

# VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 11 MEI 2020

## Aanwezig

D. Sioen: Burgemeester;  
T. D'Alleine: Voorzitter gemeenteraad;  
I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman,  
S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere: Schepenen;  
J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete,  
N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack,  
Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon,  
K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom:  
Raadsleden;  
B. Vandenberghe: Wnd. Algemeen Directeur

## Afwezig

### Verontschuldigd

T. D'Alleine: Voorzitter gemeenteraad verontschuldigd voor agendapunt 11;  
I. Vandepitte: Schepen verontschuldigd voor agendapunt 15;  
F. Deleu: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 11;  
L. Hoflack: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 11;  
J. Six: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 15  
Wim Delameilleure voor agendapunt 9, 10

---

## **De voorzitter opent de vergadering om 20.35 uur**

### Openbare zitting

**Voorafgaand aan de behandeling van de agenda merkt raadslid Hoflack op dat in de notulen van de gemeenteraadszitting van 20 april 2020 onder het luik 'Amendement' in agendapunt 4. Zonnebonnenactie ter ondersteuning van de lokale economie naar aanleiding van COVID-19, verkeerdelijk wordt vermeld *Voorafgaand aan de stemming over het reglement houdende registratie van en belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen - aanslagjaren 2020 t.e.m. 2025 i.p.v. Voorafgaand aan de stemming over de Zonnebonnenactie ter ondersteuning van de lokale economie - COVID-19.* Betreffende notulen zullen in die zin worden aangepast.**

## **1. Bekrachtiging besluit burgemeester dd. 27.04.2020.** **Tijdelijke politieverordening digitaal vergaderen van de** **gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn tijdens de** **federale fase van de coronacrisis**

### Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen  
Bevoegd voor: Algemeen bestuur  
Naam behandelend ambtena(a)r(en): Henk De Muyt

---

### Wetgeving

- Artikel 134, §1 en 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet
- Ministeriële besluiten over de federale fase om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

In uitzonderlijke, hoogdringende omstandigheden kan de burgemeester politieverordeningen nemen in plaats van de gemeenteraad. Bijgevolg kan de burgemeester bij politieverordening beslissen dat de gemeenteraad en OCMW-raad

via videoconferentie worden georganiseerd. Deze verordening vervalt wanneer die niet op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn wordt bekrachtigd.

---

#### Documenten en voorgeschiedenis

- Besluit Burgemeester dd. 27.04.2020: Tijdelijke politieverordening digitaal vergaderen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn tijdens de federale fase van de coronacrisis

De zittingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn worden, gedurende de federale fase om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, via videoconferentie (Microsoft Teams) georganiseerd. De vergaderingen gebeuren digitaal om redenen van volksgezondheid, veiligheid van het publiek, de personeelsleden van het openbaar bestuur en de raadsleden, waarop voor het overige de gebruikelijke openbaarheid zal worden toegepast.

De pers en het publiek kunnen het openbaar gedeelte van de zittingen via livestream volgen. De zitting wordt ook opgenomen en achteraf ter beschikking gesteld van de raadsleden en het publiek.

Deze verordening gaat in per 27.04.2020 en zal ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in de eerstvolgende zitting.

---

#### Stemming

Aantal ja stemmen	18	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	5	<i>L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon</i>

---

#### Besluitvorming

- Het besluit van de burgemeester dd. 27.04.2020 houdende tijdelijke politieverordening digitaal vergaderen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn tijdens de federale fase van de coronacrisis wordt door de gemeenteraad bekrachtigd.

## **2. Bekrachtiging besluit burgemeester dd. 27.04.2020.** **Tijdelijke politieverordening digitaal vergaderen van het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst tijdens de federale fase van de coronacrisis**

#### Bevoegdheid

Naam schepenen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: Algemeen bestuur

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Henk De Muyt

---

#### Wetgeving

- Artikel 134, §1 en 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet
- Ministeriële besluiten over de federale fase om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

In uitzonderlijke, hoogdringende omstandigheden kan de burgemeester politieverordeningen nemen in plaats van de gemeenteraad. Bijgevolg kan de

burgemeester bij politieverordening beslissen dat de gemeenteraad en OCMW-raad via videoconferentie worden georganiseerd. Deze verordening vervalt wanneer die niet op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn wordt bekrachtigd.

---

#### Documenten en voorgeschiedenis

- Besluit Burgemeester dd. 27.04.2020: Tijdelijke politieverordening digitaal vergaderen van het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst tijdens de federale fase van de coronacrisis

De zittingen van het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst worden, gedurende de federale fase om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, via videoconferentie (Microsoft Teams) georganiseerd. De vergaderingen gebeuren digitaal om redenen van volksgezondheid.

Deze verordening gaat in per 27.04.2020 en zal ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in de eerstvolgende zitting.

---

#### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>18</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>5</i>	<i>L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon</i>

---

#### Besluitvorming

- Het besluit van de burgemeester dd. 27.04.2020 houdende tijdelijke politieverordening digitaal vergaderen van het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst tijdens de federale fase van de coronacrisis wordt door de gemeenteraad bekrachtigd.

### **3. Gaselwest - Goedkeuring van de agenda, goedkeuring partiële splitsing door overneming en vaststelling van het mandaat voor de algemene vergadering van Gaselwest dd. 23.06.2020**

#### Bevoegdheid

- Decreet over het lokaal bestuur - artikel 40 - bevoegdheden van de gemeenteraad
- Naam schepenen: Dirk Sioen
- Bevoegd voor algemeen beleid en coördinatie
- Naam behandelende ambtenaren : De Muylt Henk

---

#### Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 11 februari 2019 inzake het aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van Gaselwest voor de legislatuur 2019-2024

---

## Documenten en voorgeschiedenis

- Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerder activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest;
- Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 27 maart 2020 (postregistratie 2020/0284) werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van Gaselwest die op 23 juni 2020 plaatsheeft in HypoLoggia, Holstraat 95/11 te 8790 Waregem;
- Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente/stad per brief van 27 maart 2020 overgemaakt werd;
- Naar aanleiding van de beslissing van de stad Deinze (gemeenteraadsbeslissing van 19 juni 2019) om met ingang van 1 januari 2021 voor alle activiteiten op haar grondgebied met postcode 9800 uit te treden uit de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest en haar aansluiting bij de Opdrachthoudende vereniging Imewo daarmee uit te breiden en waarvan akte genomen werd op de buitengewone algemene vergaderingen van respectievelijk 11 (Imewo) en 12 (Gaselwest) december 2019 werd een voorstel van partiële splitsing door overneming overgemaakt.

Het gehele vermogen van deze activiteiten, die alle activa en passiva en alle rechten en plichten omvat, zal overeenkomstig artikel 12:8 en volgende van het Wetboek Vennoot-schappen en Verenigingen overgaan naar Imewo en dit vanaf 1 januari 2021.

De opschortende voorwaarden inzake de partiële splitsing door overneming zijn:

- De voorafgaande goedkeuring door de Algemene Aandeelhoudersvergadering van Imewo van de omzetting van het aantal bestaande aandelen binnen Imewo à rato van 25 euro per eigen vermogenswaarde voor de activiteit elektriciteit, aardgas, Publi-T en Publigas.
- De voorafgaande goedkeuring door de Algemene Aandeelhoudersvergaderingen van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en Imewo van de voorgestelde partiële splitsing door overneming.
- Het verkrijgen van de beslissing van de VREG tot aanwijzing van Imewo als distributienetbeheerder voor elektriciteit en gas voor de stad Deinze - postcode 9800.
  - Er wordt geopteerd voor een voorlopige ruilverhouding gebaseerd op de gegevens per 31 december 2019. Op basis van de definitieve cijfers per 31 december 2020 die geattesteerd zullen worden door de betrokken commissarissen, zal de definitieve ruilverhouding, bepaald aan de hand van de goedgekeurde ruilverhoudingsmethodiek met betrekking tot de cijfers van 31 december 2019 (voorlopige ruilverhouding), worden vastgelegd en verwerkt. Deze werkwijze laat in de eerste plaats toe om met de meest geactualiseerde boekhoudkundige cijfers rekening te kunnen houden die zo dicht mogelijk aansluiten op de datum van 1 januari 2021, waarop genoemde partiële splitsing binnen Gaselwest en Imewo fiscaal en juridisch van kracht wordt.
  - Gelet op artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;
  - **Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden;**
  - **Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken;**

- Uitnodiging met alle bijhorende stukken van Gaselwest -vermelde bijlagen zijn aanwezig in de bundel

---

### Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

---

### Besluitvorming

De gemeenteraad beslist

#### **Artikel 1**

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest d.d. 23 juni 2020:

- o 1. Kennisneming verslagen van Gaselwest van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2019.
- o 2. Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
- o 3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 WVV - netto-actiefest (artikel 6:115 WVV).
- o 4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest met betrekking tot het boekjaar 2019.
- o 5. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig artikelen 12:8 en 12:59 en volgende van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten van de stad Deinze postcode 9800 welke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging):
  - 5.1. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
  - 5.2. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het bijzonder verslag van de raad van bestuur (art. 12:61 WVV) en van de commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2021.  
De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van de vereniging kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
  - 5.3 Goedkeuring van :
    - a. de partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten van de stad Deinze - postcode 9800 welke zij heeft

toevertrouwd aan Gaselwest over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omfattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2020, met inwerkingtreding per 1 januari 2021 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2019 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2020.

- b. de overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
- 5.4. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om :
  - a. de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 1.1. vast te stellen;
  - b. de verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
  - c. het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
  - d. de definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2020, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2020;
  - e. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
  - f. alle formaliteiten te vervullen m.b.t. de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de algemene vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
- 5.5. Verlenen van machtiging om de beslissingen genomen in onderhavig agendapunt bij authentieke akte te doen vaststellen.
- o 6. Financiering van de verkrijging van aandelen van de vennootschap door derden.
- o 7. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
- o 8. Statutaire benoemingen.
- o 9. Benoeming van een commissaris.
- o 10. Statutaire mededelingen.

## **Artikel 2**

Zijn goedkeuring te hechten aan het voorstel van partiële splitsing door overneming inzake de overgang van de activiteiten verbonden aan de stad Deinze (postcode 9800) van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest naar de opdrachthoudende vereniging Imewo.

## **Artikel 3 - in geval van schriftelijke algemene vergadering**

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten. Dit geeft het standpunt van de gemeente/stad weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Algemene Vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichhoudende overheid.

## **Artikel 4 - in geval van een fysieke algemene vergadering**

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest op 23 juni 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1, 2 en 3 van onderhavige beslissing.

#### **Artikel 5**

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

#### **4. ZEFIER - Goedkeuren van de agenda van de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) dd. 11 juni 2020**

##### Bevoegdheid

- Decreet over het lokaal bestuur - artikel 40 - bevoegdheden van de gemeenteraad
- Naam schepen: Dirk Sioen
- Bevoegd voor algemeen beleid en coördinatie
- Naam behandelende ambtenaren : De Muylt Henk

---

##### Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder artikel 41
- Wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180
- Statuten van cvba Zefier, inzonderheid de artikelen 27 en 28
- Besluit van de gemeenteraad dd. 25 maart 2019 houdende aanduiding van Johan Demonie als volmachtdrager en Frans Deleu als plaatsvervangend volmachtdrager voor de algemene vergaderingen van Zefier, legislatuur 2019-2024

---

##### Documenten en voorgeschiedenis

- Gelet op het feit dat gemeente Zonnebeke vennoot is van de cvba Zefier;
- Gelet op de uitnodiging via e-mail van 16 maart 2020 (postregistratie 2020/0283) tot de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) van de cvba Zefier op 11 juni 2020;
- Gelet op de ter beschikking gestelde documenten;

---

##### Advies van de dienst

- Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren

---

##### Openbare stemming

Aantal ja stemmen	23	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	0	

---

## Besluitvorming

### Enig artikel

De raad beslist om, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring te hechten aan de dagorde en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 11 juni 2020, zijnde:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2019;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2019;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
5. Kennisname en bespreking van het bijzonder verslag van de raad van bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 5:102 WVV;
6. Besluit tot machtiging van de raad van bestuur om over te gaan tot uitgifte van nieuwe aandelen die niet evenredig aan het aantal uitgegeven aandelen binnen elke soort (rekeningsector) gebeurt; en
7. Volmacht

### **5. WVI - Goedkeuring agenda algemene vergadering dd. 3 juni 2020 om 18.30**

#### Bevoegdheid

- Decreet over het lokaal bestuur - artikel 40 - bevoegdheden van de gemeenteraad
- Naam schepen: Dirk Sioen
- Bevoegd voor algemeen beleid en coördinatie
- Naam behandelende ambtenaren : De Muyt Henk

---

## Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 11 februari 2019 inzake het aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de WVI gedurende de legislatuur 2019-2024.

---

## Documenten en voorgeschiedenis

- Gemeente Zonnebeke is aangesloten bij de West-Vlaamse intercommunale - dienstverlenende vereniging;
- Brief met postregistratie 2020/0302 - uitnodiging met alle bijhorende stukken van de WVI voor de buitengewone algemene vergadering op **3 juni 2020 om 18.30** in O.C. Vondel, Dwarsstraat, 8760 Meulebeke met volgende agenda:
  1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 18.12.2019
  2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag)
  3. Verslag van de commissaris
  4. Jaarrekeningen 2019
  5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
  6. Mededelingen



---

### Advies van de dienst

- Niet van toepassing

---

### Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

---

### Besluitvorming

- De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda met bijhorende stukken met betrekking tot deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de algemene vergadering van 3 juni 2020;
- De gemeenteraad stelt het mandaat vast van navermelde personen om deel te nemen aan deze algemene vergadering van de WVI:
  - o De heer Koen Meersseman, Warden Oomlaan 25 te 8980 Beselare, als vertegenwoordiger
  - o Mevrouw Nele Dejonghe, Beselarestraat 2a te 8980 Zonnebeke, als plaatsvervanger

Zij worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit besluit;

- De raad beslist om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de WVI West-Vlaamse Intercommunale, Baron Ruzettelaan 35 te 8310 Brugge.

## **6. MIROM - Goedkeuren van de agenda van de algemene vergadering van MIROM dd. 26 mei 2020**

### Bevoegdheid

- Decreet over het lokaal bestuur - artikel 40 - bevoegdheden van de gemeenteraad
- Naam schepen: Dirk Sioen
- Bevoegd voor algemeen beleid en coördinatie
- Naam behandelende ambtenaren : De Muyt Henk

---

### Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 11 februari 2019 inzake 'MIROM - Aanduiden van een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger in de algemene vergadering en van een bestuurder in de raad van bestuur voor de legislatuur 2019-2024'.

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 9 september 2019 inzake 'MIROM - Goedkeuring van de verlenging van de bestaansduur van de intergemeentelijke samenwerking met de maximumtermijn van achttien jaar, zijnde tot 10.11.2037.

---

#### Documenten en voorgeschiedenis

- Gemeentebestuur is aangesloten bij de MIROM
- Brief met postregistratie 2020/0305 - uitnodiging van de MIROM voor de **algemene vergadering** op dinsdag 26 mei 2020 om 17.30 in de Vossenbergh in de grote vergaderzaal van MIROM Roeselare met volgende agenda:
  - 1 Verslag van de Raad van Bestuur (art. 24 der statuten )
  - 2 Verslag van de Commissaris
  - 3 Goedkeuring van de jaarrekening per 31.12.2019
  - 4 Kwijting van de Bestuurders en de Commissaris
  - 5 Benoeming bestuurders
  - 6 Varia
- Brief met postregistratie 2020/0342 - verzending **bijlagen** door MIROM voor de algemene vergadering op dinsdag 26 mei 2020 om 17.30, na goedkeuring door de Raad van Bestuur dd. 22.04.2020:
  - 1 Het jaarverslag over boekjaar 2019 (met jaarrekening)
  - 2 Het overzicht van de presentiegelden toegekend in boekjaar 2019
- Gelet op de Omzendbrief BB 2013/5 en de statutenwijziging op de Buitengewone Algemene Vergadering van MIROM dd. 19 november 2013 moet er niet langer voor elke algemene vergadering afzonderlijk een vertegenwoordiger benoemd worden. Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 11 februari 2019 werd de heer Johan Demonie aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Marc Verstraete als plaatsvervanger.

---

#### Advies van de dienst

- Vermelde documenten zijn aanwezig in de bundel

---

#### Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>20</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>3</i>	<i>K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>

-

---

#### Besluitvorming

- De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda met bijhorende stukken met betrekking tot deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de algemene vergadering van 26 mei 2020;
- De gemeenteraad neemt akte van het mandaat van navermelde personen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de MIROM:
  - 1 De heer Johan Demonie, Spilstraat 127, 8980 Beselare, johan.demonie@zonnebeke.be als vertegenwoordiger

- 2 De heer Marc Verstraete, Schipstraat 46, 8980 Passendale,  
marc.verstraete@zonnebeke.be  
als plaatsvervanger

Zij worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit besluit;

- Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing;
- Uittreksel wordt te kennisgeving overgemaakt aan de MIROM, Oostnieuwkerksesteenweg 121 te 8800 Roeselare.

## **7. Klacht 2019.000906 - Kennisname eindbeslissing ABB**

### Bevoegdheid

Naam schepenen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: algemeen beleid en coördinatie

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Kim D'Almagne

---

### Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017

---

### Documenten en voorgeschiedenis

- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 8 oktober 2019 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2019.000906: Klacht – gemeenteraadsbeslissing dd. 09/09/2019 – agendapunt 21 (postregistratie 2019/0687).
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 14 oktober 2019 houdende bericht via digitaal loket dd. 08.10.2019 Agentschap Binnenlands Bestuur, Six en Wydooghe – Gemeenteraadsbeslissing dd. 09.09.2019 – Agendapunt ‘MIROM Goedkeuring van de verlenging van de bestaansduur van de intergemeentelijke samenwerking met de maximumtermijn van achttien jaar’.
- Brief van het college van burgemeester en schepenen dd. 15 oktober 2019 houdende het standpunt van het college van burgemeester en schepenen aangaande deze klacht + bijlagen.
- Op 15 oktober 2019 werd de beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 14 oktober 2019 + brief dd. 15 oktober 2019 + bijlagen via het digitaal loket overgemaakt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur.
- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 12 november 2019 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2019.000906: Klacht – gemeenteraadsbeslissing dd. 09/09/2019 – agendapunt 21 (postregistratie 2019/0766).

---

### Financieel

- Niet van toepassing.

---

### Visum

- Niet van toepassing.

---

### Advies van de dienst en motivatie

- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 12 november 2019 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2019.000906: Klacht – gemeenteraadsbeslissing dd. 09/09/2019 – agendapunt 21 (postregistratie 2019/0766).

- Dit schrijven bevat de eindbeslissing van het Agentschap Binnenlands Bestuur aangaande deze klacht + een kopie van de brief die door het Agentschap Binnenlands Bestuur aan de klager werd verstuurd.
- Het antwoord gericht aan het college van burgemeester en schepenen luidde als volgt: "Naar aanleiding van deze klacht zie ik geen redenen om op te treden in het kader van algemeen bestuurlijk toezicht."
- Het antwoord gericht aan de klager zit in bijlage.

---

### Stemming

Kennisname

---

### Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur dat het college van burgemeester en schepenen ontving via het digitaal loket dd. 12 november 2019: Klacht - gemeenteraadsbeslissing dd. 09/09/2019 - agendapunt 21 (postregistratie 2019/0766).
- Dit schrijven bevat de eindbeslissing van het Agentschap Binnenlands Bestuur aangaande deze klacht + een kopie van de brief die door het Agentschap Binnenlands Bestuur aan de klager werd verstuurd.

## **8. Klacht 2019.001099 - Kennisname eindbeslissing ABB**

### Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: algemeen beleid en coördinatie

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Kim D'Almagne

---

### Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017

---

### Documenten en voorgeschiedenis

- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 19 december 2019 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2019.001099: Klacht - GR-besluit dd. 18/11/2019 - toegevoegde punten artikel 290 DLB - nr. 24062 januari tot 1 december - nr. 24060 vanaf 1 december (postregistratie 2019/0883).
  - Beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 6 januari 2020 houdende klacht - GR besluit dd. 18/11/2019 - toegevoegde punten artikel 290 DLB - nr. 24062 januari tot 1 december - nr. 24060 vanaf 1 december.
  - Brief van het college van burgemeester en schepenen dd. 7 januari 2020 houdende het standpunt van het college van burgemeester en schepenen aangaande deze klacht + bijlagen.
  - Op 8 januari 2020 werd de beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 6 januari 2020 + brief dd. 7 januari 2020 + bijlagen via het digitaal loket overgemaakt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur.
  - Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 31 januari 2020 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2019.001099: Klacht - GR-besluit dd. 18/11/2019 - toegevoegde punten artikel 290 DLB - nr. 24062 januari tot 1 december - nr. 24060 vanaf 1 december (postregistratie 2020/0075).

---

### Financieel

- Niet van toepassing.

---

### Visum

- Niet van toepassing.

---

### Advies van de dienst en motivatie

- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 31 januari 2020 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2019.001099: Klacht - GR-besluit dd. 18/11/2019 - toegevoegde punten artikel 290 DLB - nr. 24062 januari tot 1 december - nr. 24060 vanaf 1 december (postregistratie 2020/0075).
- Dit schrijven bevat de eindbeslissing van het Agentschap Binnenlands Bestuur aangaande deze klacht + een kopie van de brief die door het Agentschap Binnenlands Bestuur aan de klager werd verstuurd.
- Het antwoord gericht aan het college van burgemeester en schepenen en gericht aan de klager zit in bijlage.

---

### Stemming

Kennisname

---

### Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur dat het college van burgemeester en schepenen ontving via het digitaal loket dd. 31 januari 2020: Klacht - GR-besluit dd. 18/11/2019 - toegevoegde punten artikel 290 DLB - nr. 24062 januari tot 1 december - nr. 24060 vanaf 1 december (postregistratie 2020/0075).
- Dit schrijven bevat de eindbeslissing van het Agentschap Binnenlands Bestuur aangaande deze klacht + een kopie van de brief die door het Agentschap Binnenlands Bestuur aan de klager werd verstuurd.

## **9. Vaststelling jaarrekening gemeente 2019**

### Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 57

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Wim Delameilleure

### Wetgeving

- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus voor gemeente, OCMW's en provincies
- Artikel 148 §1 van het gemeentedecreet
- Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de OCMW's
- Besluit van de gemeenteraad dd. 19 september 2011 waarbij indeling van de beleidsdomeinen met beleidsvelden werd vastgesteld in het kader van invoering Beheers- en Beleidscyclus met ingang van 1 januari 2012
- Het decreet Lokaal Bestuur

---

### Documenten en voorgeschiedenis

- De wnd. financieel directeur heeft de jaarrekening 2019 voor gemeente Zonnebeke opgemaakt volgens de BBC regelgeving
  - Gelet het advies van het Managementteam dd. 16 april 2020
  - Gelet het advies van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 20 april 2020
- 

#### Financieel

Niet van toepassing

---

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

---

#### Visum

Niet van toepassing

---

#### Advies van de dienst en motivatie

De jaarrekening dienstjaar 2019 van de gemeente Zonnebeke wordt voorgelegd aan de Gemeenteraad.

Voornaamste kengetallen:

## Schema J6 : De balans

ACTIVA	Boekjaar	Vorig b
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>8.675.206</b>	<b>8.1</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	7.666.762	
B. Vorderingen op korte termijn	908.733	
1. Vorderingen uit ruiltransacties	540.932	
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	367.801	
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	
D. Overlopende rekeningen van het actief	29.841	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	69.870	
<b>II. Vaste activa</b>	<b>72.119.288</b>	<b>66.4</b>
A. Vorderingen op lange termijn	7.381.658	7.
1. Vorderingen uit ruiltransacties	160.481	
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	7.221.177	
B. Financiële vaste activa	15.486.432	9.
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	
2. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	10.564.564	
3. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	0	
4. OCMW-verenigingen	0	
5. Andere financiële vaste activa	4.921.868	
C. Materiële vaste activa	48.575.449	48.
1. Gemeenschapsgoederen	47.614.872	47.
a. Terreinen en gebouwen	26.506.040	2
b. Wegen en overige infrastructuur	16.439.647	1
c. Installaties, machines en uitrusting	259.368	
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	465.241	
e. Leasing en soortgelijke rechten	3.719.625	
f. Erfgoed	224.951	
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	954.299	
a. Terreinen en gebouwen	520.048	
b. Installaties, machines en uitrusting	58.787	
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	375.464	
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	
3. Overige materiële vaste activa	6.278	
a. Terreinen en gebouwen	6.278	
b. Roerende goederen	0	

PASSIVA	Boekjaar	Vorig jaar
<b>I. Schulden</b>	<b>4.261.955</b>	<b>4.96</b>
A. Schulden op korte termijn	804.027	1.2
1. Schulden uit ruiltransacties	559.280	
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	292.326	
b. Financiële schulden	0	
c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	266.954	
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	7.850	
3. Overlopende rekeningen van het passief	23.040	
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	213.857	
B. Schulden op lange termijn	3.457.928	3.6
1. Schulden uit ruiltransacties	3.457.928	3.
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	0	
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	0	
2. Overige risico's en kosten	0	
b. Financiële schulden	3.457.928	3.
c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties	0	
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	
<b>II. Nettoactief</b>	<b>76.532.538</b>	<b>69.58</b>
<b>Totaal PASSIVA</b>	<b>80.794.494</b>	<b>74.54</b>

### Schema J7 : De staat van opbrengsten en kosten

	Boekjaar	Vorig jaar
<b>I. Kosten</b>	<b>16.712.500</b>	<b>17.8</b>
A. Operationele kosten	16.424.832	17.
1. Goederen en diensten	3.280.569	
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	7.929.917	
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2.193.258	
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	0	
5. Toegestane werkingssubsidies	2.931.261	
6. Andere operationele kosten	89.827	
B. Financiële kosten	157.989	
C. Uitzonderlijke kosten	129.679	
1. Minwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	
2. Toegestane investeringssubsidies	129.679	
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>18.292.013</b>	<b>17.4</b>
A. Operationele opbrengsten	16.615.515	15.
1. Opbrengsten uit de werking	1.277.612	
2. Fiscale opbrengsten en boetes	8.244.826	
3. Werkingssubsidies	7.056.704	
a. Algemene werkingssubsidies	4.196.880	
b. Specifieke werkingssubsidies	2.859.824	
4. Recuperatie specifieke kosten OCMW	0	
5. Andere operationele opbrengsten	36.373	
B. Financiële opbrengsten	1.676.498	1.
C. Uitzonderlijke opbrengsten	0	
<b>III. Overschot/Tekort van het boekjaar</b>	<b>1.579.513</b>	<b>-4</b>
A. Operationeel overschot/tekort	190.683	-2.
B. Financieel overschot/tekort	1.518.509	1.
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	-129.679	



De wnd. financieel directeur stelt voor het resultaat van het boekjaar over te dragen naar het volgend boekjaar.

---

#### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>14</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>9</i>	<i>L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>

---

#### Besluitvorming

##### Artikel 1

De Gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening over het dienstjaar 2019.

##### Artikel 2

De Gemeenteraad stelt de jaarrekening 2019 van gemeente Zonnebeke vast en maakt het dossier over aan de diensten van het Agentschap Binnenlands Bestuur voor verder gevolg.

##### Artikel 3

Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de wnd. financieel directeur en de financiële dienst.

## **10. Goedkeuring Jaarrekening OCMW Zonnebeke 2019**

#### Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 57

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtenaar(en): Wim Delameilleure

---

#### Wetgeving

- Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inzonderheid art. 172 en art. 175;
  - Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
  - Gelet op het Ministerieel Besluit van 20 juni 2001 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;
  - Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur
- 

#### Documenten en voorgeschiedenis

- De wnd. financieel directeur heeft de jaarrekening 2019 voor OCMW Zonnebeke opgemaakt volgens de BBC regelgeving
- Gelet op het advies van het Managementteam dd. 16 april 2020
- Gelet op het advies van het Vast Bureau dd. 20 april 2020

---

## Financieel

- Niet van toepassing

---

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

---

## Visum

- Niet van toepassing

---

## Advies van de dienst en motivatie

- De wnd. financieel directeur geeft toelichting bij het ontwerp jaarrekening van het OCMW Zonnebeke over het dienstjaar 2019.

Voornaamste kengetalen:

### **scenario JB : De balans**

<b>ACTIVA</b>	<b>Boekjaar</b>	<b>Vorig</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>941.402</b>	
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	599.021	
B. Vorderingen op korte termijn	342.381	
1. Vorderingen uit ruiltransacties	181.731	
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	160.650	
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	
<b>II. Vaste activa</b>	<b>2.249.203</b>	<b>2.249.203</b>
A. Vorderingen op lange termijn	0	
1. Vorderingen uit ruiltransacties	0	
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	
B. Financiële vaste activa	1.238	
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	
2. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	
3. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	0	
4. OCMW-verenigingen	1.238	
5. Andere financiële vaste activa	0	
C. Materiële vaste activa	2.247.965	2.247.965
1. Gemeenschapsgoederen	1.912.796	1.912.796
a. Terreinen en gebouwen	1.912.796	1.912.796
b. Wegen en overige infrastructuur	0	
c. Installaties, machines en uitrusting	0	
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	
e. Leasing en soortgelijke rechten	0	
f. Erfgoed	0	
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	
a. Terreinen en gebouwen	0	
b. Installaties, machines en uitrusting	0	

c. Meubilair, kantooruitrusting en roerende materieel	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0
3. Overige materiële vaste activa	335.169
a. Terreinen en gebouwen	335.169
b. Roerende goederen	0

---

<b>I. Schulden</b>	<b>1.295.934</b>	<b>1.4</b>
A. Schulden op korte termijn	123.057	
1. Schulden uit ruiltransacties	110.733	
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	113.639	
b. Financiële schulden	0	
c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	-2.906	
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	12.324	
3. Overlopende rekeningen van het passief	0	
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	
B. Schulden op lange termijn	1.172.877	1.
1. Schulden uit ruiltransacties	1.172.877	
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	242.477	
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	242.477	
2. Overige risico's en kosten	0	
b. Financiële schulden	930.400	
c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties	0	
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	
<b>II. Nettoactief</b>	<b>1.894.670</b>	<b>1.8</b>
<b>Totaal PASSIVA</b>	<b>3.190.605</b>	<b>3.21</b>

### Schema J7 : De staat van opbrengsten en kosten

	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>I. Kosten</b>	<b>2.945.866</b>	<b>2.945.866</b>
A. Operationele kosten	2.945.689	2.945.689
1. Goederen en diensten	267.787	
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	2.143.343	2
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	54.057	
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	417.074	
5. Toegestane werkingssubsidies	0	
6. Andere operationele kosten	63.428	
B. Financiële kosten	177	
C. Uitzonderlijke kosten	0	
1. Minwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	
2. Toegestane investeringssubsidies	0	
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>3.023.801</b>	<b>2.803.801</b>
A. Operationele opbrengsten	2.998.607	2.803.801
1. Opbrengsten uit de werking	597.864	
2. Fiscale opbrengsten en boetes	0	
3. Werkingssubsidies	2.118.616	1
a. Algemene werkingssubsidies	1.754.718	1
b. Specifieke werkingssubsidies	363.898	
4. Recuperatie specifieke kosten OCMW	196.150	
5. Andere operationele opbrengsten	85.977	
B. Financiële opbrengsten	25.194	
C. Uitzonderlijke opbrengsten	0	
<b>III. Overschot/Tekort van het boekjaar</b>	<b>77.935</b>	<b>-132.065</b>
A. Operationeel overschot/tekort	52.918	-132.065
B. Financieel overschot/tekort	25.017	
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	0	

De wnd. financieel directeur stelt voor het resultaat van het boekjaar over te dragen naar het volgend boekjaar.

---

### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>20</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>3</i>	<i>K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>

---

### Besluitvorming

#### Artikel 1

De Gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening van OCMW Zonnebeke over het dienstjaar 2019.

#### Artikel 2

De Gemeenteraad keurt de jaarrekening 2019 van OCMW Zonnebeke goed, waarmee de rekening definitief is vastgesteld door de lokale raden en deze voor goedkeuring worden overgemaakt aan de diensten van het Agentschap Binnenlands Bestuur voor verder gevolg.

#### Artikel 3

Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de wnd. financieel directeur en de financiële dienst.

## **11. Advies Jaarrekening 2019 kerkfabrieken Groot Zonnebeke**

In toepassing van de artikelen 27 § 1, 1° en § 3, 50 en 172 van het Decreet Lokaal Bestuur verlaten voorzitter D'Alleine en gemeenteraadsleden Deleu en Hoflack de zitting van de gemeenteraad.

In toepassing van artikel 7§5 van het Decreet Lokaal Bestuur wordt raadslid Dejonghe bij brief ingeschreven in de postregistratie als 2020/0376, opgedragen de voorzitter te vervangen tijdens onderstaand agendapunt.

### Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiële dienst

Naam behandelend ambtenaar(en): Michael Vansteenkiste

---

### Wetgeving

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.
- De gemeente dient binnen een termijn van 50 dagen, die ingaat de dag na het inkomen van de rekeningen bij de gemeenteoverheid, advies uitbrengen over de rekeningen. Bij ontstentenis van het versturen van het advies binnen deze termijn, wordt de gemeenteraad geacht een gunstig advies uitgebracht te hebben.

---

## Documenten en voorgeschiedenis

- Op 16 maart 2020 werden de jaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken Passendale en Zandvoorde per post ontvangen;
- Op 10 maart 2020 werd de jaarrekening 2019 van de kerkfabriek Zonnebeke, Beselare en Geluveld ingediend op via ReligioPoint;
- De jaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken van Groot-Zonnebeke liggen ter inzage bij de dossierbeheerder.

---

## Financieel

### **Samenvattingstabel gemeentelijke toelagen dienstjaar 2019**

Kerkfabriek	Exploitatie		Investeringen	
	saldo	gem. toelage	saldo	gem.toelage
St. Martinus Beselare	59.309,79	32.467,94	0,00	0,00
St. Margareta Geluveld	98.052,55	45.673,33	0,00	0,00
St. Audomarus Passendale	18.962,55	23.937,32	0,00	0,00
St. Bartholomeus Zandvoorde	10.625,17	14.101,46	0,00	18.000,00
OLV Zonnebeke	73.359,93	59.795,36	105.446,74	0,00
totaal	260.309,99	175.975,41	105.446,74	18.000,00

- 
- Exploitatiesaldo = saldo van de exploitatierekening (inkomsten-uitgaven) na gemeentelijke dotatie. Het exploitatiesaldo is opgenomen in het meerjarenplan van de kerkfabriek op basis van ramingen 2014. Ieder jaar, na afsluiten van het dienstjaar, worden de ramingen in het meerjarenplan van de gemeente aangepast aan de werkelijke cijfers.
  - De gemeentelijke exploitatie toelage wordt uitbetaald in twee schijven (september ca de helft van het voorziene budget in het MJP , december het saldo)
  - Het overschot in het exploitatiebudget wordt in het volgend dienstjaar in mindering gebracht van het gebudgetteerde tekort, eventueel gecorrigeerd voor eenmalige te verwachten exploitatie uitgaven.
  - Investeringsaldo = saldo van het investeringsbudget (is steeds nul omdat voorziene en niet uitgevoerde investeringen worden overgedragen naar het volgende dienstjaar). De gemeentelijke toelage investeringen gebeurt op basis van voorgelegde facturen.

### **Samenvattingstabel gemeentelijke toelagen dienstjaar 2019**

Kerkfabriek	Exploitatie		Werkelijk tekort/overschot	gemeentelijke bijdrage	Verschil
	saldo	gem. toelage			
St. Martinus Beselare	59.309,79	32.467,94	26.841,85	0,00	32.467,94
St. Margareta Geluveld	98.052,55	45.673,33	52.379,22	0,00	45.673,33

St. Audomarus Passendale	18.962,55	23.937,32	-4.974,77	4.974,77	18.962,55
St. Bartholomeus Zandvoorde	11.305,44	10.625,17	14.101,46	0,00	10.625,17
OLV Zonnebeke	73.359,93	59.795,36	13.564,57	0	59.795,36
totaal	260.309,99	175.975,41	<b>84.334,58</b>	4.974,77	<b>171.000,64</b>

MJP	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Zonnebeke	87.530	120.702	125.453	127.784	130.163	132.588
Passendale	62.002	66.668	66.921	69.510	71.080	73.479
Beselare	38.536	56.026	58.789	61.577	64.494	67.552
Geluveld	69.061	92.900	95.750	98.450	101.520	104.320
Zandvoorde	68.483	78.429	64.539	64.689	50.549	50.499
<b>Totaal</b>	<b>325.612</b>	<b>414.725</b>	<b>411.452</b>	<b>422.010</b>	<b>417.806</b>	<b>428.438</b>
Actueel						
Zonnebeke	84.681	53.988	34.826	90.718	68.226	59.795
Passendale	52.017	49.887	43.357	34.558	33.288	23.937
Beselare	34.695	47.019	38.891	23.779	39.696	32.468
Geluveld	58.061	63.331	57.325	46.595	39.115	45.673
Zandvoorde	54.455	52.864	23.626	29.113	19.951	10.625
<b>Totaal</b>	<b>283.909</b>	<b>267.089</b>	<b>198.025</b>	<b>224.763</b>	<b>200.275</b>	<b>172.498</b>
Verschil	-41.703	-147.636	-213.427	-197.247	-217.531	-255.940

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: ja

- 001/006/005: Kerkfabrieken ondersteunen

66402000 / 07900X : bijdrage in kapitaal voor gebouwen

- 001/011/001/002: Gelijkblijvend beleid - Algemeen bestuur

64940000 / 07900X : Exploitatie toelage

- Waarbij X staat voor:
- 1 = Zonnebeke
  - 2 = Passendale
  - 3 = Beselare
  - 4 = Geluveld
  - 5 = Zandvoorde

Visum

Advies van de dienst en motivatie

Gunstig;

Stemming

Aantal ja stemmen      20      D. Sioen, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S.

*Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom*

Aantal nee stemmen 0  
Aantal onthoudingen 0

---

### Besluitvorming

- De gemeenteraad verleent een gunstig advies aan de jaarrekeningen 2019 van de kerkfabrieken van Zonnebeke, Passendale, Beselare, Geluveld en Zandvoorde.

Afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan:

- De Gouverneur van de provincie West-Vlaanderen
- Het Bisdom Brugge
- Het Centraal Kerkbestuur
- De kerkfabrieken in kwestie

Na behandeling van dit agendapunt vervoegen voorzitter D'Alleine en gemeenteraadsleden Deleu en Hoflack opnieuw de zitting. De raadszitting wordt opnieuw voorgezeten door dhr. D'Alleine.

## **12. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met De Lijn voor extra busaanbod tussen Beselare en Ieper**

### Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Mobiliteit

Naam behandelend ambtenaar(en): Patrick Blancke

---

### Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017.
- Het Vlaams Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het besluit van de Vlaamse Regering dd. 21 december 2018 houdende goedkeuring van het ontwerp van decreet betreffende de basisbereikbaarheid.
- Het besluit van de Vlaamse Regering dd. 20 juli 2018 houdende goedkeuring van de indeling van het grondgebied van het Vlaamse Gewest in 15 vervoerregio's en de afbakening van deze vervoerregio's.

---

### Documenten en voorgeschiedenis

- In de meerjarenplanning 2020-2025 is een van de beleidsdoelstellingen: Zonnebeke streeft naar een betere mobiliteit voor zijn inwoners. Een van de acties hier onder is een betere ontsluiting en bijkomend openbaar vervoer.
- Er wordt extra aanbod voorzien op de lijn L84 Ieper-Menen tussen Ieper station en Beselare Kerk zijnde:
  - 2 heenritten van Ieper Station naar Beselare Kerk, vertrekkende aan Ieper Station om 9u14 en 13u14;
  - 2 terugritten van van Beselare Kerk naar Ieper Station, vertrekkende aan



Beselare Kerk om 9u49 en 13u49.

Deze extra heen- en terugritten rijden enkel op weekdays.

- Het voorstel van overeenkomst van De Lijn voor deze extra busritten ingaande vanaf 1 september 2020 tot de datum van invoering basisbereikbaarheid op 12 december 2021 waarbij de financiële tussenkomst voor de gemeente 24.915,30 euro per jaar bedraagt.

---

### Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020 en 2021.
- Beleidsitem (omschrijving) 02100 - Openbaar vervoer, algemene rekening (omschrijving) 61300000 diensten externen.
- Beleidsdoelstelling 2002: Zonnebeke streeft naar een betere mobiliteit voor zijn inwoners.
- Actieplan 2002001: betere ontsluiting.
- Actie 2002001003: bijkomend openbaar vervoer
  - o Startkrediet: €15.000 (2020) - €20.000 (2021)
  - o Huidig krediet: €15.000 (2020) - €20.000 (2021)
  - o Geschatte kostprijs: €8.305,1 (2020) - €24.915,3 (2021)
  - o Resterend krediet na beslissing: €6.694,9 (2020) - -€4.915,3 (2021).

---

### Visum

Visumplicht: Ja

Datum visum: 05/05/20

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Visum voor 2020 ok. Visum voorwaardelijk voor 2021: budget 2021 aan te passen i.f.v. een aanpassing van de meerjarenplanning en de limitatieve kredieten.

---

### Advies van de dienst en motivatie

- Het voorstel van samenwerkingsovereenkomst tussen De Lijn en de gemeente voor extra aanbod tijdens de weekdays op de lijn L84 Ieper-Menen tussen Ieper station en Beselare Kerk zijnde:
  - 2 heenritten van Ieper Station naar Beselare Kerk, vertrekkende aan Ieper Station om 9u14 en 13u14;
  - 2 terugritten van van Beselare Kerk naar Ieper Station, vertrekkende aan Beselare Kerk om 9u49 en 13u49;ingaande vanaf 1 september 2020 tot de datum van invoering basisbereikbaarheid op 12 december 2021 waarbij de financiële tussenkomst voor de gemeente 24.915,30 euro per jaar (B.T.W. inclusief) bedraagt, lijkt ons aanvaardbaar.
- Het voorstel is ook in overeenstemming met de beleidsdoelstelling van de gemeente om te streven naar een betere mobiliteit voor zijn inwoners.

---

### Stemming

Aantal ja stemmen	23	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	0	

---

### Besluitvorming

- Het voorstel van samenwerkingsovereenkomst tussen De Lijn en de gemeente voor extra aanbod tijdens de weekdagen op de lijn L84 Ieper-Menen tussen Ieper station en Beselare Kerk zijnde:
  - 2 heenritten van Ieper Station naar Beselare Kerk, vertrekkende aan Ieper Station om 9u14 en 13u14;
  - 2 terugritten van van Beselare Kerk naar Ieper Station, vertrekkende aan Beselare Kerk om 9u49 en 13u49;
 ingaande ingaande vanaf 1 september 2020 tot de datum van invoering basisbereikbaarheid op 12 december 2021 waarbij de financiële tussenkomst voor de gemeente 24.915,30 euro per jaar (B.T.W. inclusief) bedraagt, wordt goedgekeurd.
- De nodige financiële middelen zijn voor 2020 voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 onder de actie 2002001003: bijkomend openbaar vervoer, voor 2021 zullen de nodige aanpassingen gebeuren.
- Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt:
  - de Lijn
  - de financieel directeur (wn) en de financiële dienst
  - dient omgeving - mobiliteit.

### **13. Sluiten van samenwerkingsovereenkomst met vzw De Oude Kaasmakerij**

#### Bevoegdheid

Naam schepen: Sabine Vanderhaeghen

Bevoegd voor: Toerisme - museum

Naam behandelend ambtenaar(en): Bart D'Hulster

#### Wetgeving

- Decreet Lokaal Bestuur dd. 22/12/2017.

#### Documenten en voorgeschiedenis

- Begin 2018 nam Kris D'huysser met firma E.C.M. Events, gelegen te Haiglaan 34, 8900 Ieper de uitbating van de brasserie Sint-Jozef op die gekoppeld is aan het museum De Oude Kaasmakerij.
- Bart Debruyne die de uitbating van het museum leidde besloot om een nieuwe uitdaging aan te gaan vanaf 31 maart 2018, waardoor het museum De Oude Kaasmakerij, in eigendom van dhr. Robert Donck sedert begin 2018 nieuwe uitbatingmogelijkheden onderzocht.
- Gesprekken tussen dhr. Donck en dhr. D'huysser waren succesvol en leidde tot de stichting van vzw De Oude Kaasmakerij op 11 april 2018, met zetel te Posthoornstraat 36, 8900 Ieper. De vzw wordt vertegenwoordigd door de raad van bestuur, voor wie optreedt Kris D'huysser. De erfpachtovereenkomst die liep werd hernieuwd voor een periode van 30 jaar.
- De vzw staat in voor het beheer en de exploitatie van de museale infrastructuur van de Oude Kaasmakerij/Sint-Jozef en dit conform haar maatschappelijk doel en statuten. Onder het beheer en exploitatie wordt het volgende verstaan:
  - o het projectmanagement van het structureel onderhoud van de infrastructuur;
  - o het bepalen van de tarieven voor gebruik van de infrastructuur;
  - o het vaststellen van het gebruiksreglement over de infrastructuur;
  - o een optimale bezetting van de infrastructuur garanderen;
  - o een laagdrempelige toegankelijkheid van de infrastructuur waarborgen;
  - o de infrastructurale noden opvolgen en hieraan tegemoetkomen;
  - o instaan voor het dagelijks beheer van de infrastructuur;
  - o een goed onderhoud van de infrastructuur waarborgen;

- o contacten onderhouden met het gemeentebestuur (College van Burgemeester en Schepenen en Gemeenteraad);
- o Het afsluiten van de nodige verzekeringen voor alle mogelijke risico's, waaronder: algemene burgerlijke aansprakelijkheid, lichamelijke ongevallen, verzekeringen ongevallen leden van de organen van de VZW, brandverzekeringen, ...
- De vzw kwam in 2018 met een masterplan om de site verder uit te diepen en nieuwe elementen toe te voegen zodoende de tot dan toe verlieslatende site financieel break-even te laten draaien. De installatie van de minigolf begin 2019 en de opening van vakantiewoning De Oude Kaasmakerij zijn hier voorbeelden van.
- De vzw stelde binnen het plan eveneens de vraag aan het gemeentebestuur om haar financiële ondersteuning aan het museum verder te zetten onder de nieuwe uitbatingvorm. De beschermde infrastructuur en de specifieke aard van de exploitatie van een museum omtrent het Zonnebeeks kaaserfgoed zorgen een aantal financiële uitdagingen die zonder gemeentelijke steun een struikelblok vormen.
- In navolging van deze vraag werd er overleg gepleegd tussen de vzw en de gemeente en werd er geopteerd om de in bijlage toegevoegde samenwerkingsovereenkomst op te stellen voor de periode 2020-2025. Voor de volledigheid wordt deze in zijn totaliteit opgenomen.

**BEHEERSOVEREENKOMST**

**GEMEENTE ZONNEBEKE - VZW DE OUDE KAASMAKERIJ**

**Tussen:**

*De **Gemeente Zonnebeke**, woonplaats kiezende te Langemarkstraat 8, 8980 Zonnebeke en hier vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie optreedt de Dirk Sioen, burgemeester, en Bo Vandenberghe, Waarnemend Algemeen Directeur,  
Hierna genoemd "de Gemeente".*

*En*

***VZW De Oude Kaasmakerij**, vereniging zonder winstoogmerk met rechtspersoonlijkheid opgericht bij neerlegging ter griffie van de oprichtingsakte op 11 april 2018, met zetel te Posthoornstraat 36, 8900 Ieper, vertegenwoordigd door de raad van bestuur, voor wie optreedt Kris D'huysser, voorzitter van de raad van bestuur, en Chesney Logghe, Secretaris.  
Hierna genoemd "de VZW"*

*Hierna samen genoemd "de Partijen"*

**Wordt overeengekomen wat volgt:**

**Voorafgaande bepaling - Definities**

*In deze overeenkomst wordt verstaan onder:*

*1° Gemeente: de gemeente Zonnebeke, met zetel te Langemarkstraat 8, 8980 Zonnebeke*

*2° VZW : VZW De Oude Kaasmakerij met zetel te Posthoornstraat 36, 8900 Ieper*

*3° Overeenkomst: de beheersovereenkomst afgesloten tussen de gemeente Zonnebeke en de VZW De Oude Kaasmakerij*

## **Preambule**

*De partijen verklaren dat huidige overeenkomst een neerslag vormt van een jarenlange praktijk waarbij de gemeente op verzoek van de VZW een subsidie (werkingstoelage) toekent op jaarbasis ter ondersteuning van haar werking.*

*De partijen hebben de bedoeling middels huidige overeenkomst de afspraken en samenwerking zoals deze in het verleden gegroeid zijn te bevestigen en te kaderen binnen deze beheersovereenkomst.*

*De partijen benadrukken dat de VZW de volledige vrijheid behoudt van invulling en uitvoering van haar doelen en taken op cultureel- en historisch vlak. De VZW opereert in die zin niet in enige vorm van ondergeschikt verband ten aanzien van de Gemeente.*

*De Gemeente wenst de activiteiten van de VZW te ondersteunen zonder deze op enige wijze direct of indirect te sturen.*

*De informatieverplichting van de VZW zoals omschreven in titel V dient enkel ter ondersteuning, ter staving en ter verantwoording om de behoefte van de VZW aan te tonen. De Gemeente verbindt er zich toe om de inhoud van de boekhoudkundige stukken met de grootste discretie te behandelen.*

### **Titel I - Algemene bepalingen**

#### **Artikel 1 - Voorwerp en grondslag**

*§1. Deze overeenkomst wordt gesloten binnen het juridisch kader van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22/12/2017.*

*§2. Deze overeenkomst wordt gesloten met het oog op een duidelijke verhouding tussen de Partijen.*

#### **Artikel 2 – Werking en doel van VZW De Oude Kaasmakerij**

*§1. De VZW staat in voor het beheer en de exploitatie van de museale infrastructuur van de Oude Kaasmakerij/Sint-Jozef en dit conform haar maatschappelijk doel en statuten.*

*§2. Het beheer en de exploitatie door de VZW omhelst naast het culturele en historische aspect eveneens de inrichting, vervanging, renovatie, plaatsing en onderhoud van de voormelde infrastructuur.*

*§3. De VZW voert de in de statuten en in deze overeenkomst omschreven opdrachten autonoom en op een kwaliteitsvolle manier uit, en is vrij, binnen het kader van de gemeentelijke beleidsplannen, in de manier waarop ze haar opdracht vervult. Het is de VZW niet toegelaten haar opdrachten geheel of gedeeltelijk over te dragen aan enige derde die zou handelen in eigen naam en/of voor eigen rekening, behoudens met schriftelijke toestemming van de gemeente. De gemeente waarborgt hierbij dat de VZW binnen het gemeenschapscentrum een eigen programmatie kan realiseren. Zij waarborgt de VZW volledige autonomie inzake de inhoud van de eigen programmatie. De eigen programmatie dient in goede harmonie te verlopen met de andere activiteiten van de gemeente.*

*§4. Deze taakvervulling dient in overeenstemming te zijn met de beginselen van behoorlijk bestuur en verder met alle toepasselijke regelgeving (het Decreet lokaal bestuur, wetgeving overheidsopdrachten, ...) en met het door de gemeente gevoerde beleid inzake cultuur.*

*§5. De VZW mag alle verrichtingen doen, binnen de grenzen van haar statuten en deze overeenkomst, welke rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel, of van aard zijn de verwezenlijking ervan te begunstigen.*

*Alle middelen waarover de VZW beschikt worden uitsluitend aangewend voor het bereiken van haar doelstellingen en het vervullen van haar opdracht.*

### **Artikel 3 - Inwerkingtreding en duur van de overeenkomst**

*§1. Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening van de overeenkomst door beide Partijen. Voor welbepaalde aspecten van deze overeenkomst kan de inwerkingtreding evenwel bij convenant worden verlaat.*

*§2. Deze overeenkomst heeft invloed op de geldigheid van vóór de inwerkingtreding van deze overeenkomst door de Gemeente en de VZW gestelde handelingen, dewelke voor zoveel als nodig door huidige overeenkomst bekrachtigd worden.*

*§3. Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot wijziging, schorsing en ontbinding van de overeenkomst wordt deze afgesloten voor een periode van drie jaar. Indien één van de partijen de overeenkomst wenst op te zeggen dient dit uiterlijk zes maanden voor het beëindigen van de overeenkomst te gebeuren middels aangetekend schrijven. In geval van opzeg engageren beide partijen er zich toe samen te zitten om de modaliteiten van een nieuwe overeenkomst te bespreken.*

*§4. Als bij het verstrijken van de beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande beheersovereenkomst van rechtswege verlengd voor een periode van één jaar.*

### **Artikel 4 - Schorsing en voortijdige beëindiging van de overeenkomst**

*§1. Deze overeenkomst kan geschorst worden, doch slechts na overleg tussen de Gemeente en de VZW. Indien deze schorsing meer dan één (1) jaar duurt, kunnen de Partijen in gezamenlijk overleg beslissen tot beëindiging van de overeenkomst.*

*§2. De Gemeente kan te allen tijde bij aangetekend schrijven voortijdig een einde maken aan deze overeenkomst en/of de vanaf heden gesloten specifieke beheersovereenkomsten in volgende gevallen:*

- indien er sprake is van overmacht;*
- in het kader van het algemeen belang;*
- indien de VZW ernstig en op voortdurende wijze zou tekortkomen aan de verplichtingen die uit deze overeenkomst en/of de vanaf heden specifiek gesloten beheersovereenkomsten voortvloeien en daardoor de realisatie van de doelstellingen van het gemeentelijk beleid in gedrang brengt;*

### **Artikel 5 - Definitie van de exploitatie- en beheersopdracht**

*§1. De VZW is vrij in de invulling van haar doel, taken en opdracht, doch garandeert in elk geval in te staan voor de exploitatie- en beheersopdracht betreffende de museale infrastructuur bedoeld in artikel 2, dewelke betrekking kan hebben op alle aspecten van het beheer en de exploitatie, waaronder de inrichting, vervanging, renovatie, plaatsing en*

*onderhoud van de infrastructuur. Deze exploitatie- en beheersopdracht zal uitgevoerd worden met inachtneming van de doelstellingen zoals geformuleerd door de beide partijen.*

*§2. In het bijzonder zal de exploitatie- en beheersopdracht van de VZW voor de museale infrastructuur bestaan in:*

- het projectmanagement van het structureel onderhoud van de infrastructuur;*
- het bepalen van de tarieven voor gebruik van de infrastructuur;*
- het vaststellen van het gebruiksreglement over de infrastructuur;*
- een optimale bezetting van de infrastructuur garanderen;*
- een laagdrempelige toegankelijkheid van de infrastructuur waarborgen;*
- de infrastructurale noden opvolgen en hieraan tegemoetkomen;*
- instaan voor het dagelijks beheer van de infrastructuur;*
- een goed onderhoud van de infrastructuur waarborgen;*
- contacten onderhouden met het gemeentebestuur (College van Burgemeester en Schepenen en Gemeenteraad);*
- Het afsluiten van de nodige verzekeringen voor alle mogelijke risico's, waaronder: algemene burgerlijke aansprakelijkheid, lichamelijke ongevallen, verzekeringen ongevallen leden van de organen van de VZW, brandverzekeringen, ...*

*§3. Het door het gemeentebestuur gevoerde toeristisch beleid dat verder reikt dan de exploitatie van de gemeentelijke toeristische infrastructuur, kan door de VZW worden gerealiseerd mits het opstellen van convenanten tussen beide Partijen waarin de inhoud en de realisatie van dit toeristisch beleid worden vastgelegd.*

*§4. De VZW kan eveneens betrokken worden bij het beleidsvoorbereidend werk binnen het beleidsdomein Toerisme.*

#### **Artikel 6 - Doelstellingen van de VZW**

*§1. De VZW streeft, naast haar eigen doelstellingen, de volgende doelstellingen na binnen deze beheersovereenkomst:*

- de uitbouw van een cultureel-toeristische, industrieel-archeologische en educatieve site rond de zuivelbereidingen en aanverwante nijverheden in Vlaanderen;*
- de instandhouding en revalorisatie van de monumenten, de gebouwen en de gronden, die ze ter realisatie van haar doel in eigendom heeft en/of waarover ze in een erfpacht beschikt. Deze sites worden in de mate van het mogelijke publiek toegankelijk gemaakt;*
- het nemen van alle mogelijke initiatieven om de zuivelbereidingen en in het bijzonder de kaasbereidingen in Vlaanderen door de eeuwen heen als cultureel-toeristisch product in binnen- en buitenland te promoten;*
- de uitbouw van een site waarin het landbouwleven in zijn meest diverse facetten op een actieve manier beleefd kan worden;*
- het opzetten van samenwerkingsverbanden rond het thema van kaas en gastronomie met soortgelijke organisaties, instellingen of overheidsinstanties in binnen- en buitenland;*
- het promoten van zuivel- en streekproducten;*
- het opzetten van concerten en het uitbrengen van cd's;*
- naast de specifieke museumfunctie de site laten fungeren als 'open huis' door het organiseren van cursussen, evenementen, lezingen en het bieden van services zoals een degustatiecentrum voor kaas, een verbruikszaal met een keuken voor warme en koude bereidingen en een museumshop;*
- het wetenschappelijk en educatief ontsluiten van kennis over kaas en kaasmaken in de ruimste zin van het woord;*

- de toegewezen sites / patrimonium te onderhouden en te optimaliseren;

## **Titel II - Engagementen van de VZW**

### **Artikel 7 - Engagementen in verband met de algemene werkwijze van de VZW**

§1. Bij de verwezenlijking van haar doelstellingen worden de aan de VZW terbeschikkinggestelde middelen uitsluitend aangewend voor het bereiken van de doelstellingen en de opdrachten van de VZW.

§2. De VZW moet alle goederen van de Gemeente en haar eigen goederen zorgvuldig en voorzichtig beheren op de wijze van een goede huisvader.

§3. De VZW handelt steeds overeenkomstig de algemene gedragsregels zoals opgelegd binnen de gemeentelijke administratie. De VZW voorziet onder meer een minimale dienstverlening en toegankelijkheid, verzorgt klachtenbehandeling en staat in voor een optimale klantentevredenheid.

§4. De VZW rapporteert per kwartaal de bezoekerscijfers aan de Gemeente met maandelijks intervallen.

### **Artikel 8 - Engagementen met betrekking tot interne beleidsplanning**

§1. De VZW zal jaarlijks en dit voor 30 november van het jaar voorafgaand aan het betrokken kalenderjaar, een door de raad van bestuur overzichtelijk, consistent en verzorgd opgesteld en goedgekeurd ondernemingsplan aan de Gemeente overmaken.

Het ondernemingsplan beschrijft hoe de VZW tijdens het desbetreffende jaar van de beleidsperiode, de doelstellingen die geformuleerd zijn in het ondernemingsplan, zal realiseren en de financiële middelen die hiervoor ter noodzakelijk zijn opgeven.

Er is een duidelijke weergave van de te subsidiëren vraag, schriftelijk gefundeerd en rekening houdend met volgende basisprincipes:

- Innovatie binnen de werking
- Stimulans van de werking
- Promotie van het museum

§2. Het jaarplan wordt jaarlijks samen met het voorstel van het budget, en uiterlijk op 31 december, ter goedkeuring aan de Gemeenteraad voorgelegd.

§3. De VZW nodigt twee personen uit het Gemeentebestuur uit om toe te treden tot de Algemene Vergadering.

### **Artikel 9 - De gedragsregels inzake dienstverlening door de VZW**

§1. De VZW verbindt zich ertoe rekening te houden met de principes van goed bestuur, die voor culturele instellingen zijn beschreven in de Vlaamse code voor Cultural Governance van het Bilsen Fonds.

- De rol en bevoegdheden van de bestuursorganen staan ten dienste van de doelstellingen en de missie van de organisatie. Ieder orgaan heeft eigen, duidelijk afgebakende taken.
- De bestuursorganen leggen verantwoording af aan elkaar: het principe van checks and balances staat hierbij centraal.
- De bestuursorganen werken transparant en houden elkaar in voldoende mate op de hoogte van hun werking en beslissingen.
- De samenstelling van de bestuursorganen gebeurt zorgvuldig in functie van de doelen en de missie van de organisatie en van de rol die de bestuursorganen binnen de organisatie vervullen.

- *De bestuursorganen erkennen het belang van de interne en externe stakeholders. Bij de strategische beslissingen houden de bestuursorganen rekening met deze stakeholders*

#### **Titel III - Engagementen van de Gemeente**

##### **Artikel 10 – Loyale samenwerking**

*§1. De huidige overeenkomst vervangt de eerdere in het verleden gemaakte mondelinge afspraken.*

*§2. De VZW en de Gemeente verbinden zich tot een loyale samenwerking en zullen samenwerken bij het afwikkelen van de huidige beheersvorm van de infrastructuur en de overeenkomsten die hieraan verbonden zijn.*

#### **Titel IV - Financiële betrekkingen tussen de ondertekenende Partijen**

##### **Artikel 11 - Autonomie**

*§1. De VZW streeft ernaar haar werkingsmiddelen maximaal zelf te genereren en zelf in te staan voor het realiseren van haar doelstellingen.*

##### **Artikel 12 – Financiering**

*§ 1. De Gemeente komt tussen in de kosten die betrekking hebben op de elementen zoals vermeld in artikel 5, die conform de bepalingen inzake de interne beleidsplanning zoals vermeld in artikel 8 voorafgaandelijk worden voorgelegd.*

*§2. De Gemeente komt maximaal tussen voor 75% van de gestaafde kosten, verantwoord binnen het ondernemingsplan, waarbij de VZW 25% van de kosten vanuit eigen inbreng betaald. Dit voor een bedrag van maximaal € 15.000 per jaar.*

*§3. De tussenkomst in de kosten van de VZW door de Gemeente zal maar gebeuren mits uitdrukkelijk verzoek van de VZW en in de mate dat de kosten noch direct noch indirect voortvloeien uit de exploitatie die het gevolg zijn van kennelijk onredelijke beslissingen van de VZW.*

*§4. De VZW staft de kosten aan de hand van duidelijke, ondubbelzinnige betalingsbewijzen.*

*§5. Op basis van de genomen beslissing engageert de Gemeente zich de nodige kredieten voor de tussenkomst in de kosten in haar budget of budgetwijziging in te schrijven.*

#### **Titel V - Opvolging, rapportering, evaluatie en controle**

##### **Artikel 13 - Boekhouding**

*§1. De VZW dient haar boekhouding minimaal zo te structureren dat de Gemeente op eenvoudige wijze de financiële situatie van de diverse activiteiten kan nagaan.*

##### **Artikel 14 - Informatieverplichting**

*§1. De VZW zal de Gemeente op diens verzoek informatie verstrekken over de uitvoering van haar doelstellingen zoals omschreven in artikel 6.*

*§2. Van elke vergadering van de raad van bestuur worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en die ingeschreven worden in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de effectieve leden en die hun inzagerecht zullen uitoefenen overeenkomstig de in artikel 9 van het Koninklijk besluit van 26 juni 2003 vastgelegde modaliteiten.*

##### **Artikel 15 - Rapportering**

*§1. Onverminderd de informatieverplichting bedoeld in voorgaand artikel zal de VZW een jaarlijks verslag betreffende de uitvoering van de beleidsdoelstellingen tijdens het*



afgelopen kalenderjaar opstellen en vervolgens overmaken aan de Gemeente. Dit verslag wordt gebaseerd op beleids- en beheersrelevante indicatoren en kerngetallen. De VZW dient dit Algemeen Verslag in, samen met een kopie van de neergelegde jaarrekening bij de NBB.

#### **Artikel 16 - Interne controle**

§1. De raad van bestuur van de VZW stelt het interne controlesysteem vast. Hieronder wordt een geheel van maatregelen verstaan dat vervat moet zitten in de verschillende processen van de organisatie en dat ontworpen is om redelijke zekerheid te verschaffen over:

- het effectief nastreven van de opgelegde doelstellingen en de uitvoering en opvolging van beslissingen;
- de naleving van regelgeving en procedures;
- de nauwkeurigheid, juistheid, volledigheid, tijdigheid en bruikbaarheid van de financiële en beheersinformatie;
- de efficiëntie van de operaties en het efficiënt inzetten van de middelen;
- de bescherming van de activa en de voorkoming van fraude;

§2. Het interne controlesysteem beschrijft op welke wijze de interne controle wordt georganiseerd en wijst de personeelsleden aan die hiervoor verantwoordelijk zijn en bij de rapporteringen worden betrokken.

§3. De VZW evalueert op systematische wijze het proces van beleidsuitvoering, de geleverde prestaties en de daartoe ingezette middelen en verzamelt indicaties over de bereikte effecten met het oog op de optimalisering van de interne processen en het leveren van input voor beleidsevaluatie en -ontwikkeling waarin het actief is.

§4. Het organiseren van de interne controle behoort tot de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur, die instaat voor de uitbouw en de goede werking van het interne controlesysteem.

#### **Titel VI - Aanpassingen aan onderhavige overeenkomst**

##### **Artikel 17 - Uitvoeringsmodaliteiten**

§1. Met het oog op de uitvoering, vervollediging en verfijning van deze overeenkomst kunnen de Partijen convenanten sluiten die aan deze overeenkomst zullen worden gehecht.

§2. Binnen de grenzen van de wettelijke bepalingen inzake publiekrechtelijke bevoegdheden, kunnen deze convenanten worden gesloten na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen voor de Gemeente en door de raad van bestuur binnen de VZW.

§3. Op grond van een bijzondere motivering kan aan de convenanten terugwerkende kracht worden toegekend.

##### **Artikel 18 - Wijzigingen**

§1. Partijen kunnen overgaan tot de wijziging van één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst mits inachtnaam van de hierna vermelde procedure:

- De aanvragende Partij informeert de andere Partij over de gemotiveerde aanleiding van haar vraag tot aanpassing en haar voorstel van de artikelen die voor aanpassing in aanmerking komen;
- De andere Partij betuigt haar akkoord met de ingediende aanvraag of amendeert de aanvraag binnen een termijn van 30 dagen;

§2. De eventuele tekstaanpassingen worden doorgevoerd op grond van een bespreking, die gevoerd wordt met respect voor de vastgestelde principes en voor de wederzijdse belangen en die leidt tot consensus binnen de 60 dagen.

**Artikel 19 - Aanpassing aan wijziging regelgeving**

Partijen zullen deze overeenkomst aanpassen aan elke wijziging in de toepasselijke regelgeving. Zij zullen er dan naar streven om het globale financiële evenwicht vervat in deze overeenkomst maximaal te behouden.

**Titel VII - Toepasselijk recht en geschillenregeling**

**Artikel 20 - Toepasselijk recht**

Deze overeenkomst en de vanaf heden gesloten specifieke beheersovereenkomsten zijn overeenkomsten naar burgerlijk recht en worden beheerst door het Belgisch recht.

**Artikel 21 - Geschillenbeslechting**

Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze overeenkomst en de vanaf heden gesloten specifieke beheersovereenkomsten behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken die bevoegd zijn over het gerechtelijk arrondissement van Ieper.

Vooraleer een geschil aan de bevoegde rechtbank voor te leggen, verbinden Partijen zich ertoe te goeder trouw en met inachtnaam van de redelijke belangen van de andere Partij te onderhandelen met het oog op een minnelijke schikking.

Daartoe zal de eisende Partij de andere Partij bij aangetekend schrijven kennis geven van de aard van het geschil en de mogelijke oplossingen.

**Titel VIII - Aanvullende bepalingen**

**Artikel 22 – Presentie, presentiegelden en kosten**

§1. De afvaardiging uit het gemeentebestuur aangeduid door de fracties zijn niet gerechtigd op een vergoeding aan de door hen geleverde prestaties.

**Artikel 23 - Volledige overeenkomst en nietigheid**

§1. Elke wijziging, aanpassing of toevoeging aan de bepalingen en voorwaarden van deze overeenkomst en de vanaf heden gesloten specifieke beheersovereenkomsten moet, teneinde geldig te zijn, schriftelijk geschied en ondertekend worden door de daartoe gemachtigde vertegenwoordigers van beide Partijen.

§2. De nietigheid of onafdwingbaarheid van een bepaling uit deze overeenkomst zal op geen enkele wijze de geldigheid en afdwingbaarheid van de overige bepalingen uit deze overeenkomst aantasten. In geval een bepaling voor nietigheid of onafdwingbaarheid wordt gehouden, zullen de Partijen deze bepaling vervangen door een andere geldige en afdwingbare bepaling die het meest de intenties van de Partijen benadert.

**Artikel 24 – Geheimhouding en vertrouwelijkheid**

De beide partijen verbinden er zich toe de inhoud van deze overeenkomst alsook de kennisname van de documenten en stukken in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst, met in het bijzonder de boekhoudkundige stukken van de VZW, vertrouwelijk te behandelen ten aanzien van derden. Deze verbintenis tot geheimhouding blijft bestaan na afloop van de overeenkomst.

Opgemaakt te Zonnebeke op / / in twee exemplaren waarvan elk van de Partijen erkent een exemplaar te hebben ontvangen.

**Voor de Gemeente Zonnebeke**

Thijs D'Alleine  
Voorzitter Gemeenteraad

Bo Vandenberghe  
Wvd. Algemeen Directeur

**Voor VZW De Oude Kaasmakerij**

Kris D'huysser  
Voorzitter

Chesney Logghe  
Secretaris

- De samenwerkingsovereenkomst voorziet in een raamwerk van voorwaarden waarbinnen beroep gedaan kan worden op gemeentelijke ondersteuning. Het is niet mogelijk om van deze voorwaarden af te wijken zonder aanvullende gemeenteraadsbeslissing.
- Op basis van de genomen beslissing engageert de gemeente zich de nodige kredieten voor de tussenkomst in de kosten in haar budget of budgetwijziging in te schrijven.

---

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in de jaren: 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025
- Beleidsitem (omschrijving) Toelage De Oude Kaasmakerij, algemene rekening (omschrijving) 1900-64960000
- Beleidsdoelstelling Gelijkblijvend Beleid
- Actieplan: Beheer Toelagen
- Actie: Beheer Nominatieve toelagen
  - o Startkrediet: € 20.000,00
  - o Huidig krediet: € 20.000,00 (2020), € 15.000,00 (2021-2025)
  - o Geschatte kostprijs: € 15.000,00 (2020-2025)
  - o Resterend krediet na beslissing: € 5.000(2020), € 0,00 (2021-2025)

---

Visum

---

Advies van de dienst en motivatie

- De dienst benadrukt dat het materieel en immaterieel erfgoed van De Oude Kaasmakerij een belangrijke toeristische verhaallijn is. De dienst is ervan overtuigd dat de site toedraagt aan de uitstraling van Zonnebeke en erin slaagt om bezoekersstromen op gang te brengen naar de gemeente. De vzw stuurt hen actief door naar de gemeente zelf en werkt hiervoor samen met de dienst toerisme en het Memorial Museum Passchendaele 1917.
- De vzw is erin geslaagd om door verschillende maatregelen de bezoekersaantallen aan de recreatiesite De Oude Kaasmakerij te doen stijgen van 7.500 bezoekers in 2017 naar 12.000 bezoekers in 2019. Zo heeft zij een minigolf (2018) en een vakantiewoning (2019) uitgebouwd, en heeft de vzw het provinciale Q-traject gevolgd in 2018 en is zij datzelfde jaar toeristisch infopunt geworden.

- De dienst adviseert positief om een samenwerkingsovereenkomst te sluiten met vzw De Oude Kaasmakerij, zodoende dit erfgoed te bestendigen evenals om de vzw te motiveren om voortdurend in te zetten op museale vernieuwing en innovatie.

---

#### Stemmingen

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

---

#### Besluitvorming

- De gemeenteraad beslist om de samenwerkingsovereenkomst te sluiten met de vzw De Oude Kaasmakerij, zodoende de toekomst van het museum te bestendigen en een motivator te zijn om voortdurend in te zetten op museale vernieuwing en innovatie.

### **14. Reglement op de leurhandel ter gelegenheid van de Renties Ypres Rally 2020**

De voorzitter deelt mee dat betreffend evenement niet op het voorziene tijdstip doorgaat omwille van de coronacrisis. Daarom vraagt de voorzitter aan de gemeenteraad te stemmen om het punt van de agenda te halen.

---

#### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

---

#### Besluitvorming

De gemeenteraad beslist om het agendapunt 'Reglement op de leurhandel ter gelegenheid van de Renties Ypres Rally 2020' weg te halen van de agenda.

### **15. Toegevoegd punt door raadslid Bryon conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Toekenning van een Zonnebon voor elk personeelslid van de woon- en zorgcentra in Zonnebeke en Passendale**

In toepassing van de artikelen 27 § 1, 1° en § 3, 50 en 172 van het Decreet Lokaal Bestuur verlaten schepenvan Vandepitte en raadslid Six de zitting van de gemeenteraad.

#### Bevoegdheid

Naam indiener: Franky Bryon

---

## Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.

---

## Toegelicht voorstel:

Op 4 mei 2020 bezorgde raadslid Bryon aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

De woon- en zorgcentra zijn zwaar getroffen door de het coronavirus. Het impact dat deze ziekte heeft op de bewoners en het personeel van de WZC is heel groot. Laat ons daarom als gemeente niet enkel applaudisseren voor het personeel van de WZC maar laat ons hen ook een klein duwtje in de rug geven.

Het personeel van de WZC heeft al vele maanden het beste van zichzelf gegeven en zal gedurende nog vele maanden heel veel extra inspanningen moeten leveren om de bewoners van onze woon- en zorgcentra een maximale verzorging te kunnen bieden. Door aan elk personeelslid van de WZC's in Zonnebeke en Passendale een 'Zonnebon' ter waarde van 25 euro te geven kan de gemeente haar appreciatie voor die mensen tot uiting brengen.

Financieel impact:

Er zijn ongeveer een 200-tal personeelsleden in de twee VZC in Zonnebeke. Als elk personeelslid een Zonnebon van 25 Euro ontvangt dan kost dit aan de gemeente ongeveer 5000 Euro.

---

## Voorstel tot besluit:

Elk personeelslid van de WZC in Zonnebeke en Passendale krijgt van het gemeentebestuur een Zonnebon ter waarde van 25 Euro.

---

## Amendement

Voorafgaand aan de stemming over de toekenning van een Zonnebon voor elk personeelslid van de woon- en zorgcentra in Zonnebeke en Passendale, worden ter zitting volgende amendementen ingediend.

Op verzoek van raadslid Koen Descheemaeker wordt volgend amendement ingediend: Voorstel om het besluit uit te breiden met toekenning van een Zonnebon t.w.v. € 25 aan elke thuisverpleger in Zonnebeke.

Stemming amendement:

- Ja-stem: Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, William Doom
- Nee-stem: Dirk Sioen, Thijs D'Alleine, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Marc Verstraete, Johan Demonie, Jan Desmet
- Onthouding: Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Bryon, Franky Gryson

Het amendement wordt niet aangenomen

Op verzoek van raadslid Koen Descheemaeker wordt volgend amendement ingediend: Voorstel om het besluit uit te breiden met toekenning van een Zonnebon t.w.v. € 25 aan elke brandweerman in Zonnebeke.

Stemming amendement:

- Ja-stem:, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, William Doom
- Nee-stem: Dirk Sioen, Thijs D'Alleine, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Marc Verstraete, Johan Demonie, Jan Desmet
- Onthouding: Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Bryon, Franky Gryson

Het amendement wordt niet aangenomen

Op verzoek van raadslid Koen Descheemaeker wordt volgend amendement ingediend: Voorstel om het besluit uit te breiden met toekenning van een Zonnebon t.w.v. € 25 aan elke onthaalouder in Zonnebeke.

Stemming amendement:

- Ja-stem:, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, William Doom
- Nee-stem: Dirk Sioen, Thijs D'Alleine, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Marc Verstraete, Johan Demonie, Jan Desmet
- Onthouding: Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Bryon, Franky Gryson

Het amendement wordt niet aangenomen

Op verzoek van raadslid Koen Descheemaeker wordt volgend amendement ingediend: Voorstel om het besluit uit te breiden met toekenning van een Zonnebon t.w.v. € 25 aan elke politieagent in Zonnebeke.

Stemming amendement:

- Ja-stem:, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe
- Nee-stem: Dirk Sioen, Thijs D'Alleine, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Marc Verstraete, Johan Demonie, Jan Desmet
- Onthouding: Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Bryon, Franky Gryson, William Doom

Het amendement wordt niet aangenomen

Na de stemming over bovenstaande amendementen, waarbij het voorliggend ontwerp niet wordt aangepast, wordt overgegaan tot de stemming over de toekenning van een Zonnebon voor elk personeelslid van de woon- en zorgcentra in Zonnebeke en Passendale.

---

### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>21</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

---

### Besluitvorming

De gemeenteraad beslist dat elk personeelslid van de woon- en zorgcentra in Zonnebeke en Passendale een Zonnebon ter waarde van € 25 krijgt van het gemeentebestuur.

Na behandeling van dit agendapunt vervoegen schepen Vandepitte en raadslid Six opnieuw de zitting van de gemeenteraad.

**16. Toegevoegd punt door raadslid Descheemaeker conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Voorstel gedeeltelijke terugbetaling van de belasting die gevraagd wordt aan houders van een vergunning voor het verhuren van voertuigen met een bestuurder terug te betalen.**

Bevoegdheid

Naam indiener: Koen Descheemaeker

---

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.

---

Toegelicht voorstel:

Op 6 mei 2020 bezorgde raadslid Descheemaeker aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

De gemeente heft tal van belastingen en retributies. Specifiek is er een belasting voor het verhuur van voertuigen met bestuurder.

Belastbare grondslag: de natuurlijke of rechtspersoon die houder is van een vergunning voor het verhuren van voertuigen met bestuurder.

Tarief: €250 per jaar en per voertuig, telkens geïndexeerd.

Looptijd: tot 31 december 2020."

Gezien de Coronacrisis is het uitoefenen van deze activiteit nagenoeg stilgevallen. Het ziet er naar uit dat deze activiteit ook na het opheffen van de meeste Coronamaatregelen het nog geruime tijd moeilijk zal hebben.

---

Voorstel tot besluit:

Wij stellen dan ook voor om de helft van de geïnde of te innen bedragen terugbetaald worden door de gemeente. Besluit: De gemeenteraad beslist om de helft van de belasting die gevraagd wordt aan houders van een vergunning voor het verhuren van voertuigen met een bestuurder terug te betalen.

---

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>3</i>	<i>K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>14</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>6</i>	<i>L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom</i>

---

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Descheemaeker tot gedeeltelijke terugbetaling van de belasting die gevraagd wordt aan houders van een vergunning voor het verhuren van voertuigen met een bestuurder niet goed.

**17. Toegevoegd punt door raadslid Descheemaeker conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Voorstel kwijtschelding van de huurgelden voor handelspanden en concessies voor de periode dat deze gesloten zijn omwille van de coronamaatregelen**

Bevoegdheid

Naam indiener: Koen Descheemaeker

---

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.
- 

Toegelicht voorstel:

Op 6 mei 2020 bezorgde raadslid Descheemaeker aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

De gemeente is eigenaar van een of meerdere panden die verhuurd of ter beschikking gesteld worden aan uitbaters van een zaak.

Een aantal van deze zaken zijn verplicht gesloten gebleven gedurende deze coronacrisis. Lokale economie en handel zijn het hart van een levendige gemeente. Als gemeente willen wij de lokale economie een duwtje in de rug geven en willen wij, nu de inkomsten volledig opgedroogd zijn voor bepaalde zaken, de huurgelden voor handelspanden en concessies voor de periode van sluiting kwijtschelden.

Wanneer met huur op jaarbasis gerekend wordt zal een berekening gemaakt worden op maandbasis.

---

Voorstel tot besluit:

De gemeenteraad beslist om de huurgelden voor handelspanden en concessies voor de periode dat deze gesloten zijn omwille van de coronamaatregelen, kwijt te schelden.

---

Amendement

Voorafgaand aan de stemming over het voorstel kwijtschelding van de huurgelden voor handelspanden en concessies voor de periode dat deze gesloten zijn omwille van de coronamaatregelen, worden ter zitting volgende amendementen ingediend door schepen Vandepitte:

Voorstel om het voorliggende besluit als volgt aan te passen:

De gemeenteraad beslist om de huurgelden voor handelspanden en concessies tijdens het 2<sup>de</sup> kwartaal (april-mei-juni 2020) kwijt te schelden indien dit juridisch mogelijk is.

Stemming amendement:

- Ja-stem: Dirk Sioen, Thijs D'Alleine, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Marc Verstraete, Johan Demonie, Jan Desmet, Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Bryon, Franky Gryson, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom

Het amendement wordt aangenomen



Na de stemming over bovenstaande amendementen, waarbij het voorliggend ontwerp wordt aangepast, wordt overgegaan tot de stemming over het voorstel kwijtschelding van de huurgelden voor handelspanden en concessies voor de periode dat deze gesloten zijn omwille van de coronamaatregelen.

---

#### Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

---

#### Besluitvorming

De gemeenteraad beslist om de huurgelden voor handelspanden en concessies tijdens het 2<sup>de</sup> kwartaal (april-mei-juni 2020) kwijt te schelden indien dit juridisch mogelijk is.

#### Besloten zitting

### **18. Aanstellen van een voltijds algemeen directeur op proef (decretale graad)**

#### Besluitvorming

- De heer Alain Wyffels (...) wordt aangesteld als voltijds statutair algemeen directeur (op proef).
- De datum van indiensttreding wordt in onderling akkoord afgestemd met de heer Alain Wyffels Als datum indiensttreding wordt 1 juni 2020 vastgelegd.
- Vanaf de datum van indiensttreding zal de heer Alain Wyffels een proeftijd van 12 maanden doorlopen. Na deze proeftijd zal de aanstellende overheid beslissen over de vaste aanstelling.
- De heer Alain Wyffels zal opgeroepen worden om de eed af te leggen in openbare vergadering van de gemeenteraad in handen van de voorzitter.

### **19. Klachten 2019.001074, 2019.001091 en 2020.001150 - Kennisname eindbeslissing ABB**

## Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur dat het college van burgemeester en schepenen ontving via het digitaal loket dd. 5 februari 2020: Kennisgeving toezichtsbeslissing: Klacht tegen de collegebesluiten dd. 04/11/2019, 25/11/2019, 16/12/2019 en 23/12/2019 en gemeenteraadsbesluit dd. 16/12/2019 (postregistratie 2020/0078).
- Dit schrijven bevat de eindbeslissing van het Agentschap Binnenlands Bestuur aangaande deze klachten + een kopie van de brief die door het Agentschap Binnenlands Bestuur aan de klager werd verstuurd.

De Wnd. Algemeen Directeur

Voorzitter gemeenteraad

B. Vandenberghe

T. D'Alleine

**De voorzitter sluit de vergadering om 00.50 uur.**

**De volgende gemeenteraad vindt plaats op donderdag 28 mei 2020.**