

VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 12 NOVEMBER 2018

Aanwezig

D. Sioen: Burgemeester;
E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, J. Jonckheere, J. Demonie,
J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel,
M. Verstraete, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez,
S. Vangheluwe, W. Pattyn, C. Zole : Raadsleden;
I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, L. Hoflack, M. Debucquoy,
S. Vanderhaeghen: Schepenen;
M. Vander Meiren: OCMW-voorzitter;
T. D'Alleine: Voorzitter gemeenteraad;
P. Awouters: Wnd. Algemeen Directeur ;
N. Vermeersch : Technicus

Afwezig

D. Sioen: Burgemeester afwezig voor agendapunt 19;
P. Awouters: Wnd. Algemeen Directeur afwezig voor agendapunt 25;
N. Vermeersch : Technicus afwezig voor agendapunt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26

Verontschuldigd

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur

Openbare zitting

1. Verzoek tot toevoeging agendapunt bij hoogdringendheid: Terbeschikkingstelling van het mandaat van de financieel directeur aan de gemeenteraad, kennisname

Bij aanvang van de zitting verzoekt de voorzitter de gemeenteraad om bij hoogdringendheid volgend agendapunt toe te voegen aan de dagorde : Terbeschikkingstelling van het mandaat van de financieel directeur aan de gemeenteraad, kennisname.

Omdat dit punt gaat over een personeelslid wordt verwezen naar art. 28 en dient de bespreking hiervan plaats te vinden in gesloten zitting. De Voorzitter vraagt aan de raad om op basis van art. 29 dit punt toe te voegen aan de agenda van de gemeenteraad.

De SP.A fractie stelt dat zij niet akkoord kan gaan dat dit punt niet in openbare zitting wordt behandeld.

Stemming

Aantal ja stemmen	18	D. Sioen, E. D'Hellem, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	5	F. Bryon, L. Blondeel, M. Vermeeren, W. Pattyn, C. Zole

Besluitvorming

- De gemeenteraad gaat akkoord om bij hoogdringendheid volgend agendapunt toe te voegen aan de dagorde in geheime zitting: Terbeschikkingstelling van het mandaat van de financieel directeur aan de gemeenteraad, kennisname

2. Goedkeuren van de notulen van de zitting dd. 8 oktober 2018

De notulen van de gemeenteraad dd. 8 oktober 2018 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt de notulen van 8 oktober 2018 goed.

3. Kennisname delegatie handtekeningsbevoegdheid van de algemeen directeur (wnd.) aan de dienst Omgeving.

Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: interne zaken

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Niels Vermeersch

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Art. 184 van het gemeentedecreet houdende de delegatie van de handtekeningsbevoegdheid

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de algemeen directeur (wnd.) dd. 04 oktober 2018 m.b.t. de delegatie van zijn handtekeningbevoegdheid aan de dienst Omgeving.

Documenten en voorgeschiedenis

- Op basis van art. 184 van het gemeentedecreet kan de algemeen directeur zijn bevoegdheden tot ondertekening of medeondertekening opdragen aan één of meer personeelsleden, tenzij de bevoegdheid betrekking heeft op de ondertekening van de notulen, vermeld in art. 180
- In het kader van administratieve vereenvoudiging en efficiëntie lijkt het opportuun om een aantal documenten uitgaande van de dienst Omgeving door de medewerkers zelf te laten ondertekenen. Op die manier moeten de medewerkers niet meer wachten voor het afleveren van het document tot het moment dat én de burgemeester én de algemeen directeur ondertekend hebben.
- Gelet op het besluit van Philippe Awouters, algemeen directeur (wnd.) inzake delegatie van handtekeningsbevoegdheid, waarbij wordt gedelegeerd aan:
 1. Omgevingsambtenaren Patrick Blancke en Jeroen Coens:

- Volledigheidsverklaring, ontvankelijkheids-en onontvankelijkheidsverklaring, aanvragen omgevingsvergunning
 - Stedenbouwkundig uittreksel door notarissen, immokantoren e.d.
 - Vaststelling kadastrale inkomens
 - Aanvragen omgevingsvergunning (als de verantwoordelijke er niet is)
 - Vlarebo-attesten
 - Vrijstellingen voor het steken van een eigen waterzuiveringsinstallatie (IBA)
 - Documenten in verband met het openbaar onderzoek en de brieven naar de aanpalende eigenaars in verband met voornoemd onderzoek.
2. Wooncoördinator Annelies Hommez:
- Vermoedensbrief leegstand
 - Herinneringsbrieven
 - Ontvangstbevestiging beroep tegen opname en bezwaar tegen heffing

Financieel

- Niet van toepassing

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Conform art. 184 van het gemeentedecreet wordt de beslissing van de algemeen directeur ter kennisname geagendeerd op de eerstvolgende gemeenteraad.

Stemming

Kennisname

Besluitvorming

De gemeenteraad neemt kennis van de beslissing van Philippe Awouters, algemeen directeur (wnd.) dd. 04 oktober 2018 m.b.t. de toegekende handtekeningsbevoegdheden in toepassing van art.184 van het gemeentedecreet.

4. Gaselwest - Goedkeuring van de agendapunten, partiële splitsing door overneming en vaststelling van het mandaat voor de algemene vergadering van Gaselwest dd. 17 december 2018

Bevoegdheid

Delegatie - besluit gemeenteraad van heden

Gemeentedecreet - artikel 42 - bevoegdheden van de gemeenteraad

Naam vertegenwoordiger / plaatsvervanger : Joachim Jonckheere / Patrick Denorme

Bevoegd voor de intercommunale Gaselwest

Naam behandelende ambtenaren : H. De Muyt

Wetgeving

- Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de intercommunale vereniging GASELWEST;

- Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 17 september 2018 (postregistratie 2018/0836) wordt opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering, die op 17 december 2018 plaatsheeft in Kortrijk;
- Gelet op het dossier met documentatiestukken dat aan de gemeente overgemaakt werd;
- Gelet op het feit dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agenda van de algemene vergadering, het voorstel tot partiële splitsing door overneming en de vaststelling van het mandaat;
- Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Context en motivering

De gemeente/stad neemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deel aan de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, Intercommunale Maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen.

De gemeente/stad werd per aangetekend schrijven van 8 oktober 2018 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering in buitengewone zitting van Gaselwest die op 17 december 2018 plaats heeft in het exploitatiegebouw van het President Kennedypark 12 te 8500 Kortrijk.

Een dossier met documentatiestukken uitgewerkt door de raad van bestuur in zitting van 7 september 2018 werd aan de gemeente/stad overgemaakt.

PARTIËLE SPLITSING DOOR OVERNEMING

Het voorstel tot partiële splitsing door overneming van de activiteiten elektriciteits- en gasdistributie op het grondgebied van de gemeenten Celles, Comines-Warneton, Ellezelles en Mont-de-l'Éclus van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest door ORES Assets CVBA vindt zijn oorsprong in het volgende:

- Sedert 1 juli 2014 zijn de bevoegde regulatoren voor de controle van de elektriciteits- en gasdistributietarieven de Commission Wallonne pour l'Énergie (hierna de "CWaPE") in het Waals Gewest en de Vlaamse Regulator van de Elektriciteits- en Gasmarkt (hierna "VREG") in het Vlaams Gewest. De tariefmethodologieën respectievelijk goedgekeurd door de Waalse en de Vlaamse regulatoren zijn van toepassing op alle gemeenten die territoriaal onder het Gewest van hun bevoegdheid vallen en bijgevolg moeten de gewestoverschrijdende distributienetbeheerders (hierna "DNB's") verschillende tarieven opstellen in functie van de tariefmethodologieën eigen aan de groepen gemeenten in ieder gewest. De tariefmethodologieën vastgelegd door de gewestelijke regulatoren zijn fundamenteel verschillend en de gewestgrensoverschrijdende distributienetbeheerders zijn verplicht verschillende financiële staten en verschillende tarieven op te stellen voor de gemeenten van ieder betrokken gewest.
- De toenemende verschillen tussen de gewesten zijn eveneens merkbaar in de openbare dienstverplichtingen van de distributienetbeheerders en de technische reglementen. Deze onderscheiden financiële structuren brengen onvermijdelijk tariefverhogingen met zich mee, met als onvermijdelijk gevolg het verlies aan schaalvoordeel. Verschillende Vlaamse en Waalse gemeenten ondergaan dan ook de gevolgen van de wettelijke en reglementaire wijzigingen, waaronder de gemeenten Celles, Comines-Warneton, Ellezelles en Mont-de-

l'Enclus, thans bediend door Gaselwest. Vandaar het voorstel tot partiële splitsing.

- De partiële splitsingsoperatie zal alle waarborgen van neutraliteit ten aanzien van de andere vennoten van Gaselwest inhouden.

Overeenkomstig artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking (het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017), dient de gemeenteraad zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering en onder meer op expliciete wijze aan de voorgestelde partiële splitsing. De gemeenteraad dient tevens het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Advies van de dienst

- Uitnodiging met alle bijhorende stukken van Gaselwest -vermelde bijlagen zijn aanwezig in de bundel

Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad beslist

ARTIKEL 1

zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering in buitengewone zitting van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest d.d. 17 december 2018 :

1. Realisatie van een partiële splitsing door overneming van een gedeelte van Gaselwest conform art. 677 en 728 e.v. van het W.Venn.:
 - a. Vaststelling van de opschortende voorwaarden die gelden t.a.v. de partiële splitsing.
 - b. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 728 W.Venn.) en van de bijzondere verslagen van de raad van bestuur (art. 730 W.Venn.) en van de commissaris (art. 731 W.Venn.) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming van een gedeelte van Gaselwest, met boekhoudkundige uitwerking per 1 januari 2019.

De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van de vereniging kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde bijzondere verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 730, 731 en 733 van het Wetboek van Vennootschappen en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
 - c. Goedkeuring van :
 - i. de partiële splitsing door overneming van een gedeelte van Gaselwest van de activiteit elektriciteits- en gasdistributie op het grondgebied

van de gemeenten Celles, Comines-Warneton en Mont-de-l'Enclus en de activiteit elektriciteits- en gasdistributie op het grondgebied van de gemeente Ellezelles van Gaselwest door Ores Assets cvba, dit overeenkomstig het splitsingsvoorstel hiervoor vermeld onder punt 1.b. omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 30 juni 2018, met inwerkingtreding per 1 januari 2019, met dien verstande dat alle sedert 1 juli 2018 tot en met 31 december 2018 door Gaselwest gestelde verrichtingen betreffende de overgenomen activiteiten, geactualiseerd in een per 31 december 2018 vastgestelde jaarrekening, gesplitst op basis van de principes en verdeelcriteria gehanteerd voor de jaarrekening 2018, zoals opgenomen in het splitsingsvoorstel – ook boekhoudkundig en fiscaal – voor rekening zijn van de overnemende vennootschap Ores Assets cvba, op last voor deze laatste Gaselwest te vrijwaren voor alle vorderingen en de kosten van de partiële splitsing te dragen, en voor het overige onder de lasten, bedingen en voorwaarden zoals bepaald in het onder punt 1.b. hiervoor vermeld splitsingsvoorstel.

- ii. de overeenkomstige kapitaalvermindering.
 - d. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en inzonderheid verlening van machtiging om :
 - i. de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 1.a. en b. vast te stellen;
 - ii. de verwezenlijking van partiële splitsing vast te stellen;
 - iii. het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de hypotheekbewaarders vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 - iv. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
 - v. t.a.v. de officiële instanties inzonderheid de VREG en de CWaPE alle mededelingen en vereiste formaliteiten te vervullen.
 - e. Verlenen van machtiging om de beslissingen genomen in voorgaande agendapunten 1.a. tot en met 1.d bij authentieke akte te doen vaststellen.
2. Bespreking in het kader van artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2019 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2019.
 3. Statutaire benoemingen
 4. Statutaire mededelingen.

ARTIKEL 2

zijn goedkeuring te hechten aan het voorstel tot partiële splitsing door overneming van de activiteiten elektriciteits- en gasdistributie op het grondgebied van de gemeenten Celles, Comines-Warneton, Ellezelles en Mont-de-l'Enclus van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest door ORES Assets CVBA zoals opgenomen in de agenda;

ARTIKEL 3

machtiging te verlenen om de beslissingen genomen in de punten 1.a. t.e.m. 1.d. van de agenda bij authentieke akte te doen vaststellen;

ARTIKEL 4

de vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de algemene vergadering in buitengewone zitting van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest op 17 december 2018 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de

beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen 1, 2 en 3 van onderhavige raadsbeslissing;

ARTIKEL 5

het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, ter attentie van het secretariaat, (**in pdf-versie**) uitsluitend op het e-mailadres **intercommunales@eandis.be**.

5. WVI - Goedkeuring agenda buitengewone algemene vergadering dd. 20 december 2018 om 18.30

Bevoegdheid

- Gemeentedecreet - artikel 42 - bevoegdheden van de gemeenteraad
 - Naam raadsleden: Koen Meersseman (vertegenwoordiger) / Marc Verstraete (plaatsvervanger)
 - Bevoegd voor : de intercommunale WVI
 - Naam behandelende ambtenaren : De Muyt Henk
-

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Omzendbrief BB 2013/5: Wijzigingen aan het decreet intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder met betrekking tot het bestuurlijk toezicht en wijzigingen aan het uitvoeringsbesluit van 4 juni 2004, in het bijzonder met betrekking tot presentiegelden
- Decreet van 6 juli 2001 intergemeentelijke samenwerking

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 23 december 2013 inzake het aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de WVI gedurende de legislatuur 2013-2018.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Gemeentebestuur is aangesloten bij de West-Vlaamse intercommunale - dienstverlenende vereniging;
- Brief met postregistratie 2018/0873 - uitnodiging met alle bijhorende stukken van de WVI voor de buitengewone algemene vergadering op **20 december 2018 om 18.30** in De Verrekijker, Verrekijker 1, 8750 Wingene, met volgende agenda:
 - o Goedkeuring verslagen algemene en buitengewone algemene vergadering dd. 24.05.2018
 - o Begroting 2019
 - o Benoeming nieuwe bestuurder aandelen A: Frederik Noë
 - o Mededelingen
- De agenda werd besproken tijdens de zitting van de Commissie voor Intergemeentelijke Samenwerking dd. 12 november 2018.
- Gelet op de Omzendbrief BB 2013/5 en de statutenwijziging op de Buitengewone Algemene Vergadering van WVI dd. 18 december 2013 moet er niet langer voor elke algemene vergadering afzonderlijk een vertegenwoordiger benoemd worden. Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 23 december 2013 werd **Koen**

Meersseman aangeduid als vertegenwoordiger en **Marc Verstraete** als plaatsvervanger.

Advies van de dienst

- Vermelde bijlagen zijn aanwezig in de bundel
-

Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt akte van de opmerkingen van de Commissie van Inter gemeentelijke samenwerking dd. 12 november 2018;
- De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda met bijhorende stukken met betrekking tot deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2018;
- De gemeenteraad neemt akte van het mandaat van navermelde personen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de WVI:
 - De heer Koen Meersseman, Warden Oomlaan 25 te 8980 Zonnebeke, als vertegenwoordiger
 - De heer Marc Verstraete, Schipstraat 46 te 8980 Zonnebeke, als plaatsvervangerZij worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit besluit;
- De raad beslist om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de WVI West-Vlaamse Intercommunale, Baron Ruzettelaan 35 te 8310 Brugge.

6. WVI - Goedkeuring agenda buitengewone algemene vergadering dd. 20 december 2018 om 19.00

Bevoegdheid

- Gemeentedecreet - artikel 42 - bevoegdheden van de gemeenteraad
 - Naam raadsleden: Koen Meersseman (vertegenwoordiger) / Marc Verstraete (plaatsvervanger)
 - Bevoegd voor : de intercommunale WVI
 - Naam behandelende ambtenaren : De Muyt Henk
-

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Omzendbrief BB 2013/5: Wijzigingen aan het decreet intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder met betrekking tot het bestuurlijk toezicht en wijzigingen aan het uitvoeringsbesluit van 4 juni 2004, in het bijzonder met betrekking tot presentiegelden
- Decreet van 6 juli 2001 intergemeentelijke samenwerking

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 23 december 2013 inzake het aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de WVI gedurende de legislatuur 2013-2018.

Documenten en voorgeschiedenis

- Gemeentebestuur is aangesloten bij de West-Vlaamse intercommunale - dienstverlenende vereniging;
- Brief met postregistratie 2018/0769 - uitnodiging met alle bijhorende stukken van de WVI voor de buitengewone algemene vergadering op **20 december 2018 om 19.00** in De Verrekijker, Verrekijker 1, 8750 Wingene, met volgende agenda:
 - Statutenwijziging
 - Mededelingen
- De agenda werd besproken tijdens de zitting van de Commissie voor Intergemeentelijke Samenwerking dd. 12 november 2018.
- Gelet op de Omzendbrief BB 2013/5 en de statutenwijziging op de Buitengewone Algemene Vergadering van WVI dd. 18 december 2013 moet er niet langer voor elke algemene vergadering afzonderlijk een vertegenwoordiger benoemd worden. Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 23 december 2013 werd **Koen Meersseman** aangeduid als vertegenwoordiger en **Marc Verstraete** als plaatsvervanger.

Advies van de dienst

- Vermelde bijlagen zijn aanwezig in de bundel

Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt akte van de opmerkingen van de Commissie van Intergemeentelijke samenwerking dd. 12 november 2018;
- De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda met bijhorende stukken met betrekking tot deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2018;

- De gemeenteraad neemt akte van het mandaat van navermelde personen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de WVI:
 - o De heer Koen Meersseman, Warden Oomlaan 25 te 8980 Zonnebeke, als vertegenwoordiger
 - o De heer Marc Verstraete, Schipstraat 46 te 8980 Zonnebeke, als plaatsvervangerZij worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit besluit;
- De raad beslist om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de WVI West-Vlaamse Intercommunale, Baron Ruzettelaan 35 te 8310 Brugge.

7. MIROM - Goedkeuren van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van MIROM dd. 11 december 2018

Bevoegdheid

Gemeentedecreet - artikel 35 en 42

Naam raadsleden :Sophie Vangheluwe (vertegenwoordiger) / Johan Leleu (vervanger)
Bevoegd voor de intercommunale MIROM
Naam behandelende ambtenaren : Henk De Muyt

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Omzendbrief BB 2013/5: Wijzigingen aan het decreet intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder met betrekking tot het bestuurlijk toezichten wijzigingen aan het uitvoeringsbesluit van 4 juni 2004, in het bijzonder met betrekking tot presentiegelden
- Decreet van 6 juli 2001 intergemeentelijke samenwerking

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 23 december 2013 inzake het aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de MIROM gedurende de legislatuur 2013-2018.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Gemeentebestuur is aangesloten bij de MIROM
- Brief met postregistratie 2018/0750 – Ontwerp van de voorgestelde statutenwijziging, goedgekeurd door de Raad van Bestuur dd. 22.08.2018 + Document waarin de voornaamste aanpassingen worden toegelicht
- Brief met postregistratie 2018/0874 - Uitnodiging met alle bijhorende stukken van de MIROM voor de **buitengewone algemene vergadering** op dinsdag 11 december 2018 om 17.30 in de vergaderzaal van MIROM Roeselare, met volgende agenda:
 - o Samenstelling van het bureau
 - o De te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het jaar 2019
 - o Begroting van het jaar 2019
 - o Statutenwijziging (bijzondere meerderheid)
 - o Benoeming van bestuurders
 - o Varia
- De agenda werd besproken tijdens de zitting van de Commissie voor Intergemeentelijke Samenwerking dd. 12/11/2018.

- Gelet op de Omzendbrief BB 2013/5 en de statutenwijziging op de Buitengewone Algemene Vergadering van MIROM dd. 19 november 2013 moet er niet langer voor elke algemene vergadering afzonderlijk een vertegenwoordiger benoemd worden. Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 23 december 2013 werd **Sophie Vangheluwe** aangeduid als vertegenwoordiger en **Johan Leleu** als plaatsvervanger.

Advies van de dienst

- Vermelde bijlagen zijn aanwezig in de bundel

Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

-

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt akte van de opmerkingen van de Commissie van Inter gemeentelijke samenwerking dd. 12 november 2018;
 - De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda met bijhorende stukken met betrekking tot deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de buitengewone algemene vergadering van 12 november 2018;
 - De gemeenteraad neemt akte van het mandaat van navermelde personen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de MIROM:
 - o Mevrouw Sophie Vangheluwe, Potegemstraat 6 8980 Zonnebeke als vertegenwoordiger
 - o De heer Johan Leleu, Oude Moorsledestraat 10b 8980 Zonnebeke als plaatsvervanger
- Zij worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit besluit;
- Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing;
 - Uittreksel wordt te kennisgeving overgemaakt aan de MIROM, Oostnieuwkerksesteenweg 121 te 8800 Roeselare.

8. DVV Westhoek - Goedkeuring agenda algemene vergadering dd. 18 december 2018

Bevoegdheid

- Gemeentedecreet - artikel 42 - bevoegdheden van de gemeenteraad
- Afgevaardigde in algemene vergadering DVV Westhoek: Luk Hoflack
- Bevoegd voor : de intercommunale DVV Westhoek
- Naam behandelende ambtenaren : De Muyt Henk

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Omzendbrief BB 2013/5: Wijzigingen aan het decreet intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder met betrekking tot het bestuurlijk toezichten wijzigingen aan het uitvoeringsbesluit van 4 juni 2004, in het bijzonder met betrekking tot presentiegelden
- Decreet van 6 juli 2001 intergemeentelijke samenwerking

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 19 maart 2018 inzake de afvaardiging in bestuursorganen Dienstverlenende Vereniging Westhoek.

Documenten en voorgeschiedenis

- Gemeentebestuur Zonnebeke is aangesloten bij de Dienstverlenende Vereniging Westhoek;
- E-mail dd. 19 oktober 2018 - uitnodiging met alle bijhorende stukken van de DVV Westhoek voor de algemene vergadering op 18 december 2018 om 18.00 in het Streekhuis Westhoek, Woumenweg 100, 8600 Diksmuide, met volgende agenda:
 - o Goedkeuring verslag Algemene Vergadering 10 april 2018
 - o Toelichting bij opstart werking DVV Westhoek
 - o Goedkeuring budget 2018
 - o Goedkeuring budget 2019
 - o Goedkeuring wijziging statuten DVV Westhoek
 - o Vaststelling gemeentelijke bijdrage in de werkingskosten 2019
 - o Benoeming commissaris onder de leden van het instituut der bedrijfsrevisoren
 - o Varia
- De agenda werd besproken tijdens de zitting van de Commissie voor Intergemeentelijke Samenwerking dd. 12 november 2018.
- Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 19 maart 2018 waarbij Luk Hoflack werd aangeduid als afgevaardigde in de algemene vergadering van DVV Westhoek.

Advies van de dienst

- Vermelde bijlagen zijn aanwezig in de bundel

Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	23	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

Openbare stemming m.b.t. mandaat Luk Hoflack als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van 18 december 2018:
22 ja-stemmen

1 ongeldige stem

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt akte van de opmerkingen van de Commissie van Inter gemeentelijke samenwerking dd. 12 november 2018;
- De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda met bijhorende stukken met betrekking tot deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de algemene vergadering van 18 december 2018;
- De gemeenteraad neemt akte van het mandaat van de heer Luk Hoflack, Dadizelestraat 128, 8980 Beselare om deel te nemen aan de algemene vergadering van de Dienstverlenende Vereniging (DVV) Westhoek op 18 december 2018
De afgevaardigde wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit besluit;
- De raad beslist om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de DVV Westhoek t.a.v. Dieter Hoet, Woumenweg 100, 8600 Diksmuide

9. Ruiling gronden gelegen nabij Rozestraat, Groenestraat en Ijzerweg tussen Provincie en Gemeente Zonnebeke - goedkeuring ruilingsakte

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 43§2.12 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Naam schepen: Jan Vandoolaeghe

Bevoegd voor: Patrimonium-Materialen-Nutsvoorzieningen

Naam behandelend ambtenaar(en): Patrick Blancke

Wetgeving

- De beslissing van de Vlaamse Regering dd. 27 oktober 2006 houdende het bodemdecreet, inzonderheid hoofdstuk VIII.
 - De wet van 29 juli 1991 en latere wijzigingen betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.
 - Het decreet van 26 maart 2004 en latere wijzigingen betreffende de openbaarheid van bestuur.
 - Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 261.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Het opmetingsplan opgemaakt dd. 28 september 2017 door de landmeter-expert Jürgen Depuydt waarbij de te ruilen gronden aangeduid zijn namelijk :
 - lot 1 : kadastraal bekend onder Zonnebeke 2^e afdeling sectie D nr. 0493⁰² met een oppervlakte van 1.693 m² en eigendom van de provincie West-Vlaanderen.
 - lot 2a : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0588^{B02} met een oppervlakte van 282 m² en eigendom van de provincie West-Vlaanderen.
 - lot 2b : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A nr. 0588^{A02} met een oppervlakte van 613 m² en eigendom van de provincie West-Vlaanderen.
 - lot 3a : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A nrs. 0784^{H02}, 0787^{C04} en 0914^B met een oppervlakte van 3356 m² en eigendom van de gemeente Zonnebeke.
 - lot 3b : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0787^K met een oppervlakte van 35 m² en eigendom van de gemeente Zonnebeke.

- lot 3c : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0787^K met een oppervlakte van 16 m² en eigendom van de gemeente Zonnebeke.
- Het kadastraal plan en legger.
- De beslissing van het schepencollege dd. 22 januari 2018 houdende akkoord met het voorgestelde ruilingsplan tussen de gemeente en de provincie West-Vlaanderen als volgt:
 - a) van provincie naar de gemeente Zonnebeke:
 - lot 1 : kadastraal bekend onder Zonnebeke 2^e afdeling sectie D nr. 049302 met een oppervlakte van 1.693 m².
 - lot 2a : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0588^{B02} met een oppervlakte van 282 m².
 - lot 2b : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A nr. 0588A02 met een oppervlakte van 613 m².
 - b) van gemeente Zonnebeke naar de provincie:
 - lot 3a : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A nrs. 0784^{H02}, 0787^{C04} en 0914^B met een oppervlakte van 3356 m².
 - lot 3b : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0787^K met een oppervlakte van 35 m².
 - lot 3c : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0787^K met een oppervlakte van 16 m².
- Het voorstel van ruilingsakte tussen de Provincie West-Vlaanderen en de gemeente Zonnebeke voor de ruiling van deze bovenvernoemde gronden.

Financieel

- Niet van toepassing

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

- Beleidsdomein:
- Operationele doelstelling:
- Actie:

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Het voorstel van ruiling:
 - a) van provincie naar de gemeente Zonnebeke:
 - lot 1 : kadastraal bekend onder Zonnebeke 2^e afdeling sectie D nr. 0493⁰² met een oppervlakte van 1.693 m².
 - lot 2a : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0588^{B02} met een oppervlakte van 282 m².
 - lot 2b : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A nr. 0588^{A02} met een oppervlakte van 613 m².
 - b) van gemeente naar de provincie:
 - lot 3a : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A nrs. 0784^{H02}, 0787^{C04} en 0914^B met een oppervlakte van 3356 m².
 - lot 3b : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0787^K met een oppervlakte van 35 m².
 - lot 3c : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0787^K met een oppervlakte van 16 m².
- De provincie is vragende partij om tot de voorgestelde ruiling over te gaan. De gronden nu eigendom van de gemeente Zonnebeke worden ingelijfd bij de infrastructuur van de fietsroute (stroroute) oude spoorwegbedding eigendom van de provincie.

De gronden nu eigendom van de provincie worden ingelijfd bij het openbaar domein grenzend aan de Rozestraat en de vroegere Groenestraat eigendom van de gemeente.

- De voorgestelde ruiling van deze onroerende goederen lijkt ons redelijk en billijk. Het voorgestelde ruilingsplan en de ruilingsakte tussen de provincie en de gemeente Zonnebeke worden dan ook best goedgekeurd.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	23	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

Besluitvorming

- De ruilingsakte houdende ruiling van:
 - a) van provincie naar de gemeente Zonnebeke:
 - lot 1 : kadastraal bekend onder Zonnebeke 2^e afdeling sectie D nr. 0493⁰² met een oppervlakte van 1.693 m².
 - lot 2a : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0588^{B02} met een oppervlakte van 282 m².
 - lot 2b : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A nr. 0588^{A02} met een oppervlakte van 613 m²
 - b) van gemeente naar de provincie:
 - lot 3a : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A nrs. 0784^{H02}, 0787^{C04} en 0914^B met een oppervlakte van 3356 m².
 - lot 3b : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0787^K met een oppervlakte van 35 m².
- lot 3c : kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^e afdeling sectie A deel nr. 0787^K met een oppervlakte van 16 m² wordt goedgekeurd.
- Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan :
 - De provincie West-Vlaanderen
 - Dienst omgeving.
 - Financieel Directeur.

10. Goedkeuring aangepast aanvullend verkeersreglement Langemarkstraat

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur bekrachtigd door de Vlaamse Regering dd. 22/12/2017.

Naam schepen : Dirk Sioen / Marie Debucquoy

Bevoegdheid : Politie & Mobiliteit

Naam behandelende ambtenaar : Patrick Blancke

Wetgeving

- De wet van 29 juli betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het decreet lokaal bestuur bekrachtigd door de Vlaamse Regering dd. 22/12/2017.
- Artikel 3 van de wet van 20 juli 2005 tot wijziging van de gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer en artikel 1 van het koninklijk besluit van 8 juni 2007 houdende vaststelling van de datum van inwerkingtreding van artikel 3 van de wet van 20 juli 2005 tot wijziging van de gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.
- De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.
- Het koninklijk besluit dd. 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- Het ministerieel besluit dd. 11 oktober 1976 en latere wijzigingen waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- De omzendbrief MOB/2009/01 betreffende gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.

Documenten en voorgeschiedenis

- De beslissing van de gemeenteraad dd. 23 mei 2005 houdende goedkeuring van het aanvullend verkeersreglement voor de Langemarkstraat.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 12 juli 2016 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de Langemarkstraat.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 12 december 2016 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de schoolomgevingen, zone 30.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 19 december 2017 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.
- De beslissing van het schepencollege dd. 10 september 2018 houdende goedkeuring om 1 parkeerbeugel te plaatsen met bijhorende borden op een parkeerplaats naast het gemeentehuis van Zonnebeke. De parkeerplaats het dichtst bij de Langemarkstraat naast bureel Welzijn zal ingenomen worden voor het voertuig van de gemeente.

Financieel

- De eventuele nog te plaatsen signalisatie komt volledig ten laste van de gemeente gezien wij de wegbeheerder zijn.
- Voor de financiering van de aankoop van deze signalisatie is het nodige krediet voorzien in de gemeentebegroting 2018 :
 - voorzien krediet voor het huidig jaar : 180.000 euro
 - resterend krediet op registratiesleutel met beleidscode 0200 04 en MAR-nummer 61540100 voor het huidig jaar : 62.529,55 euro.

Visum

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: Nee

Advies van de dienst

- In het belang van de werking van de gemeente- en OCMW diensten is het aange-
wezen om een parkeerplaats dicht bij het gemeentehuis te voorzien voor de
dienstwagen die gebruikt wordt door de administratieve diensten van het OCMW en
de gemeente.
- Het is dan ook best om de parking naast het gemeentehuis uitsluitend ter beschik-
king te stellen voor personenauto's.
- De parkeerplaats het dichtst bij de Langemarkstraat naast bureel Welzijn zal inge-
nomen worden voor het dienstvoertuig.
- Deze bijkomende verkeersmaatregelen worden dan ook best opgenomen in het
aanvullend verkeersreglement van de Langemarkstraat.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debuquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

Langemarkstraat

- Alle bepalingen in een vorig reglement dd. 12 juli 2016 met betrekking tot hoger-
vermelde straat worden opgeheven.

- Voorrangregelingen

a) Bovenvermelde straat heeft voorrang ten opzichte van :

- Maagdestraat
- De weegbrug
- Zijtak Langemarkstraat naar woningen met huisnummers 53 tot 61
- Zijtak Langemarkstraat naar woningen met huisnummers 54 tot 102 (Cité)
- Maarlestraat
- fietsverbinding (stroroute)

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de borden B15 en B1

b) Bovenvermelde straat heeft voorrang ten opzichte van :

- IJzerweg
- Albertstraat

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de borden B15 en B5

c) Bovenvermelde straat is ondergeschikt aan het rondgaand verkeer aan het rond
punt met de Roeselarestraat - Ieperstraat :

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de borden B1.

- Verbodsbepalingen

a) In bovenvermelde straat wordt de snelheid beperkt tot :

maximum 70 km/uur in beide richtingen tussen Maarlestraat en woning nummer 101

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het bord C43.

- Gebodsbepalingen

a) In bovenvermelde straat wordt een verplicht fietspad aan beide kanten van de rijbaan aangelegd:
-vanaf de gemeentegrens met Langemark-Poelkapelle tot aan huisnummer 42 .

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het bord D7.

b) In de bovenvermelde straat wordt de verplichte richting aangeduid :
- op de verkeersgeleider ter hoogte van het rond punt met de Roeselarestraat-Ieperstraat (2x)
- op de verkeersgeleider ter hoogte van de Langemarkstraat 43 2(x)

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het bord D1.

- Stilstaan en parkeren

a) In bovenvermelde straat wordt de parkeertijd beperkt voor 2 uur van maandag tot en met vrijdag op de zeven verplichte parkeervakken op het marktplein voor het gemeentehuis ter hoogte van het huisnummer 6.

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het bord E9a met onderbord waarbij de parkeerschijf is afgebeeld en vermeldingen "Maandag t.e.m. vrijdag" met onderbord GXa en GXb.

b) In bovenvermelde straat wordt een parkeerplaats voorbehouden voor mindervaliden:
- één van de zeven bovenvermelde parkeervakken (eerste vak bij oprijden marktplein)

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het bord E9a met pictogram zoals bepaald in art. 70.2.1.3°c van het K.B. van 1 /12/1975.

c) In bovenvermelde straat is alleen parkeren toegelaten voor personenauto's en minibussen :

- kant van de even huisnummers van huisnummer 12 tot aan huisnummer 32
- kant van de oneven huisnummers van huisnummer 7 tot aan huisnummer 39
- zijkant van het gemeentehuis, met op de parkeerplaats dichtst bij de Langemarkstaat, aanwijzingsbord uitsluitend voor gemeentediensten.

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het bord E9b aangevuld met de onderborden GXa, GXb en GXd.

d) In bovenvermelde straat is alleen parkeren toegelaten voor personenauto's en minibussen :

- zijkant van het gemeentehuis
- kant van de oneven huisnummers van huisnummer 7 tot aan huisnummer 39

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het bord E9b aangevuld met de onderborden GXa, GXb en GXd.

- Wegmarkeringen

a) In bovenvermelde straat wordt er evenwijdig met de rijbaan een parkeerzone afgebakend en wordt tevens de denkbeeldige rand van de rijbaan aangeduid aan de kant van de oneven huisnummers ter hoogte van huisnummer 7 tot aan huisnummer 39.

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht overeenkomstig art 75.2 van het KB 1/12/1975

- b) In bovenvermelde straat wordt een oversteekplaats voor voetgangers ingericht ter hoogte : - van het rondpunt Ieperstraat – Roeselarestraat.
- van het huisnummer 3
- van het huisnummer 34

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht overeenkomstig art 76.3 van het KB 1/12/1975

- c) In bovenvermelde straat wordt een oversteekplaats voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen ingericht ter hoogte van het huisnummer 34 naast de oversteekplaats voor voetgangers

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht overeenkomstig art 76.4 van het KB 1/12/1975

- d) In bovenvermelde straat worden parkeervakken buiten de rijbaan aangeduid, haaks op de as van de rijbaan:
- kant van de even huisnummers van huisnummer 12 tot aan huisnummer 32
- voor huisnummer 1
- op het markplein voor huisnummer 6

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht overeenkomstig art 77.5 van het KB 1/12/1975.

- e) In bovenvermelde straat zijn dwarsstrepen, gevormd door witte driehoeken aangebracht ter hoogte van het rondpunt Ieperstraat-Roeselarestraat

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht overeenkomstig art 76.2 van het KB 1/12/1975.

- f) In bovenvermelde straat is er een verhoogde verkeersgeleiders in combinatie met verdrijvingsvlakken, gevormd door witte evenwijdige schuine strepen, op de grond aangebracht:
- Vanaf huisnummer 43 aansluitend op de bestaande verkeersgeleiders ter hoogte van huisnummer 38
- Vanaf de ijzerweg tot aan de Albertstraat

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht overeenkomstig art 77.4 van het KB 1/12/1975.

Dit reglement zal ter kennisgeving overgemaakt worden :

- Vlaams Huis voor de verkeersveiligheid.
- Politiezone Arro Ieper
- Technisch Dienst
- Dienst omgeving

11. Goedkeuring aangepaste huurovereenkomst tussen gemeentebestuur Zonnebeke en VZW Zorg centrum Sint Jozef Zonnebeke voor gebruik van lokalen voor het onderrichten van Muziek en Woord van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur bekrachtigd door de Vlaamse Regering dd. 22/12/2017.

Naam schepen: Jan Vandoolaeghe
Bevoegd voor: Patrimonium
Naam behandelend ambtenaar: Patrick Blancke

Wetgeving

- De wet van 29 juli 1991 en latere wijzigingen betreffende de uitdrukkelijke motiveeringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.
 - Het decreet van 26 maart 2004 en latere wijzigingen betreffende de openbaarheid van bestuur.
 - Het decreet lokaal bestuur bekrachtigd door de Vlaamse Regering dd. 22/12/2017.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Beslissing gemeenteraad dd. 19 december 2017 houdende goedkeuring huurovereenkomst tussen het gemeentebestuur Zonnebeke en de VZW Zorgcentrum Sint Jozef Zonnebeke voor het gebruik gedurende 2 dagen/week van drie lokalen en de toiletten van het zorgcentrum Sint Jozef Zonnebeke voor het onderrichten van muziek en woord gedurende de periode van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018 voor de huurprijs van 200 euro/maand
 - De gemeente wil nu graag vier lokalen en de toiletten van het zorgcentrum Sint Jozef te Zonnebeke gedurende drie dagen/week gebruiken voor het onderrichten van muziek en woord.
 - De voorgestelde huurovereenkomst tussen het gemeentebestuur Zonnebeke en de VZW Zorgcentrum Sint Jozef Zonnebeke voor het gebruik gedurende drie dagen/week van vier lokalen en de toiletten van het zorgcentrum Sint Jozef Zonnebeke voor het onderrichten van muziek en woord gedurende de periode van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 voor de huurprijs van 200 euro/maand.
-

Financieel

- Voorzien krediet op registratiesleutel 081001/61002000 voor het huidige jaar : 8000 €
 - Het betreft een wijziging van een goedgekeurde huurovereenkomst met name een vermeerdering van het aantal gebruikte lokalen en aantal dagen per week, de huurprijs blijft dezelfde.
-

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: ja

- Beleidsdomein : 14/19/001/011 : gelijkblijvend beleid
 - Operationele doelstelling : 14/19/001/011/001 : gelijkblijvend beleid
 - Actie : 14/19/001/011/001/006 : gelijkblijvend beleid - welzijn
-

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Het zorgcentrum beschikt over geschikte lokalen voor het onderrichten van muziek en woord.
- De locatie ligt ook in het centrum van de deelgemeente Zonnebeke en is gemakkelijk bereikbaar.
- Het betreft enkel een wijziging van een reeds goedgekeurde gebruiksovereenkomst met name drie dagen per week en vier lokalen i.p.v. twee dagen per week en drie lokalen.

- De voorgestelde huurprijs van 200 euro/maand, waarin verbruik van elektriciteit, water en verwarming, het poetsen en gebruik materiaal is inbegrepen, lijkt ons redelijk.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- De gebruikersovereenkomst tussen het gemeentebestuur Zonnebeke en de VZW Zorgcentrum Sint Jozef Zonnebeke voor het gebruik gedurende drie dagen/week van vier lokalen en de toiletten van het zorgcentrum Sint Jozef Zonnebeke voor het onderrichten van muziek en woord gedurende de periode van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 voor de huurprijs van 200 euro/maand, wordt goedgekeurd.
- De heer Burgemeester, Dirk Sioen, en de heer waarnemend algemeen directeur, Philippe Awouters, worden gemachtigd:
 - om alle stukken met betrekking tot deze huurovereenkomst te ondertekenen.
 - de hypotheekbewaarder te ontslaan van zijn verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijvingsakte.
- De huurprijs zal gefinancierd worden met het krediet voorzien onder de registratiesleutel 081001/61002000.
- Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan :
 - VZW Zorgcentrum Sint Jozef
 - dienst omgeving
 - de financieel directeur
 - de dienst Vrije Tijd

12. Goedkeuring aanpassing meerjarenplan Gemeente BW 2018 01

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 57

Naam schepen: Luk Hoflack

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Gerard Straetemans

Wetgeving

- Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inzonderheid art. 172 en art. 175;
- Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
- Gelet op het Ministerieel Besluit van 20 juni 2001 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
- Gelet op het Gemeentedecreet

Documenten en voorgeschiedenis

- Ontwerp budget 2018 01 Gemeente Zonnebeke
- Ontwerp aanpassing meerjarenplan 2014-2019 Gemeente Zonnebeke

Financieel

- Niet van toepassing

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

- Niet van toepassing

Advies van de dienst en motivatie

De Financieel beheerder geeft toelichting bij het ontwerp aanpassing van het Meerjarenplan van de Gemeente Zonnebeke.

- Het aangepast meerjarenplan bestaat uit volgende documenten:

<i>Omschrijving</i>
<i>Meerjarig Doelstellingen Budget</i>
<i>Schema M1 : Het financiële doelstellingenplan</i>
<i>Schema M2: De Staat van het financiële evenwicht</i>
<i>Schema TM2: De financiële schulden</i>
<i>Strategische nota</i>
<i>Verslag MAT</i>

Na voorgestelde aanpassingen wordt het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge (Schema M2):

Schema M2 : De staat van het financiële evenwicht

RESULTAAT OP KASBASIS		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
I. Exploitatiebudget (B-A)		2.850.877	3.147.710	2.860.217	4.323.718	830.718	770.920	622.543
A. Uitgaven	60/5-694	11.535.265	10.797.052	13.196.070	14.288.083	15.619.752	15.681.692	16.047.608
B. Ontvangsten		14.386.142	13.944.762	16.056.287	18.611.802	16.450.471	16.452.612	16.670.152
1.a. Belastingen en boetes	73	7.439.981	6.941.934	7.559.704	8.951.837	7.690.823	7.876.642	8.063.775
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0	0	0	0	0
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0	0	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	6.946.161	7.002.828	8.496.583	9.659.964	8.759.648	8.575.970	8.606.377
II. Investeringsbudget (B-A)		-5.875.153	-225.465	53.930	-3.315.744	-8.006.523	-1.427.665	-183.200
A. Uitgaven	21/28-2906-664	5.730.379	9.191.579	2.742.050	3.867.952	10.653.829	5.509.950	3.520.000
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	-144.774	8.966.113	2.795.980	552.209	2.647.306	4.082.285	3.336.800
III. Andere (B-A)		-388.669	-508.548	-250.226	-9.384	1.772.714	-223.854	-137.198
A. Uitgaven		674.689	545.714	274.397	283.513	238.796	235.962	150.000
1. Aflossing financiële schulden		336.829	295.714	274.397	283.513	238.796	235.962	150.000
a. Periodieke aflossingen	421/4	336.829	295.714	274.397	283.513	238.796	235.962	150.000
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	337.860	250.000	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0	0	0	0	0
B. Ontvangsten		286.020	37.166	24.171	274.129	2.011.511	12.109	12.802
1. Op te nemen leningen en leasing	171/4	0	0	0	0	2.000.000	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		286.020	37.166	24.171	274.129	11.511	12.109	12.802
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	286.020	37.166	24.171	274.129	11.511	12.109	12.802
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0	0	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-3.412.945	2.413.696	2.663.921	998.591	-5.403.090	-880.599	302.145
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		5.781.232	2.368.287	4.781.983	7.445.904	8.444.495	3.041.405	2.160.806
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		2.368.287	4.781.983	7.445.904	8.444.495	3.041.405	2.160.806	2.462.952
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		134.021	-558.569	0	0	0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	134.021	-558.569	0	0	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0	0	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0	0	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		2.234.266	5.340.553	7.445.904	8.444.495	3.041.405	2.160.806	2.462.952

Schema M2 : De staat van het financiële evenwicht

AUTOFINANCIERINGSMARGE		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
I. Financiële draagvlak (A - B)		3.057.896	3.340.762	3.042.552	4.497.966	992.230	953.260	796.391
A. Exploitatieontvangsten	70/5-794	14.386.142	13.944.762	16.056.287	18.611.802	16.450.471	16.452.612	16.670.152
B. Exploitatieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		11.328.246	10.604.000	13.013.735	14.113.836	15.458.241	15.499.352	15.873.760
1. Exploitatie-uitgaven	60/5-694	11.535.265	10.797.052	13.196.070	14.288.083	15.619.752	15.681.692	16.047.608
2. Nettokosten van de schulden		207.019	193.052	182.335	174.248	161.511	182.340	173.848
a. Kosten van de schulden	6500-6502	215.657	200.481	188.830	177.594	166.511	186.773	177.695
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	8.638	7.429	6.495	3.346	5.000	4.433	3.847
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		257.828	451.600	432.561	183.631	388.797	406.194	311.046
A. Netto aflossing van de schulden		50.809	258.548	250.226	9.384	227.286	223.854	137.198
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	336.829	295.714	274.397	283.513	238.796	235.962	150.000
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	286.020	37.166	24.171	274.129	11.511	12.109	12.802
B. Nettokosten van de schulden		207.019	193.052	182.335	174.248	161.511	182.340	173.848
1. Kosten van de schulden	6500-6502	215.657	200.481	188.830	177.594	166.511	186.773	177.695
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	8.638	7.429	6.495	3.346	5.000	4.433	3.847
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		2.800.068	2.889.162	2.609.991	4.314.335	603.433	547.066	485.345

Inschrijvingen in budgetjournaal : lijnnummer 192712, inschrijvingsnummer 3191, exploitatie 2095, investeringen 1066, andere 29

Beraadslaging en Stemming

Aantal ja stemmen 19

D. Sioen, E. D'Hellem, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandool-aeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, C. Zole

Aantal nee stemmen 4

F. Bryon, L. Blondeel, M. Vermeeren, W. Pattyn

Aantal onthoudingen 0

Besluitvorming

- De Gemeenteraad keurt het ontwerp aanpassing Meerjarenplan van de Gemeente Zonnebeke goed.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel beheerder en de financiële dienst.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid

13. Goedkeuring budgetwijziging Gemeente 2018 01

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Luk Hoflack

Bevoegd voor: Financiële dienst

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Gerard Straetemans

Wetgeving

- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus voor gemeenten, OCMW's en provincies
 - Artikel 148 §1 van het gemeentedecreet (de gemeenteraad stelt voor het begin van ieder financieel boekjaar het budget van de gemeente vast op basis van het meerjarenplan)
 - Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
 - Omzendbrief BB 2012/1 dd. 20 juli 2012 houdende instructies voor het opstellen van de meerjarenplannen en de budgetten 2013 van de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van het Vlaamse Gewest
 - Besluit gemeenteraad dd. 6 juni 2011 betreffende beleids- en beheerscyclus voor lokale besturen – implementatie als pilootbestuur vanaf 1 januari 2012
 - Besluit gemeenteraad dd. 19 september 2011 waarbij de indeling van de beleidsdomeinen met beleidsvelden werd vastgesteld in het kader van invoering Beheers- en beleidscyclus met ingang van 1 januari 2012.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Het College van Burgemeester en Schepenen stelde een ontwerp van budgetwijziging 2018 01 voor.
-

Financieel

- De budgetwijziging heeft financiële gevolgen voor de gemeente.
-

Visum

- Niet van toepassing
-

Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig. Het budget is nodig om het nieuw financieel dienstjaar aan te vatten.
-

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>19</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandool-aeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>4</i>	<i>F. Bryon, L. Blondeel, M. Vermeeren, W. Pattyn</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

Artikel 1

Het **budget** bestaat uit volgende documenten:

- doelstellingenbudget
- doelstellingsnota
- schema BW1: Wijzigingen exploitatiebudget
- schema BW2: Wijzigingen investeringsenveloppe
- schema BW3: Wijziging van de transactiekredieten
- schema BW4: Wijziging van het liquiditeitenbudget
- schema B5: het liquiditeitenbudget
- financiële toestand
- Schema B1 : Doelstellingenbudget
- Strategische nota
- verslag MAT
- Beslissing CBS

Artikel 2

Voor de 2018 01 worden onder vermelde bedragen geraamd

Financiële toestand budget.

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Meerjarenplan	Budget	Verschil
I. Exploitantiebudget (B-A)		830.718	830.718	0
A. Uitgaven	60/5-694	15.619.752	15.619.752	0
B. Ontvangsten		16.450.471	16.450.471	0
1.a. Belastingen en boetes	73	7.690.823	7.690.823	0
1.b. Algemene werkingbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	8.759.648	8.759.648	0
II. Investeringsbudget (B-A)		-8.006.523	-8.006.523	0
A. Uitgaven	21/28-2906-664	10.653.829	10.653.829	0
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	2.647.306	2.647.306	0
III. Andere (B-A)		1.772.714	1.772.714	0
A. Uitgaven		238.796	238.796	0
1. Aflossing financiële schulden		238.796	238.796	0
a. Periodieke aflossingen	421/4	238.796	238.796	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0
B. Ontvangsten		2.011.511	2.011.511	0
1. Op te nemen leningen en leases	171/4	2.000.000	2.000.000	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		11.511	11.511	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	11.511	11.511	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-5.403.090	-5.403.090	0
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig		8.444.495	8.444.495	0
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		3.041.405	3.041.405	0
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		3.041.405	3.041.405	0

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Code	Meerjarenplan	Budget	Verschil
I. Financieel draagvlak (A - B)		992.230	992.230	0
A. Exploitantieontvangsten	70/5-794	16.450.471	16.450.471	0
B. Exploitantieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		15.458.241	15.458.241	0
1. Exploitantie-uitgaven	60/5-694	15.619.752	15.619.752	0
2. Nettokosten van de schulden		161.511	161.511	0
a. Kosten van de schulden	6500-6502	166.511	166.511	0
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	5.000	5.000	0
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		388.797	388.797	0
A. Netto aflossing van de schulden		227.286	227.286	0
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	238.796	238.796	0
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	11.511	11.511	0
B. Nettokosten van de schulden		161.511	161.511	0
1. Kosten van de schulden	6500-6502	166.511	166.511	0
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	5.000	5.000	0
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		603.433	603.433	0

Inschrijvingen in budgetjournaal : lijnummer 192712, inschrijvingsnummer 3191, exploitatie 2095, investeringen 1066,

Schema M2 : De staat van het financiële evenwicht

AUTOFINANCIERINGSMARGE		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
I. Financieel draagvlak (A - B)		3.057.896	3.340.762	3.042.552	4.497.966	992.230	953.260	796.391
A. Exploitatieontvangsten	70/5-794	14.386.142	13.944.762	16.056.287	18.611.802	16.450.471	16.452.612	16.670.152
B. Exploitatieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		11.328.246	10.604.000	13.013.735	14.113.836	15.458.241	15.499.352	15.873.760
1. Exploitatie-uitgaven	60/5-694	11.535.265	10.797.052	13.196.070	14.288.083	15.619.752	15.681.692	16.047.608
2. Nettokosten van de schulden		207.019	193.052	182.335	174.248	161.511	182.340	173.848
a. Kosten van de schulden	6500-6502	215.657	200.481	188.830	177.594	166.511	186.773	177.695
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	8.638	7.429	6.495	3.346	5.000	4.433	3.847
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		257.828	451.600	432.561	183.631	388.797	406.194	311.046
A. Netto aflossing van de schulden		50.809	258.548	250.226	9.384	227.286	223.854	137.198
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	336.829	295.714	274.397	283.513	238.796	235.962	150.000
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	286.020	37.166	24.171	274.129	11.511	12.109	12.802
B. Nettokosten van de schulden		207.019	193.052	182.335	174.248	161.511	182.340	173.848
1. Kosten van de schulden	6500-6502	215.657	200.481	188.830	177.594	166.511	186.773	177.695
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	8.638	7.429	6.495	3.346	5.000	4.433	3.847
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		2.800.068	2.889.162	2.609.991	4.314.335	603.433	547.066	485.345

Inschrijvingen in budgetjoomlaal : lijnnummer 192712, inschrijvingsnummer 3191, exploitatie 2095, investeringen 1066, andere 29

Schuldgraad 8,43% 13,52% 14,22% 4,08% 39,18% 42,61% 39,06%

Artikel 3

De budgetwijziging 2018 01 met alle bijlagen wordt goedgekeurd met 19 ja-stemmen en 4 nee-stemmen.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de financiële dienst voor verder gevolg.

14. Goedkeuring aanpassing MJP AGB BW 2018 01

Bevoegdheid

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Michael Vansteenkiste

Wetgeving

- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen: art. 232 t.e.m. art. 244 m.b.t. het autonoom gemeentebedrijf
- Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf MMP 1917 zoals goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 13 oktober 2014 en later gewijzigd op de gemeenteraad van 23 februari 2015

Documenten en voorgeschiedenis

- Ontwerp budgetwijziging 2018/1 autonoom gemeentebedrijf
- Ontwerp aanpassing meerjarenplan 2014-2020 autonoom gemeentebedrijf

Financieel

- De budgetwijziging heeft financiële gevolgen voor het AGB.

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

Advies van de dienst en motivatie

De Financieel Directeur geeft toelichting bij het ontwerp aanpassing van het meerjarenplan van autonoom gemeentebedrijf.

- Het aangepast meerjarenplan bestaat uit volgende documenten:

<i>Omschrijving</i>
<i>Budgetaanpassingen MJP Detailoverzicht</i>
<i>Schema M1 : Het financiële doelstellingenplan</i>
<i>Schema M2: De Staat van het financiële evenwicht</i>
<i>Schema TM2: De financiële schulden</i>
<i>Strategische nota</i>
<i>Meerjarig Doelstellingen Budget</i>

Na voorgestelde aanpassingen wordt het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge (Schema M2):

Schema M2: De staat van het financiële evenwicht								
RESULTAAT OP KASBASIS		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
I. Exploitatiebudget (B-A)		0	182.275	34.115	147.950	72.469	81.869	10.565
A. Uitgaven	60/5-694	0	1.165.873	1.094.694	1.050.341	1.146.215	954.631	976.435
B. Ontvangsten		0	1.348.148	1.128.809	1.198.291	1.218.684	1.036.500	987.000
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0	0	0	0	0
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0	0	0	0	0
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0	0	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	0	1.348.148	1.128.809	1.198.291	1.218.684	1.036.500	987.000
II. Investeringsbudget (B-A)		0	-6.778.149	-56.772	-77.476	-691.489	-34.500	-19.500
A. Uitgaven	21/28-2906-664	0	6.778.149	58.108	76.140	691.489	34.500	19.500
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	0	0	1.336	-1.336	0	0	0
III. Andere (B-A)		0	5.459.754	0	-407.871	-55.000	-55.000	-55.000
A. Uitgaven		0	0	0	157.871	55.000	55.000	55.000
1. Aflossing financiële schulden		0	0	0	157.871	55.000	55.000	55.000
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0	0	157.871	55.000	55.000	55.000
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0	0	0	0	0
B. Ontvangsten		0	5.459.754	0	-250.000	0	0	0
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	5.459.754	0	-250.000	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0	0	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		0	-1.136.120	-22.656	-337.398	-674.020	-7.631	-63.935
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		0	0	301.457	278.800	803.826	129.806	122.175
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		0	-1.136.120	278.800	-58.597	129.806	122.175	58.240
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		0	0	0	0	0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0	0	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0	0	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0	0	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		0	-1.136.120	278.800	-58.597	129.806	122.175	58.240

AUTOFINANCIERINGSMARGE								
I. Financiële draagvlak (A - B)		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
A. Exploitatieontvangsten	70/5-794	0	1.348.148	1.128.809	1.198.291	1.218.684	1.036.500	987.000
B. Exploitatieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		0	1.165.873	1.094.694	1.050.341	1.146.215	954.631	976.435
1. Exploitatie-uitgaven	60/5-694	0	1.165.873	1.094.694	1.050.341	1.146.215	954.631	976.435
2. Nettokosten van de schulden		0	0	0	0	0	0	0
a. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	0	0	0	0	0
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0	0	0	0	0
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		0	0	0	157.871	55.000	55.000	55.000
A. Netto aflossing van de schulden		0	0	0	157.871	55.000	55.000	55.000
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	0	0	0	157.871	55.000	55.000	55.000
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	0	0	0	0	0	0	0
B. Nettokosten van de schulden		0	0	0	0	0	0	0
1. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	0	0	0	0	0
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0	0	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		0	182.275	34.115	-9.921	17.469	26.869	-44.435

Stemming

Aantal ja stemmen

19

D. Sioen, E. D'Hellem, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandool-aeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K.

Meersseman, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, C. Zole

Aantal nee stemmen 0
Aantal onthoudingen 4

F. Bryon, L. Blondeel, M. Vermeeren, W. Pattyn

Besluitvorming

De gemeenteraad beslist om de aanpassing aan het meerjarenplan goed te keuren.

15. Goedkeuring budgetwijziging AGB 2018 01

Bevoegdheid

Naam behandelend ambtenaar(en): Michael Vansteenkiste

Wetgeving

- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen: art. 232 t.e.m. art. 244 m.b.t. het autonoom gemeentebedrijf
- Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf MMP 1917 zoals goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 13 oktober 2014 en later gewijzigd op de gemeenteraad van 23 februari 2015

Documenten en voorgeschiedenis

- De Raad van Bestuur stelt een ontwerp van budgetwijziging 2018 01 voor.

Financieel

- De budgetwijziging heeft financiële gevolgen voor het AGB.

Visum

- Niet van toepassing.

De BUDGETWIJZIGING bestaat uit volgende documenten:

BW1 – Wijziging van het Exploitatiebudget
BW2 – Wijziging van de investeringsenveloppe
BW3 – Wijziging van de transactiekredieten voor investeringsverrichtingen
BW4 – Wijziging van het liquiditeitsbudget
Doelstellingenbudget
Detail exploitatiebudget Wijzigingen
Detail Investeringsbudget Wijzigingen

De voornaamste kerncijfers geven, na goedkeuring van deze budgetwijziging , het volgende resultaat :

Schema BW4 : Wijziging van het liquiditeitenbudget

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Vorig bedrag /krediet	Wijziging	Nieuw bedrag /krediet
I. Exploitatiebudget (B-A)		99.794	-27.325	72.469
A. Uitgaven	60/5-694	1.068.890	77.325	1.146.215
B. Ontvangsten		1.168.684	50.000	1.218.684
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.168.684	50.000	1.218.684
II. Investeringsbudget (B-A)		-786.601	95.112	-691.489
A. Uitgaven	21/28-2906-664	799.101	-107.612	691.489
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	12.500	-12.500	0
III. Andere (B-A)		-55.000	0	-55.000
A. Uitgaven		55.000	0	55.000
1. Aflossing financiële schulden		55.000	0	55.000
a. Periodieke aflossingen	421/4	55.000	0	55.000
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0
B. Ontvangsten		0	0	0
1. Op te nemen leningen en leasing	171/4	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-741.808	67.787	-674.020
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		1.085.656	-281.830	803.826
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		343.848	-214.042	129.806
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		343.848	-214.042	129.806

Financiële toestand budget

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Meerjarenplan	Budget	Verschil
I. Exploitantiebudget (B-A)		72.469	72.469	0
A. Uitgaven	60/5-694	1.146.215	1.146.215	0
B. Ontvangsten		1.218.684	1.218.684	0
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0
1.c. Tussenkomst door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.218.684	1.218.684	0
II. Investeringsbudget (B-A)		-691.489	-691.489	0
A. Uitgaven	21/28-2906-664	691.489	691.489	0
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	0	0	0
III. Andere (B-A)		-55.000	-55.000	0
A. Uitgaven		55.000	55.000	0
1. Aflossing financiële schulden		55.000	55.000	0
a. Periodieke aflossingen	421/4	55.000	55.000	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0
B. Ontvangsten		0	0	0
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-674.020	-674.020	0
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		803.826	803.826	0
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		129.806	129.806	0

VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		129.806	129.806	0

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Code	Meerjarenplan	Budget	Verschil
I. Financiële draagvlak (A - B)		72.469	72.469	0
A. Exploitatieontvangsten	70/5-794	1.218.684	1.218.684	0
B. Exploitatieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		1.146.215	1.146.215	0
1. Exploitatie-uitgaven	60/5-694	1.146.215	1.146.215	0
2. Nettokosten van de schulden		0	0	0
a. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	0
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		55.000	55.000	0
A. Netto aflossing van de schulden		55.000	55.000	0
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	55.000	55.000	0
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	0	0	0
B. Nettokosten van de schulden		0	0	0
1. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	0
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		17.469	17.469	0

Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig. Het budgetwijziging is noodzakelijk om voor het luik "exploitatie" de nodige aanpassingen door te voeren op het niveau van registratiesleutels van het niet prioritaire beleid.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>19</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandool-aeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>4</i>	<i>F. Bryon, L. Blondeel, M. Vermeeren, W. Pattyn</i>

Besluitvorming

De gemeenteraad beslist de budgetwijziging goed te keuren.

16. Aktename budgetwijziging 2018 kerkfabrieken Groot-Zonnebeke

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Luk Hoflack

Bevoegd voor: Financiële dienst

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Michael Vansteenkiste

Wetgeving

- Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 2, 47 en 50
- Wanneer de gemeentelijke bijdrage in de budgetwijziging binnen de grenzen blijft van het in het meerjarenplan opgenomen bedrag moet de gemeenteraad enkel akte nemen van de budgetwijziging. Deze akteneming moet gebeuren binnen een termijn van 50 dagen na het inkomen van de budgetwijziging
- Wanneer de gemeentelijke bijdrage in de budgetwijziging buiten de grenzen gaat van het in het meerjarenplan opgenomen bedrag, moet de gemeenteraad zich uitspreken over de goedkeuring van de budgetwijziging. De gemeenteraad beschikt hiervoor over een termijn van 50 dagen na het inkomen van de budgetwijziging bij de gemeenteoverheid.
- Wanneer binnen de termijn geen besluit werd verstuurd, wordt de gemeenteraad geacht zijn goedkeuring aan de budgetwijziging te hebben verleend
- Het artikel 42 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005

Documenten en voorgeschiedenis

- In aansluiting op de overlegmomenten tussen gemeente en kerkfabrieken, werd de budgetwijziging 2018 opgemaakt, rekening houdend met de gemaakte afspraken.

Financieel

- Exploitatiebudget: registratiesleutel 64940000-07900x Bijdrage exploitatiebudget
- Investeringsbudget: registratiesleutel 66402000-07900x Bijdr. in kapitaal voor gebouwen

Kerkfabrieken Groot-Zonnebeke Budgetwijziging 2018

EXPLOITATIE	KF O.L. VROUW ZONNEBEKE	KF ST. AUDOMARUS PASSENDALE	KF ST. MARTINUS BESELARE	KF ST. MARGARETA GELUVELD	KF ST. BART. ZANDVOORDE
BUDGET 2018	107.381,80	22.824,93	39.695,90	39.114,51	16.608,49
BUDGETWIJZIGING	-39.155,91	10.462,70	0,00	0,00	3.342,35
TOTAAL BUDGET 2018	68.225,89	33.287,63	39.695,90	39.114,51	19.950,84

INVESTERINGEN	KF O.L. VROUW ZONNEBEKE	KF ST. AUDOMARUS PASSENDALE	KF ST. MARTINUS BESELARE	KF ST. MARGARETA GELUVELD	KF ST. BART. ZANDVOORDE
BUDGET 2018	22.194,00	12.000,00	15.000,00	25.000,00	15.000,00
BUDGETWIJZIGING	177.000,00	7.800,00	0,00	0,00	7.000,00
TOTAAL BUDGET 2018	199.194,00	19.800,00	15.000,00	25.000,00	22.000,00

Verklaring KF OLV Zonnebeke:

Investerings:

- Kerk: herstel betonrot
 - Altaar kerk: na dossier herstel betonrot.
-

Verklaring KF St. Audomarus Passendale:

Exploitatie:

- Onderhoud kerkgebouw

Investeringen:

- Gebouwen eredienst: plaatsen beveiligingscamera

Verklaring KF St. Bartholomeus

Exploitatie:

- De verwerking van de intresten, kapitaalaflossingen en vermoedelijke huuropbrengsten in kader van de toegekende lening voor de grote renovatie aan de woning te Kleine Ieperstraat 4.

Investeringen:

- Gebouwen eredienst: plaatsen beveiligingscamera

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: ja

Exploitatiebudget: Actie 1419/001/011/001/002

Investeringsbudget: Actie 1419/001/006/005/00X

Visum

Visumplicht: Ja

Datum visum: 30/07/18

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Advies van de dienst en motivatie

Gunstig;

De budgetwijzigingen worden opgenomen in de budgetwijziging van de gemeente Zonnebeke voor KF Zonnebeke, KF Passendale, KF Zandvoorde

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

Artikel 1

Van de budgetwijziging 2018 van de kerkfabrieken Groot-Zonnebeke wordt akte genomen.

Artikel 2

Afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan:

- de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen
- het Centraal Kerkbestuur
- de kerkfabriek in kwestie
- het bisdom Brugge

17. Wijziging organogram, formatie en rechtspositieregeling

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Maria Vander Meiren

Bevoegd voor: Personeel

Naam behandelend ambtenaar(en): Bram Vandendriessche

Wetgeving

- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel, en wijzigingen
 - Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, BS 15 februari 2018
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Protocol van het bijzonder onderhandelingscomité dd. 3 juli 2018
 - Schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur dd. 18 juni 2018 houdende aanvullingen op aanpassing van de rechtspositieregeling door de gemeenteraad op 14 mei 2018.
-

Financieel

- Niet van toepassing
-

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

- Beleidsdomein: /
 - Operationele doelstelling: /
 - Actie: /
-

Visum: niet van toepassing

Advies van de dienst en motivatie

Gelet op het protocol van het bijzonder onderhandelingscomité dd. 3 juli 2018 houdende wijziging organogram, formatie en rechtspositieregeling.

Gelet op het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur dd. 18 juni 2018 houdende aanvullingen op aanpassing van het organogram, formatie en rechtspositieregeling door de gemeenteraad op 14 mei 2018.

Voorstel tot wijziging van volgende zaken in het organogram, de formatie en de rechtspositieregeling van gemeentebestuur Zonnebeke:

1. Artikel 7§2 wordt als volgt aangepast:

In afwijking van artikel 6, § 3 kan een kandidaat die eerder heeft deelgenomen aan een gelijkwaardige selectieprocedure **binnen het gemeente, ocmw of AGB bestuur**, die niet ouder is dan twee jaar voor een functie in dezelfde graad als de vacante functie, gedeeltelijk of volledig vrijgesteld worden van de deelname aan de nieuwe selectie, als hij daarvoor al slaagde of geschikt bevonden werd. Voor de nieuwe selectie gelden in dat geval de resultaten (punten of scores) die de kandidaat behaalde voor de eerder afgelegde overeenstemmende proeven.

De kandidaat vraagt de vrijstelling aan. De aanstellende overheid beslist over de vrijstelling en deelt ze schriftelijk mee aan de kandidaat en aan de selectiecommissie.

2. Artikel 10§1 wordt als volgt aangepast:

Aan elke aanwerving gaat een externe bekendmaking van de vacature met een oproep tot kandidaten vooraf.

De vacatures worden ten minste in 2 verschillende bekendmakingskanalen, waaronder ten minste 1 persorgaan of tijdschrift, bekendgemaakt.

De vacature wordt daarnaast bekendgemaakt aan de personen die opgenomen zijn in een sollicitantenbestand en intern bekendgemaakt.

~~Daarenboven worden de vacatures die een link hebben met de competenties van het militaire en/of burgerpersoneel van Defensie bekendgemaakt op het intern netwerk voor elektronische communicatie van defensie, dit zolang het afgesloten toetredingscontract loopt.~~

3. Artikel 10§2 wordt als volgt aangepast:

§ 1. De aanstellende overheid kiest de wijze van externe bekendmaking uit de volgende mogelijkheden, rekening houdend met de minimale regel van § 1, tweede lid, en met de aard van de vacature :

- 1° Nationaal verschijnende kranten of weekbladen
- 2° Regionaal verschijnende kranten of weekbladen
- 3° Gespecialiseerde tijdschriften van beroepsgroepen of beroepsorganisaties
- 4° De VDAB
- 5° De gemeentelijke website
- 6° Zelf geproduceerde media (affiches, folders, bericht voor lichtkrant)

7° De plaatselijke radio of regionale televisiezender.

Het vacaturebericht voor het persorgaan of tijdschrift bevat ten minste :

- 1° De naam van de betrekking en het brutojaarsalaris (geïndexeerd maximum en minimumsalaris van de schaal)
- 2° De vermelding of de betrekking in statutair dan wel in contractueel dienstverband vervuld wordt
- 3° De vermelding of de betrekking voltijds dan wel deeltijds vervuld wordt
- 4° Een beknopte weergave van de functievereisten op een wijze dat de kandidaten kunnen oordelen of ze in aanmerking komen
- 5° De wijze waarop de kandidaturen worden ingediend en de uiterste datum voor de indiening ervan
- ~~6° De vermelding of al dan niet een wervingsreserve wordt vastgesteld en de duur daarvan~~
- 7° De vermelding van het contactpunt voor meer informatie over de functie, de arbeidsvoorwaarden en de selectieprocedure.

Bij het gebruik van een vluchtig medium als vermeld in § 2, eerste lid, 6° en 7°, bevat het vacaturebericht ten minste :

- 1° De naam van de betrekking
- 2° De vermelding of de betrekking in statutair dan wel in contractueel dienstverband vervuld wordt
- 3° De vermelding van het contactpunt voor nadere informatie over de functie.

4. Artikel 11§1 wordt als volgt aangepast:

De kandidaturen kunnen ingediend worden via e-mail, een (aangetekende) brief, een digitaal inschrijvingsplatform of door afgifte tegen ontvangstbewijs aan het onthaal of de personeelsdienst.

5. Artikel 21§1 wordt als volgt aangepast:

§ 1. Binnen de perken van de algemene bepalingen in afdeling I bepaalt de aanstellende overheid :

- 1° De selectiecriteria
- 2° De keuze van de selectietechniek(en)
- 3° Het verloop van de selectie, met inbegrip van de timing
- 4° Het minimale resultaat om als geslaagd beschouwd te worden bij de afsluiting van de selectieprocedure en, in voorkomend geval, het minimale

resultaat om toegelaten te worden tot een volgende stap in de selectieprocedure.

6. Artikel 32 tweede lid 3° wordt als volgt aangepast:

De kandidaten bezorgen binnen de in de bekendmaking vooropgestelde termijn een schriftelijke kandidaatstelling met curriculum vitae aan de personeelsdienst **via de post (poststempel geldt als bewijs), per mail of een digitaal inschrijvingsplatform**

7. Onderafdeling I de evaluatieresultaten van afdeling IV, hoofdstuk XI wordt als volgt aangepast (conform het nieuw evaluatiesysteem):

Onderafdeling I De evaluatieresultaten

Artikel 76

Aan gunstige zijde is het evaluatieresultaat ofwel :

~~1° — Goed~~ **Voldoende**

~~2° — Zeer goed~~ **Goed**

~~3° — Uitstekend~~ **Uitstekend**

Aan ongunstige zijde is het evaluatieresultaat ofwel :

~~1° — Bijna goed~~ **Niet goed genoeg**

~~2° — Onvoldoende~~ **Negatief**

~~3° — Ruim onvoldoende~~

De eerste en de tweede evaluator streven naar een consensus over de eindconclusie van de evaluatie en over het voorstel van evaluatiegevolg.

Het standpunt van de eerste evaluator is doorslaggevend als de 2 evaluatoren niet tot overeenstemming komen over het evaluatieresultaat of het evaluatiegevolg.

Onderafdeling II De gevolgen van de evaluatie

Artikel 77

De evaluatoren formuleren op basis van het door het personeelslid ondertekende evaluatieverslag een voorstel van evaluatiegevolg aan de gemeentesecretaris binnen de 14 werkdagen na datum van ondertekening van het evaluatieverslag.

Artikel 78

§ 2. Het personeelslid met een gunstig evaluatieresultaat dat de vereiste schaalanciënniteit heeft, krijgt de volgende salarisschaal van de functionele loopbaan.

Het personeelslid met een ongunstig evaluatieresultaat heeft geen recht op de volgende salarisschaal van de functionele loopbaan, ook al heeft het de vereiste schaalanciënniteit. Het personeelslid krijgt die salarisschaal pas als het een volgende evaluatieperiode afsluit met een gunstig evaluatieresultaat.

In afwijking van de vorige alinea, krijgt het personeelslid de volgende salarisschaal van de functionele loopbaan als het een gunstig evaluatieresultaat behaalt voor een tussentijdse evaluatie die uitgevoerd wordt zodra de volgende evaluatieperiode voor de helft is verstreken.

- § 3. Het personeelslid met een evaluatieresultaat dat ongunstig is (~~ruim onvoldoende, onvoldoende of bijna goed~~) (Niet goed genoeg, Negatief) krijgt :
- a. een tussentijdse evaluatie die wordt uitgevoerd na een termijn van 1 jaar volgend op de kennisgeving aan het personeelslid van het ongunstige evaluatieresultaat. De tussentijdse evaluatie verloopt volgens dezelfde procedure als de periodieke evaluatie
 - b. passende maatregelen met het oog op de verbetering van de wijze van functioneren.

Het personeelslid dat een evaluatieresultaat heeft dat ~~ruim onvoldoende~~ Negatief is en dat in de tussentijdse evaluatie opnieuw een evaluatieresultaat heeft dat ~~ruim onvoldoende~~ Negatief is, wordt ontslagen.

Het personeelslid dat een evaluatieresultaat heeft dat ~~ruim onvoldoende~~ Negatief is en dat in de tussentijdse evaluatie een evaluatieresultaat heeft dat ~~onvoldoende~~ Niet goed genoeg is, kan ontslagen worden, kan ambtshalve herplaatst worden in een functie van dezelfde rang of kan een vertraging van zijn functionele loopbaan krijgen, waarbij zijn schaalanciënniteit voor de duur van 12 maanden geblokkeerd wordt.

Het personeelslid dat een evaluatieresultaat heeft dat ~~onvoldoende~~ **Niet goed genoeg** is en dat in de tussentijdse evaluatie een evaluatieresultaat heeft dat opnieuw ~~onvoldoende~~ **Niet goed genoeg** is, kan ontslagen worden, kan ambtshalve herplaatst worden in een functie van dezelfde rang of kan een vertraging van zijn functionele loopbaan krijgen, waarbij zijn schaalanciënniteit voor de duur van **12 6** maanden geblokkeerd wordt.

~~Het personeelslid dat een evaluatieresultaat heeft dat onvoldoende is en dat in de tussentijdse evaluatie een evaluatieresultaat heeft dat bijna goed is, kan ontslagen worden, kan ambtshalve herplaatst worden in een functie van dezelfde rang of kan een vertraging van zijn functionele loopbaan krijgen, waarbij zijn schaalanciënniteit voor de duur van 6 maanden geblokkeerd wordt.~~

~~Het personeelslid dat een evaluatieresultaat heeft dat bijna goed is en dat in de tussentijdse evaluatie een evaluatieresultaat heeft dat bijna goed is, kan ontslagen worden, kan ambtshalve herplaatst worden in een functie van dezelfde rang of kan een vertraging van zijn functionele loopbaan krijgen, waarbij zijn schaalanciënniteit voor de duur van 6 maanden geblokkeerd wordt.~~

8. Artikel 80 wordt als volgt aangepast:

Het personeelslid kan hoger beroep aantekenen tegen :

- 1° De evaluatie met het evaluatieresultaat ~~zeer goed en goed~~ **Voldoende en goed**
- 2° De evaluatie met het evaluatieresultaat ~~ruim onvoldoende, onvoldoende en bijna goed.~~ **Niet goed genoeg en negatief**

9. Artikel 87§2 wordt als volgt aangepast:

Als de beroepsinstantie in een beroep tegen een ongunstige evaluatie geen advies formuleert binnen de 30 kalenderdagen dan is het evaluatieresultaat gunstig ~~(goed)~~ **(Voldoende)** en past de gemeentesecretaris de evaluatie en het evaluatieresultaat in die zin aan.

Als de gemeentesecretaris geen beslissing neemt over de bevestiging of aanpassing van de evaluatie en van het evaluatieresultaat binnen de 15 kalenderdagen, dan is het evaluatieresultaat gunstig ~~(goed)~~ **(Voldoende)**

10. Artikel 100 5° wordt als volgt aangepast:

Het behalen van de nodige attesten/diploma's die opgelegd worden door de wetgever voor bepaalde functies ~~(milieuambtenaar, sportfunctionaris, recyclingepark, enz...).~~

11. Artikel 104 wordt als volgt aangepast:

Het personeelslid krijgt voor alle interne of externe vormingsactiviteiten waaraan het deelneemt op uitdrukkelijk verzoek van de vormingsverantwoordelijke **of het diensthoofd** dienstvrijstelling en de periode van afwezigheid wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit.

12. Volgende afdeling wordt toegevoegd aan HOOFDSTUK IV DE ANDERE TOELAGEN.

Afdeling IV: De verstoringstoelage:

Artikel 206bis:

Het personeelslid dat onvoorzien buiten zijn arbeidstijdregeling opgeroepen wordt voor een dringend werk, krijgt per oproep een verstoringstoelage. De verstoringstoelage bedraagt twee keer het uurloon.

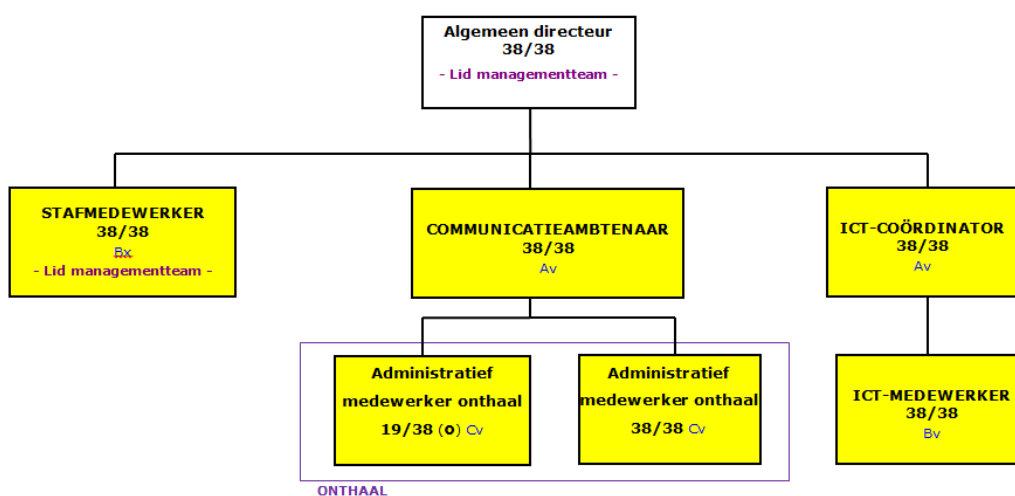
Als berekeningsbasis voor de toeslag geldt het bruto-uursalaris, eventueel verhoogd met de haard- of standplaatstoelage, de toelage voor het waarnemen van een hogere functie, de gegarandeerde salarisverhoging na bevordering, de toelage voor opdrachthouderschap of de mandaattoelage.

De verstoringstoelage kan worden gecumuleerd met de toeslag voor onregelmatige prestaties, vermeld in artikel 195 en met de toeslag voor overuren, vermeld in artikel 198.

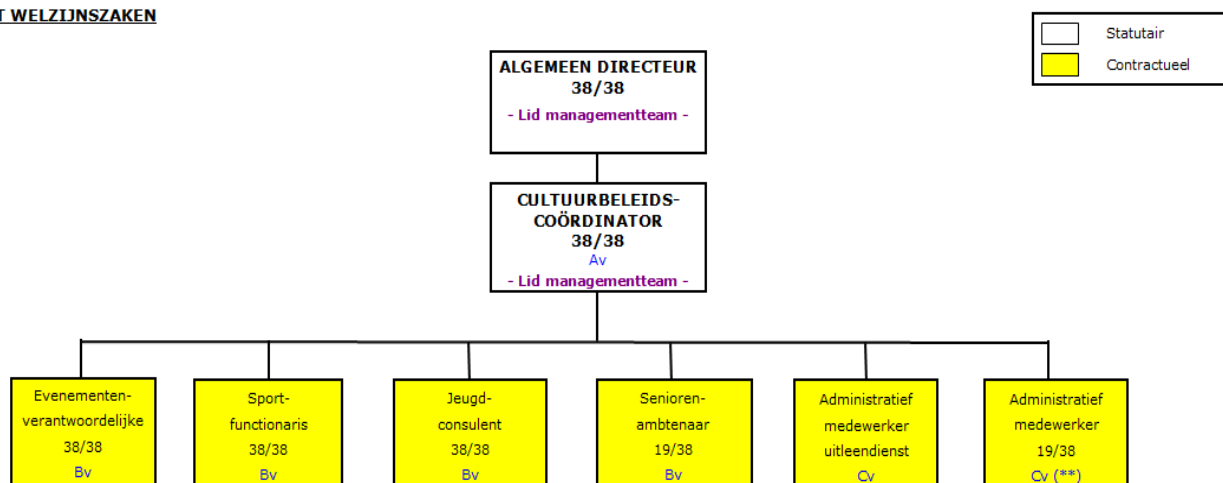
13. Door het evoluerend takenpakket van de locatieverantwoordelijken BKO worden de volgende aanpassingen gedaan aan het organogram:

- Locatieverantwoordelijke BKO Geluveld: uitbreiden uren naar 26/38
- Locatieverantwoordelijke BKO Passendale: uitbreiden uren naar 26/38

14. De dienst onthaal zal hiërarchisch worden aangestuurd door de communicatieambtenaar en niet langer door het diensthoofd vrije tijd. De twee huidige medewerkers komen dus onder de dienst onthaal ipv. welzijn. Dit levert volgende situatie op:



DIENST WELZIJSZAKEN



15. De voltijds statutaire functie van cultuurbeleidscoördinator wordt omgevormd naar een voltijds contractuele functie van cultuurbeleidscoördinator
16. Artikel 288 §1 van de rpr wordt als volgt aangevuld: "Dat deeltijds onbetaald verlof kan alleen genomen worden in periodes van minimaal drie maanden. Zodra het personeelslid 55 jaar is, heeft hij altijd het recht om de prestaties te verminderen tot 80 % of tot 50 % (+ev. 75%, 66%) van een voltijdse betrekking".
17. In artikel 288 §4 van de rpr wordt het volgende geschrapd:

Het verlof is niet van toepassing op de algemeen directeur, de adjunct-algemeen directeur en de financieel directeur.

Het personeelslid op proef komt niet in aanmerking voor het onbezoldigde verlof als recht.

18. aan artikel 187 van de rpr wordt een § 3 toegevoegd:

Artikel 187:

- § 1. Wanneer het maandsalaris, in 30-sten uit te betalen, niet volledig verschuldigd is, wordt het bedrag ervan berekend als volgt :
 1. indien het werkelijk aantal te betalen dagen kleiner is dan of gelijk aan 15 : het aantal te betalen 30-sten is gelijk aan het aantal te betalen dagen
 2. indien het aantal te betalen dagen groter is dan 15 : het aantal verschuldigde 30-sten is gelijk aan het verschil tussen 30 en het werkelijk aantal niet te betalen dagen.
- § 2. Met gepresteerde dagen worden gelijkgesteld : de dagen waarop geen arbeidprestatie wordt geleverd, maar waarvoor het salaris niettemin wordt doorbetaald."

§ 3. Jobstudenten worden betaald per uur volgens volgende formule:

het te betalen loon = (aantal werkuren waarvoor betaling verschuldigd is x basisjaarwedde x index) : 1976

Stemming

Aantal ja stemmen	23	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	0	

Besluitvorming

- De gemeenteraad gaat akkoord met bovenstaande wijzigingen in het organogram, de formatie en de rechtspositieregeling van gemeentebestuur Zonnebeke.

18. Gemeentelijk circusreglement

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor:

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Jasper Vallaeys

Wetgeving

- Wetgeving inzake handhaving van de openbare orde
- Koninklijk Besluit van 2 september 2005 en opeenvolgende wijzigingen betreffende het welzijn van dieren, gebruikt in circussen en rondreizende tentoonstellingen (circusbesluit)

Documenten en voorgeschiedenis

- Zonale Politieverordening PZ Arro Ieper – goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 8 februari 2016
 - Raadsbesluit 6 november 2017 – gemeentelijke verordening inzake aankondingsborden langs de openbare weg: aanvulling op de zonale verordening
 - Er bestaat tot op heden geen gemeentelijk circus reglement
 - Jaarlijks krijgt onze gemeente diverse aanvragen voor het verkrijgen van een standplaats.
 - Er bestaat tot op heden geen éénduiding rond een vaste standplaats waar het circus zich kan vestigen.
 - Op de dag van vandaag bestaat enkel het aanvraagformulier voor circussen die wordt opgestuurd naar de aanvrager indien de dienst evenementen een e-mail of aanvraag ontvangt.
-

Financieel

- Niet van toepassing
-

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

- Niet van toepassing
-

Advies van de dienst en motivatie

- Via het gemeentelijk circus reglement worden er duidelijke afspraken gemaakt naar de aanvrager toe welke zaken er nodig zijn bij de aanvraag, welke de toewijzingsregels zijn, waar de vaste locatie op openbaar domein is, wat met prijs en betaling, welke nutsvoorzieningen wij hen ter beschikking stellen, wat met het afval, wat met de publiciteitsvoering, wat met geluidshinder en de geluidsnorm, alle info rond het dierenwelzijn, de keuringsbewijzen, de veiligheid en andere verantwoordelijkheden.
 - Dit reglement is samen met het reeds bestaande aanvraagformulier eenduidig voor de toekomstige aanvragers voor een standplaats van een circus
-

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

Uittreksel uit het algemeen leefmilieu -, brandpreventie – en politiereglement

Dit reglement is van toepassing op circussen of andere niet-permanente amusementsbedrijven (theatercircus, artistieke stuntshow, rondreizende tentoonstelling met show, optreden van inheemse dieren of reptielen, ...) die plaatsvinden op het grondgebied van Zonnebeke op openbaar of privédomein.

Aanvraag

De aanvraag dient schriftelijk te gebeuren via het aanvraagformulier te vinden op de gemeentelijke website van Zonnebeke. Dit volgens de toewijzingsregels zoals hieronder omschreven.

Dit verzoek omvat:

- Naam van circus of de vereniging
- Ondernemingsnummer (of afschrift inschrijving Kruispuntbank van Ondernemingen)
- Gegevens van de contactpersoon (naam, adres in België, gsm – en/of telefoonnummer, mailadres, fax, ...)
- Een korte voorstelling van het circus

- Het schema van de tournee
- Beschrijving van de voorstelling
- Rekeningnummer (terugstorten waarborg)
- Gewenste data om in de gemeente te staan, met vermelding van aankomst en opbouw, de voortellingen en de afbouw en vertrek
- Inplantingsplan (afmetingen tent, ...) en technische beschrijving van de installaties en noodzakelijke keuringsattesten (verblijven van dieren, tenten, tribunes, ...)
- Speellijst (data en uren van de geplande voorstellingen)
- Bewijs van het afsluiten van een geldige verzekering burgerlijke aansprakelijkheid, brandverzekering en objectieve aansprakelijkheid
- Bewijs van een recent positief keuringsattest van de elektriciteit
- Een kopie van het contract met een erkende dierenarts indien er dieren optreden
- Een lijst van alle dieren die meereizen/optreden met het circus. Gelet op de wet van 10 maart 2014 inzake het verbod op wilde dieren, zijn volgende dieren nog toegestaan: ganzen, eenden, runderen, Aziatische buffel, dromedaris, kameel, hond, geiten, duiven, paard, pony, ezel, kat, hoenderachtigen, lama, fret, konijn, schapen en varken.
- Voorstel van locatie (enkel voor het plaatsen van een circus op privéterrein)
- Schriftelijke toelating van de eigenaar van het terrein (enkel voor het plaatsen van een circus op privéterrein)

Toewijzingsregels

1. Éénmaal per jaar wordt er een toelating gegeven voor het plaatsen van een circus op openbaar domein - grondgebied Zonnebeke.
2. Aanvragen gebeuren bij aanvang van het nieuwe jaar in de maand januari. Tegen eind februari zal de confirmatie gebeuren van de standplaats.
3. Bij een gelijktijdige aanvraag wordt de voorkeur gegeven aan een circus dat gesubsidieerd wordt door de Vlaamse Regering in het kader van de Vlaamse nomadische circussen
4. Op basis van eventuele evaluaties voorgaande standplaats in onze gemeente, het dossier en de aantrekkelijkheid van het circus zal het College van Burgemeester en schepenen een beslissing hierover nemen indien er meerder aanvragen binnen komen
5. De toezegging is slechts definitief na het schriftelijk akkoord van het College van burgemeester en schepenen en na de volledige betaling van de waarborgsom.
6. Het is verboden wilde dieren te gebruiken tijdens de circusvoorstellingen.
7. De toelating kan geweigerd worden door het College van burgemeester en schepenen wegens overlapping met andere evenementen, om redenen van openbare veiligheid, eerder verleende toelatingen voor of na de geplande voorstellen, negatieve ervaringen met de exploitant, ..
8. Er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de voorstellen van de aanvrager, maar het College van burgemeester en schepenen kan voorwaarden opleggen aan de toelating (betrekking tot de locatie (op privédomein), data van voorstellingen, aantal voorstellingen, datum aankomst en vertrek, ...)
9. Het circus mag maximaal 10 dagen in de gemeente verblijven en zal derhalve de gemeente verlaten – met alle materiaal en voertuigen

Standplaats op openbaar domein

Op de evenementenweide – Berten Pilstraat achterkant van het kasteelpark; voor inname van het plein, dient de aanvrager de locatie zelf te na te gaan.

Er is ter plaatse mogelijkheid tot het gebruiken van water en elektriciteit.

Geen standgeldvergoeding is verschuldigd

Prijs en betaling

Het circus of de vereniging moet, voor de aankomst, een waarborg betalen ter waarde van 1000 euro voor een standplaats op openbaar domein.

Ter voorkoming van schade aan de ter beschikking gesteld terrein zal uiterlijk bij aankomst van het circus een bankwaarborg voorgelegd worden aan de financieel directeur van de gemeente Zonnebeke.

Het volledige bedrag of saldo, na verrekening van eventuele kosten, wordt na controle van het terrein teruggestort op het aangeduide rekeningnummer. In geval van no – show of beschadigingen aan het terrein of openbaar domein, wordt de waarborg ingehouden. Indien schade duurder is dan de betaalde waarborg, dan wordt er een extra onkostenvergoeding opgestuurd naar organisator van het circus met de totale kostprijs.

Nutsvoorzieningen

Er is een vaste elektriciteitskast op de evenementenweide beschikbaar. De verrekening van het elektriciteitsverbruik gebeurt op basis van het reële verbruik conform de meterstand.

Wateraansluiting is ten laste van het circus.

Afval

Het circus is zelf verantwoordelijk voor het verwijderen van zijn vuilnis, het terrein reinigen en in zijn oorspronkelijke staat herstellen. Vuilniszakken kunnen bij het gemeentebestuur aangekocht worden tegen geldende kostprijs.

Bij het in gebreke blijven wordt alle opkuis gedaan door de eigen technische dienst op kosten van het circus.

Publiciteitsvoering

- Het college van burgemeester en schepenen dient voorafgaandelijk en schriftelijk toelating te geven voor het gebruik van radiowagen tijdens de gemelde periode. In toelating kunnen bijzondere voorwaarden opgelegd worden.
- Het college van burgemeester en schepenen geeft toestemming voor het voeren van publiciteit via reclameborden.
- Er wordt geen toelating gegeven tot het plaatsen van borden of het aanplakken van affiches op volgende plaatsen :
 - op de rotonde De Brieke
 - openbare gebouwen, beschermde monumenten
 - aan de openbare weg palende afsluitingen en omheiningen
 - aan verkeersborden, -lichten, wegwijzers, straatmeubilair, verlichtingspalen
 - constructies van nutsmaatschappijen en openbare diensten
- De zonale politieverordening PZ Arro Ieper – goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 8 februari 2016 dient strikt nageleefd te worden. Dit document kan op eenvoudige vraag integraal bekomen worden bij de dienst evenementen of bij de dienst Noodplanning.
- Raadsbesluit 6 november 2017 – gemeentelijke verordening inzake aankondigingsborden langs de openbare weg: aanvulling op de zonale verordening

Art. 1. Het plaatsen van publiciteit langs de openbare weg is verboden, uitgezonderd op de locaties die het college van burgemeester en schepenen ter beschikking stelt zonale verordening PZ Ieper artikel 2.4.1: 1°).

De aanvraag tot het aanbrengen van aankondigingsborden dient gericht te worden aan het College van Burgemeester en Schepenen, Langemarkstraat 8, 8980 Zonnebeke.

Het is niet mogelijk gebruik te maken van de borden voor het aankondigen van politieke activiteiten.

Art. 2. Er wordt een verbod ingevoerd voor alle andere aankondigingsborden binnen Zonnebeke. Uitzonderingen kunnen enkel aangevraagd worden t.a.v het College van

Burgemeester en Schepenen voor evenementen georganiseerd door een erkende Zonnebeekse vereniging die doorgaat op het grondgebied van Zonnebeke. Deze activiteit moet een bovenlokale uitstraling hebben en meer dan 5.000 bezoekers bereiken.

Inschuifborden

Art 3: De gemeente is zelf verantwoordelijk voor het aanmaken en aanleveren van inschuifborden.

Locaties

Art. 4.

- Zonnebeke: Ieperstraat (de Brieke), Moorsledestraat, Langemarkstraat
- Beselare: Wervikstraat (de Kortekeer)
- Geluveld: Menenstraat (richting van Menen naar Ieper)
- Passendale: Westrozebekestraat, Statiestraat
- Zandvoorde: Zillebekestraat

Art. 5. De panelen, 8 stuks, worden geplaatst en terug verwijderd door de technische dienst.

Materiaal, opdruk en afmetingen panelen

Art. 6. Het aankondigingsbord bestaat uit PVC materiaal formaat 200 cm lengte, 30 cm hoogte, 1 cm dikte.

Art. 7. Het aantal borden is beperkt tot één aankondigingsbord per paneel. Verschillende activiteiten die kaderen in eenzelfde manifestatie, dienen op hetzelfde bord vermeld te worden. De borden mogen slechts aan één zijde een aankondiging vermelden. De achterkant dient wit te zijn.

Art. 8. De tekst/opdruk van het aankondigingsbord dient steeds bezorgd te worden aan de dienst evenementen. De datum staat altijd links en de tekst in het midden. Eventueel kan er rechts een logo toegevoegd worden, het logo moet in zelfde kleur zijn als belettering. Het geadviseerde lettertype dient opgevraagd te worden bij de dienst evenementen. De dienst evenementen zal binnen de 30 kalenderdagen na het ontvangen van het ontwerp goedkeuring verlenen

Duur

Art. 9. Het aankondigingsbord wordt maximaal 21 kalenderdagen voor de manifestatie aangebracht door de technische dienst en dit in de werkweek volgend op de week waarin de borden werden binnengebracht. Bij meer aanvragen dan plaatsen beslist het College van Burgemeester en Schepenen over de prioriteit.

Art. 10. De aankondigingsborden worden door de aangeduide firma bezorgd aan de technische dienst.

Art. 11. De borden worden na datum van de manifestatie bijgehouden door de technische dienst.

Art. 12. Het aanbrengen van deze borden kan niet gebeuren voor private handelspubliciteit. Daarnaast is het niet toegelaten om iets anders vast te maken aan de constructie.

Art.13. De aankondigingsborden blijven eigendom van de gemeente. De belettering wordt door de betrokken firma rechtstreeks gefactureerd aan de organisatie.

Geluidshinder en geluidsnorm

Het circus zal gedurende de ganse verblijfperiode de wetten en besluiten betreffende de bestrijding van geluidshinder naleven.

Iedere circusvoorstelling dient te voldoen aan de nieuwe regels inzake geluidsnorm die gelden vanaf 1 januari 2013 (besluit Vlaamse Regering van 17 februari 2012).

Dierenwelzijn

Wanneer er dieren meereizen, bevestigt het circus met zijn aanvraag dat elke geldende wet – en regelgeving – op het vlak van dierenwelzijn wordt nageleefd.

In het bijzonder wordt bij verwezen naar de bepalingen van de Europese Verordening nr. 1/2005 van de Raad van 22 december 2004 en de verordening nr. 1739 van de Commissie van 21 oktober 2005, het Koninklijk Besluit van 2 september 2005 ter waarborging van het welzijn van dieren die tot vermaak van het publiek worden gebruikt in circussen of rondreizende tentoonstellingen (het zogenaamde circusbesluit) en de omzendbrief van de federale overheidsdienst volksgezondheid, veiligheid van de voedselketen en leefmilieu betreffende het houden van dieren in circussen en rondreizende tentoonstellingen. De huisvesting van de dieren kan geïnspecteerd worden door de bevoegde instanties. Het circus verbindt zich ertoe dierenwelzijn organisaties toe te laten op hun terrein om de dierenverblijven te bezoeken.

Aansprakelijkheid en verzekeringen

Een geldig verzekeringsattest voorreiziger, waaruit blijkt dat het circus verzekerd is voor de risico's objectieve aansprakelijkheid na brand en ontploffing en burgerlijke aansprakelijkheid zal voorafgaandelijk voorgelegd worden. De gemeente kan nooit aansprakelijkheid gesteld worden voor gebeurlijke ongevallen.

Keuring installaties

Voor alle technische installaties moeten geldige keuringsattesten voorgelegd worden.

Veiligheid

Elke verantwoordelijke moet onmiddellijk gevolg geven aan de bevelen en zich schikken naar de richtlijnen van de burgemeester, de plaatselijke politie en brandweer alsook van de aangestelde plaatsmeester

De politie en brandweer kunnen te allen tijde (onverwachts) een veiligheidscontrole uitvoeren.

De gemeente kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor gebeurlijke ongevallen.

Verantwoordelijkheden

- De aanvrager bevestigt door zijn aanvraag in het bezit te zijn van alle wettelijke reglementair voorgeschreven documenten, getuigschriften en vergunningen in verband met bedrijfsvoering, de voorstelling, de infrastructuur (zeker in tent: noodverlichting, pictogrammen, ..., het rollend materieel, de artiesten en het personeel
- Het circus is verantwoordelijk voor alle schade aan het openbaar en het privaat domein.
- Het is verboden putten te graven en materiaal aan te brengen waardoor het terrein kan worden beschadigd.
- Het circus moet voldoende toiletten ter beschikking stellen van het publiek.

19. Overeenkomst Beeldende kunsten Ieper - afdeling Zonnebeke

Bij aanvang van de behandeling van dit agendapunt verlaat burgemeester Sioen de gemeenteraadszitting.

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen:Luk Hoflack

Bevoegd voor: Cultuur
Naam behandelend ambtenaar(en): Fien Boeve

Wetgeving

- N.v.t.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Op 1 september 2018 is afdeling beeldende kunsten gestart in Zonnebeke (St. Lucaszaal). Momenteel reeds meer dan 25 leerlingen.
 - Voor deze werking dient de gemeente Zonnebeke een overeenkomst met afdeling Ieper af te sluiten.
 - Belangrijkste punten zijn opnieuw
 - o Gemeentebestuur Zonnebeke betaalt 1/20 in de directiekosten Ieper (op jaarbasis ongeveer € 5.000 – voor 2018 € 1.500). Hiernaast stelt gemeentebestuur Zonnebeke geschikte infrastructuur en materiaal ter beschikking.
 - o Ieper zorgt voor administratieve ondersteuning en leerkracht.
 - De overeenkomst beeldende kunsten is identiek aan deze voor muziek en woord.
 - De overeenkomst beeldende kunsten werd goedgekeurd in zitting van 17/09/2018 door het schepencollege, maar wordt hierbij ook voorgelegd aan de gemeenteraad.
-

Financieel

- Voorzien krediet op registratiesleutel 0810 01 - 61540100 voor het huidige jaar: €13.065,55
 - Resterend krediet voor het huidig jaar: €23,7
 - Geschatte kostprijs: €1.500 *Dit budget werd voorzien in de budgetwijziging 2018_01.*
 - Resterend krediet na deze beslissing: - €1.476,3.
-

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: ja

1419 001 011 001 007

Visum

Visumplicht: Ja
Datum visum: 24/10/18
Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Advies van de dienst en motivatie

- Voorstel om overeenkomst goed te keuren.
-

Stemming

Aantal ja stemmen	22	<i>E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandool-aeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	0	

Besluitvorming

- De gemeenteraad keurt de overeenkomst rond de werking van beeldende kunsten tussen Stad Ieper en gemeente Zonnebeke goed.

Na behandeling van dit agendapunt vervoegt burgemeester Sioen opnieuw de zitting.

20. Goedkeuring abonnementen tijdschriften bibliotheek - werkjaar 2019

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: Bibliotheek

Naam behandelend ambtenaar(en): Fien Boeve

Wetgeving

- Gelet op het Koninklijk Besluit van 13 oktober 1979 betreffende het toekennen van toelagen voor gebouwen en van uitrustingstoelagen aan de Nederlandstalig openbare bibliotheken door de Staat
 - Gelet op art. 2 van het decreet van 13 juli 2001 en het uitvoeringsbesluit van 11 januari 2002, houdende het 'Lokaal cultuurbeleid' dat stipuleert dat de openbare bibliotheek de basisvoorziening is waar elke burger terecht kan met zijn vragen over kennis, cultuur, informatie en ontspanning
 - Gelet op art. 10 van hetzelfde decreet dat stipuleert dat de bibliotheek een onafhankelijk en pluriform informatieaanbod ter beschikking moet stellen
 - Gelet op de wet van 14 juli 1976 op de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten en op haar uitvoeringsbesluiten ter zake.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Hernieuwing bestaande abonnementenportefeuille
-

Financieel

- Voorzien krediet op registratiesleutel 0703 - 61540100 voor het huidige jaar (2019): 40.000€
 - Resterend krediet voor het huidige jaar (2019): 40.000€
 - Geschatte kostprijs: 10.000 €
 - Resterend krediet na deze beslissing: 30.000€
-

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: ja

- Actie : werkingskosten algemeen : 1419/001/011/001/006
-

Visum

Visumplicht: Ja

Datum visum: 19/10/18

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Advies van de dienst en motivatie

- Gelet op de wettelijke bepalingen en de goede werking van de bibliotheek is het noodzakelijk dat de bibliotheek zich te abonneert op een aantal tijdschriften en online databanken.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel tot het hernieuwen van de abonnementen voor de Openbare Bibliotheek voor het werkjaar 2019 volgens lijst in bijlage.

21. Kennisname Besluit Vlaamse regering omtrent werkingssubsidies

Bevoegdheid

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Steven Vandenbussche

Wetgeving

- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen: art. 232 t.e.m. art. 244 m.b.t. het autonoom gemeentebedrijf
- Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf MMP 1917 zoals goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 13 oktober 2014 en later gewijzigd op de gemeenteraad van 23 februari 2015
- Cultureel Erfgoeddecreet van 24 februari 2017

Documenten en voorgeschiedenis

- In het kader van het nieuwe Cultureel Erfgoeddecreet van 24 februari 2017 konden collectiebeherende instellingen tot 15 januari 2018 een aanvraag indienen tot indeling in een bepaald niveau en hieraan gekoppeld een aanvraag richten aan de Vlaamse overheid tot het verkrijgen van jaarlijkse werkingssubsidies
- Het MMP1917 diende op 10 januari 2018 haar aanvraag in, samen met het beleidsplan 2019-2023
- Op 8 februari bracht de beoordelingscommissie een plaatsbezoek aan het MMP1917
- Op 15 mei publiceerde de commissie haar voorlopig advies
- Op 28 september 2018 kende de Vlaamse Regering haar beslissing toe
 - Beslissing - indelingsniveau: Regionaal niveau
 - Beslissing voor de toekenning van een werkingssubsidie: Positief
 - Beslissing - bedrag werkingssubsidie: 155.000,00
 - Beslissing: motivering : De Vlaamse Regering nam een beslissing over de aanvraag, rekening houdend met een globale budgetverhoging van 9,6 miljoen euro. Voor musea, ingedeeld bij het regionale niveau, werd volgende berekeningswijze voor de subsidie toegepast:
 - (1) een vast bedrag van 120.000 euro voor de basiswerking;
 - (2) een bonus voor een kwalitatief beleidsplan:

- - 35.000 euro voor organisaties met een score 'goed' voor het beleidsplan;
 - - 70.000 euro voor organisaties met een score 'zeer goed' voor het beleidsplan.
 - Beslissing: aandachtspunten De Vlaamse Regering bevestigt de aandachtspunten van de beoordelingscommissie.
- Gelet op de kennisname van dit besluit in zitting RvB van 17 oktober 2018.

Financieel

- nvt

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

- Beleidsdomein:
- Operationele doelstelling:
- Actie:

Visum

Advies van de dienst en motivatie

Het MMP1917 bezorgt de gemeenteraad het besluit van de Vlaamse regering ter kennisname

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de Vlaamse regering omtrent de indeling van het MMP1917 bij het regionale niveau en van de toekenning van jaarlijkse werkingsmiddelen van 155.000€

22. Jaarverslag Gemeente - Kennisname

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: Communicatie

Naam behandelend ambtenaar(en): Bo Vandenberghe

Wetgeving

- nvt

Documenten en voorgeschiedenis

- nvt

Financieel

- nvt

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

- nvt

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Elk jaar worden een aantal statistieken en de grootste verwezenlijkingen van de gemeentelijke diensten gebundeld in het jaarverslag van het gemeentebestuur. Dit verslag wordt voorgelegd aan de gemeenteraad ter kennisname.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag 2017 van het gemeentebestuur van Zonnebeke.

23. Schenking af te stoten archief van de gemeente Zonnebeke aan vzw De Vrienden van de School van Toen

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Sabine Vanderhaeghen

Bevoegd voor: Archief

Naam behandelend ambtenaar(en): Niels Vermeersch

Wetgeving

- De Archiefwet van 1955, gewijzigd bij de wet houdende diverse bepalingen (6 mei 2009)
 - Het decreet betreffende de bestuurlijk-administratieve archiefwerking of het Archiefdecreet van 9 juli 2010.
-

Documenten en voorgeschiedenis

Bij de opkuis van de gemeentelijke archiefkelder werden enkele kasten gevonden met daarin private archieven die lang geleden werden geschonken (sindsdien hebben deze documenten het daglicht nooit meer gezien). Het Archief Maertens-Delporte bestaat in hoofdzaak uit twee clusters van documenten. Enerzijds is er de boekhouding van het schildersbedrijf Maertens-Delporte uit Beselare, in hoofdzaak vanaf de jaren 1950 tot de sluiting in de jaren 1980. Anderzijds is er een ruime hoeveelheid lesboeken en cursussen, enerzijds van voor de Tweede Wereldoorlog en anderzijds van de kinderen van de firma uit de jaren 1970.

In samenwerking met de heemkundige kring heeft het kenniscentrum een volledige inventaris opgesteld en alle document afgetoetst op historische waarde.

De archiefstukken met een erfgoedkundige waarde werd door het college op 08 oktober 2018 in bruikleen gegeven aan het kenniscentrum. Het kenniscentrum kan deze documenten veel vlotter ter beschikking stellen voor heemkundig/ wetenschappelijk onderzoek.

Alle overige documenten werden op een lijst geplaatst met af te stoten archief. Via het Provinciaal archief West-Vlaanderen werd er contact opgenomen met de vzw De Vrienden van de School van Toen (zij runnen een archief en museum en verzamelen, inventarisieren en bewaren schoolmeubilair, didactisch en iconografisch materiaal, en alles over de geschiedenis van het onderwijs in het algemeen), zij zijn geïnteresseerd in onderstaande archiefdocumenten:

- Naoorlogse kinder- en sprookjesboekjes
- Taal- en leesboek 1922
- Allerhande schrijfboekjes
- Diverse nieuwjaarsbrieven van P.M.
- Reeks schoolboeken van P.M.
- Werkboeken
- Aanvankelijke Werktuigkunde (1949)

Er wordt aan de gemeenteraad gevraagd om deze archiefstukken te schenken aan de vzw De Vrienden van de School van Toen.

Financieel

- Niet van toepassing

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig: deze documenten werden op historische waarde beoordeeld door het kenniscentrum in samenwerking met de heemkundige kring. Via het Provinciaal archief West-Vlaanderen werd er contact opgenomen met de vzw De Vrienden van de School van Toen en zij zijn geïnteresseerd in enkele documenten.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez,</i>
--------------------------	-----------	---

*S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn,
C. Zole*

Aantal nee stemmen 0
Aantal onthoudingen 0

Besluitvorming

De gemeenteraad beslist om volgende archiefstukken te schenken aan de vzw De Vrienden van de School van Toen:

- Naoorlogse kinder- en sprookjesboekjes
- Taal- en leesboek 1922
- Allerhande schrijfboekjes
- Diverse nieuwjaarsbrieven van P.M.
- Reeks schoolboeken van P.M.
- Werkboeken
- Aanvankelijke Werktuigkunde (1949)

24. Schenking af te stoten archief van de gemeente Zonnebeke aan het Provinciaal archief West-Vlaanderen

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Sabine Vanderhaeghen

Bevoegd voor: Archief

Naam behandelend ambtenaar(en): Niels Vermeersch

Wetgeving

- De Archiefwet van 1955, gewijzigd bij de wet houdende diverse bepalingen (6 mei 2009)
- Het decreet betreffende de bestuurlijk-administratieve archiefwerking of het Archiefdecreet van 9 juli 2010.

Documenten en voorgeschiedenis

Bij de opkuis van de gemeentelijke archiefkelder werden enkele kasten gevonden met daarin private archieven die lang geleden werden geschonken (sindsdien hebben deze documenten het daglicht nooit meer gezien). Het Archief Maertens-Delporte bestaat in hoofdzaak uit twee clusters van documenten. Enerzijds is er de boekhouding van het schildersbedrijf Maertens-Delporte uit Beselare, in hoofdzaak vanaf de jaren 1950 tot de sluiting in de jaren 1980. Anderzijds is er een ruime hoeveelheid lesboeken en cursussen, enerzijds van voor de Tweede Wereldoorlog en anderzijds van de kinderen van de firma uit de jaren 1970.

In samenwerking met de heemkundige kring heeft het kenniscentrum een volledige inventaris opgesteld en alle document afgetoetst op historische waarde.

De archiefstukken met een erfgoedkundige waarde werd door het college op 08 oktober 2018 in bruikleen gegeven aan het kenniscentrum. Het kenniscentrum kan deze documenten veel vlotter ter beschikking stellen voor heemkundig/ wetenschappelijk onderzoek.

Alle overige documenten werden op een lijst geplaatst met af te stoten archief. Het Provinciaal archief West-Vlaanderen is geïnteresseerd in het deeltje bedrijfsarchief en ziet dit als een waardevolle aanvulling op hun bedrijfsarchieven:

- Facturen uit de periode 1946 – 1985

- Onkostenmappen Maertens-Delporte 1959, 1960, 1961, 1962, 1972
- Onkosten van de firma Maertens-Delporte voor de periode 1955-1985
- Briefwisseling van de familie uit 1944-1970
- Briefwisseling, diverse i.f.v. de firma
- Kasboek van de firma Maertens-Delporte, 1954, 1955, 1972, 1975
- Rekeninguittreksels van de firma Maertens-Delporte, 1959-62, 1972, 1976, 1977, 1978, 1980, 1982, 1983, 1984
- Bankuittreksels voor de periode 1954-1985
- Inkomstendagboek van de firma Maertens-Delporte, 1953, 1961, 1963, 1973, 1979, 1980, 1981, 1982, 1983, 1984, 1985
- Uitgangsfacturen van de firma Maertens-Delporte, 1982, 1965
- Inventarisboeken voor 1953, 1960, 1979, 1982, 1983
- Gebruikt boekje postcheques van de firma Maertens-Delporte
- Stortingsbewijzen uit de jaren 1920-30
- Een map met diverse documenten over de firma Maertens-Delporte, 1958
- De BTW-dagboeken voor 1971, 1979
- Ontvangstbewijzen firma Delporte jaren 1950-60
- Ontvangsbewijzen 1979
- Dagafschriften uit 1972, 1976, 1977
- Uitgaande facturen voor 1982
- Loonstaten voor 1962
- Vlaams economisch verbond, sociale zekerheid, 1959-61, 1962, 1963, 1964, 1966, 1967, 1968, 1969, 1971
- Een verzendingsnota uit 1954
- Diverse postcheques
- Meerdere pakketten fiscale zegels, waaronder ook een volle doos
- Inventarissen van de firma Maertens-Delporte voor de jaren 1971, 1978, 1980, 1982, 1984
- Stortingsbewijzen voor 1971
- De personeelslijst
- Belastingen voor 1970, 1978
- Betalingsbewijzen voor 1957
- Uitgaande facturen: het kasboek voor 1971
- Een doos met diverse documenten over onkosten, rekeninguittreksels, de sociale dienst, facturen en zegelboeken uit 1970
- Een register met uitgevoerde werken, 1959
- Opgemaakte facturen voor de periodes 1947-49, 1940-1954, 1950-54, 1960-62
- Een doos met diverse overschrijvingsbewijzen
- Een blanco boek om facturen op te maken
- Een blanco overschrijvingboekje
- Het taksregister voor 1954
- Een overzicht op winkelverkoop en uitgaande facturen, 1953
- Dagontvangsten voor 1980

Er wordt aan de gemeenteraad gevraagd om deze archiefstukken te schenken aan het Provinciaal archief West-Vlaanderen

Financieel

- Niet van toepassing

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig: deze documenten werden op historische waarde beoordeeld door het kenniscentrum in samenwerking met de heemkundige kring. Het Provinciaal archief West-Vlaanderen zou hierover graag beschikken als aanvulling op hun overige bedrijfsarchieven.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez, S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn, C. Zole</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad beslist om volgende archiefstukken te schenken aan het Provinciaal archief West-Vlaanderen:

- Facturen uit de periode 1946 – 1985
- Onkostenmappen Maertens-Delporte 1959, 1960, 1961, 1962, 1972
- Onkosten van de firma Maertens-Delporte voor de periode 1955-1985
- Briefwisseling van de familie uit 1944-1970
- Briefwisseling, diverse i.f.v. de firma
- Kasboek van de firma Maertens-Delporte, 1954, 1955, 1972, 1975
- Rekeninguittreksels van de firma Maertens-Delporte, 1959-62, 1972, 1976, 1977, 1978, 1980, 1982, 1983, 1984
- Bankuittreksels voor de periode 1954-1985
- Inkomstendagboek van de firma Maertens-Delporte, 1953, 1961, 1963, 1973, 1979, 1980, 1981, 1982, 1983, 1984, 1985
- Uitgangsfacturen van de firma Maertens-Delporte, 1982, 1965
- Inventarisboeken voor 1953, 1960, 1979, 1982, 1983
- Gebruikt boekje postcheques van de firma Maertens-Delporte
- Stortingsbewijzen uit de jaren 1920-30
- Een map met diverse documenten over de firma Maertens-Delporte, 1958
- De BTW-dagboeken voor 1971, 1979
- Ontvangstbewijzen firma Delporte jaren 1950-60
- Ontvangsbewijzen 1979
- Dagafschriften uit 1972, 1976, 1977
- Uitgaande facturen voor 1982
- Loonstaten voor 1962
- Vlaams economisch verbond, sociale zekerheid, 1959-61, 1962, 1963, 1964, 1966, 1967, 1968, 1969, 1971
- Een verzendingsnota uit 1954
- Diverse postcheques
- Meerdere pakketten fiscale zegels, waaronder ook een volle doos
- Inventarissen van de firma Maertens-Delporte voor de jaren 1971, 1978, 1980, 1982, 1984
- Stortingsbewijzen voor 1971
- De personeelslijst
- Belastingen voor 1970, 1978
- Betalingsbewijzen voor 1957
- Uitgaande facturen: het kasboek voor 1971

- Een doos met diverse documenten over onkosten, rekeninguittreksels, de sociale dienst, facturen en zegelboeken uit 1970
- Een register met uitgevoerde werken, 1959
- Opgemaakte facturen voor de periodes 1947-49, 1940-1954, 1950-54, 1960-62
- Een doos met diverse overschrijvingsbewijzen
- Een blanco boek om facturen op te maken
- Een blanco overschrijvingboekje
- Het taksregister voor 1954
- Een overzicht op winkelverkoop en uitgaande facturen, 1953
- Dagontvangsten voor 1980

Geheime zitting

25. Vaststellen proef zijinstromers selectie algemeen directeur (artikel 589§3 DLB)

Gelet op art. 27 § 1 moet de algemeen directeur (wnd.) Philippe Awouters de zaal verlaten bij de bespreking van dit punt. Zijn vervanger Niels Vermeersch treedt plaatsvervangend op voor de behandeling van dit agendapunt.

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Maria Vander Meiren

Bevoegd voor: Personeel

Naam behandelend ambtenaar(en): Bram Vandendriessche

Wetgeving

- Decreet lokaal bestuur artikel 581-585, artikel 589§3
- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel, en wijzigingen.
- De geldende rechtspositieregeling artikel 18.

Documenten en voorgeschiedenis

- Op 12 maart 2018 verklaarde de gemeenteraad de functie van algemeen directeur vacant en legde de reguliere selectieprocedure en de functiebeschrijving vast voor algemeen directeur.
- Een eerste selectieronde leverde geen geslaagde kandidaten op.
- Het college nam op 11 juni 2018 kennis van dit resultaat en gaf de opdracht om de selectie opnieuw op te starten.
- De vacature werd opnieuw gepubliceerd.
- De inschrijvingsdeadline werd vastgelegd op 31 augustus 2018.
- Beslissing van het college van 10 september 2018 houdende goedkeuring kandidaturen.
- Van die goedgekeurde kandidaturen beroepen zich mensen op artikel 589§3 van het decreet lokaal bestuur.
- Adviesvraag van de personeelsdienst via email van 5 september 2018 aan het Agentschap Binnenlands Bestuur houdende aanpak selectie kandidaten met een vrijstelling voor de reguliere selectieprocedure.
- Antwoord van het Agentschap Binnenlands Bestuur via email van 12 september 2018.
- Telefonisch overleg tussen de personeelsdienst en de heer Kristof Debaere, Agentschap Binnenlands Bestuur, op 19 september houdende selectie kandidaten met een vrijstelling voor de reguliere selectieprocedure.

- Voorbereidende vergadering van de selectiecommissie op 25 september 2018 houdende aanpak selectieprocedure algemeen directeur.

Financieel

- Niet van toepassing

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

- Niet van toepassing

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Artikel 589§3 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de persoon, die niet werd aangesteld als algemeen directeur in het eigen bestuur, geacht wordt te voldoen aan de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden die door de gemeenteraad worden vastgesteld voor respectievelijk de functie van algemeen directeur of financieel directeur. Deze personen dienen dus niet deel te nemen aan de reguliere selectieprocedure.
- Er zijn mensen ingeschreven die zich beroepen op artikel 589§3 van het decreet lokaal bestuur, deze zijn dus vrijgesteld van de reguliere selectieprocedure.
- Artikel 18 van de geldende rechtspositieregeling stelt dat de selecties resulteren in een bindende rangschikking.
- Er zal dus een rangschikking moeten worden gemaakt tussen de kandidaten die geslaagd zijn in de reguliere selectieprocedure en de bovenstaande kandidaten die een vrijstelling verkrijgen voor de reguliere selectieprocedure.
- Deze vergelijking van titels en verdiensten moet op een gemotiveerde manier gebeuren.
- Er wordt daarom voorgesteld om hiervoor een ondersteunende proef te houden.
- Er wordt voorgesteld dat deze proef zal bestaan uit een individueel gesprek met de vrijgestelden en de laureaat van de reguliere selectieprocedure.
- Op basis van de criteria (taken en competenties) beschreven in het functieprofiel zal er een gemotiveerde rangschikking worden gemaakt van wie het meest geschikt is voor de functie van algemeen directeur.
- Er wordt voorgesteld dat dezelfde jury als deze uit de reguliere selectie deze proef zal afnemen:

- Mevrouw Sara De Meyer, algemeen directeur Kortemark
- De heer Wouter Accou, algemeen directeur Alveringem
- De heer Guido De Langhe, algemeen directeur Waregem, voorzitter jury
- Mevrouw Joke Jonckheere, algemeen directeur Veurne
- Mevrouw Hanne Gevaert, consultant Vonk

De heer Bram Vandendriessche, personeelsdienst, wordt aangesteld als secretaris van de jury.

- De gemeenteraad bepaalt de manier waarop de vergelijking van titels en verdiensten moet gebeuren.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, E. D'Hellem, F. Bryon, F. Deleu, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, J. Jonckheere, J. Demonie, J. Leleu, Johan Tally, K. Meersseman, L. Blondeel, L. Hoflack, M. Verstraete, M. Debucquoy, M. Vermeeren, P. Denorme, P. Durnez,</i>
--------------------------	-----------	---

*S. Vanderhaeghen, S. Vangheluwe, T. D'Alleine, W. Pattyn,
C. Zole*

Aantal nee stemmen 0
Aantal onthoudingen 0

Besluitvorming

- Om de vergelijking van titels en verdiensten, tussen de kandidaten uit de reguliere selectie en de kandidaten met een vrijstelling (artikel 589§3 DLB), op een gemotiveerde manier te laten gebeuren, wordt er een ondersteunende proef gehouden.
- Deze proef zal bestaan uit een gestructureerd gesprek met de vrijgestelden en de laureaat van de reguliere selectieprocedure.
- Het gestructureerd gesprek zal gebeuren op basis van de criteria (taken en competenties) beschreven in het vastgelegde functieprofiel van algemeen directeur.
- Volgende jury wordt aangesteld om het gestructureerd gesprek af te nemen:
 - Mevrouw Sara De Meyer, algemeen directeur Kortemark
 - De heer Wouter Accou, algemeen directeur Alveringem
 - De heer Guido De Langhe, algemeen directeur Waregem, voorzitter jury
 - Mevrouw Joke Jonckheere, algemeen directeur Veurne
 - Mevrouw Hanne Gevaert, consultant Vonk

De heer Bram Vandendriessche, personeelsdienst, wordt aangesteld als secretaris van de jury. Hij zal niet deelnemen aan de eigenlijke rangschikking van de kandidaten.

26. Toegevoegd agendapunt bij hoogdringendheid: Terbeschikkingstelling van het mandaat van de financieel directeur aan de gemeenteraad, kennisname

Bevoegdheid

Naam schepen: Maria Vander Meiren

Bevoegd voor: Personeel

Naam behandelend ambtenaar(en): Philippe Awouters

-
- Op donderdag 8 november ontving de voorzitter van de gemeenteraad een schrijven van de financieel directeur waarin hij stelt zich verplicht te zien zijn mandaat terug ter beschikking te stellen van de gemeenteraad. Dit gelet op het feit dat de werkomstandigheden in de gemeente en het OCMW Zonnebeke het hem onmogelijk maken om zijn functie op een normale manier uit te oefenen. De gemeenteraad is akkoord wegens hoogdringendheid dit bijkomend punt aan de agenda toe te voegen.
 - Antwoordend op een schriftelijke vraag van de burgemeester op maandag 12 november tot verduidelijking, antwoordt De financieel directeur dat hij in besloten zitting toelichting wenst te geven bij de werkomstandigheden. Hij stelt hierbij dat het aan de gemeenteraad is om te oordelen of deze overwegingen terecht zijn of niet en in welke mate het mandaat naar behoren kan uitgevoerd worden.
 - Ter zitting vraagt de voorzitter van de gemeenteraad wat de financieel directeur bedoelt met het ter beschikking stellen van zijn mandaat en wat hij concreet verwacht van de gemeenteraad. De financieel directeur maakt zijn bekommernissen mondeling

over aan de gemeenteraad. De gemeenteraad neemt kennis van deze bekommernissen waarover de aanwezigen dialogeren met de financieel directeur.

- Na de discussie geeft de financieel directeur te kennen dat hij zijn mandaat verder wil uitvoeren.

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van de financieel directeur aan de gemeenteraad en zijn bekommernissen, en zijn besluit om zijn mandaat verder uit te voeren.

De Wnd. Algemeen Directeur ,

Voorzitter gemeenteraad

P. Awouters

T. D'Alleine

De voorzitter sluit de vergadering om 00.05 uur.

De volgende gemeenteraad gaat door op 10 december 2018 te Zonnebeke.