

VERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 28 MEI 2020

Aanwezig

**Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe,
Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen,
Joachim Jonckheere: Leden Vast Bureau;
Thijs D'Alleine: Voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn;
Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe,
Marc Verstraete, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie ,
Jan Desmet, Luk Hoflack, Hannelore Blondeel,
Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Franky Bryon,
Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six,
William Doom: Raadsleden;
Bo Vandenberghe: Wnd. Algemeen Directeur
Franky Gryson: Raadslid afwezig voor agendapunt 1**

Afwezig

Verontschuldigd

1. Reglement Socio-culturele participatie en kinderarmoede

Bevoegdheid

Naam behandelend ambtenaar(en): Evelien Van Ootegem

Wetgeving

- Omzendbrief van de POD MI van 20.12.2016
- Omzendbrief van de POD MI van 19 mei 2017 betreffende de toelage ter bevordering van de participatie en sociale activering van OCMW-gebruikers vanaf 2017
- Beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 11 februari 2019 betreffende de goedkeuring van het reglement inzake participatie en sociale activering en dit voor de periode van 01.01.2019 tot en met 31.12.2019.

Documenten en voorgeschiedenis

Ons OCMW ontvangt jaarlijks een budget van de POD MI om binnen de krijtlijnen van het uitvoeringsbesluit te voorzien in de bevordering van de participatie en sociale activering en om kinderarmoede tegen te gaan.

Sinds 2017 beschikt ons OCMW over een nieuw reglement met betrekking tot de besteding van deze middelen. Dit gebaseerd op de modaliteiten opgenomen in het KB van 17.01.2017 en de geldende omzendbrieven van de POD MI.

Concreet betekent dit dat we zelf kunnen bepalen hoeveel we aan welke beleidsprioriteit uitgeven. (voorheen werden de maximumbedragen PSA en kinderarmoede vastgelegd door de POD MI).

Binnen het algemeen kader van participatie en sociale activering stellen ze drie beleidsprioriteiten:

- 1/ bevorderen van maatschappelijke participatie (zie vroegere PSA-reglement)
- 2/ organiseren van collectieve modules (activiteiten organiseren met het oog op het bereiken van een welbepaald doel, waarbij de groepsdynamiek erg belangrijk is. Voorbeeld: geven van attitudetraining,...)
- 3/ bestrijden van kinderarmoede (zie vroegere MIK - kinderarmoede)

Reglement inzake toekenning van een toelage ter bevordering van de participatie en sociale activering:

Artikel 1: Modaliteiten:

Het Koninklijk Besluit van 17.01.2017 houdende de maatregelen ter bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers van de dienstverlening van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, bepaalt de modaliteiten van volgende subsidie:

De toegekende subsidie kan aangewend worden voor:

- 1 De volledige of gedeeltelijke financiering van de deelname door de gebruikers aan sociale, sportieve of culturele manifestaties;
 - 2 De volledige of gedeeltelijke financiering van de deelname door de gebruikers aan sociale, culturele of sportieve verenigingen met inbegrip van lidgeld en de voor de deelname noodzakelijke benodigdheden en uitrustingen;
 - 3 De ondersteuning en de financiering van initiatieven van of voor de doelgroep op sociaal, cultureel of sportief vlak;
 - 4 De ondersteuning en de financiering van initiatieven die de toegang en de participatie van de doelgroep tot de nieuwe informatie- en communicatietechnologieën bevorderen.
 - 5 De toegekende subsidie kan aangewend worden voor de financiering van het organiseren van collectieve modules dewelke de individuele begeleiding in het kader van de geïndividualiseerde projecten voor maatschappelijke integratie kunnen aanvullen.
 - 6 De toegekende subsidie kan ook aangewend worden door de centra voor de activiteiten gelinkt aan de steun inzake de strijd tegen armoede bij de kinderen van hun gebruikers:
- De volledige of gedeeltelijke financiering van maatschappelijke dienstverlening om de maatschappelijke integratie van kinderen van gebruikers via deelname aan sociale programma's te bevorderen.
Worden inzonderheid bedoeld:
 - Maatschappelijke dienstverlening in het kader van deelname aan sociale programma's;
 - Maatschappelijke dienstverlening in het kader van onderwijsondersteuning;
 - Maatschappelijke dienstverlening in het kader van psychologische ondersteuning voor het kind of voor de ouders in het kader van de raadpleging van een specialist;
 - Maatschappelijke dienstverlening in het kader van paramedische ondersteuning;
 - De steun bij de aankoop van pedagogisch materiaal en spellen.
 - De volledige of gedeeltelijke financiering van initiatieven met of voor de kinderen van gebruikers om hun maatschappelijke integratie te bevorderen. Worden inzonderheid bedoeld de kosten voor het opzetten van acties met het oog op de sociale integratie van kansarme kinderen.

Artikel 2: Doelgroep:

Het staat ons bestuur vrij om de prioritaire doelgroepen die zich in een achtergestelde situatie bevinden en waarvoor een interventie noodzakelijk is, af te bakenen.

De nadruk bij ons bestuur blijft liggen op de individuele toekenning aan de gebruikers van onze dienstverlening.

Hiermee zetten we actief in op de bestrijding van de kinderarmoede. Dit zal zich daarnaast ook uiten in samenwerkingsverbanden zoals o.a. Huis van het Kind zorgregio leper; OSIO;...

Een individuele toelage kan gevraagd worden door personen die gebruik maken van gelijk welke vorm van de openbare dienstverlening behorend tot de opdrachten van het centrum. Onze dienst wil dit specificeren in volgende doelgroepen:

- de gebruiker is gerechtigd op maatschappelijke integratie onder de vorm van een leefloon toegekend vanuit OCMW Zonnebeke
- de gebruiker is via schuldhulpverlening in begeleiding bij onze dienst. Dit onder de vorm van budgetbeheer en/of collectieve schuldenregeling
- De gebruiker dient op de datum van de te subsidiëren manifestatie of deelname te behoren tot een van vorige doelgroepen.
- **Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst** kan op basis van een gemotiveerd sociaal verslag een uitzondering toestaan op deze doelgroepen.

Artikel 3: Aanvraag:

De aanvraag tot een individuele toelage gebeurt hetzij op verzoek van de gebruiker, hetzij op voorstel van de maatschappelijk werker.

De aanvraag omvat minstens volgende elementen:

- De aard van de hulpverlening van de gebruiker
- Maximale bedrag waarop de gebruiker recht kan openen.

De aanvraag van een collectieve activiteit of activiteit in het kader van kinderarmoede gebeurt op advies van de sociale dienst en dit in overleg met het diensthoofd en **Schepen sociale zaken en eventuele beslissing Vast Bureau.**

Artikel 4: Toelage:

De toelage bestaat uit de terugbetaling van:

- 80% van de deelnameprijs aan sociale, sportieve of culturele manifestaties;
- 80% van de deelnameprijs aan sociale, culturele of sportieve verenigingen met inbegrip van lidgeld en de voor de deelname noodzakelijke benodigdheden en uitrustingen

De toelage voor bovengenoemde activiteiten/benodigdheden is begrensd tot maximaal 80 euro per gezinslid van de gebruiker. (toelage gezin = 80 euro x aantal gezinsleden).

De activiteiten die reeds onder de voordelen van de Uitpas vallen, komen niet in aanmerking voor terugbetaling via deze toelage.

Artikel 5:

Telkens zich een wijziging voordoet met betrekking tot de gestelde voorwaarden wordt het recht op een toelage voor participatie en sociale activering herzien.

De duur van de toekenning van het recht op deze toelage kan maximaal dezelfde zijn als die van de subsidiëringsperiode.

Artikel 6:

De uitbetaling van de individuele toelage gebeurt aan de hand van voor te leggen bewijsstukken van de reeds door de gebruiker betaalde kosten. Dit betreft een officieel betaalbewijs.

Voor cliënten in budgetbeheer kan bij uitzondering vooraf de tussenkomst gevraagd worden, mits de onmiddellijke staving na betaling aan de hand van een officieel betaalbewijs.

De uitbetaling in het kader van collectieve modules of acties ter bestrijding van de kinderarmoede worden uitbetaald aan de hand van facturen.

De collectieve betaallijsten (met inbegrip van de individuele vragen of collectieve acties) wordt maandelijks ter kennis gebracht op de **het BCSD**.

Artikel 7:

De verantwoording van de toelage zal nog steeds via de applicatie Uniek Jaarverslag elektronisch moeten doorgestuurd worden. De POD MI blijft instaan voor de controle.

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025: jaarlijks 4900 euro
- Beleidsitem 09000 sociale bijstand Algemene rekening 64830300 en 74830300
- Beleidsdoelstelling: 3003 - Zonnebeke is een warme en zorgende gemeente
- Actieplan3003001 - Actieplan 1. Aanbod sociale hulp Actie3003001001 - Actie 1. Sociale bijstand voorzien voor elke inwoner met een hulpvraag
- Startkrediet: 4900 euro

Huidig krediet:4900 euro

Geschatte kostprijs:4900 euro

Resterend krediet na beslissing: 0 euro

Dit bedrag is 100% gesubsidieerd door de POD MI.

Visum

Datum visum: 28/05/20

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig advies. Dit gaat niet om een uitbreiding maar een verderzetting van het bestaande aanbod.

Stemming

Unaniem goedgekeurd

Besluitvorming

- De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de inhoud van het voorgelegde reglement inzake participatie, sociale activering en kinderarmoede en dit voor de periode **van 01.07.2020 tot en met 31.12.2025**.

2. Herziening reglement steun aan schoolgaande kinderen

Bevoegdheid

Naam schepen: Joachim Jonckheere

Bevoegd voor:

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Evelien Van Ootegem

Wetgeving

- Beslissing Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 16 januari 2017: betreffende reglement specifieke steun voor schoolgaande kinderen
- Beslissing van BCSD van 6 april 2020 en VB van 7 april 2020 betreffende maatregel in kader van flankerend onderwijsbeleid in tijden van coronacrisis

- Decreet: flankerend onderwijsbeleid: De gemeenten die sociale voordelen verlenen aan scholen van het eigen schoolbestuur, zijn verplicht dezelfde voordelen toe te kennen aan de scholen van de andere schoolbesturen, gelegen op hun grondgebied als die erom verzoeken. Zij mogen geen enkel onderscheid maken tussen de leerlingen, welke scholen die ook bezoeken.

Documenten en voorgeschiedenis

We willen als sociale dienst en Huis van het Kind extra aandacht vragen voor kinderen die opgroeien in gezinnen waar het financieel moeilijk is. Kinderen zijn vaak ongewilde slachtoffers van de kwetsbare situatie waarin ouders zich bevinden.

Naast de begeleiding en ondersteuning die we al aanbieden aan deze ouders (oa via OSIO) geven we als bestuur sinds 2017 ook een extra financieel duwtje in de rug ten voordele van de kinderen.

Deze gezinnen ontvangen een onderwijscheque, die via een actieve rechtenverkenning wordt toegekend.

Indien de gezinnen daarnaast extra ondersteuning krijgen op vlak van leefloon of budgetbeheer, openen ze ook recht op een extra financiële ondersteuning. Deze omvat een tussenkomst voor de aankoop van kledij (in solden periodes) en 1 x per jaar een tussenkomst voor de aankoop van schoolgerief.

Voor deze gezinnen kunnen we ook het REM-geld voor middagtoezicht op school ten laste nemen.

Op heden lijkt het ons nodig om het bestaande aanbod uit te breiden.

Wegens de wijzigende maatschappelijke omstandigheden naar aanleiding van COVID-19 zullen we eveneens prioritair inzetten op de toegang en de participatie van de doelgroep tot informatie- en communicatietechnologieën.

Het BCSD en VB beslisten respectievelijk op 6 en 7 april om bij hoogdringendheid akkoord te gaan met het voorzien van laptops (in bruikleen) aan de meest sociaal kwetsbare leerlingen die school lopen in één van de vijf basisscholen. Dit gedurende de periode dat de Nationale Veiligheidsraad de lessen op school opschort en leerlingen dus niet naar school kunnen om onderwijs te genieten.

Het OCMW kocht hiervoor 20 laptops aan, dit aan een kostprijs van 199 euro per stuk.

De aanvragen gebeurden als volgt:

Aanpak:

De sociale dienst stuurde een mail naar de schooldirecties aangezien zij een goed beeld hebben van de thuissituatie van de leerlingen. Er werd gevraagd om de gezinnen waarvoor ze dachten dat dit nuttig kon zijn door te geven aan de sociale dienst.

Dit op basis van een grondige motivatiemail vanuit de school.

In eerste instantie werd de voorrang gegeven aan gezinnen die thuis niet over een laptop of PC beschikken.

Om met de GDPR in orde te zijn werd gevraagd om het betrokken gezin hierover te informeren en hun toestemming vragen om hun gegevens aan de sociale dienst door te geven. Indien mogelijk namen zij zelf contact op met de sociale dienst of werd de toestemming gevraagd om de sociale dienst met hen contact te laten opnemen.

Daarnaast werden ook de lopende dossiers sociale dienst onderzocht inclusief die gezinnen die een onderwijscheque (ten behoeve van een kind in lager onderwijs) ontvangen.

Er werd contact opgenomen met de huiswerkbegeleiding die doorgaat in de BIB en ook bij deze gezinnen werd afgetoetst of er nood is.

In tweede instantie sprak onze dienst de gezinnen aan die zelf opbelden en aangaven dat een tweede laptop wenselijk was, wegens meerdere kinderen thuis.

Ook hun aanvragen werden onderzocht.

Om de verdeling van de laptops uniform te laten verlopen werd er aan iedere aanvraag een sociaal en financieel onderzoek gekoppeld door de maatschappelijk werkers van de sociale dienst .

Tijdens dit onderzoek werden volgende zaken bekeken

- Wonen effectief in Zonnebeke
- Is er een laptop of PC aanwezig in huis
- Gezinsinkomen (incl. huursubsidie, onderhoudsgeld, en excl. kinderbijslag) ligt onder 1,5 x leefloonbarema. Dus gezinsinkomen ligt onder 1944 euro.
- Lagere school kinderen, schoolgaand in een van de vijf basisscholen of Buitengewoon onderwijs
- Aantal kinderen

Gezien de hoogdringendheid besliste de voorzitter van het BCSD over de al dan niet toekenning. De aanvragen werden op een eerstvolgende BCSD bekrachtigd.

Indien akkoord, kon het betrokken gezin, binnen de week de laptop afhalen. Gezien de uitzonderlijke omstandigheden wordt er geen waarborg gevraagd.

Indien de Nationale Veiligheidsraad beslist om de scholen terug op te starten lijkt het ons een mooie opportuniteit voor de kwetsbare gezinnen om deze laptop te kunnen aan kopen aan een haalbare kostprijs.

Hierbij wordt voorgesteld om de gebruikers de mogelijkheid te geven de laptop aan te kopen voor 100 euro, dit eventueel aan de hand van een afbetaalplan terug te betalen. Deze aanvraag zal geagendeerd worden op het BCSD.

Voor gezinnen die recent (met ingang van 01.01.2020) zelf een laptop of PC hebben aangekocht of een laptop/PC wensen aan te kopen en die leefloon of budgetbeheer (met actieve schulden) genieten, kan er een tussenkomst voorzien worden van 50% van de aankoopprijs, met een maximum van 150 euro.

Dit wordt aangetoond aan de hand van een officiële aankoopfactuur en beslist door het BCSD.

De laptops die nu niet aangekocht worden, zullen in de toekomst ter beschikking gesteld worden (in bruikleen met aankoopoptie) voor studenten die leefloon genieten of gezinnen met schoolgaande kinderen en die niet zelf over de middelen beschikken om deze aan te kopen. Ze kunnen ook ingezet worden voor huiswerkbegeleiding.

Dit uiteraard ook na gemotiveerd verslag van de maatschappelijk werker en na beslissing BCSD.

Indien er later meer nood is, dan de huidig aangekochte laptops kan de aankoop van meerdere laptops voorzien worden. Op dat ogenblik wordt dit teruggekoppeld naar het Vast Bureau.

Het BCSD gaf in zitting van 4 mei 2020 zijn positief advies over deze uitbreiding van dienstverlening.

Het Vast Bureau gaf in zitting van 11 mei 2020 zijn positief advies over deze uitbreiding van dienstverlening

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020-2025.
- Beleidsitem (omschrijving) 09440, algemene rekening (omschrijving) 64831700 steun voor schoolgaande kinderen
- Beleidsdoelstelling 3003 - Zonnebeke is een warme en zorgende gemeente
 - Actieplan: 3003001 - Actieplan 1. Aanbod sociale hulp
 - Actie: 3003001003 - Actie 3. Zorg voor kwetsbare gezinnen en kinderen
 - o Startkrediet:5000 euro
 - o Huidig krediet:4282,35 euro
 - o Geschatte kostprijs:2100 euro
 - o Resterend krediet na beslissing: 2182,35 euro

Visum

Datum visum: 28/05/20

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig. Is een aanvulling op de bestaande dienstverlening aan sociaal kwetsbare gezinnen.
-

Stemming

20 stemmen voor (Dirk Sioen, Thijs D'Alleine, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Marc Verstraete, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie , Jan Desmet, Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Franky Bryon, William Doom), 3 onthoudingen (Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six)

Besluitvorming

- De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de uitbreiding van het reglement specifieke steun voor schoolgaande kinderen dit voor de periode van 06.04.2020 tot en met 31.12.2025.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.43 uur.

De volgende raad voor maatschappelijk welzijn vindt plaats op maandag 6 juli 2020.

De Wnd. Algemeen Directeur,
B. Vandenberghe

De Voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn
T. D'Alleine