

VERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 21 JANUARI 2019

Aanwezig

Thijs D'Alleine: Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn;
Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere: Leden Vast Bureau;
Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Marc Verstraete, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Jan Desmet, Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom: Raadsleden;
Philippe Awouters (uit dienst): Wnd. Algemeen Directeur

Afwezig

Verontschuldigd

Franky Bryon: Raadslid

1. Goedkeuren van de notulen van de vorige zitting dd. 07 januari 2019

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 7 januari 2019 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Stemming

Unaniem goedgekeurd

Besluitvorming

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van 7 januari 2019 goed.

2. Goedkeuren aanpassing van het meerjarenplan

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 57

Naam schepen:

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtenaar(en): Gerard Straetemans

Wetgeving

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Documenten en voorgeschiedenis

- Ontwerp budget 2019 OCMW Zonnebeke
- Ontwerp aanpassing meerjarenplan 2014-2019 OCMW Zonnebeke

Financieel

- NVT

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

- Niet van toepassing

Advies van de dienst en motivatie

- De Financieel beheerder geeft toelichting bij het ontwerp aanpassing van het Meerjarenplan van het OCMW Zonnebeke .
- Belangrijkste kengetallen.

Schema M2 : De staat van het financiële evenwicht

RESULTAAT OP KASBASIS		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
I. Exploitatiebudget (B-A)		179.484	-5.365	-307.687	-407.937	-7.494	37.463	38.214	75.852
A. Uitgaven	60/5-694	1.750.263	2.136.025	2.761.536	2.957.860	3.194.400	3.002.905	3.013.634	3.015.430
B. Ontvangsten		1.929.748	2.130.660	2.453.849	2.549.923	3.186.907	3.040.369	3.051.849	3.091.281
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0	0	0	0	0	0
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	820.000	825.000	650.000	750.000	1.262.500	1.150.000	1.100.000	1.100.000
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.109.748	1.305.660	1.803.849	1.799.923	1.924.407	1.890.369	1.951.849	1.991.281
II. Investeringsbudget (B-A)		-375.000	136.464	259.110	406.226	107.900	410.000	0	0
A. Uitgaven	21/28-2906-664	375.000	22.956	170.201	23.488	304.794	0	0	0
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	0	159.420	429.311	429.714	412.693	410.000	0	0
III. Andere (B-A)		0	0	0	0	0	0	0	0
A. Uitgaven		0	0	0	0	0	0	0	0
1. Aflossing financiële schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0	0	0
1. Op te nemen leningen en leasing	171/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-195.516	131.099	-48.578	-1.711	100.406	447.463	38.214	75.852
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		1.094.781	899.266	1.030.364	981.787	980.076	1.080.482	1.527.945	1.566.160
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		899.266	1.030.364	981.787	980.076	1.080.482	1.527.945	1.566.160	1.642.011
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		0	0	0	0	0	0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		899.266	1.030.364	981.787	980.076	1.080.482	1.527.945	1.566.160	1.642.011

Beraadslaging en Stemming

Unaniem goedgekeurd

Besluitvorming

- De raad voor Maatschappelijk welzijn keurt het ontwerp aanpassing Meerjarenplan van het OCMW Zonnebeke goed.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel beheerder en de financiële dienst.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid

3. Goedkeuring van het budget 2019

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 57

Naam schepen:

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtenaar(en): Gerard Straetemans

Wetgeving

- Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
 - Gelet op het Ministerieel Besluit van 20 juni 2001 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
 - Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Ontwerp budget 2019 OCMW Zonnebeke
 - Ontwerp aanpassing meerjarenplan 2014-2019 OCMW Zonnebeke
-

Financieel

- NVT
-

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

- Niet van toepassing
-

Advies van de dienst en motivatie

- De Financieel beheerder geeft toelichting bij het ontwerpbudget van het OCMW Zonnebeke over het dienstjaar 2019
- Voornaamste kengetallen

Financiële toestand budget.

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Meerjarenplan	Budget	Verschil
I. Exploitantiebudget (B-A)		37.463	37.463	0
A. Uitgaven	60/5-694	3.002.905	3.002.905	0
B. Ontvangsten		3.040.369	3.040.369	0
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0
1.b. Algemene w erkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	1.150.000	1.150.000	0
1.c. Tussenkoms door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.890.369	1.890.369	0
II. Investeringsbudget (B-A)		410.000	410.000	0
A. Uitgaven	21/28-2906-664	0	0	0
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	410.000	410.000	0
III. Andere (B-A)		0	0	0
A. Uitgaven		0	0	0
1. Aflossing financiële schulden		0	0	0
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0
B. Ontvangsten		0	0	0
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0
a.Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0
b.Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		447.463	447.463	0
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig		1.080.482	1.080.482	0
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		1.527.945	1.527.945	0
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		1.527.945	1.527.945	0

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Code	Meerjarenplan	Budget	Verschil
I. Financieel draagvlak (A - B)		37.463	37.463	0
A. Exploitantieontvangsten	70/5-794	3.040.369	3.040.369	0
B. Exploitantieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		3.002.905	3.002.905	0
1. Exploitantie-uitgaven	60/5-694	3.002.905	3.002.905	0
2. Nettokosten van de schulden		0	0	0
a. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	0
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		0	0	0
A. Netto aflossing van de schulden		0	0	0
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	0	0	0
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	0	0	0
B. Nettokosten van de schulden		0	0	0
1. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	0
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		37.463	37.463	0

Inschrijvingen in budgetjournaal : lijnnummer 16293, inschrijvingsnummer 308, exploitatie 308, investeringen 0, andere 0

Beraadslaging en Stemming

Unaniem goedgekeurd

Besluitvorming

- De raad voor Maatschappelijk welzijn keurt het ontwerpbudget 2019 van het OCMW Zonnebeke goed.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel beheerder en de financiële dienst.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid

4. Vrijstelling visumplicht (voorstel en goekeuring)

Bevoegdheid

Naam schepen: Joachim Jonckheere

Bevoegd voor:

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Evelien Van Ootegem

Wetgeving

- OCMW Decreet (tot en met 31/12/2018) :
 - Decreet Lokaal Bestuur (vanaf 01/01/2019);
 - Het advies van het Agentschap Binnenlands Bestuur;
-

Documenten en voorgeschiedenis

Om in regel te zijn met de bepalingen binnen het decreet en hierbij de dagelijkse werking van de sociale dienst en financieel directeur niet te bezwaren dienen er afspraken opge maakt te worden met betrekking tot de visumplicht.

Voor deze opmaak baseren we ons op de regelgeving tem 31/12/2018:

Artikel 162 § 2 van het OCMW-decreet stelt dat voorgenomen financiële verbintenissen onderworpen zijn aan een voorafgaand visum waarbij de financieel directeur de wettigheid en de regelmatigheid onderzoekt.

De financieel directeur gaat hierbij ook na of er, overeenkomstig artikel 158 van het OCMW-decreet, voldoende krediet aanwezig is.

Artikel 121 van het BVR BBC en artikel 19 van het MB BBC bepalen dat de raad volgende categorieën van verrichtingen niet kan uitsluiten van de visumverplichting:

1. De aanstelling van statutaire personeelsleden
2. De aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur
3. De aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer (bepaalde gevallen wel vrijstelling)
4. De verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan 50.000 euro (zie artikel 19 van het MB BBC)
5. De verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van méér dan één jaar en waarvan het jaarlijks bedrag hoger is dan 25.000 euro (zie artikel 19 van het MB BBC)
6. De investeringssubsidies

De raad kan hiervoor wel nog strengere grenzen vastleggen dan deze bepaald door de Vlaamse regering.

Er bestaan twee uitzonderingen op de visumverplichting: verrichtingen van dagelijks bestuur en bepaalde aanstellingen bij OCMW's.

Bepaalde categorieën van verrichtingen van dagelijks bestuur kunnen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden uitgesloten van visumverplichting, binnen de beperkingen die zijn opgelegd door de Vlaamse regering.

Met het begrip 'dagelijks bestuur' worden beheersdaden bedoeld die voorkomen op het exploitatiebudget of investeringsverrichtingen die niet jaaroverschrijdend zijn. Het begrip 'dagelijks bestuur' kan door de raad voor maatschappelijk welzijn verder worden ingevuld.

Bepaalde aanstellingen bij OCMW's, waarvan de duur niet meer dan één jaar bedraagt, kunnen door de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn uitgesloten worden van visumverplichting. Bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie moet de totale duur in acht worden genomen. Contracten van onbepaalde duur worden gelijkgesteld met verbintenissen van meer dan één jaar.

Met de komst van het nieuw decreet Lokaal Bestuur wijzigt deze regelgeving met ingang van 01/01/2019.

Het bestuur dient conform het decreet lokaal bestuur de nodige regels met betrekking tot het visum op te nemen in hun organisatiebeheersingssysteem rekening houdend met hetgeen bepaald wordt in artikel 266 van het DLB, artikel 121 van het BVR BBC en artikel 19 van het MB BBC.

Het visum wordt vanaf dat ogenblik niet meer gekoppeld aan het begrip 'dagelijks bestuur'. Nieuw is ook de mogelijkheid dat voorzien wordt dat de financieel directeur zijn visum verleent 'onder voorwaarden' (artikel 266 DLB).

Dit organisatiebeheersingssysteem zal in een latere OCMW-Raad voorgebracht worden.

Concreet betekent dit dat op dit ogenblik de Raad, na advies van de financieel directeur, de nadere voorwaarden bepaalt waaronder de financieel directeur de controle (wettigheid, regelmatigheid en krediet) uitoefent.

De Raad kan binnen de perken die vastgelegd zijn door de Vlaamse regering, en na advies van de financieel directeur, bepaalde categorieën van verrichtingen uitsluiten van de visumplicht.

Het voorstel van de diensten (sociale dienst en thuiszorg) is om alle dossiers van individuele sociale hulpverlening uit te sluiten uit deze visumplicht.

Alsook alle aankopen op basis van een aanvaarde factuur tot een maximumbedrag van 2500 euro.

De financieel directeur gaf op 20/12/2018 hiervoor zijn gunstig advies.

Financieel

- Niet van toepassing

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

De financieel directeur gaf op 20/12/2018 een gunstig advies voor deze vrijstelling.

Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig advies. Onze dienst acht het noodzakelijk om de wettelijke bepalingen binnen het decreet na te leven en hierbij de dagelijkse werking niet te bezwaren.

Stemming

Unaniem goedgekeurd

Besluitvorming

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de vrijstelling van de visumplicht van de financieel beheerder voor volgende zaken:

- alle verrichtingen met betrekking tot dossiers van individuele sociale hulpverlening
- alle aankopen op basis van een aanvaarde factuur tot een maximumbedrag van 2500 euro.

De voorzitter sluit de vergadering om 22u00.

De Wnd. Algemeen Directeur,

De Voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn

P. Awouters

T. D'Alleine