

# VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 21 JANUARI 2019

## Aanwezig

D. Sioen: Burgemeester;  
T. D'Alleine: Voorzitter gemeenteraad;  
I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman,  
S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere: Schepenen;  
J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete,  
N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, K. Descheemaeker,  
L. Wydooghe, J. Six, W. Doom: Raadsleden;  
P. Awouters: Wnd. Algemeen Directeur

## Afwezig

## Verontschuldigd

F. Bryon: Raadslid

---

## De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur

### Openbare zitting

## **1. Goedkeuren van de notulen van de vorige zitting dd. 10 december 2018**

De notulen van de gemeenteraad dd. 10 december 2018 worden ter goedkeuring voorgelegd.

---

### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	13	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, Jan Desmet, L. Hoflack</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	9	<i>N. Dejonghe, A. Vancoillie, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>

---

### Besluitvorming

De gemeenteraad keurt de notulen van 10 december 2018 goed.

## **2. Goedkeuren van de notulen van de vorige zitting dd. 07 januari 2019**

De notulen van de gemeenteraad dd. 7 januari 2019 worden ter goedkeuring voorgelegd. Ter zitting wordt volgende aanpassing meegedeeld en opgenomen in het goed te keuren ontwerp van de notulen: *uittreedende gemeenteraadsleden verontschuldigd bij start van de zitting: J. Leleu, W. Pattyn.*

---

### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	21	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe,</i>
--------------------------	----	---

*A. Vancoillie , Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel,  
M. Vermeeren, F. Gryson, K. Descheemaeker, L. Wydooghe,  
J. Six*

*Aantal nee stemmen 0  
Aantal onthoudingen 1 W. Doom*

---

#### Besluitvorming

De gemeenteraad keurt de notulen van 7 januari 2019 goed.

### **3. Goedkeuring aanpassing meerjarenplan 2014-2020**

#### 2019Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 57

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtenaar(en): Gerard Straetemans

---

#### Wetgeving

- Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inzonderheid art. 172 en art. 175;
  - Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
  - Gelet op het Ministerieel Besluit van 20 juni 2001 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
  - Gelet op het Gemeentedecreet
- 

#### Documenten en voorgeschiedenis

- Ontwerp budget2019 Gemeente Zonnebeke
  - Ontwerp aanpassing meerjarenplan 2014-2020 Gemeente Zonnebeke
- 

#### Financieel

- Niet van toepassing
- 

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

---

#### Visum

- Niet van toepassing
- 

#### Advies van de dienst en motivatie

- Het aangepast meerjarenplan bestaat uit volgende documenten:

Na voorgestelde aanpassingen wordt het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge (Schema M2):

## Schema M2 : De staat van het financiële evenwicht

AUTOFINANCIERINGSMARGE		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>I. Financiële draagvlak (A - B)</b>		<b>3.057.896</b>	<b>3.340.762</b>	<b>3.042.552</b>	<b>4.497.966</b>	<b>992.230</b>	<b>1.163.061</b>	<b>1.507.670</b>	<b>1.801.332</b>
A. Exploitatieontvangsten	70/5-794	14.386.142	13.944.762	16.056.287	18.611.802	16.450.471	16.452.612	16.670.152	16.973.988
B. Exploitatieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		11.328.246	10.604.000	13.013.735	14.113.836	15.458.241	15.289.551	15.162.481	15.172.656
1. Exploitatie-uitgaven	60/5-694	11.535.265	10.797.052	13.196.070	14.288.083	15.619.752	15.471.891	15.466.329	15.447.498
2. Nettokosten van de schulden		207.019	193.052	182.335	174.248	161.511	182.340	303.848	274.842
a. Kosten van de schulden	6500-6502	215.657	200.481	188.830	177.594	166.511	186.773	307.695	278.747
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	8.638	7.429	6.495	3.346	5.000	4.433	3.847	3.905
<b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)</b>		<b>257.828</b>	<b>451.600</b>	<b>432.561</b>	<b>183.631</b>	<b>388.797</b>	<b>406.194</b>	<b>766.046</b>	<b>703.194</b>
A. Netto aflossing van de schulden		50.809	258.548	250.226	9.384	227.286	223.854	462.198	428.351
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	336.829	295.714	274.397	283.513	238.796	235.962	475.000	434.000
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	286.020	37.166	24.171	274.129	11.511	12.109	12.802	5.649
B. Nettokosten van de schulden		207.019	193.052	182.335	174.248	161.511	182.340	303.848	274.842
1. Kosten van de schulden	6500-6502	215.657	200.481	188.830	177.594	166.511	186.773	307.695	278.747
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	8.638	7.429	6.495	3.346	5.000	4.433	3.847	3.905
<b>III. Autofinancieringsmarge (I - II)</b>		<b>2.800.068</b>	<b>2.889.162</b>	<b>2.609.991</b>	<b>4.314.335</b>	<b>603.433</b>	<b>756.867</b>	<b>741.624</b>	<b>1.098.138</b>

Inschrijvingen in budgetjoomlaal : lijnnummer 193515, inschrijvingsnummer 757, exploitatie 734, investeringen 17, andere 5

Schuldgraad	8,43%	13,52%	14,22%	4,08%	39,18%	34,92%	50,81%	39,04%
-------------	-------	--------	--------	-------	--------	--------	--------	--------

## Schema M2 : De staat van het financiële evenwicht

RESULTAAT OP KASBASIS		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>I. Exploitatiebudget (B-A)</b>		<b>2.850.877</b>	<b>3.147.710</b>	<b>2.860.217</b>	<b>4.323.718</b>	<b>830.718</b>	<b>980.721</b>	<b>1.203.822</b>	<b>1.526.490</b>
A. Uitgaven	60/5-694	11.535.265	10.797.052	13.196.070	14.288.083	15.619.752	15.471.891	15.466.329	15.447.498
B. Ontvangsten		14.386.142	13.944.762	16.056.287	18.611.802	16.450.471	16.452.612	16.670.152	16.973.988
1.a. Belastingen en boetes	73	7.439.981	6.941.934	7.559.704	8.951.837	7.690.823	7.876.642	8.063.775	8.184.731
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0	0	0	0	0	0
1.c. Tussenkomst door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	6.946.161	7.002.828	8.496.583	9.659.964	8.759.648	8.575.970	8.606.377	8.789.256
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>		<b>-5.875.153</b>	<b>-225.465</b>	<b>53.930</b>	<b>-3.315.744</b>	<b>-8.006.523</b>	<b>-1.627.665</b>	<b>-4.833.200</b>	<b>-970.000</b>
A. Uitgaven	21/28-2906-664	5.730.379	9.191.579	2.742.050	3.867.952	10.653.829	4.709.950	8.170.000	2.650.000
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	-144.774	8.966.113	2.795.980	552.209	2.647.306	3.082.285	3.336.800	1.680.000
<b>III. Andere (B-A)</b>		<b>-388.669</b>	<b>-508.548</b>	<b>-250.226</b>	<b>-9.384</b>	<b>1.772.714</b>	<b>-223.854</b>	<b>4.037.802</b>	<b>-428.351</b>
<b>A. Uitgaven</b>		<b>674.689</b>	<b>545.714</b>	<b>274.397</b>	<b>283.513</b>	<b>238.796</b>	<b>235.962</b>	<b>475.000</b>	<b>434.000</b>
1. Aflossing financiële schulden		336.829	295.714	274.397	283.513	238.796	235.962	475.000	434.000
a. Periodieke aflossingen	421/4	336.829	295.714	274.397	283.513	238.796	235.962	475.000	434.000
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	337.860	250.000	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Ontvangsten</b>		<b>286.020</b>	<b>37.166</b>	<b>24.171</b>	<b>274.129</b>	<b>2.011.511</b>	<b>12.109</b>	<b>4.512.802</b>	<b>5.649</b>
1. Op te nemen leningen en leasing	171/4	0	0	0	0	2.000.000	0	4.500.000	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		286.020	37.166	24.171	274.129	11.511	12.109	12.802	5.649
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	286.020	37.166	24.171	274.129	11.511	12.109	12.802	5.649
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>		<b>-3.412.945</b>	<b>2.413.696</b>	<b>2.663.921</b>	<b>998.591</b>	<b>-5.403.090</b>	<b>-870.798</b>	<b>408.424</b>	<b>128.138</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>		<b>5.781.232</b>	<b>2.368.287</b>	<b>4.781.983</b>	<b>7.445.904</b>	<b>8.444.495</b>	<b>3.041.405</b>	<b>2.170.607</b>	<b>2.579.031</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>		<b>2.368.287</b>	<b>4.781.983</b>	<b>7.445.904</b>	<b>8.444.495</b>	<b>3.041.405</b>	<b>2.170.607</b>	<b>2.579.031</b>	<b>2.707.169</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>		<b>134.021</b>	<b>-558.569</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	134.021	-558.569	0	0	0	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>		<b>2.234.266</b>	<b>5.340.553</b>	<b>7.445.904</b>	<b>8.444.495</b>	<b>3.041.405</b>	<b>2.170.607</b>	<b>2.579.031</b>	<b>2.707.169</b>

## Beraadslaging en Stemming

Aantal ja stemmen 17

D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Démonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six

Aantal nee stemmen 0

Aantal onthoudingen 5

L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, W. Doom

## Besluitvorming

- De Gemeenteraad keurt het ontwerp aanpassing Meerjarenplan van de Gemeente Zonnebeke goed.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel beheerder en de financiële dienst.

- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid

#### **4. Goedkeuring budget gemeente 2019**

##### Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiële dienst

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Gerard Straetemans

---

##### Wetgeving

- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus voor gemeenten, OCMW's en provincies
- Artikel 148 §1 van het gemeentedecreet (de gemeenteraad stelt voor het begin van ieder financieel boekjaar het budget van de gemeente vast op basis van het meerjarenplan)
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- Omzendbrief BB 2012/1 dd. 20 juli 2012 houdende instructies voor het opstellen van de meerjarenplannen en de budgetten 2013 van de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van het Vlaamse Gewest
- Besluit gemeenteraad dd. 6 juni 2011 betreffende beleids- en beheerscyclus voor lokale besturen – implementatie als pilootbestuur vanaf 1 januari 2012
- Besluit gemeenteraad dd. 19 september 2011 waarbij de indeling van de beleidsdomeinen met beleidsvelden werd vastgesteld in het kader van invoering Beheers- en beleidscyclus met ingang van 1 januari 2012.

##### Documenten en voorgeschiedenis

- Het College van Burgemeester en Schepenen stelde een ontwerp van budget 2014 voor.
- 

##### Financieel

- Het budget heeft financiële gevolgen voor de gemeente.
- 

##### Visum

- Niet van toepassing
- 

##### Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig. Het budget is nodig om het nieuw financieel dienstjaar aan te vatten.
- 

##### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>17</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>5</i>	<i>L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson,</i>

## Besluitvorming

### Artikel 1

Het **budget** bestaat uit volgende documenten:

- doelstellingenbudget
- doelstellingennota
- schema B1: Het doelstellingenbudget
- schema B2: het exploitatiebudget
- schema B3: totaal van de investeringsenveloppen
- schema B4: de transactiekredieten inzake investeringsverrichtingen
- schema B5: het liquiditeitenbudget
- schema TB1: exploitatiebudget per beleidsdomein
- schema TB2: evolutie van het exploitatiebudget
- schema TB3: transactiekredieten voor investeringsverrichtingen per beleidsdomein
- schema TB4: evolutie van de transactiekredieten voor investeringsverrichtingen
- schema TB5: evolutie van het liquiditeitenbudget
- financiële toestand
- lijst nominatief benoemde projecten
- de lijst met gedelegeerde daden van beschikking inzake onroerende goederen
- de lijst nominatief toegekende subsidies (toelagen)
- de lijst met het overzicht, per beleidsveld, van de te verstrekken werkings- en investeringssubsidies 2019

### Artikel 2

Voor 2019 worden onder vermelde bedragen geraamd

## Financiële toestand budget.

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Meerjarenplan	Budget	Verschil
<b>I. Exploitatiebudget (B-A)</b>		<b>980.721</b>	<b>980.721</b>	<b>0</b>
A. Uitgaven	60/5-694	15.471.891	15.471.891	0
B. Ontvangsten		16.452.612	16.452.612	0
1.a. Belastingen en boetes	73	7.876.642	7.876.642	0
1.b. Algemene w erkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0
1.c. Tussenkoms t door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	8.575.970	8.575.970	0
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>		<b>-1.627.665</b>	<b>-1.627.665</b>	<b>0</b>
A. Uitgaven	21/28-2906-664	4.709.950	4.709.950	0
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	3.082.285	3.082.285	0
<b>III. Andere (B-A)</b>		<b>-223.854</b>	<b>-223.854</b>	<b>0</b>
<b>A. Uitgaven</b>		<b>235.962</b>	<b>235.962</b>	<b>0</b>
1. Aflossing financiële schulden		235.962	235.962	0
a. Periodieke aflossingen	421/4	235.962	235.962	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0
<b>B. Ontvangsten</b>		<b>12.109</b>	<b>12.109</b>	<b>0</b>
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		12.109	12.109	0
a.Periodieke terugvorderingen	4943/4	12.109	12.109	0
b.Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>		<b>-870.798</b>	<b>-870.798</b>	<b>0</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig</b>		<b>3.041.405</b>	<b>3.041.405</b>	<b>0</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>		<b>2.170.607</b>	<b>2.170.607</b>	<b>0</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>		<b>2.170.607</b>	<b>2.170.607</b>	<b>0</b>

  

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Code	Meerjarenplan	Budget	Verschil
<b>I. Financiële draagvlak (A - B)</b>		<b>1.163.061</b>	<b>1.163.061</b>	<b>0</b>
A. Exploitatieontvangsten	70/5-794	16.452.612	16.452.612	0
B. Exploitatieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		15.289.551	15.289.551	0
1. Exploitatie-uitgaven	60/5-694	15.471.891	15.471.891	0
2. Nettokosten van de schulden		182.340	182.340	0
a. Kosten van de schulden	6500-6502	186.773	186.773	0
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	4.433	4.433	0
<b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)</b>		<b>406.194</b>	<b>406.194</b>	<b>0</b>
A. Netto aflossing van de schulden		223.854	223.854	0
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	235.962	235.962	0
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	12.109	12.109	0
B. Nettokosten van de schulden		182.340	182.340	0
1. Kosten van de schulden	6500-6502	186.773	186.773	0
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	4.433	4.433	0
<b>III. Autofinancieringsmarge (I - II)</b>		<b>756.867</b>	<b>756.867</b>	<b>0</b>

Inschrijvingen in budgetjournaal : lijnnummer 193515, inschrijvingsnummer 757, exploitatie 734, investeringen 17, andere 5

Bovenstaande cijfers (IV, V en VI) zijn terug te vinden op het Schema B2: de staat van het financiële evenwicht (bundel meerjarenplan 2014-2019).

### Artikel 3

Het budget met alle bijlagen wordt goedgekeurd.

### Artikel 4

De nominatief benoemde projecten worden goedgekeurd

### Artikel 5

Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de financiële dienst voor verder gevolg.

**Na behandeling van dit agendapunt wordt de zitting van de gemeenteraad om 21u45 geschorst.**

## **5. Kennisname aanpassing meerjarenplan van het OCMW**

**De gemeenteraad wordt hervat om 22u00.**

### Bevoegdheid

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiële dienst

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Gerard Straetemans

---

### Wetgeving

- Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
- Gelet op het Ministerieel Besluit van 20 juni 2001 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
- Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

---

### Documenten en voorgeschiedenis

- De aanpassing van het Meerjarenplan bestaat uit:

#### **Omschrijving**

Meerjarig Doelstellingen Budget

Schema M1 : Het financiële doelstellingenplan

Schema M2 : De staat van het financieel evenwicht

Schema TM2 : De financiële schulden

Strategische nota

- Het advies van het College van Burgemeester en Schepenen dd 04/12/2018
- Het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn dd 21/01/2019

---

### Financieel

- Niet van toepassing

---

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: NEE

---

### Visum

– Niet van toepassing

## Advies van de dienst en motivatie

Het budget 2019 van, het OCMW Zonnebeke dient te worden vastgesteld en goedgekeurd, teneinde een vlotte werking van de diensten te verzekeren.

Het Meerjarenplan voorziet

### Schema M2 : De staat van het financiële evenwicht

RESULTAAT OP KASBASIS		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>I. Exploitiatiebudget (B-A)</b>		<b>179.484</b>	<b>-5.365</b>	<b>-307.687</b>	<b>-407.937</b>	<b>-7.494</b>	<b>37.463</b>	<b>38.214</b>	<b>75.852</b>
A. Uitgaven	60/5-694	1.750.263	2.136.025	2.761.536	2.957.860	3.194.400	3.002.905	3.013.634	3.015.430
B. Ontvangsten		1.929.748	2.130.660	2.453.849	2.549.923	3.186.907	3.040.369	3.051.849	3.091.281
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0	0	0	0	0	0
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	820.000	825.000	650.000	750.000	1.262.500	1.150.000	1.100.000	1.100.000
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.109.748	1.305.660	1.803.849	1.799.923	1.924.407	1.890.369	1.951.849	1.991.281
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>		<b>-375.000</b>	<b>136.464</b>	<b>259.110</b>	<b>406.226</b>	<b>107.907</b>	<b>410.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Uitgaven	21/28-2906-664	375.000	22.956	170.201	23.488	304.794	0	0	0
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	0	159.420	429.311	429.714	412.693	410.000	0	0
<b>III. Andere (B-A)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A. Uitgaven</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Aflossing financiële schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Ontvangsten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Op te nemen leningen en leasing	171/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>		<b>-195.516</b>	<b>131.099</b>	<b>-48.578</b>	<b>-1.711</b>	<b>100.406</b>	<b>447.463</b>	<b>38.214</b>	<b>75.852</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>		<b>1.094.781</b>	<b>899.266</b>	<b>1.030.364</b>	<b>981.787</b>	<b>980.076</b>	<b>1.080.482</b>	<b>1.527.945</b>	<b>1.566.160</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>		<b>899.266</b>	<b>1.030.364</b>	<b>981.787</b>	<b>980.076</b>	<b>1.080.482</b>	<b>1.527.945</b>	<b>1.566.160</b>	<b>1.642.011</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>		<b>899.266</b>	<b>1.030.364</b>	<b>981.787</b>	<b>980.076</b>	<b>1.080.482</b>	<b>1.527.945</b>	<b>1.566.160</b>	<b>1.642.011</b>

Advies:

Kennis te nemen van het aangepaste Meerjarenplan van het OCMW Zonnebeke zonder verdere opmerkingen.

## Stemming

Aantal ja stemmen	22	D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	0	

## Besluitvorming

Art. 1: De Gemeenteraad keurt het aangepaste meerjarenplan van het OCMW Zonnebeke goed zonder verdere opmerkingen

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan de Financieel Beheerder, De Raad voor Maatschappelijk Welzijn, de financiële dienst en de toezichthoudende overheden.



## **6. Kennisname budget OCMW**

### Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiële dienst

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Gerard Straetemans

---

### Wetgeving

- Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 betreffende de
  - boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor
  - Maatschappelijk Welzijn;
  - Gelet op het Ministerieel Besluit van 20 juni 2001 tot vaststelling van de bijzondere
  - voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de
  - Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
  - Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- 

### Documenten en voorgeschiedenis

- Ontwerp budget 2019 OCMW Zonnebeke, dat ter beschikking gesteld werd van de Raadsleden, omfattende :
    - o Doelstellingenbudget B1
    - o Exploitatiebudget B2
    - o Investeringsenveloppen B3
    - o Transactiekredieten B4
    - o Liquiditeitenbudget B5
    - o Toelichtingen bij het budget : TB1 -TB5
  - Het advies van het College van Burgemeester en Schepenen dd 27/12/2018
- 

### Financieel

- Niet van toepassing
- 

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: NEE

---

### Visum

- Niet van toepassing
- 

### Advies van de dienst en motivatie

Het budget 2019 van, het OCMW Zonnebeke dient te worden vastgesteld en goedgekeurd, teneinde een vlotte werking van de diensten te verzekeren.

HET BUDGET VOORZIET :

**Schema M2 : De staat van het financiële evenwicht**

RESULTAAT OP KASBASIS		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>I. Exploitantiebudget (B-A)</b>		<b>179.484</b>	<b>-5.365</b>	<b>-307.687</b>	<b>-407.937</b>	<b>-7.494</b>	<b>37.463</b>	<b>38.214</b>	<b>75.852</b>
A. Uitgaven	60/5-694	1.750.263	2.136.025	2.761.536	2.957.860	3.194.400	3.002.905	3.013.634	3.015.430
B. Ontvangsten		1.929.748	2.130.660	2.453.849	2.549.923	3.186.907	3.040.369	3.051.849	3.091.281
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0	0	0	0	0	0
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	820.000	825.000	650.000	750.000	1.262.500	1.150.000	1.100.000	1.100.000
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.109.748	1.305.660	1.803.849	1.799.923	1.924.407	1.890.369	1.951.849	1.991.281
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>		<b>-375.000</b>	<b>136.464</b>	<b>259.110</b>	<b>406.226</b>	<b>107.900</b>	<b>410.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Uitgaven	21/28-2906-664	375.000	22.956	170.201	23.488	304.794	0	0	0
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	0	159.420	429.311	429.714	412.693	410.000	0	0
<b>III. Andere (B-A)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A. Uitgaven</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Aflossing financiële schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Ontvangsten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>		<b>-195.516</b>	<b>131.099</b>	<b>-48.578</b>	<b>-1.711</b>	<b>100.406</b>	<b>447.463</b>	<b>38.214</b>	<b>75.852</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>		<b>1.094.781</b>	<b>899.266</b>	<b>1.030.364</b>	<b>981.787</b>	<b>980.076</b>	<b>1.080.482</b>	<b>1.527.945</b>	<b>1.566.160</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>		<b>899.266</b>	<b>1.030.364</b>	<b>981.787</b>	<b>980.076</b>	<b>1.080.482</b>	<b>1.527.945</b>	<b>1.566.160</b>	<b>1.642.011</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>		<b>899.266</b>	<b>1.030.364</b>	<b>981.787</b>	<b>980.076</b>	<b>1.080.482</b>	<b>1.527.945</b>	<b>1.566.160</b>	<b>1.642.011</b>

## Financiële toestand budget.

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Meerjarenplan	Budget	Verschil
<b>I. Exploitatiebudget (B-A)</b>		<b>37.463</b>	<b>37.463</b>	<b>0</b>
A. Uitgaven	60/5-694	3.002.905	3.002.905	0
B. Ontvangsten		3.040.369	3.040.369	0
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0
1.b. Algemene werkbijdrage van andere lokale overheden	7401	1.150.000	1.150.000	0
1.c. Tussenkoms door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.890.369	1.890.369	0
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>		<b>410.000</b>	<b>410.000</b>	<b>0</b>
A. Uitgaven	21/28-2906-664	0	0	0
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	410.000	410.000	0
<b>III. Andere (B-A)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A. Uitgaven</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Aflossing financiële schulden		0	0	0
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0
<b>B. Ontvangsten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>		<b>447.463</b>	<b>447.463</b>	<b>0</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig</b>		<b>1.080.482</b>	<b>1.080.482</b>	<b>0</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>		<b>1.527.945</b>	<b>1.527.945</b>	<b>0</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>		<b>1.527.945</b>	<b>1.527.945</b>	<b>0</b>

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Code	Meerjarenplan	Budget	Verschil
<b>I. Financiële draagvlak (A - B)</b>		<b>37.463</b>	<b>37.463</b>	<b>0</b>
A. Exploitatieontvangsten	70/5-794	3.040.369	3.040.369	0
B. Exploitatieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		3.002.905	3.002.905	0
1. Exploitatie-uitgaven	60/5-694	3.002.905	3.002.905	0
2. Nettokosten van de schulden		0	0	0
a. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	0
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0
<b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Netto aflossing van de schulden		0	0	0
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	0	0	0
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	0	0	0
B. Nettokosten van de schulden		0	0	0
1. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	0
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0
<b>III. Autofinancieringsmarge (I - II)</b>		<b>37.463</b>	<b>37.463</b>	<b>0</b>

Inschrijvingen in budgetjournaal : lijnnummer 16293, inschrijvingsnummer 308, exploitatie 308, investeringen 0, andere 0

Advies:

Het Budget 2019 van het OCMW Zonnebeke goedkeuren.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	22	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

---

### Besluitvorming

Art. 1: De Gemeenteraad neemt Kennis van het Budget 2019 van het OCMW Zonnebeke en formuleert geen opmerkingen.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan de Financieel Beheerder, De Raad voor Maatschappelijk Welzijn, de financiële dienst en de toezichthoudende overheden.

## **7. Jaarverslag werkingsjaar 4 - Woondienst Zonnebeke - Langemark-Poelkapelle, goedkeuring**

### Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 57

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: huisvesting

Naam behandelend ambtenaar(en): Annelies Hommez

---

### Wetgeving

- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

---

### Documenten en voorgeschiedenis

- De woondienst Zonnebeke – Langemark-Poelkapelle is van start gegaan op 1 oktober 2014.
- Op de stuurgroep van 26 november 2018 werd het jaarverslag van de interlokale vereniging Woondienst Zonnebeke - Langemark-Poelkapelle werkingsjaar 4 (1/10/2017-30/09/2018) besproken en goedgekeurd.
- Het jaarverslag bevat het activiteitenverslag en het financieel verslag van werkingsjaar 4 (met o.a. een afrekening van de kosten per gemeente).
- Zendbrief dd. 21/12/2018 van Wonen Vlaanderen betreffende de evaluatie van werkingsjaar 1/10/2017-30/09/2018:
  - o De gemeenten hebben erg goed gepresteerd: de verplichte activiteiten werden naar behoren uitgevoerd en ook de aanvullende activiteiten worden beschouwd als gerealiseerd.
  - o Wonen-Vlaanderen zal de toegekende subsidie voor werkingsjaar 1/10/2017-30/09/2019 van 85.000 euro uitbetalen.
  - o Voor een aantal aanvullende activiteiten worden in de bijgevoegde evaluatienota een paar aandachtspunten geformuleerd.

- AA 1.1: in het werkingsjaar oktober 2018-september 2019 moet de vaststelling van het actieprogramma onbebouwde percelen een feit zijn.
- AA 1.7: Zonnebeke dient in gesprek te gaan met SHM Ons Onderdak voor de realisatie van alternatieve woonvormen in de gemeente.
- AA 1.12: indien geen ruimtelijke uitvoeringsplan met afgebakende zones waar het voorkeurecht geldt, tot stand komt, zal de subsidie voor deze activiteit in mindering worden gebracht van het totaal subsidiebedrag.
- AA 2.5 en AA 2.7: beide gemeenten dienen verwaarlozing op te sporen en te inventariseren en eigenaars aanzetten om de nodige werken uit te voeren.
- AA 2.18: Na herwerking van het bevraginginstrument woningkwaliteit (in samenwerking met provinciale werkgroep) zo vlug mogelijk aan de slag gaan met de bevraging.

#### Financieel

- Er werd een bedrag van 16.153,47 euro gefactureerd aan gemeente Langemark-Poelkapelle. Deze ontvangsten worden geboekt op registratiesleutel 0629-70000000 Verkopen en dienstprestaties.
- Het Vlaams subsidiebedrag voor de periode 1/10/2017-30/09/2018 (85.000 euro) werd reeds uitbetaald in oktober 2017.
- Het Vlaams subsidiebedrag voor de periode 1/10/2018-30/09/2019 (85.000 euro) zal worden uitbetaald. Indien uit de verslagen van de stuurgroep blijkt dat de subsidie onterecht werd uitbetaald of moet worden verminderd, zullen die bedragen in mindering worden gebracht van het subsidiebedrag voor het volgend werkingsjaar en, als dat nodig is, teruggevorderd.

#### Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: ja

- Beleidsdomein: gelijkblijvend beleid
- Operationele doelstelling: gelijkblijvend beleid
- Actie: gelijkblijvend beleid - wonen en economisch beleid

#### Visum

#### Advies van de dienst en motivatie

- Positief advies.

#### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>22</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

#### Besluitvorming

- De gemeenteraad keurt het jaarverslag van de Woondienst Zonnebeke - Lange-mark-Poelkapelle werkingsjaar 4 goed
- De gemeenteraad neemt kennis van de aandachtspunten voor het volgende werkingsjaar.

## **8. Aangepast aanvullend verkeersreglement bebouwde kommen**

### Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur bekrachtigd door de Vlaamse Regering dd. 22/12/2017.

Naam schepen : Dirk Sioen / Koen Meersseman

Bevoegdheid : Politie & Mobiliteit

Naam behandelende ambtenaar : Patrick Blancke

---

### Wetgeving

- De wet van 29 juli betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.
- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.
- Artikel 3 van de wet van 20 juli 2005 tot wijziging van de gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer en artikel 1 van het koninklijk besluit van 8 juni 2007 houdende vaststelling van de datum van inwerkingtreding van artikel 3 van de wet van 20 juli 2005 tot wijziging van de gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.
- De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.
- Het koninklijk besluit dd. 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- Het ministerieel besluit dd. 11 oktober 1976 en latere wijzigingen waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- De omzendbrief MOB/2009/01 betreffende gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.
- Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen en gewestwegen bedoeld in artikel 6 van het decreet betreft.

---

### Documenten en voorgeschiedenis

- De beslissing van de gemeenteraad dd. 8 juli 2002 houdende goedkeuring aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 8 februari 2010 houdende goedkeuring aangepast aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.
- De beslissing van het schepencollege dd. 23 september 2013 houdende goedkeuring uitbreiding van de bebouwde kom langs de Passendalestraat tot de bebouwing nr. 116.

- De beslissing van de gemeenteraad dd. 28 oktober 2013 houdende goedkeuring aangepast aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 19 december 2016 houdende goedkeuring aangepast aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 13 februari 2017 houdende goedkeuring aangepast aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 19 december 2017 houdende goedkeuring aangepast aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.

---

#### Financieel

- Voor de financiering van de aankoop van deze signalisatie is het nodige krediet voorzien in de gemeentebegroting 2017 :
  - voorzien krediet voor het huidig jaar : 180.000 euro
  - resterend krediet op registratiesleutel met beleidscode 0200 04 en MAR-nummer 61540100 voor het huidig jaar : 180000 euro.

---

#### Visum

---

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: Nee

---

#### Advies van de dienst

- Het agentschap Wegen en Verkeer is volop bezig met onderhouds- en aanpassingswerken aan de diverse bushaltes langs de gewestwegen. De bushalte "Station" te Geluveld wordt binnenkort aangepast.
- Om de verkeersveiligheid te verhogen is het raadzaam om de bebouwde kom te verruimen zoals voorgesteld door het Agentschap Wegen en Verkeer.
- Het bestaande aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen wordt dan ook best aangepast voor de deelgemeente Geluveld

---

#### Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	22	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

---

#### Besluitvorming

- Alle bepalingen in een vorig reglement met betrekking tot bebouwde kommen worden opgeheven.
  - Zone : Bebouwde Kommen :
- De grenzen van de "Zone BEBOUWDE KOM - BESELARE" worden afgebakend als volgt :
  - Gewestwegen
    - Beselarestraat (N303) - thv kilometerpaal 8.9 ( woning nr. 228)
    - Wervikstraat (N303) - thv kilometerpaal 7.6 ( woning nr. 125)

b) Gemeentewegen

- Dadizelestraat - thv woning nr. 93
- Geluwestraat - thv woning nr. 33
- Hoenstraat - thv woning nr. 3
- Oude Kortrijkstraat in de richting van de Beselarestreet: voor kruispunt met Kloosterlaan
- Vuilewaasstraat - thv woning nr. 43
- Kleine Passendalestraat - thv woning Dadizelestraat nr. 73, juist voor het kruispunt met de Dadizelestraat
- Molenhoek aardeweg - thv verhard gedeelte

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door middel van de aanwijzingsborden F1a en F3a met de vermelding BESELARE – Zonnebeke.

- De grenzen van de " Zone BEBOUWDE KOM - GELUVELD" worden afgebakend als volgt :

a) Gewestwegen

- Menenstraat (N8) - thv kilometerpaal 107.350 ( woning nr. 289)
- Menenstraat (N8) - thv kilometerpaal 108.6 (woning nr. 106)

b) Gemeentewegen

- Kasteelstraat – thv de woning nr. 2 (achterzijde OC Geleveld)
- Oude Zandvoordestraat – thv woning nr. 19
- Zandvoordestraat - thv de woning nr. 3

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door middel van de aanwijzingsborden F1a en F3a met de vermelding GELUVELD – Zonnebeke.

- De grenzen van de "Zone BEBOUWDE KOM - PASSENDALE" worden afgebakend als volgt:

a) Gewestwegen

- Passendalestraat (N303) - thv woning nr. 116
- Westrozebekestraat (N303) - thv woning nr. 27

b) Gemeentewegen

- Canadalaan - thv woning nr. 47
- Doornkouterstraat - thv woning nr. 11
- Kraaiveldstraat - thv woning nr. 11
- Osselstraat - thv woning nr. 33
- Oude Moorsledestraat - thv woning nr. 12
- Rozestraat - thv woning nr. 31
- Statiestraat - thv woning nr. 29
- 4e Regiment Karabiniersstraat - thv de woning nr. 66
- Zuidstraat - thv woning nr. 19

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door middel van de aanwijzingsborden F1a en F3a met de vermelding PASSENDALE – Zonnebeke.

- De grenzen van de "Zone BEBOUWDE KOM - ZANDVOORDE" worden afgebakend als volgt:

a) Gemeentewegen

- Houtemstraat - thv woning nr. 9
- Komenstraat – vanaf Gaverstraat
- Krusekestraat - thv woning nr. 4
- Zandvoordestraat - thv woning nr. 28
- Zillebekestraat - thv woning nr. 24
- Kleine Ieperstraat – thv stallen Zillebekestraat 2
- Waterstraat – thv huisnummer 42



Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door middel van de aanwijzingsborden F1a en F3a met de vermelding ZANDVOORDE – Zonnebeke.

- De grenzen van de “Zone BEBOUWDE KOM - ZONNEBEKE” worden afgebakend als volgt:

a) Gewestwegen

- Ieperstraat (N332) - thv kilometerpaal 6.1 (woning nr. 149)
- Roeselarestraat (N332) - thv kruispunt met de Wolvestraat (woning nr. 100).

b) Gemeentewegen

- Albertstraat - thv woning nr. 22
- Berten Pilstraat - thv woning nr. 15
- Citernestraat - 30 m vóór het kruispunt met de Grote Molenstraat
- Foreststraat - thv woning nr. 22
- Grote Molenstraat - kant Frezenberg thv woning nr. 24 (voor het kruispunt met de Kleine Molenstraat)
- Langemarkstraat - thv woning nr. 101
- Maagdestraat - thv woning nr. 38
- Ijzerweg
- Tresoriersstraat - thv woning nr. 5
- Wolvestraat

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door middel van de aanwijzingsborden F1a en F3a met de vermelding ZONNEBEKE.

- Dit aanvullend reglement wordt ter goedkeuring overmaakt aan het Vlaams Huis voor de verkeersveiligheid.
- Dit reglement zal overgemaakt worden :
  - Vlaamse Overheid - afdeling Wegen en Verkeer
  - Politiezone arro Ieper
  - Technische dienst
  - dienst omgeving

## **9. Voorstel aan de gemeenteraadsleden m.b.t. digitaal vergaderen**

### Bevoegdheid

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Informatica, archief, informatieveiligheid

Naam behandelend ambtenaar(en): Niels Vermeersch (stafmedewerker) & Ward Houdendycke (diensthoofd ICT)

---

### Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Het Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017

---

### Documenten en voorgeschiedenis

#### INLEIDING:

Sinds enkele jaren hebben de meeste besturen in Vlaanderen de stap gezet naar digitalisering. Door de activering van het niet gebruikte softwarepakket Cobra@home kunnen we de toegankelijkheid van de documenten en informatie vergroten.

Dit heeft als voordelen:

Transparantie & beschikbaarheid van informatie:

- Grotere transparantie naar alle leden van de gemeenteraad (deze verkrijgen toegang tot alle stukken gerelateerd aan de agendapunten, verkrijgen de mogelijkheid om eerdere beslissingen te consulteren en kunnen zo makkelijker opzoekingen uitvoeren).
- Deze informatie kan via een persoonlijke login op ieder moment en vanop iedere plaats met een internetconnectie geraadpleegd worden.
- De informatie kan sneller en vollediger de raadsleden bereiken.
- Het zal mogelijkheden bieden om efficiënter te vergaderen en notities te delen.
- Brieven die geagendeerd worden op het college zullen tevens geraadpleegd kunnen worden nadat ze geïnventariseerd werden.

#### Ecologisch:

- Ecologisch gezien maken we een grote stap door geen papier meer te printen en portkosten te vermijden. (17 volgroeide bomen: zie bijlage m.b.t. ecologische benadering)

#### Financieel:

- Economisch zal dit met alle kosten inbegrepen minimaal € 500 op jaarbasis aan besparing genereren. Indien we de upgrade die ook voor andere doeleinden gebruikt zal worden niet meerekenen, dan kunnen we van een realistische jaarlijkse besparing van om en bij de € 2.100 uitgaan. Dit betekent niet minder dan € 12.600 op de hele legislatuur.  
Daarnaast zal er tijd vrijgemaakt worden op diverse diensten die efficiënter ingevuld kan worden. Vergaderingen kunnen met volledige info aangevat worden. Deze tijd die zeker ook een waarde heeft werd niet meegerekend in de oefening maar wel illustratief toegevoegd.

Het college van burgemeester en schepenen zal deze legislatuur digitaal vergaderen. Zij krijgen hiervoor een laptop ter beschikking die te allen tijde eigendom van de gemeente blijft. Dit is een noodzaak om op een veilige manier documenten op een externe locatie te kunnen raadplegen. Deze laptops worden beheerd door de ICT-dienst. De schepenen krijgen geen vergoeding voor hun internetgebruik.

#### DIGITAAL WERKEN ZONNEBEKE:

De gemeenteraad beslist om met ingang van 11 maart 2019 volledig digitaal te vergaderen:

1. Alle documenten worden ter beschikking gesteld via het notuleringsprogramma Cobra@Home.
2. De dagorde wordt niet meer per post verzonden maar rechtstreeks vanuit het notuleringsprogramma Cobra@Home.
3. De raadsleden kiezen ervoor om Cobra@Home te raadplegen op hun persoonlijk toestel. De raadsleden kunnen zelf beslissen of zij documenten thuis afprinten om mee te nemen naar de vergadering.
4. Er wordt een overgangperiode voorzien:  
Gedurende 2019 zullen de dossiers van de gemeenteraad met bijlagen nog worden afgeprint en ter inzage gelegd in het gemeentehuis (kastje gemeenteraad: te bezoeken tijdens de openingsuren of na afspraak met de algemeen directeur). Vanaf 2020 zullen deze enkel nog te raadplegen zijn in Cobra@Home.
5. Raadsleden kunnen op vertoon van een factuur (op jaarbasis) een vergoeding vragen voor hun internetgebruik of printkosten voor max. € 50.

---

#### Financieel

Cobra@Home + vergoeding gemaakte kosten:

- Voorzien krediet op registratiesleutel 0100-61500100 voor het huidige jaar: € 1.000
- Resterend krediet voor het huidig jaar: € 1.000
- Geschatte kostprijs: 17 raadsleden X € 50 (max. vergoeding) = € 850 (jaarlijks)
- Resterend krediet na deze beslissing: € 150

---

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

---

### Visum

Visumplicht: Ja

Datum visum: 07/01/19

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

---

### Advies van de dienst en motivatie

- De dienst ICT & Interne Zaken verzoekt de gemeenteraad om een keuze te maken voor de werking gedurende de gehele legislatuur. Omwille van de efficiënte werking van de diensten wordt er verzocht om te kiezen voor de voorgestelde optie.
  - Op basis van de financieel beschikbare middelen en de praktische werking wordt dit voorstel naar voorgeschoven als meest ideaal scenario voor de gemeente Zonnebeke. Dit zou de gemeente jaarlijks max. € 850 kosten maar verdient zich terug door de besparingen die het digitaal werken met zich meebrengt.
  - Het ontwerp voor het huishoudelijk reglement en de deontologische code zullen voorgelegd worden op de gemeenteraad van 11 februari 2019.
  - De gekozen werking zal in voege treden voor de voorbereiding van de gemeenteraad van 11 maart 2019.
- 

### Toelichting:

Schepen Meersseman licht het punt toe en stelt dat het voorstel is om met ingang van de raad juni 2019 digitaal te vergaderen. Raadslid Luk Hoflack stelt een amendement voor om 1 afgedrukt exemplaar blijvend in het Gemeentehuis ter beschikking te stellen. Er wordt gestemd voor het amendement, met 23 stemmen voor. Aanvaarding van het amendement

**Amendement:** raadslid Luk Hoflack dient een amendement in en verzoekt om één afgedrukt exemplaar blijvend in het Gemeentehuis ter beschikking te stellen.

- Stemming amendement: unaniem goedgekeurd
- 

### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>14</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Démonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>4</i>	<i>K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>4</i>	<i>L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson</i>

---

### Besluitvorming

Art. 1:

De gemeenteraad beslist om met ingang van de voorbereiding van de gemeenteraad van juni 2019 digitaal te vergaderen:

1. Alle documenten worden ter beschikking gesteld via het notuleringsprogramma Cobra@Home.
2. De dagorde wordt niet meer per post verzonden maar rechtstreeks vanuit het notuleringsprogramma Cobra@Home.

3. De raadsleden kiezen ervoor om Cobra@Home te raadplegen op hun persoonlijk toestel. De raadsleden kunnen zelf beslissen of zij documenten thuis afdrukken om mee te nemen naar de vergadering.
4. Eén exemplaar van alle dossiers van de gemeenteraad met bijlagen blijft zoals voorheen afgeprint en ter inzage gelegd in het gemeentehuis (kastje gemeenteraad: te bezoeken tijdens de openingsuren of na afspraak met de algemeen directeur). Vanaf 2020 zullen deze enkel nog te raadplegen zijn in Cobra@Home.
5. Raadsleden kunnen op vertoon van een factuur (op jaarbasis) een vergoeding vragen voor hun internetgebruik of printkosten voor max. € 50.

Art. 2:

Er zal aan de financieel directeur gevraagd worden om bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan een aparte registratiesleutel te voorzien met een jaarlijks bedrag van € 850 (vergoedingen raadsleden voor internet en printkosten).

**10. Punt op aanvraag van Lijst Passendale: engagementsverklaring om alle notulen van vergadering van het college, gemeenteraad, diverse commissies en adviesraden, enz. binnen de dertig kalenderdagen online openbaar te stellen via de publieke webstek gemeente Zonnebeke**

Bevoegdheid

Naam indiener: Raadslid William Doom

---

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Omzendbrief KB/ABB2018/4 m.b.t. de bekendmakingsplicht
  - Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- 

Toelichting

Verzoek van raadslid William Doom van Lijst Passendale om alle notulen van vergadering van het college, gemeenteraad, diverse commissies en adviesraden, enz. binnen de dertig kalenderdagen online openbaar te stellen via de publieke webstek gemeente Zonnebeke.

Toelichting: het betreft hier een engagementsverklaring om het bestuur er steeds toe te verplichten binnen een afgesproken termijn deze notulen openbaar te maken.

---

Financieel

- Niet van toepassing
- 

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: j nee

---

Advies van de dienst en motivatie

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 verplicht alle gemeenten en OCMW's om vanaf 2019 de lijstbesluiten te publiceren:

Artikel 285 decreet lokaal bestuur

§ 1. De burgemeester maakt via de webtoepassing van de gemeente een lijst bekend met de besluiten van:

- 1° de gemeenteraad;
- 2° de raden van bestuur van de autonome gemeentebedrijven;

- 3° het college van burgemeester en schepenen;
- 4° de burgemeester.

§ 2. De voorzitter van het vast bureau maakt via de webtoepassing van de gemeente een lijst bekend met de besluiten van:

- 1° de raad voor maatschappelijk welzijn;
- 2° de algemene vergadering en de raad van bestuur van de welzijnsvereniging waarvan de maatschappelijke zetel zich in de gemeente bevindt;
- 3° het vast bureau;
- 4° de voorzitter van het vast bureau.

De besluiten van het bijzonder comité voor de sociale dienst worden niet bekendgemaakt.

§ 3. De lijsten, vermeld in paragraaf 1 en 2, bevatten een beknopte omschrijving van de aangelegenheden die geregeld zijn in de besluiten. Er wordt geen informatie verspreid die valt onder de uitzonderingen, vermeld in het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

#### Artikel 330 decreet lokaal bestuur

Op dezelfde dag als de bekendmaking op de webtoepassing van de gemeente van de lijst van de aangelegenheden, vermeld in artikel 285, § 1, 1° en 2°, en van de besluiten, vermeld in artikel 286, § 1, brengt de gemeenteoverheid de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan.

Verder wordt verwezen naar de tabellen in bijlage van de Omzendbrief KB / ABB 2018 / 4 van 14 december 2018 "Omszendbrief betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005".

Hiermee voldoet de gemeente aan de opgelegde actieve openbaarheid van bestuur (= verplichte communicatie aan de bevolking). Daarnaast worden alle goedgekeurde notulen van de gemeenteraad op de website gepubliceerd (met uitzondering van agendapunten m.b.t. de persoonlijke levenssfeer), deze notulen blijven een jaar na datum op de website staan.

Daarnaast is er ook nog de passieve openbaarheid van bestuur, d.w.z. dat elke burger documenten mag opvragen maar dat bepaalde aanvragen geweigerd kunnen worden omwille van privacy (vb. alles m.b.t. personeel, tucht en sancties, ...). Indien de notulen van de gesloten zittingen (vb. college, raad van bestuur, ...) integraal worden gepubliceerd op de website dan moet een medewerker de notulen telkens "opschonen" vooraleer deze gepubliceerd worden.

Een termijn van 30 kalenderdagen voor publicatie kan niet gegarandeerd worden gezien notulen niet altijd binnen deze termijn worden goedgekeurd. Dit is afhankelijk van de volgende zitting van betrokken vergadering.

Samenvatting:

- Door de publicatie van lijstbesluiten voldoet de gemeente reeds aan de publicatieplicht en voorziet deze de mogelijkheid aan de burger om inzage te verkrijgen.
- De goedgekeurde notulen van de gemeenteraad worden reeds gepubliceerd op de website, deze blijven één jaar na datum beschikbaar. Idem regel voor de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Er wordt afgeraden om de goedgekeurde notulen van de gesloten zittingen integraal te publiceren op de website.

---

Toelichting

Raadslid William Doom licht het punt toe en stelt voor in de besluitvorming "alle notulen" te vervangen door "alle goedgekeurde notulen".

**Amendement:** raadslid Luk Hoflack dient namens Insamenspraak een amendement in om op het einde van de besluitvorming "na goedkeuring" bij te voegen.

- Stemming amendement: unaniem goedgekeurd

---

#### Stemming

Aantal ja stemmen	22	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	0	

---

#### Besluitvorming

De gemeenteraad beslist om alle goedgekeurde notulen van vergaderingen van schepencollege, gemeenteraad, OCMWraad, adviesraden en commissies binnen de 30 kalenderdagen online te publiceren op de publieke website gemeente Zonnebeke."

#### **11. Punt op aanvraag Lijst Passendale: engagementsverklaring om de aan een omgevingsvergunning gekoppelde voorwaarden van milieubelastende installaties/inrichtingen (Klasse 1 tem 3) nauwgezet te controleren en indien nodig te sanctioneren.**

#### Bevoegdheid

Naam indiener: Raadslid William Doom

---

#### Toelichting

Het betreft hier een engagementsverklaring om het bestuur er steeds toe te verplichten de voorwaarden van een omgevingsvergunning strikt te laten naleven.

---

#### Financieel

- Voorzien krediet op registratiesleutel xxx - xxxxxxxx voor het huidige jaar:
- Resterend krediet voor het huidige jaar:
- Geschatte kostprijs:
- Resterend krediet na deze beslissing:

---

#### Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan:

- Beleidsdomein:
- Operationele doelstelling:
- Actie:

---

#### Visum

---

### Advies van de administratie

Het oude systeem van milieu- en stedenbouwkundige vergunningen is nu vervangen door de nieuwe 'omgevingsvergunning'.

- Klasse 1 inrichtingen vallen onder de bevoegdheid van de Provincie (de gemeente geeft enkel advies in dergelijke procedures). De gemeente heeft hier dan ook geen verdere rol. Controle/handhaving wordt door het Departement Omgeving Afdeling Handhaving uitgevoerd.
- Klasse 2 inrichtingen vallen onder de bevoegdheid van de gemeente (Beslissing van de vergunning door het College van Burgemeester en Schepenen). De praktische controle/handhaving bevoegdheid ligt momenteel in handen van de 'milieupolitie'.
- Klasse 3 inrichtingen zijn eigenlijk 'meldingen' (geen vergunningen). Deze vallen ook onder bevoegdheid van de gemeente zoals een klasse 2.

---

### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>22</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

---

### Besluitvorming

De gemeenteraad beslist om bij eventuele opmerking door burgers over het niet naleven van bijzondere voorwaarden van een omgevingsvergunning, dat het gemeentebestuur de steeds nodige controles laat uitvoeren en hierbij de juiste instanties contacteert.

### **12. Punt op aanvraag Lijst Passendale: afsluiten huurcontract tussen gemeente Zonnebeke en de eigenaar van het eigendom gelegen te statiestraat 1 8980 Passendale om aldaar een "dorpshuis" in te richten.**

Raadslid William Doom, indiener van betreffend agendapunt, verzoekt om dit punt te verdagen.

### **13. Toegevoegd punt door raadslid Koen Descheemaeker namens de NVA-fractie conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: aanpassen huishoudelijk reglement aan de vigerende regelgeving**

#### Bevoegdheid

Naam indiener: Raadslid Koen Descheemaeker

---

### Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 19 Decreet Lokaal Bestuur [DLB 22/12/2017]: "Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen daarvoor hun toegelicht voorstel van beslissing aan de

algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad."

- Het huishoudelijk reglement van Gemeente Zonnebeke [08 april 2013], op dit moment nog in voege.

---

#### Toelichting van het voorstel

Maandag a.s. 21 januari 2019 vindt de eerste gemeenteraad plaats na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Artikel 38 van het Decreet Lokaal bestuur schrijft voor dat de gemeenteraad bij de aanvang van de zittingsperiode het huishoudelijk reglement vaststelt.

Wij zijn dan ook nogal verbaasd dat dit niet op de dagorde staat, terwijl dit nochtans een decretale verplichting is. En dit decreet - met de nieuwe wijzigingen hierin aangebracht - reeds dateren van 22 december 2017 (!)

Graag willen wij dan ook volgend agendapunt agenderen: "aanpassen huishoudelijk reglement aan de vigerende regelgeving".

Wij hebben het bestaande huishoudelijk reglement aangepast aan de huidige wetgeving maar verder geen echte inhoudelijke aanpassingen gedaan.

Waar grotere aanpassingen dienden te gebeuren hebben wij met "bis"-artikels gewerkt zodat alle artikels netjes behouden blijven.

Wij menen dat er nog tal van verbeteringen mogelijk zijn in dit huishoudelijk reglement en wij verwijzen hiervoor o.a. naar de voorstellen die wij met de N-VA fractie reeds gedaan hebben omtrent het geven van meer inspraak aan de burgers.

Wij menen echter dat jullie tevens bezig zijn met een herziening van het reglement en willen met plezier op constructieve manier hieraan meewerken, zodat onze ideeën mee geïmplementeerd kunnen worden. Niettegenstaande vragen wij de raadsleden om onderhavig agendapunt reeds goed te keuren, zodat ons huishoudelijk reglement minstens conform de nieuwe regelgeving is.

Mogen wij tevens vragen dit agendapunt in het begin van de zitting te behandelen, aangezien het decreet uitdrukkelijk bepaalt dat dit reglement bij aanvang van de zittingsperiode dient goedgekeurd te worden.

Als besluit van dit agendapunt kan dus komen dat de gemeenteraad beslist om de geüpdate versie van het huishoudelijk reglement goed te keuren.

---

#### Financieel

N.V.T.

---

#### Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

- Beleidsdomein:
- Operationele doelstelling:
- Actie:

---

#### Visum

N.V.T.

---



### Advies van de administratie

- Het Artikel 38 DLB stelt: “De gemeenteraad stelt bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad en waarin minstens bepalingen worden opgenomen over: [...]”
- “Aanvang zittingsperiode” betekent in deze in het begin van de legislatuur, maar is niet de verplichting om dit in de eerste Gemeenteraad te doen.
- De Gemeenteraadsleden werden in de Informatievergadering van 19 december 2018 ingelicht dat een update van het huishoudelijk reglement zou worden opgemaakt. Gelet op de nog te maken afspraken werd voorgesteld dit in de Gemeenteraad van februari te behandelen.
- Op de Gemeenteraad van 21 januari is het voorstel geagendeerd aan de gemeenteraadsleden m.b.t. digitaal vergaderen. Hierbij wordt voorgesteld vanaf de voorbereiding van de Gemeenteraad van maart 2019 gebruik te maken van het notuleringsprogramma Cobra@Home waarbij de voorbereiding en dossiers digitaal aangeleverd worden. De administratie heeft hierover besluit nodig om het Huishoudelijk Reglement te kunnen aanpassen.
- Vertegenwoordigers van NVA en Lijst Passendale vroegen in de Informatievergadering van 19 december 2018 het nieuwe Huishoudelijk Reglement tijdig ter beschikking gesteld te krijgen om zich voor te bereiden.
- Gelet op deze elementen stelt de administratie voor het nieuwe Huishoudelijk Reglement te agenderen op de Gemeenteraad van maart 2019 en in de eerste week van februari voorstel Huishoudelijk Reglement aan de Gemeenteraad toe te sturen.
- Tot besluit van de Gemeenteraad over het nieuwe huishoudelijk reglement blijft het huidige huishoudelijk reglement van de Gemeente Zonnebeke [besluit 08 april 2013 met update in 2016] in voege, in aanmerking nemende alle elementen van het nieuwe Decreet Lokaal Bestuur dat op 01 januari 2019 in voege is getreden.

---

### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	22	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

---

### Besluitvorming

De gemeenteraad beslist om de geüpdate versie van het huishoudelijk reglement goed te keuren.

### **14. Interpellatie door Franky Bryon namens fractie Insamenspraak - Vragen m.b.t. organisatie winterpark 2018**

#### Geheime zitting

### **15. Aanstellen van een voltijds algemeen directeur op proef (decretale graad)**

## Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur, artikel 41, paragraaf 2, 6°

Naam schepen: Jan Vandoolaeghe

Bevoegd voor: Personeel

Naam behandelend ambtenaar(en): Bram Vandendriessche

---

## Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur
  - Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel, en wijzigingen.
  - De geldende rechtspositieregeling
- 

## Documenten en voorgeschiedenis

- Op 12 maart 2018 verklaarde de gemeenteraad de functie van algemeen directeur vacant en legde de reguliere selectieprocedure en de functiebeschrijving vast voor algemeen directeur.
  - Een eerste selectieronde leverde geen geslaagde kandidaten op.
  - Het college nam op 11 juni 2018 kennis van dit resultaat en gaf de opdracht om de selectie opnieuw op te starten.
  - De vacature werd opnieuw gepubliceerd.
  - De inschrijvingsdeadline werd vastgelegd op 31 augustus 2018.
  - Beslissing van het college van 10 september 2018 houdende goedkeuring kandidaturen.
  - Proces-verbaal van de reguliere selectie van volgende selectieonderdelen:
    - o Schriftelijk gedeelte van 13 oktober 2018
    - o Mondeling gedeelte van 17 november 2018
    - o Rapport assessmentproef van 21 november 2018
  - Beslissing van de gemeenteraad van 12 november 2018 waarbij beslist werd om een ondersteunende proef te houden om de vergelijking van titels en verdiensten, tussen de kandidaten uit de reguliere selectie en de kandidaten met een vrijstelling (artikel 589§3 DLB), op een gemotiveerde manier te laten gebeuren. Deze proef bestond uit een gestructureerd gesprek met de vrijgestelden en de laureaat van de reguliere selectieprocedure.
  - Proces-verbaal van de ondersteunende (artikel 589§3 DLB) van 1 december 2018.
  - Motivatieverslag van de selectiejury houdende rangschikking kandidaten reguliere selectie en de kandidaten met een vrijstelling.
  - Cv van de mevrouw Isabelle Cuypers
  - Cv van de heer Sigurd Verstraete
- 

## Financieel

- Voorzien krediet op de sleutel 0110 62010100 (wedden statutairen secretariaat) voor 2019: € 398.071,8
  - Geschatte kostprijs (1 jaar algemeen directeur klasse 2 trap 15): € 151.252,20
  - Resterend krediet na deze beslissing: € 246.819,6
- 

## Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

- Niet van toepassing
- 

## Visum

Datum visum: 14/12/18

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

---

### Advies van de dienst en motivatie

- Volgens het proces-verbaal van de reguliere selectie van volgende selectieonderdelen:
    - o Schriftelijk gedeelte van 13 oktober 2018
    - o Mondeling gedeelte van 17 november 2018
    - o Rapport assessmentproef van 21 november 2018slaagde Mevrouw Isabelle Cuypers als enigste kandidaat voor de reguliere selectieprocedure.
  - De heer Sigurd Verstraete stelde zich kandidatuur voor de vacante functie van algemeen directeur en kan beroep doen op artikel 589§3 van het decreet lokaal bestuur en was bijgevolg vrijgesteld van de reguliere selectieprocedure.
  - Er diende daardoor een rangschikking gemaakt te worden tussen de kandidaten die geslaagd zijn in de reguliere selectieprocedure en de kandidaten die een vrijstelling verkregen voor de reguliere selectieprocedure.
  - De vergelijking van titels en verdiensten moet op een gemotiveerde manier gebeuren.
  - Er werd daarom beslist om een ondersteunende proef in te richten.
  - Volgens het proces-verbaal van de ondersteunende proef van 1 december 2018 werd volgende rangschikking vastgelegd:
    1. Sigurd Verstraete
    2. Isabelle Cuypers
  - De selectiejury stelde hiervoor een motivatie op die terug te vinden is in bijlage van dit besluit.
  - De gemeenteraad dient de nieuwe algemeen directeur aan te stellen.
  - Artikel 34 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de stemming in de gemeenteraad geheim is wanneer er individuele personeelszaken behandeld worden.
  - De niet aangestelde kandidaat komt in de wervingsreserve terecht die drie jaar geldig is.
  - Artikel 37 van de geldende rechtspositieregeling stelt dat de aanstellende overheid de datum bepaalt van indiensttreding van het geselecteerd personeelslid. Als het geselecteerde personeelslid wegens een opzeggingstermijn bij een andere werkgever of wegens een andere geldige reden niet onmiddellijk in dienst kan treden bepaalt de aanstellende overheid de concrete datum van indiensttreding in onderling akkoord met het personeelslid.
  - Artikel 42 van de geldende rechtspositieregeling stelt dat de duur van de proeftijd voor de algemeen directeur 12 maanden bedraagt.
- 

### Stemming

21 JA-stemmen voor Sigurd Verstraete

1 JA-stem voor Isabelle Cuypers

---

### Besluitvorming

- De heer Sigurd Verstraete wonende te Seulestraat 41, 8950 Heuvelland wordt aangesteld als voltijds statutair algemeen directeur (op proef).
- De datum van indiensttreding wordt in onderling akkoord afgestemd met de heer Sigurd Verstraete.
- Vanaf de datum van indiensttreding zal de heer Sigurd Verstraete een proeftijd van 12 maanden doorlopen. Na deze proeftijd zal de aanstellende overheid beslissen over de vaste aanstelling.

- De heer Sigurd Verstraete zal opgeroepen worden om de eed af te leggen in openbare vergadering van de gemeenteraad in handen van de voorzitter.
- Volgende wervingsreserve wordt aangelegd met een duur van drie die loopt vanaf 22 januari 2019:
  1. Mevrouw Isabelle Cuypers

De Wnd. Algemeen Directeur,

Voorzitter gemeenteraad

P. Awouters

T. D'Alleine

**De voorzitter sluit de vergadering om 23.55 uur.**

**De volgende gemeenteraad gaat door op maandag 11 februari 2019 om 20.00 uur te Zonnebeke.**