

Verordening inzake gemeentelijke aankondigingsborden

Reglement goedgekeurd in de gemeenteraad van maandag 18 november 2019.

De gemeentelijke aankondigingsborden kunnen enkel aangevraagd worden door erkende verenigingen binnen Zonnebeke. Particulieren en externe organisaties kunnen hiervan geen gebruik maken. Elke aanvraag moet eerst gebeuren via de dienst evenementen – Berten Pilststraat 5 8980 Zonnebeke, 051 48 00 61, evenementen@zonnebeke.be.

Locaties

Artikel 1

- Zonnebeke: Ieperstraat (de Brieke), Moorsledestraat, Langemarkstraat
- Beselare: Wervikstraat (de Kortekeer)
- Geluvelde: Menenstraat (richting van Menen naar Ieper)
- Passendale: Westrozebekestraat, Statiestraat
- Zandvoorde: Zillebekestraat

Artikel 2

Hangen er op de gevraagde locatie(s) reeds teveel borden, dan worden de borden door de technische dienst op een andere locatie aangebracht waar er wel nog voldoende plaats is.

De technische dienst controleert om de twee weken de panelen. Indien het evenement voorbij is, worden de borden afgenomen en wordt de vereniging op de hoogte gebracht om deze borden terug te brengen naar de aangeduide firma.

Materiaal, opdruk en afmetingen panelen

Artikel 3

Het aankondigingsbord bestaat uit PVC materiaal formaat 200 cm lengte, 30 cm hoogte, 1 cm dikte.

Artikel 4

Het aantal borden is beperkt tot één aankondigingsbord per paneel. Verschillende activiteiten die kaderen in éénzelfde manifestatie, dienen op hetzelfde bord vermeld te worden. De borden mogen slechts aan één zijde een aankondiging vermelden. De achterkant dient wit te zijn.

Artikel 5

Het paneel heeft een witte achtergrond en wordt bedrukt met blauwe letters. De datum wordt links in blok geplaatst met een blauwe achtergrond en witte letters.

Artikel 6

De indeling van het bord is als volgt: de datum staat altijd links en de tekst in het midden. Eventueel kan er rechts een logo toegevoegd worden, het logo moet in hetzelfde kleur zijn als de belettering. Een druk van logo kan eventueel een meerprijs met zich meebrengen.

Gebruik aankondigingsborden bij eenmalige evenementen

Artikel 7

De aanvraag van het aankondigingsbord dient steeds bezorgd te worden aan de dienst evenementen. Dit kan vanaf maximum zes maanden en minimum twee maanden voor de start van het evenement.

Artikel 8

De kostprijs van de borden en het verwijderen van de belettering worden gedragen door de gemeente Zonnebeke.

Artikel 9

De kostprijs van de belettering voor de borden, worden gedragen door de aanvrager (cf. de vereniging). De aanvrager dient de gemaakte kosten van de belettering rechtstreeks te betalen aan de aangeduide firma.

Voor concrete afspraken rond de belettering, dient de aanvrager zelf contact op te nemen met de aangeduide firma.

Artikel 10

Het aankondigingsbord wordt maximaal drie maanden voor de manifestatie aangebracht door de technische dienst. Bij meer aanvragen dan beschikbare plaatsen beslist het college van burgemeester en schepenen over de prioriteit.

Artikel 11

De aankondigingsborden worden door de verenigingen zelf afgehaald bij de aangeduide firma en gebracht naar de technische dienst – Tresoriersstraat 5 te Zonnebeke om deze op te hangen.

Artikel 12

Na het evenement en afhaling van de borden brengen de verenigingen de borden zelf terug naar de aangeduide firma.

Gebruik aankondigingsborden bij jaarlijks terugkerende evenementen

Artikel 13

De aanvraag van het aankondigingsbord dient steeds bezorgd te worden aan de dienst evenementen. Dit kan vanaf minimum zes maanden voor de start van het evenement.

Artikel 14

Verenigingen die jaarlijks terugkerende evenementen hebben, hebben de mogelijkheid om zelf de borden aan te kopen bij de aangeduide firma.

Artikel 15

Dit is een éénmalige kost en mits een aanpassing aan de datum kan de belettering deels behouden worden. De tekst kan niet gewijzigd worden. Voor concrete afspraken rond de aanpassing van de belettering, dient de vereniging zelf af te spreken met de aangeduide firma.

Artikel 16

De aanvrager dient de gemaakte kosten rechtstreeks te betalen aan de aangeduide firma

Artikel 17

Het aankondigingsbord wordt maximaal drie maanden voor de manifestatie aangebracht door de technische dienst. Bij meer aanvragen dan beschikbare plaatsen beslist het college van burgemeester en schepenen over de prioriteit.

Artikel 18

De vereniging dient het bord zelf bij te houden. Wanneer het bord moet opgehangen worden, brengt de vereniging zelf de borden naar de technische dienst – Tresoriersstraat 5 te Zonnebeke en na het evenement komt de vereniging zelf de borden terug ophalen bij de technische dienst.

Algemeen

Artikel 19

Het aanbrengen van deze borden kan niet gebeuren voor private handelspubliciteit. Daarnaast is het niet toegelaten om iets anders vast te maken aan de constructie.

Artikel 20

De aankondigingsborden gebruikt bij eenmalige evenementen blijven eigendom van de gemeente.

Artikel 21

Aanvragen die vooraf niet gemeld worden bij de dienst evenementen enerzijds bij éénmalige evenementen en anderzijds bij jaarlijks terugkerende evenementen worden als nietig beschouwd.

Prijs

Artikel 22

Belettering per aankondigingsbord: 25,00 excl. BTW.

Artikel 23

Aankoop aankondigingsbord: € 16,00 excl. BTW.