

VERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 14 OKTOBER 2019

<u>Aanwezig</u>	Thijs D'Alleine: Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn; Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere: Leden Vast Bureau; Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Marc Verstraete, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie , Jan Desmet, Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Franky Bryon, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom: Raadsleden; Bo Vandenberghe: Wnd. Algemeen Directeur
<u>Afwezig</u>	Dirk Sioen: Lid Vast Bureau afwezig voor agendapunt 4, 5
<u>Verontschuldigd</u>	Koen Descheemaeker: Raadslid; Sigurd Verstraete: Algemeen Directeur

De voorzitter opent de zitting om 20.00

1. Definitie begrip dagelijks bestuur en delegatie

Bevoegdheid

Naam schepen:

Bevoegd voor:

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Sigurd Verstraete

Wetgeving

- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren
- Artikel 78 tweede lid 9° van het Decreet over het Lokaal Bestuur

Documenten en voorgeschiedenis

- Beslissing van de Gemeenteraad 10 maart 2014 houdende de bepaling van het begrip dagelijks bestuur
- Naar aanleiding van de nieuwe legislatuur en gewijzigde regelgeving (o.a. wet op de overheidsopdrachten) is het wenselijk deze definitie te herzien
- Collegebesluit van 23 september 2019 houdende de goedkeuring van het voorstel tot bepaling van het begrip "dagelijks bestuur"

Financieel

- NVT

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

NVT

Advies van de dienst en motivatie

- De raad voor maatschappelijk welzijn dient de definitie van het begrip “dagelijks bestuur” vast te leggen om de efficiënte werking van het bestuur toe te laten.
- De huidige definiëring is aan een update toe, onder meer door de wijziging van diverse regelgeving (onder meer de wet op de overheidsopdrachten)
- Het is de bedoeling dat de gemeenteraad stuurt op de hoofdlijnen en dat het college de verdere uitwerking en de uitvoering voor zijn rekening neemt. Vandaar dat geopteerd is om een vrij brede definitie van dagelijks bestuur te hanteren teneinde een soepele werking mogelijk te maken. Conform de bepalingen van artikel 57 van het Decreet over het Lokaal Bestuur kan het college van burgemeester en schepenen bij reglement de uitoefening van bepaalde van deze bevoegdheden toevertrouwen aan de algemeen directeur.
- Het voorliggende voorstel is goedgekeurd door het managementteam op 2 juli 2019

Stemming

14 stemmen voor (Thijs D'Alleine, Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Marc Verstraete, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Jan Desmet), 8 onthoudingen (Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Franky Bryon, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom)

Besluitvorming

Het reglement houdende de delegatie van bevoegdheden aan het vast bureau wordt als volgt vastgesteld:

Artikel 1

Algemene omschrijving van het begrip ‘dagelijks bestuur’.

De handelingen van dagelijks bestuur hebben betrekking op de regeling van de behoeften van het dagelijks werken, de zaken van een gering belang en de zaken die naar snelheid van optreden een dringend karakter vertonen.

Artikel 2

Omschrijving van het begrip ‘dagelijks bestuur’ in het kader van overheidsopdrachten (opdrachten voor werken, leveringen en diensten die beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur).

Het dagelijks bestuur, bij toepassing van artikel 41, tweede lid, 10° a) van het decreet over het lokaal bestuur, omvat de volgende bevoegdheden:

1. het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten, voor wat betreft de opdrachten te gunnen op de kredieten voor **exploitatie**;
2. het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten, voor wat betreft de opdrachten te gunnen op de kredieten voor **investeringen** tot en met het bedrag zoals bedoeld in artikel 42, §1, 1°,a Wet overheidsopdrachten (op heden 144 000,00 euro (exclusief btw)). Voor de bepaling van de waarde van de opdracht worden alle percelen en aanverwante kosten (studie, ...) samen gerekend.

Artikel 3

De raad voor maatschappelijk welzijn vertrouwt de uitoefening van de volgende bevoegdheden toe aan het vast bureau:

- het aangaan van dadingen met personeelsleden naar aanleiding van een beëindiging van het dienstverband, die de gevolgen van de beëindiging van het dienstverband als voorwerp hebben;
- het vaststellen van wat onder het begrip 'dagelijks personeelsbeheer' moet worden verstaan;

- het nemen van besluiten waarbij de financiële lasten van de opgenomen leningen worden herschikt door die lasten te spreiden over een kortere, gelijke of langere periode;
- het nemen van besluiten voor het aangaan van leningen voor een periode langer dan één jaar;
- de vaste belegging van kapitalen voor een periode langer dan één jaar;

2. Goedkeuring aanpassing MJP 2019 02

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 57

Naam schepen: Joachim Jonckheere

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtenaar(en): Michael Vansteenkiste

Wetgeving

- Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inzonderheid art. 172 en art. 175;
- Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 betreffende de
- boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor
- Maatschappelijk Welzijn;
- Gelet op het Ministerieel Besluit van 20 juni 2001 tot vaststelling van de
- bijzondere
- voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de
- Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
- Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur

Documenten en voorgeschiedenis

- Ontwerp budget 2019 OCMW Zonnebeke
- Ontwerp aanpassing meerjarenplan 2014-2019 OCMW Zonnebeke
- Ontwerp budgetwijziging 2019 01 OCMW Zonnebeke
- Ontwerp aanpassing meerjarenplan 2014-2019 OCMW Zonnebeke
- Vast bureau dd. 30 september 2019 heeft de aanpassing meerjarenplan 2019 02 OCMW Zonnebeke goedgekeurd

Financieel

- NVT

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

- Niet van toepassing

Advies van de dienst en motivatie

- De aanpassing van het meerjarenplan is noodzakelijk om de normale werking van de diensten te verzekeren
- Voornaamste kerncijfers

Financiële toestand budget

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Meerjarenplan	Budget
I. Exploitantiebudget (B-A)		175.279	175.279
A. Uitgaven	60/5-694	3.223.056	3.223.056
B. Ontvangsten		3.398.335	3.398.335
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	1.500.000	1.500.000
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.898.335	1.898.335
II. Investeringsbudget (B-A)		423.980	423.980
A. Uitgaven	21/28-2906-664	363.020	363.020
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	787.000	787.000
III. Andere (B-A)		-400.000	-400.000
A. Uitgaven		400.000	400.000
1. Aflossing financiële schulden		400.000	400.000
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	400.000	400.000
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0
B. Ontvangsten		0	0
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		199.259	199.259
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		771.005	771.005
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		970.264	970.264
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		970.264	970.264

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Code	Meerjarenplan	Budget	Ver:
I. Financiële draagvlak (A - B)		175.279	175.279	
A. Exploitantieontvangsten	70/5-794	3.398.335	3.398.335	
B. Exploitantieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		3.223.056	3.223.056	
1. Exploitantie-uitgaven	60/5-694	3.223.056	3.223.056	
2. Nettokosten van de schulden		0	0	
a. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		0	0	
A. Netto aflossing van de schulden		0	0	
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	0	0	
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	0	0	
B. Nettokosten van de schulden		0	0	
1. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		175.279	175.279	

Inschrijvingen in budgetjournaal : lijnnummer 16502, inschrijvingsnummer 477, exploitatie 426, investeringen 48, and

Schema M2: De staat van het financiële evenwicht

RESULTAAT OP KASBASIS		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
I. Exploitiatiebudget (B-A)		179.484	-5.365	-307.687	-407.937	-137.063	175.279	233.056	273.3
A. Uitgaven	60/5-694	1.750.263	2.136.025	2.761.536	2.957.860	2.943.224	3.223.056	3.037.301	3.037.
B. Ontvangsten		1.929.748	2.130.660	2.453.849	2.549.923	2.806.162	3.398.335	3.270.357	3.311.
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0	0	0	0	0	0
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	820.000	825.000	650.000	750.000	990.000	1.500.000	1.300.000	1.300.
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.109.748	1.305.660	1.803.849	1.799.923	1.816.162	1.898.335	1.970.357	2.011.
II. Investeringsbudget (B-A)		-375.000	136.464	259.110	406.226	-72.008	423.980	0	250.0
A. Uitgaven	21/28-2906-664	375.000	22.956	170.201	23.488	110.371	363.020	0	0
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	0	159.420	429.311	429.714	38.363	787.000	0	250.
III. Andere (B-A)		0	0	0	0	0	-400.000	-400.000	-130.4
A. Uitgaven		0	0	0	0	0	400.000	400.000	130.4
1. Aflossing financiële schulden		0	0	0	0	0	400.000	400.000	130.
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0	0	0	400.000	400.000	130.
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0	0	0
1. Op te nemen leningen en leasing	171/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-195.516	131.099	-48.578	-1.711	-209.070	199.259	-166.944	392.9
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		1.094.781	899.266	1.030.364	981.787	980.076	771.005	970.264	803.3
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		899.266	1.030.364	981.787	980.076	771.005	970.264	803.320	1.196.2
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		0	0	0	0	0	0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		899.266	1.030.364	981.787	980.076	771.005	970.264	803.320	1.196.2

OCMW Zonnebeke Type : meerjarenplan Wijziging : BW 2 OCMW BW 2019 02 | Rapportingsperiode 2019 (2014 - 2019) NIS - code : 3

AUTOFINANCIERINGSMARGE		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
I. Financiële draagvlak (A - B)		180.355	-5.282	-307.687	-407.937	-137.063	175.279	233.056	273.3
A. Exploitiatieontvangsten	70/5-794	1.929.748	2.130.660	2.453.849	2.549.923	2.806.162	3.398.335	3.270.357	3.311.
B. Exploitiatieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		1.749.393	2.135.942	2.761.536	2.957.860	2.943.224	3.223.056	3.037.301	3.037.
2. Nettokosten van de schulden	60/5-694	1.750.263	2.136.025	2.761.536	2.957.860	2.943.224	3.223.056	3.037.301	3.037.
a. Kosten van de schulden	6500-6502	871	83	0	0	0	0	0	0
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		871	83	0	0	0	0	0	0
A. Netto aflossing van de schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Nettokosten van de schulden		871	83	0	0	0	0	0	0
1. Kosten van de schulden	6500-6502	871	83	0	0	0	0	0	0
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		179.484	-5.365	-307.687	-407.937	-137.063	175.279	233.056	273.3

Stemming

14 stemmen voor (Thijs D'Alleine, Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Marc Verstraete, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Jan Desmet), 8 onthoudingen (Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Franky Bryon, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom)

Besluitvorming

- Het Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt de aanpassing meerjarenplan 2019 02 van het OCMW Zonnebeke goed en legt deze voor aan de Gemeenteraad.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel beheerder en de financiële dienst.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid

3. Goedkeuring budgetwijziging 2019 02

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 57

Naam schepen: Joachim Jonckheere

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Michael Vansteenkiste

Wetgeving

- Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inzonderheid art. 172 en art. 175;
- Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 betreffende de
- boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor
- Maatschappelijk Welzijn;
- Gelet op het Ministerieel Besluit van 20 juni 2001 tot vaststelling van de bijzondere
- voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de
- Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
- Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur

Documenten en voorgeschiedenis

- Ontwerp budget 2019 OCMW Zonnebeke
- Ontwerp aanpassing meerjarenplan 2014-2019 OCMW Zonnebeke
- Ontwerp budgetwijziging 2019 01 OCMW Zonnebeke
- Ontwerp aanpassing meerjarenplan 2014-2019 OCMW Zonnebeke
- Vast bureau dd. 30 september 2019 heeft de Budgetwijziging 2019 02 OCMW Zonnebeke goedgekeurd

Financieel

- NVT

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

- Niet van toepassing

Advies van de dienst en motivatie

- De aanpassing van het Budget 2019 is noodzakelijk om de normale werking van de diensten te verzekeren
- Voornaamste kerncijfers

Financiële toestand budget

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Meerjarenplan	Budget	
I. Exploitantiebudget (B-A)		175.279	175.279	
A. Uitgaven	60/5-694	3.223.056	3.223.056	
B. Ontvangsten		3.398.335	3.398.335	
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	1.500.000	1.500.000	
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.898.335	1.898.335	
II. Investeringsbudget (B-A)		423.980	423.980	
A. Uitgaven	21/28-2906-664	363.020	363.020	
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	787.000	787.000	
III. Andere (B-A)		-400.000	-400.000	
A. Uitgaven		400.000	400.000	
1. Aflossing financiële schulden		400.000	400.000	
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0	
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	400.000	400.000	
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	
3. Overige transacties	178-2905	0	0	
B. Ontvangsten		0	0	
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	0	
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		199.259	199.259	
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		771.005	771.005	
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		970.264	970.264	
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		0	0	
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		970.264	970.264	

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Code	Meerjarenplan	Budget	Ver:
I. Financiële draagvlak (A - B)		175.279	175.279	
A. Exploitantieontvangsten	70/5-794	3.398.335	3.398.335	
B. Exploitantieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		3.223.056	3.223.056	
1. Exploitantie-uitgaven	60/5-694	3.223.056	3.223.056	
2. Nettokosten van de schulden		0	0	
a. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		0	0	
A. Netto aflossing van de schulden		0	0	
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	0	0	
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	0	0	
B. Nettokosten van de schulden		0	0	
1. Kosten van de schulden	6500-6502	0	0	
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		175.279	175.279	

Inschrijvingen in budgetjornaal : lijnummer 16502, inschrijvingsnummer 477, exploitatie 426, investeringen 48, and

Schema M2: De staat van het financiële evenwicht

RESULTAAT OP KASBASIS		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
I. Exploitantiebudget (B-A)		179.484	-5.365	-307.687	-407.937	-137.063	175.279	233.056	273.3
A. Uitgaven	60/5-694	1.750.263	2.136.025	2.761.536	2.957.860	2.943.224	3.223.056	3.037.301	3.037.
B. Ontvangsten		1.929.748	2.130.660	2.453.849	2.549.923	2.806.162	3.398.335	3.270.357	3.311.
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0	0	0	0	0	0
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	820.000	825.000	650.000	750.000	990.000	1.500.000	1.300.000	1.300.
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.109.748	1.305.660	1.803.849	1.799.923	1.816.162	1.898.335	1.970.357	2.011.
II. Investeringsbudget (B-A)		-375.000	136.464	259.110	406.226	-72.008	423.980	0	250.0
A. Uitgaven	21/28-2906-664	375.000	22.956	170.201	23.488	110.371	363.020	0	0
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	0	159.420	429.311	429.714	38.363	787.000	0	250.
III. Andere (B-A)		0	0	0	0	0	-400.000	-400.000	-130.4
A. Uitgaven		0	0	0	0	0	400.000	400.000	130.4
1. Aflossing financiële schulden		0	0	0	0	0	400.000	400.000	130.
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0	0	0	400.000	400.000	130.
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0	0	0
1. Op te nemen leningen en leases	171/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		-195.516	131.099	-48.578	-1.711	-209.070	199.259	-166.944	392.9
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		1.094.781	899.266	1.030.364	981.787	980.076	771.005	970.264	803.3
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		899.266	1.030.364	981.787	980.076	771.005	970.264	803.320	1.196.2
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		0	0	0	0	0	0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		899.266	1.030.364	981.787	980.076	771.005	970.264	803.320	1.196.2

OCMW Zonnebeke Type : meerjarenplan Wijziging : BW 2 OCMW BW 2019 02 Rapportingsperiode 2019 (2014 - 2019) NIS - code : 3

AUTOFINANCIERINGSMARGE		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
I. Financiële draagvlak (A - B)		180.355	-5.282	-307.687	-407.937	-137.063	175.279	233.056	273.3
A. Exploitantieontvangsten	70/5-794	1.929.748	2.130.660	2.453.849	2.549.923	2.806.162	3.398.335	3.270.357	3.311.
B. Exploitantieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		1.749.393	2.135.942	2.761.536	2.957.860	2.943.224	3.223.056	3.037.301	3.037.
2. Nettokosten van de schulden	60/5-694	1.750.263	2.136.025	2.761.536	2.957.860	2.943.224	3.223.056	3.037.301	3.037.
a. Kosten van de schulden	6500-6502	871	83	0	0	0	0	0	0
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		871	83	0	0	0	0	0	0
A. Netto aflossing van de schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Nettokosten van de schulden		871	83	0	0	0	0	0	0
1. Kosten van de schulden	6500-6502	871	83	0	0	0	0	0	0
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		179.484	-5.365	-307.687	-407.937	-137.063	175.279	233.056	273.3

Stemming

14 stemmen voor (Thijs D'Alleine, Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Marc Verstraete, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Jan Desmet), 8 onthoudingen (Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Franky Bryon, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom)

Besluitvorming

- Het Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt de aanpassing Budgetwijziging 2019 02 van het OCMW Zonnebeke goed en legt deze voor aan de Gemeenteraad.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel beheerder en de financiële dienst.
- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid

De voorzitter schorst de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn om 20u30 De zitting wordt opnieuw geopend om 22u27.

4. Aanpassen rechtspositieregeling

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur artikel 77 en 78

Naam schepen: Jan Vandoolaeghe

Bevoegd voor: Personeel

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Bram Vandendriessche

Wetgeving

- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
 - Besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 met betrekking tot de minimale voorwaarden voor de rechtspositieregeling van het OCMW-personeel en opeenvolgende wijzigingen.
 - De geldende rechtspositieregeling
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Protocol van het bijzonder onderhandelingscomité dd. 16/09/2019
 - Beslissing van de gemeenteraad dd. 14/10/2019 houdende aanpassing van rechtspositieregeling.
-

Financieel

- Niet van toepassing
-

Visum

Advies van de dienst en motivatie

Gelet op het protocol van het bijzonder onderhandelingscomité dd. 16/09/2019 houdende wijziging van de rechtspositieregeling. Waarbij volgende wijzigingen worden voorgesteld:

Volgende aanpassingen worden gedaan aan de RPR:

- **Artikel 253 wordt als volgt aangepast**

Voor de personeelsleden gelden volgende regels :

- Het personeelslid is verplicht om zijn diensthoofd en/of de personeelsdienst de werkdag van aanvang op de hoogte te brengen van de arbeidsongeschiktheid
- Het personeelslid bezorgt het bestuur zo vlug mogelijk een geneeskundig getuigschrift en uiterlijk binnen de 2 werkdagen te rekenen vanaf het begin van de afwezigheid wegens arbeidsongeschiktheid, behalve in geval van overmacht. Het geneeskundig getuigschrift maakt melding van de arbeidsongeschiktheid, alsmede van de waarschijnlijke duur ervan, de plaats

van verblijf tijdens de ziekte wanneer die verschilt van het door de werkgever gekend adres, en of het personeelslid zijn plaats van verblijf al dan niet mag verlaten.

- Behoudens in geval van overmacht kan het laattijdig bezorgen of overhandigen van het getuigschrift leiden tot het verlies van het recht op het salaris dat de werkgever voor de dagen van arbeidsongeschiktheid voorafgaand aan de dag van afgifte of verzending van het getuigschrift zou verschuldigd geweest zijn.

De algemeen directeur beslist omtrent de te nemen maatregel(en).

- ~~Het personeelslid moet het bestuur geen geneeskundig getuigschrift bezorgen voor een afwezigheid van slechts 1 werkdag.~~
- Het personeelslid mag niet weigeren een door de gemeente aangewezen en betaalde controlearts, die voldoet aan de bepalingen van de wet van 13 juni 1999 betreffende de controlegeneeskunde, te ontvangen, noch zich door deze te laten onderzoeken. Behoudens wanneer diegene die het geneeskundig getuigschrift aan het personeelslid heeft afgeleverd oordeelt dat zijn gezondheidstoestand hem niet toelaat zich naar een andere plaats te begeven, moet het personeelslid zich bij de controlearts aanbieden als het daarom wordt verzocht. De reiskosten van het personeelslid zijn ten laste van de gemeente.
- De controlearts zal onderzoeken of de arbeidsongeschiktheid werkelijk is. Hij zal de vermoedelijke duur van de afwezigheid controleren en andere medische gegevens natrekken voor zover dit noodzakelijk is binnen het kader van de opdracht.
De controlearts overhandigt zo spoedig mogelijk schriftelijk zijn bevindingen aan het personeelslid, na eventuele raadpleging van de behandelende geneesheer.
Het personeelslid kan zich uitdrukkelijk niet akkoord verklaren met de inhoud van dit verslag.
Deze bezwaren worden opgenomen in het verslag alvorens dit aan de algemeen directeur te bezorgen.
- Binnen de 2 werkdagen volgend op de mededeling door de controlearts van zijn bevindingen kunnen de partijen een arts-scheidsrechter aanwijzen die het geschil beslecht. Machtiging kan gegeven worden aan de controle- en behandelende arts om een arts-scheidsrechter aan te wijzen.

- De arts-scheidsrechter beschikt over 3 werkdagen om zich over het geschil uit te spreken. Hij brengt de behandelende en de controlearts op de hoogte. Het personeelslid en de algemeen directeur worden per aangetekende brief verwittigd.
 - De kosten van de procedure en de verplaatsingskosten van het personeelslid binnen het kader van een medisch geschil vallen ten laste van de verliezende partij.
 - Zolang de arbeidsongeschiktheid betwist wordt zal het personeelslid geen salaris, desgevallend wachtgeld ontvangen. Gedurende de periode dat de arts-scheidsrechter de arbeidsongeschiktheid erkent zal wel een salaris of een wachtgeld uitbetaald worden.
 - ~~Vanaf de eerste verlenging van het ziektebriefje, alsook bij alle volgende verlengingen, wordt de controlearts aangesteld om het personeelslid te onderzoeken.~~
- **In Artikel 283 wordt aan 1° aangevuld**

Huwelijk van het personeelslid of het afleggen van een verklaring van wettelijke samenwoning door het personeelslid, vermeld in artikel 1475 tot en met 1479 van het Burgerlijk Wetboek, met uitzondering van het afleggen van een verklaring van samenwoning van bloed- of aanverwanten:

4 werkdagen, te nemen binnen de maand, te rekenen vanaf de dag van het huwelijk of wettelijke samenwoning

- **In Artikel 283 wordt aan 4° aangevuld**

Huwelijk of het afleggen van een verklaring van wettelijke samenwoning van een kind van het personeelslid, van de samenwonende of huwelijkspartner:

2 werkdagen, te nemen binnen de maand, te rekenen vanaf de dag van het huwelijk of wettelijke samenwoning

Stemming

Unaniem goedgekeurd

Besluitvorming

De raad voor maatschappelijke welzijn gaat akkoord met bovenstaande wijzigingen in de rechtspositieregeling van het ocmwbestuur Zonnebeke.

5. Aanpassen arbeidsreglement

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur artikel 77 en 78

Naam schepen: Jan Vandoolaeghe
Bevoegd voor: Personeel
Naam behandelend ambtenaar(en): Bram Vandendriessche

Wetgeving

[Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen, B.S., 5 mei 1965.](#)

Documenten en voorgeschiedenis

- Protocol van het bijzonder onderhandelingscomité dd. 16/09/2019
 - De update van het arbeidsreglement in bijlage.
-

Financieel

- Niet van toepassing
-

Visum

Advies van de dienst en motivatie

Gelet op het protocol van het bijzonder onderhandelingscomité dd. 16/09/2019 houdende update arbeidsreglement.

Volgende zaken werden in lijn gebracht met de nieuwe wetgeving welzijn op het werk:

“hoofdstuk X bescherming tegen geweld, pesterijen en ongewenst grensoverschrijdend gedrag op het werk” (zie bijlage)

Stemming

Unaniem goedgekeurd

Besluitvorming

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met bovenstaande wijzigingen in het arbeidsreglement van het ocmw personeel

De zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gesloten om 22.45.

De Wnd. Algemeen Directeur ,
B. Vandenberghe

De Voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn
T. D'Alleine