

VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 6 JULI 2020

Aanwezig

D. Sioen: Burgemeester;
T. D'Alleine: Voorzitter gemeenteraad;
I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman,
S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere: Schepenen;
J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete,
N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack,
Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon,
K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom:
Raadsleden;

Afwezig

A. Wyffels: Algemeen Directeur
M. Vermeeren: Raadslid afwezig voor agendapunt 19;
F. Bryon: Raadslid afwezig voor agendapunt 19;
L. Wydooghe: Raadslid afwezig voor agendapunt 13

Verontschuldigd

De voorzitter opent de vergadering om 20.41 uur

Openbare zitting

1. Kennisname besluit burgemeester dd. 08.06.2020 omtrent de opheffing van besluiten burgemeester dd. 27.04.2020 inzake digitaal vergaderen beslissingsorganen tijdens de coronacrisis

Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: algemeen beleid

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Bo Vandenberghe

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet lokaal bestuur en latere wijzigingen, afdeling 2 bevoegdheden van de burgemeester
 - De bevoegdheid van de burgemeester als hoofd van de administratieve politie
 - De burgemeester kan een politieverordening opmaken voor spoedeisende en dringende gebeurtenissen, wanneer het geringste uitstel gevaar of schade zou kunnen opleveren
 - De opgemaakte politiereglementen zijn een uitzondering, tijdig en voorlopig en mogen niet voor de toekomst beschikken.
 - Het college neemt kennis in de (eerstvolgende) raadszitting
 - De raad zal ofwel alleen kennis nemen indien het reglement op dat ogenblik geen toepassing meer heeft, ofwel het reglement ten gronde beoordelen voor de toekomst
 - Artikel 134 §1 en artikel 135 §2 van de Nieuwe Gemeentewet

De fysieke vergadering van lokale bestuursorganen kunnen op een andere plaats dan de gebruikelijke vergaderzaal doorgaan om voldoende afstand tussen de leden te garanderen. Deze beslissing behoort tot de bevoegdheid van de burgemeester (artikel 134, §1 en artikel 135, §2 Nieuwe Gemeentewet, zie ook punt 6). Dit is voornamelijk van toepassing op de fysieke vergaderingen van de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het bijzonder comité voor de sociale dienst, aangezien voor die vergaderingen een specifieke plaats is vastgelegd.

- Artikel 20, 21 en 63 van het decreet lokaal bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Besluit burgemeester dd. 27.04.2020 tijdelijke politieverordening inzake het digitaal vergaderen tijdens de coronacrisis - uitvoerend
- Besluit burgemeester dd. 27.04.2020 tijdelijke politieverordening inzake het digitaal vergaderen tijdens de coronacrisis - wetgevend
- Kennisname bovenstaande besluiten in het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau van 27.04.2020
- Bekrachtiging van bovenstaande besluiten in de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 11.05.2020
- Besluit burgemeester dd. 08.06.2020 inzake het opheffen van de tijdelijke politieverordeningen dd. 27.04.2020 omtrent het digitaal vergaderen van de beslissingsorganen (wetgevend en uitvoerend) tijdens de coronacrisis
- Kennisname besluit burgemeester dd. 08.06.2020 inzake het opheffen van de tijdelijke politieverordeningen dd. 27.04.2020 omtrent het digitaal vergaderen van de beslissingsorganen (wetgevend en uitvoerend) tijdens de coronacrisis in het college van burgemeester en schepenen dd. 08.06.2020

Documenten en voorgeschiedenis

- Richtlijnen ABB d.d. 17 maart - 25 maart - 26 maart - 23 april 2020 inzake het virtueel vergaderen van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn ten gevolge van het Coronavirus COVID-19 en de strijd tegen de verdere verspreiding ervan
- Op 27 april 2020 nam de burgemeester het besluit om, om redenen van volksgezondheid, vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, het bijzonder comité, het managementteam, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn virtueel te laten verlopen via Microsoft Teams. De openbare vergaderingen van de raden werd uitgezonden via een livestream om de openbaarheid maximaal te garanderen. De richtlijnen van het ABB stelden immers duidelijk dat fysieke bijeenkomsten sterk werden afgeraden. De tijdelijke politieverordeningen werden bekrachtigd door beide raden in de raadszittingen van 11.05.2020. De algemene principes uit het decreet over het lokaal bestuur (termijn van oproeping, inzage in dossiers, tegensprekelijk debat, openbaarheid, recht om vragen te stellen, ...) bleven steeds van toepassing.
- Gelet op het advies van het ABB dd. 23 april:
Fysieke vergaderingen worden afgeraden, maar zijn wel nog mogelijk mits inachtneming van de richtlijnen inzake hygiëne en social distancing. De fysieke vergadering van lokale bestuursorganen kunnen op een andere plaats dan de gebruikelijke vergaderzaal doorgaan om voldoende afstand tussen de leden te garanderen. Deze beslissing behoort tot de bevoegdheid van de burgemeester (artikel 134, §1 en artikel 135, §2 Nieuwe Gemeentewet). Dit is voornamelijk van toepassing op de fysieke vergaderingen van de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het bijzonder comité voor de sociale dienst, aangezien voor die vergaderingen een specifieke plaats is vastgelegd.
- Gelet op de herhaaldelijke vraag vanuit de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn om opnieuw fysiek bijeen te komen voor wat betreft de raadszittingen.
- Gelet op het stijgend aantal fysieke bijeenkomsten van de beslissingsorganen bij andere lokale besturen.
- De lokale besturen zijn autonoom om de wijze van vergaderen praktisch nader te regelen.

- Gelet op het positief advies van de preventiedienst en de noodplanningscoördinator om de raden fysiek te laten bijeenkomen op een locatie waar social distancing kan worden gegarandeerd.
- Gelet op het burgemeesterbesluit dd. 08.06.2020 waarin de burgemeester beslist om de tijdelijke politieverordeningen inzake het digitaal vergaderen tijdens de coronacrisis op te heffen en toelaat dat de beslissingsorganen opnieuw fysiek vergaderen. De raden gaan door op een locatie waar social distancing kan worden gegarandeerd, namelijk OC De Leege Platse.

Financieel

- o nvt

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- De dienst adviseert dat de gemeenteraad kennisneemt van de beslissing van de burgemeester dd. 08.06.2020 inzake het opheffen van de tijdelijke politieverordeningen dd. 27.04.2020 omtrent het digitaal vergaderen van de beslissingsorganen (wetgevend en uitvoerend) tijdens de coronacrisis.

Stemming

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de burgemeester dd. 08.06.2020 inzake het opheffen van de tijdelijke politieverordeningen dd. 27.04.2020 omtrent het digitaal vergaderen van de beslissingsorganen (wetgevend en uitvoerend) tijdens de coronacrisis.

2. Vaststelling 1e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 / gemeentelijk deel

Bevoegdheid

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Wim Delameilleure

Wetgeving

- Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Vaststelling van het meerjarenplan 2020 – 2025 door de Raad voor Maatschappelijk welzijn dd. 16 december 2019
 - Vaststelling van het meerjarenplan 2020 – 2025 door de Gemeenteraad dd. 16 december 2019
 - Goedkeuring van het meerjarenplan 2020 – 2025 deel OCMW door de Gemeenteraad dd. 16 december 2019
 - Antwoord van Agentschap Binnenlands Bestuur dd. 10 februari 2020 met de afsluiting van het dossier gemeente/OCMW meerjarenplan 2020 – 2025 met ref. LF-MJPBBC-19.0316
 - Ontwerp 1^e wijziging MJP 2020-2025 gunstig geadviseerd op MAT dd. 9 juni 2020
- Ontwerp 1^e wijziging MJP 2020-2025 goedgekeurd in het college van burgemeester en schepenen dd. 15 juni 2020

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- De gemeenteraad is bevoegd voor de vaststelling van de wijziging over het gedeelte van de gemeente binnen het meerjarenplan 2020-2025.
- De wijziging meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende onderdelen:
 - o Strategische nota
 - o Financiële nota
 - o Toelichting
- Daarnaast is er bijkomende documentatie bij het ontwerp van de 1^e wijziging meerjarenplan 2020-2025.
- Hierbij de voornaamste kengetallen uit de wijziging meerjarenplan 2020-2025:

Schema M2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	861.639	1.464.019	1.756.074	1.659.621	1.660.364	1.665.601
a. Ontvangsten		18.917.200	19.224.132	19.582.614	19.887.887	20.189.886	20.474.862
b. Uitgaven		18.055.562	17.760.113	17.826.539	18.228.266	18.529.522	18.809.261
II. Investeringsaldo	(a-b)	-4.884.391	-4.708.644	-1.974.463	-2.029.415	-480.334	-1.411.144
a. Ontvangsten		1.330.538	1.674.439	2.211.039	1.261.668	1.174.439	174.439
b. Uitgaven		6.214.929	6.383.083	4.185.502	3.291.083	1.654.773	1.585.583
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II))	-4.022.752	-3.244.624	-218.388	-369.794	1.180.030	254.458
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-143.987	-152.275	-160.837	-169.755	-178.993	-188.716
a. Ontvangsten		69.870	62.795	63.123	63.464	63.810	64.184
b. Uitgaven		213.857	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV))	-4.166.739	-3.396.899	-379.226	-539.550	1.001.037	65.742
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		9.232.675	5.065.936	1.755.900	1.376.674	837.125	1.838.161
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	5.065.936	1.669.037	1.376.674	837.125	1.838.161	1.903.903
VIII. Onbeschikbare		0	0	0	0	0	0

gelden							
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	5.065.936	1.669.037	1.376.674	837.125	1.838.161	1.903.903

Autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		861.639	1.464.019	1.756.074	1.659.621	1.660.364	1.665.601
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	143.987	152.275	160.837	169.755	178.993	188.716
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		213.857	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899
b. Periodieke terugvordering leningen		69.870	62.795	63.123	63.464	63.810	64.184
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	717.652	1.311.744	1.595.237	1.489.865	1.481.370	1.476.886

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge		717.652	1.311.744	1.595.237	1.489.865	1.481.370	1.476.886
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	-79.886	-61.564	-35.469	-8.293	19.949	49.469
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		213.857	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		293.743	276.634	259.429	241.512	222.854	203.430
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	637.766	1.250.180	1.559.768	1.481.572	1.501.319	1.526.355

Schema T4 : Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	3.242.858	3.018.898	2.785.679	2.542.876	2.289.976	2.037.077
1. Financiële schulden op 1 januari	3.457.928	3.242.858	3.018.898	2.785.679	2.542.876	2.289.976
2. Nieuwe leningen	0	0	0	0	0	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-215.070	-223.960	-233.219	-242.803	-252.899	-263.356
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899	263.356
1. Financiële schulden op 1 januari	213.857	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899
2. Aflossingen	-213.857	-215.070	-223.960	-233.219	-242.803	-252.899
3. Overboekingen	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899	263.356
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	3.457.928	3.242.858	3.018.898	2.785.679	2.542.876	2.300.433

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>14</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>3</i>	<i>K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>6</i>	<i>L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom</i>

Besluitvorming

- De gemeenteraad stelt zijn deel van de wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 vast.

3. Goedkeuring 1e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 / deel OCMW

Bevoegdheid

- Art. 40-41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Wim Delameilleure

Wetgeving

- Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus

Documenten en voorgeschiedenis

- Vaststelling van het meerjarenplan 2020 – 2025 door de Raad voor Maatschappelijk welzijn dd. 16 december 2019
- Vaststelling van het meerjarenplan 2020 – 2025 door de Gemeenteraad dd. 16 december 2019
- Goedkeuring van het meerjarenplan 2020 – 2025 deel OCMW door de Gemeenteraad dd. 16 december 2019
- Antwoord van Agentschap Binnenlands Bestuur dd. 10 februari 2020 met de afsluiting van het dossier gemeente/OCMW meerjarenplan 2020 – 2025 met ref. LF-MJPBBC-19.0316
- Ontwerp 1^e wijziging MJP 2020-2025 gunstig geadviseerd op MAT dd. 9 juni 2020
- Ontwerp 1^e wijziging MJP 2020-2025 goedgekeurd op vast bureau dd. 15 juni 2020

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- De raad voor maatschappelijk welzijn is bevoegd voor de vaststelling van de wijziging over het gedeelte van het OCMW binnen het meerjarenplan 2020-2025.
- De wijziging meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende onderdelen:
 - o Strategische nota
 - o Financiële nota
 - o Toelichting
- Daarnaast is er bijkomende documentatie bij het ontwerp van de 1^e wijziging meerjarenplan 2020-2025.
- Hierbij de voornaamste kengetallen uit de wijziging meerjarenplan 2020-2025:

Schema M2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	861.639	1.464.019	1.756.074	1.659.621	1.660.364	1.665.601
a. Ontvangsten		18.917.200	19.224.132	19.582.614	19.887.887	20.189.886	20.474.862
b. Uitgaven		18.055.562	17.760.113	17.826.539	18.228.266	18.529.522	18.809.261
II. Investeringsaldo	(a-b)	-4.884.391	-4.708.644	-1.974.463	-2.029.415	-480.334	-1.411.144
a. Ontvangsten		1.330.538	1.674.439	2.211.039	1.261.668	1.174.439	174.439
b. Uitgaven		6.214.929	6.383.083	4.185.502	3.291.083	1.654.773	1.585.583
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II))	-4.022.752	-3.244.624	-218.388	-369.794	1.180.030	254.458
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-143.987	-152.275	-160.837	-169.755	-178.993	-188.716
a. Ontvangsten		69.870	62.795	63.123	63.464	63.810	64.184
b. Uitgaven		213.857	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV))	-4.166.739	-3.396.899	-379.226	-539.550	1.001.037	65.742
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		9.232.675	5.065.936	1.755.900	1.376.674	837.125	1.838.161
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	5.065.936	1.669.037	1.376.674	837.125	1.838.161	1.903.903
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	5.065.936	1.669.037	1.376.674	837.125	1.838.161	1.903.903

Autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		861.639	1.464.019	1.756.074	1.659.621	1.660.364	1.665.601
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	143.987	152.275	160.837	169.755	178.993	188.716
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		213.857	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899
b. Periodieke terugvordering leningen		69.870	62.795	63.123	63.464	63.810	64.184
III. Autofinancieringsmarge	(I-II))	717.652	1.311.744	1.595.237	1.489.865	1.481.370	1.476.886

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025

e						
I. Autofinancieringsmarge	717.652	1.311.744	1.595.237	1.489.865	1.481.370	1.476.886
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	-79.886	-61.564	-35.469	-8.293	19.949	49.469
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	213.857	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	293.743	276.634	259.429	241.512	222.854	203.430
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II)	637.766	1.250.180	1.559.768	1.481.572	1.501.319	1.526.355

Schema T4 : Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	3.242.858	3.018.898	2.785.679	2.542.876	2.289.976	2.037.077
1. Financiële schulden op 1 januari	3.457.928	3.242.858	3.018.898	2.785.679	2.542.876	2.289.976
2. Nieuwe leningen	0	0	0	0	0	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-215.070	-223.960	-233.219	-242.803	-252.899	-263.356
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899	263.356
1. Financiële schulden op 1 januari	213.857	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899
2. Aflossingen	-213.857	-215.070	-223.960	-233.219	-242.803	-252.899
3. Overboekingen	215.070	223.960	233.219	242.803	252.899	263.356
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	3.457.928	3.242.858	3.018.898	2.785.679	2.542.876	2.300.433

Stemming

Aantal ja stemmen	20	D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	3	K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six

Besluitvorming

- De gemeenteraad keurt het deel over het OCMW binnen de wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel definitief vastgesteld.

4. Advies jaarrekening 2019 AGB MMP1917

Bevoegdheid

Naam schepen: Joachim Jonckheere
Bevoegd voor: Toerisme - museum

Naam behandelend ambtenaar(en): Steven Vandenbussche

Wetgeving

- Het Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen: art. 231 t.e.m. art. 244 m.b.t. het autonoom gemeentebedrijf
- Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf MMP 1917

Documenten en voorgeschiedenis

- Gelet op de beslissing dd 17.03.2020 van de raad van bestuur houdende de vaststelling van jaarrekening 2019
- Gelet op de beslissing dd. 20.04.2020 van de Gemeenteraad Zonnebeke houdende de vaststelling van jaarrekening 2020
- Gelet op de opmerking door het Agentschap Binnenlands bestuur dat de resultaatverwerking niet werd gebeurd

Voor aanpassing

	Boekjaar
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	0
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	0

Na aanpassing

	Boekjaar
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	10.407
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	9.582
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	825

De resultaatverwerking was het volgende:

We hadden een overschot van 10.407 euro. We zijn verplicht volgens de vennootschapswetgeving minimum 5% van de winst toe te voegen aan de wettelijke reserves met als maximum 10% van het kapitaal. We hebben 825 euro toegevoegd aan de wettelijke reserves en 9582 euro wordt er betaald aan de gemeente

Deze handeling was niet opgenomen in de resultaatverwerking, schema J7, waardoor het verschil in schema J6 wordt verklaard

Deze rechtzetting is een louter boekhoudkundige technische aanpassing dat niets wijzigt aan het resultaat van 2019 van het AGB MMP1917

- Gelet op de intrekking van de beslissing d 17.03.2020 in de zitting van de Raad van bestuur van het MMP1917 houdende de vaststelling van jaarrekening 2019 in zitting van 16.06.2020
- Gelet op de vaststelling van de jaarrekening 2019 in zitting van de Raad van bestuur dd 16.06.2020 waarbij het batig saldo ten belope van 10.407 euro wordt aangewend als volgt :

- o 9.582 Euro wordt uitgekeerd aan de Gemeente overeenkomstig de bepalingen van de statuten
- o 825 Euro wordt aangewend ter volstorting van de statutair bepaalde wettelijke reserve
- Gelet dat de vaststelling en de goedkeuring van de BBC-jaarrekening verloopt volgens artikel 243 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur (DLB), dat bepaalt dat:
 - o de vaststelling van de BBC-jaarrekening een bevoegdheid is van de raad van bestuur;
 - o de gemeenteraad een advies moet uitbrengen over die jaarrekening, behalve als de voltallige gemeenteraad ook de raad van bestuur van het AGB vormt;
- Gelet dat na de goedkeuring van de rekeningen (door de toezichthoudende overheid) de Gemeenteraad dient te beslissen over de kwijting aan de bestuurders (artikel 235, §4 van het DLB).
- Gelet op het verslag van de commissaris aan de Gemeenteraad in bijlage opgenomen

Financieel

- nvt

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Het MMP1917 adviseert de GR een positief advies te verlenen over jaarrekening 2019 gelet op het bijgevoegde verslag van de onafhankelijke commissaris en gelet op de vaststelling door de raad van bestuur in zitting van 16.06.2020

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>15</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>8</i>	<i>L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>

Besluitvorming

- De gemeenteraad verleent een gunstig advies over de jaarrekening 2019 van het AGB MMP1917
- Dit besluit zal bekend worden gemaakt aan de toezichthoudende overheid volgens de bepalingen in artikel 330 van het DLB

5. Aktename 1e wijziging meerjarenplan 2020 kerkfabriek Zonnebeke

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 42

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiële dienst

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Michael Vansteenkiste

Wetgeving

- Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, artikel 42, 47, artikel 48, gewijzigd bij het decreet van 6 juli 2012, artikel 53, artikel 78, artikel 114, 150, 186, 229 en 272, gewijzigd bij het decreet van 6 juli 2012;
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;
- Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 28 september 2012;
- Gelet op advies 52.332/3 van de Raad van State, gegeven op 20 november 2012, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Documenten en voorgeschiedenis

- Gelet op de goedkeuring Gemeenteraad dd. 9 september 2019 van het MJP 2020-2025 van de KF O.L.V. Zonnebeke
- Op 6 maart 2020 heeft de kerkraad van O.L.V. Zonnebeke de 1^e wijziging MJP 2020 goedgekeurd
- De wijziging van dit meerjarenplan werd op 3 april 2020 ontvangen op het bisdom
- In zijn hoedanigheid van erkend representatief orgaan verleent de bisschop gunstig advies aan de 1^e wijziging MJP 2020 van hierboven vermelde kerkfabriek
- De wijziging MJP van kerkfabriek Zonnebeke werd op 6 april 2020 ingediend op Religiopoint

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020.
- Beleidsitem KF Zonnebeke 07901, algemene rekening
Bijdrage KF Zonnebeke - exploitatiebudget 64990000

Wijziging Meerjarenplan 2020

EXPLOITATIE	KF O.L. VROUW ZONNEB EKE	KF ST. AUDOMA RUS PASSEND ALE	KF ST. MARTIN US BESELA RE	KF ST. MARGAR ETA GELUVE LD	KF ST. BART. ZANDVOO RDE
BUDGET 2020	87.843,08				
BUDGETWIJZIGING	0,00				
TOTAAL BUDGET 2020	87.843,08				

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020.
- Beleidsitem KF Zonnebeke 07901, algemene rekening
KF Zonnebeke : bijdrage in kapitaal voor gebouwen 66400000

INVESTERINGEN	KF O.L. VROUW ZONNEB EKE	KF ST. AUDOMA RUS PASSEND ALE	KF ST. MARTI NUS BESEL ARE	KF ST. MARGARE TA GELUVEL D	KF ST. BART. ZANDVOO RDE
BUDGET 2020	180.147,73				
BUDGETWIJZIGING	-122.856,85				

TOTAAL BUDGET 2020	57.290,88				
-----------------------	------------------	--	--	--	--

Verklaring KF OLV Zonnebeke:
Investerings:

- Aankoop nieuw altaar + Digitaal orgel

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: ja

- Beleidsdomein: 10. Gelijkblijvend beleid
- Actieplan: 10010006 Beheer Kerkfabrieken
- Actie: 10010006001 Beheer KF Zonnebeke

Visum

Visumplicht: Ja

Datum visum: 19/05/20

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Advies van de dienst en motivatie

Gunstig;

De wijziging van het meerjarenplan van KF Zonnebeke zal worden opgenomen bij de 1^e wijziging meerjarenplan van de Gemeente Zonnebeke

Stemming

Besluitvorming

Artikel 1

Van de 1^e wijziging meerjarenplan 2020 van de kerkfabrieken Zonnebeke wordt akte genomen.

Artikel 2

Afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan:

- de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen
- het Centraal Kerkbestuur
- de kerkfabriek in kwestie
- het bisdom Brugge

6. Bespreking relanceplan n.a.v. coronapandemie

Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: Algemeen beleid

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Bo Vandenberghe

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet lokaal bestuur en latere wijzigingen

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- GR 20.04.2020 Zonnebonnenactie ter ondersteuning van de lokale economie - COVID-19
- CBS 15.06.2020 Sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen
- GR 11.05.2020 Kwijtschelding huurgelden handelspanden en concessies
- CBS 06.04.2020 Algemene gemeentebelasting - uitstel aanslagbiljetten
- CBS 04.05.2020 Maatregelen omtrent activiteiten in OC's e.d. n.a.v. coronapandemie
- CBS 30.03.2020 Cancellen eigen evenementen tem 17 mei 2020 nav coronacrisis
- CBS 27.04.2020 Standpunt omtrent organisatie eigen vrijetijdsactiviteiten tem 31/08/2020 nav coronacrisis
- CBS 01.04.2020 Bibliotheekvoorzieningen in coronatijden
- CBS 25.05.2020 Voorstel heropening bibliotheek vanaf 02 juni 2020
- GR 06.07.2020 coronahinderpremie voor verenigingen
- GR reglement projectsubsidie cultuur
- GR 06.07.2020 Voorstel reglement gemeentelijke tussenkomst organisatie buurt- en wijkfeesten
- GR 09.09.2019 reglement subsidie jeugd
- CBS 08.06.2020 financiële tussenkomst ivf corona-maatregelen
- GR 06.07.2020 Bijkomende financiële tussenkomst via basissubsidie jeugd ivf corona-maatregelen
- GR 06.07.2020 Verhoging toelage sport- en muziekverenigingen n.a.v. coronacrisis
- CBS 15.06.2020 relanceplan toerisme
- GR 06.07.2020 impulsprogramma subsidiemogelijkheid Zonnebeekse ReCa
- VB 07.04.2020 uitbreiding Zoëfoon - telefoontjes aan 85-plussers
- VB 07.04.2020 Maatregel in kader van flankerend onderwijsbeleid in tijden van Coronacrisis
- CBS 27.04.2020 Aankoop mondmaskers bevolking/maatregelen Covid 19
- GR 11.05.2020 Zonnebon voor personeelsleden WZC
- GR 28.05.2020 Live volgen gemeenteraad
- CBS 01.04.2020 heropening recyclagepark
- CBS 03.06.2020 Aankoop camera's en toebehoren voor livestreaming Gemeenteraad

Documenten en voorgeschiedenis

- De uitbraak van het coronavirus zorgde in gans het land voor ongeziene taferelen. Volksgezondheid werd prioriteit nummer één en strenge maatregelen werden genomen om de verspreiding van het virus te voorkomen. De strenge maatregelen hakten echter stevig in bij tal van sectoren. De economie kreeg het hard te verduren en ook het vrijetijds - en gezinsleven ontsnapte niet aan de gevolgen van COVID-19. Voor het eerst was zelfs de vrije bewegingsruimte geen evidentie meer.

Ondanks de negatieve impact van corona op het dagelijks leven, ontstond in Zonnebeke een golf van solidariteit. Er ontstonden warme en spontane acties vanuit de bevolking en heel wat vrijwilligers sprongen bij waar nodig.

Meteen nadat de coronamaatregelen van kracht gingen op 13 maart 2020 kwam een crisiscel bijeen met als voornaamste taken de vele maatregelen snel uitrollen. Deze cel kwam tijdens de coronapandemie geregeld bijeen en stond in nauw overleg met de diverse veiligheidsdisciplines van zowel lokaal, provinciaal als federaal niveau. De noodplanning blijft deze opdracht uitvoeren tijdens deze crisis en in de evaluatie ervan.

Echter komen we nu aan de periode toe waarin er al moet worden gekeken naar een heropstart. De gemeente wil zich voorbereiden op de periode na corona en deze voorbereiding vertaalt zich in een relanceplan.

- Het relanceplan is gebaseerd op volgende vijf pijlers:
 - o Ondersteuning van de lokale economische heropleving
 - o Stimuleren van het verenigingsleven
 - o Zonnebeke als toeristische trekpleister promoten
 - o Kwetsbare gezinnen en personen extra gaan bijstaan en begeleiden
 - o Ondersteunen van de welzijns- en zorgsector

Deze krachtlijnen worden vertaald in diverse onderstaande acties en worden voorzien in de meerjarenplanning.

- Het volledige relanceplan is terug te vinden in bijlage.

Financieel

De uitgaves verbonden aan dit relanceplan zullen in afzonderlijke beslissingen aan de bevoegde organen worden voorgelegd.

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- De dienst adviseert dat de gemeenteraad kennis neemt van de acties die in het relanceplan voorzien of reeds afgewerkt zijn.

Stemming

Besluitvorming

- De gemeenteraad bespreekt het relanceplan en neemt kennis van alle acties die in het plan voorzien of reeds afgewerkt zijn.

7. Vrijstelling belasting op verhuur van voertuigen met bestuurder voor het aanslagjaar 2020 ingevolge de coronacrisis

Bevoegdheid

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiële dienst

Naam behandelend ambtenaar(en): Katia Bonnez

Wetgeving

- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en wijzigingen
 - Decreet van 8 mei 2009 houdende wijziging van het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg, inzonderheid op artikel 49 betreffende de belasting op de vergunning voor een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder – geldig voor vergunningen uitgereikt tot 31 december 2019
 - Decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer – geldig voor vergunningen uitgereikt vanaf 1 januari 2020
 - Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Beslissing van de gemeenteraad van 18 november 2013 houdende gemeentebelasting op verhuur van voertuigen met bestuurder, van toepassing voor de periode van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2020
- Maatregelen tegen de verspreiding van het coronavirus, van toepassing vanaf midden maart 2020, met als gevolg dat de meeste activiteiten stilgelegd werden, waaronder ook toerisme en evenementen
- Parlementaire vraag van volksvertegenwoordiger Bart Dochy dd. 23 april 2020 aan Vlaams Minister van Mobiliteit en Openbare Werken Lydia Peeters betreffende de impact van de coronacrisis op de verplichte belasting verhuur van voertuig met bestuurder
- Antwoord van Minister Lydia Peeters als volgt :

“Vergunningen afgeleverd vòòr 1/1/2020 vallen onder het decreet van 21 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg. Voor de taxidiensten is in dit decreet een maximumbelasting voorzien. De steden en gemeenten kunnen dus zelf beslissen om deze belasting te schrappen.

Voor de diensten voor het verhuren van voertuigen is een vaste belasting voorzien die de gemeenten niet kunnen wijzigen maar wel beslissen deze niet aan te rekenen.

Voor de vergunningen afgeleverd onder het decreet d.d. 29/3/2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer is decretaal een vaste retributie voorzien van € 250 (te indexeren). De gemeenten kunnen deze zelf niet wijzigen. Gemeenten zijn in uitvoering van het decreet gehouden de verschuldigde retributies te innen. Gezien de bijzondere omstandigheden is er binnen de Vlaamse regering afgesproken een decretaal initiatief te nemen om het decreet aan te passen zodat de steden en gemeenten de decretaal bepaalde belastingen en retributies voor 2020 mogen verlagen of op nul brengen.

In tussentijd zullen de toezichthoudende administraties niet ageren op het niet strikt toepassen van het huidig decreet.”
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 3 juni 2020 waarbij het voorstel gedaan wordt om de belasting op verhuur van voertuigen met bestuurder voor het aanslagjaar 2020 niet te innen en vrijstelling te verlenen omwille van de coronacrisis

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020: 2.800 euro ontvangsten op beleidsitem: fiscale aangelegenheden 02000, algemene rekening: belasting op diensten voor verhuur van voertuigen 73415000
 - Op basis van de gegevens per 1 januari 2020 zouden de ontvangsten voor de belasting op verhuur van voertuigen voor 2020 3.218,95 euro bedragen
 - Een vrijstelling verlenen voor deze belasting voor het aanslagjaar 2020 is financieel haalbaar

Visum

Visumplicht: Ja

Datum visum: 16/06/2020

Visum financieel directeur: Visum toegekend

Advies van de dienst en motivatie

- Bedrijven die actief zijn in luchthaven- en personenvervoer lijden zwaar onder de gevolgen van de coronacrisis aangezien hun activiteiten zo goed als volledig weggevallen zijn door het stilvallen van de toeristische en evenementensector. De maatregelen zijn al van toepassing vanaf midden maart 2020 en zullen nog een tijdje gevolgen hebben op boekingen

- De belasting op verhuur van voertuigen met bestuurder zou voor 2020 357,65 euro per vergunning bedragen (250 euro per vergund voertuig + indexering)
- Bedrijven die verhuur van voertuigen met bestuurder doen worden via de belasting op bedrijfsactiviteit ook nog eens belast voor een bedrag van 100 euro
- Het lijkt ons gerechtvaardigd om de bedrijven die één of meerdere vergunningen hebben voor verhuur van voertuigen met bestuurder economisch te steunen in deze moeilijke tijden door een vrijstelling te verlenen voor de belasting op verhuur van voertuigen met bestuurder voor het aanslagjaar 2020

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van het college van burgemeester en schepenen dd. 3 juni 2020 en beslist om, als steunmaatregel in de coronacrisis, voor bedrijven die één of meerdere vergunningen hebben voor de verhuur van voertuigen met bestuurder en hierdoor aan een belasting onderworpen worden van 357,65 euro per vergund voertuig, vrijstelling te verlenen voor deze belasting voor het volledige aanslagjaar 2020.
- Deze vrijstelling is eenmalig en wordt enkel toegepast voor het aanslagjaar 2020.
- Deze beslissing zal overgemaakt worden aan de financiële dienst en aan de financieel directeur.

8. Relanceplan - Impulsprogramma voor Zonnebeekse Restaurants en Cafés

Bevoegdheid

Naam schepen: Sabine Vanderhaeghen

Bevoegd voor: Toerisme

Naam behandelend ambtenaar(en): Bart D'Hulster

Wetgeving

- NVT

Documenten en voorgeschiedenis

- Gelet op de corona-crisis is er een noodzaak aan een relanceplan voor het toerisme in Zonnebeke die de lokale partners ten goede komt.
- Gelet op de goedkeuring van het relanceplan toerisme cbs 15.06.2020
- Binnen het toeristisch relanceplan wordt ingezet op vier takken:
 - o het organiseren van drie extra toeristische evenementen
 - o het lanceren van een impulsprogramma voor Zonnebeekse restaurants en cafés
 - o het voeren van extra promotionele marketingcampagne
 - o Het aanbieden van museale tickets MMP1917 aan logies (1+1)

- De tweede tak voorziet in een subsidiemogelijkheid aan de Zonnebeekse ReCa waarbij een aanvraag ingediend kan worden voor een ondersteuning van max. € 500,00 ofwel 80 % van de kostprijs, gestaafd door facturen. De ReCa kunnen acties indienen die rekening houden met de volgende criteria:
 - o De actie(s) moeten veilig zijn en veiligheid uitstralen
 - o De actie(s) moeten op verschillende doelgroepen gericht zijn
 - o De actie(s) moeten gespreid zijn in tijd en ruimte
 - o De actie(s) moeten een cultureel karakter hebben
 - o De steunaanvraag voor de specifieke voorgestelde actie(s) is niet-cumuleerbaar met andere financiële gemeentelijke steunmaatregelen.
- Het reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad en gaat in met terugwerkende kracht vanaf 01 juli 2020.

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020.
- Beleidsitem (omschrijving) 05210- Toeristische Sectorondersteuning, algemene rekening (omschrijving) 61500200 - Tussenkosten tickets
- Beleidsdoelstelling 8 - Zonnebeke ondersteunt zijn verenigingen en vult hun aanbod aan met vrije tijds-, sport- en culturele activiteiten met aandacht voor alle deelgemeenten.
- Actieplan: 8008002 - Cultuur en Vrije Tijd
- Actie: 8008002003 - Gebruik gemeentelijke infrastructuur voor vrijetijdsactiviteiten
 - o Startkrediet: € 26.252,00 (na budgetwijziging meerjarenbegroting)
 - o Huidig krediet: € 21.252,00
 - o Geschatte kostprijs: 25.892,00
 - o Resterend krediet na beslissing: 4.640,00

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- De dienst adviseert positief.

Stemming

Voorafgaand aan de stemming over het Relanceplan - Impulsprogramma voor Zonnebeekse Restaurants en Cafés., wordt ter zitting op verzoek van raadsleden Hoflack en Descheemaeker bij amendement de aanpassing van het voorgestelde reglement gevraagd op basis van volgende uitgangspunten:

Alle kosten dienen gedateerd te zijn in de periode 1 juli 2020 tot 31 december 2021 (i.p.v. 31 oktober 2020)

Het aanvraagformulier dient uiterlijk op 30/08/2021 (i.p.v. 30/07/2020) te worden ingediend.

Er wordt een maximale toelage van € 500 toegekend op basis van ingediende facturen (i.p.v. de begrenzing op 80% van de door de uitbater gedragen investering met een maximaal bedrag van € 500)

Stemming amendement:

- Ja-stem: Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Bryon, Franky Gryson, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom Dirk Sioen, Thijs D'Alleine, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Marc Verstraete, Johan Demonie, Jan Desmet

Het amendement wordt aangenomen

Vervolgens wordt gestemd over het voorgestelde reglement na aanpassing in toepassing van voornoemd amendement.

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- De gemeenteraad keurt het voorgestelde reglement betreffende het impulsprogramma voor Zonnebeekse Restaurants en Cafés goed, waarvan de tekst als volgt luidt:

Reglement - Impulsprogramma voor Zonnebeekse Restaurants en Cafés

ALGEMEEN

In de zitting van 06/07/2020 besliste het gemeentebestuur dat ze een groot belang hecht aan een goede relance van de Zonnebeekse ReCa. Zij vormen namelijk een zeer belangrijk onderdeel van de lokale ondernemingen en van het sociale leven. Hier is dan ook zeer grote vraag naar vanuit verschillende doelgroepen.

Ten gevolge van de versoepeling van de coronamaatregelen ten gunste van verplaatsingen in eigen land voorspellen regionale en federale organisaties zoals Toerisme Vlaanderen dat heel wat Belgen in 2020 in eigen land op reis zullen gaan. Zij behoren, samen met de lokale inwoners, tot de primaire groep die vraagt om een socio-cultureel aanbod.

Het gemeentebestuur wil voorzien in de nodige impulsen om dit socio-cultureel aanbod een boost te geven. Dit wil zij doen via een investering van € 500,00 in elk van de Zonnebeekse restaurants en cafés. Zij vervullen een belangrijke rol in het socio-culturele leven van de gemeente en zijn zwaar getroffen door de verplichte sluiting. Het gemeentebestuur wil hen een hand reiken om terug op te starten.

KOSTEN EN AFREKENING

De toelage is voor elke restaurant en café-uitbating en gemengde vormen begrensd op 100% van de door de uitbater gedragen investering met een maximaal bedrag van € 500,00.

De volgende kosten worden aanvaard voor deze toelage:

- Alle kosten dienen gedateerd te zijn in de periode 1 juli 2020 tot en met 31 november 2021.
- De kosten moeten gestaafd worden met een duidelijk interpreteerbare factuur op naam van de restaurant en café-uitbating.

De volgende kosten worden niet in aanmerking genomen:

- Personeelskosten
- Investeringskosten en afschrijvingskosten
- Verhuur aan zichzelf of 'interne huuraanrekening'
- Terugvorderbare BTW

De uitbetaling van de toelage gebeurt in éénmalig.

- De uitbetaling van het saldo van de toelage gebeurt na controle van de voorgelegde stavingstukken (betaalde facturen op naam van de uitbating) en het ingevulde afrekeningsformulier. Het afrekeningsformulier moet ingediend worden bij de dienst voor toerisme ten laatste op 30/11/2021.

SECRETARIAAT

Het secretariaat helpt u graag verder met specifieke vragen omtrent dit gemeentelijk impulsprogramma. We vragen u om contact op te nemen via e-mail of telefonisch binnen de gemeentelijke diensturen.

- Maandag: 9:00 - 16:30
- Dinsdag: 9:00 - 16:30
- Woensdag: 9:00 - 16:30
- Donderdag: 9:00 - 16:30
- Vrijdag: 9:00 - 12:00

Algemeen contact: Bart D'Hulster

E-mailadres: toerisme@zonnebeke.be - Onderwerp 'IMPULSPROGRAMMA + ONDERWERP'

Telefoonnr.: 051 77 04 41

9. Bijkomende financiële tussenkomst via basissubsidie jeugd ivf corona-maatregelen binnen relanceplan.

Bevoegdheid

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Jeugd

Naam behandelend ambtenaar(en): Thomas Saelen

Wetgeving

- Decreet houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid
- Met de vernieuwde bevoegdheden van de lokale besturen werd de subsidiemaatregelen vanuit de Vlaamse regering opgenomen binnen het gemeentefonds.
- Beslissing GR op 09/09/2019 ivm statuten en subsidiereglement Jeugd

Subsidiereglement Jeugd

Subcategorie basissubsidie jeugdverenigingen

Artikel 8

Elke jeugdvereniging krijgt een vaste subsidie van € 200. De rest van het bedrag wordt verdeeld onder de regelmatige aanvragers op basis van het aantal leden.

Documenten en voorgeschiedenis

- Binnen het subsidiereglement jeugd bestaat de subcategorie 'basissubsidie'. Per jeugdvereniging (die een aanvraag indient) voorzien we basis €200. Wanneer alle rechtmatige jeugdverenigingen indienen gaat dit over een totaal van €1200. De bovengenoemde verenigingen zijn: Chiro's Beselare, Zonnebeke en Passendale. KLJ Beseveld en Passendale en Jeugdhuis De Moane.
- De Corona-pandemie heeft invloed op volgende deelaspecten van de jeugdwerking
 - o Activiteiten en wekelijkse werking
 - o Kampwerking
 - o Ledenwerving

- o Inkomsten uit sporadische werking zoals fuiven, maaltijden, betalende losse activiteiten, ...
 - o Gemaakte kosten ter voorbereiding van komende evenementen, activiteiten
 - Binnen de gemeente groot-Zonnebeke vraagt het lokaal jeugdwerk een zeer laagdrempelige financiële tussenkomst aan deelnemers/leden. Dit is enkel mogelijk door de huidige ondersteuning die er vanuit de gemeente wordt voorzien.
 - De jeugdverenigingen vertegenwoordigen samen 946 kinderen en jongeren binnen groot-Zonnebeke.
 - Vanuit de Vlaamse overheid voorziet men bijkomende financiële ondersteuning voor de lokale besturen ten gunste van het jeugdwerk.
 - De jeugdraad geeft positief advies omtrent deze maatregel gezien de impact op zowel de reguliere als de zomerwerking.
-

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020.
 - Beleidsitem (omschrijving) 0750, algemene rekening (omschrijving) 64900000 - Algemene werkingssubsidies
 - Beleidsdoelstelling 10010
 - Actieplan: 10010010 - Actieplan 10. Bestuurszaken
 - Actie: 10010010010 - Actie 10 . Werkingskosten Jeugddienst
 - o Startkrediet: € 21.343,00
 - o Huidig krediet: € 21.343,00
 - o Geschatte kostprijs: € 4.200,00
 - o Resterend krediet na beslissing: € 25.543,00
-

Visum

Visumplicht: Ja

Advies van de dienst en motivatie

- Positief advies ifv van éénmalige toevoeging van €4.200 aan basissubsidie ifv corona-maatregelen.
 - De financiële impact voor de jeugdverenigingen is aanzienlijk gezien het type werking en de laagdrempeligheid hiervan.
 - Voor de 3 lokale Chiro werkingen zijn er aanzienlijk meer kosten verbonden aan de kampwerking. Voor het scheiden van de groepen, aankoop hygiëne materialen, extra logistieke ondersteuning en het vervoer van de leden.
 - Voor de 2 lokale KLJ werkingen is er een verlies van inkomsten uit reguliere werking, het wegvallen van de 3-daagse. Bijkomend verlies uit festijnen en fuiven. Daarnaast ook verlies van de al gemaakte kosten ifv diverse activiteiten.
 - Voor de jeugdhuiswerking is er een aanzienlijk financieel te kort wegens gemaakte kosten en verlies (gratis moeten weggeven) van versnaperingen en dranken. De jeugdhuiswerking was met een nieuwe doorstart begonnen begin maart maar zag hun elan al na 2 weken gestopt. Voor verschillende evenementen waren aankopen gedaan en activiteiten voorzien. Ook een grote stockaankoop dranken was doorgevoerd.
 - Er komt een aanzienlijke subsidie vanuit Vlaanderen ifv jeugd/sport/cultuur. Gezien het evenwicht, het aantal jeugdverenigingen, de populatie die zij vertegenwoordigen, de financiële laagdrempeligheid en de grote meerkost die hun werkingen de komende periodes ondervonden en nog zullen ondervinden is het noodzakelijk dat er vanuit de gemeente een extra ondersteuning komt.
-

Stemming

Aantal ja stemmen 23 D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K.

Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom

Aantal nee stemmen 0
Aantal onthoudingen 0

Besluitvorming

- De gemeenteraad gaat akkoord met de éénmalige verhoging van de basissubsidie, binnen subsidiereglement jeugd, van € 4.200 ter ondersteuning van de 6 jeugdverenigingen binnen groot-Zonnebeke.

10. Voorstel coronahinderpremie voor erkende verenigingen i.k.v. relanceplan

Bevoegdheid

Naam schepen: Ingrid Vandepitte
Bevoegd voor: Cultuur
Naam behandelend ambtenaar(en): Fien Boeve

Wetgeving

- Verwijzend naar eerdere beslissing: GR 19.12.2017 'Aanpassing reglement erkenning vereniging', waarin de voorwaarden tot erkenning als vereniging worden bepaald.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- De uitbraak van het coronavirus zorgde in gans het land voor ongeziene taferelen. Volksgezondheid werd prioriteit nummer één en strenge maatregelen werden genomen om de verspreiding van het virus te voorkomen.
 - Deze opgelegde coronamaatregelen hebben gevolgen voor het publieke leven, in het bijzonder de vrijetijdssector. Zo werden activiteiten van de lokale verenigingen geschrapt, een streep door de rekening van de organisatoren.
 - Het gemeentebestuur wil zich voorbereiden op de periode na corona en vertaalt deze voorbereiding in een relanceplan. Één van de vijf pijlers is het stimuleren van het verenigingsleven.
 - Een concreet voorstel ter ondersteuning van de lokale, Zonnebeekse, verenigingen is het ter beschikking stellen van een coronahinderpremie voor erkende verenigingen. Hiermee wil het bestuur een lokale variant van de Vlaamse hinderpremie ontwikkelen en zo met €18.100 de 181 lokale verenigingen steunen.
 - Verenigingen die op datum van 01 maart 2020 erkend zijn door de gemeente Zonnebeke, krijgen eenmalig van het gemeentebestuur een toelage van €100. Deze premie wordt voorzien voor zowel socio-culturele, sport- en jeugdverenigingen. Politieke verenigingen en woonzorgcentra's worden hiervan uitgesloten.
-

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020.
- Beleidsitem (omschrijving) 01900 Overig algemeen bestuur, algemene rekening (omschrijving) AR64500000 Maatregelen COVID-19
- Beleidsdoelstelling 6006
- Actieplan: 6006001 - Actieplan 1. Klantvriendelijkheid
- Actie: 6006001004

- o Startkrediet: €100.000
- o Huidig krediet: €80.000
- o Geschatte kostprijs: €18.100
- o Resterend krediet na beslissing: €61.900

Visum

Visumplicht: Ja

Advies van de dienst en motivatie

- Positief advies, de dienst is het voorstel genegen om de lokale verenigingen via deze weg een duwtje in de rug te geven.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>20</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>3</i>	<i>K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>

Besluitvorming

- De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel om de 181 lokale (socio-culturele, sport- en jeugd) verenigingen die op datum van 01 maart 2020 erkend zijn, een eenmalige toelage van €100 ter beschikking te stellen en dit als stimulans voor het verenigingsleven.

11. Verhoging toelage sport- en muziekverenigingen n.a.v. coronacrisis

Bevoegdheid

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: Cultuur

Naam behandelend ambtenaar(en): Fien Boeve

Wetgeving

- Nvt

Documenten en voorgeschiedenis

- De uitbraak van het coronavirus zorgde in gans het land voor ongeziene taferelen. Volksgezondheid werd prioriteit nummer één en strenge maatregelen werden genomen om de verspreiding van het virus te voorkomen.
- Deze opgelegde coronamaatregelen hebben gevolgen voor het publieke leven, in het bijzonder de vrijetijdsector. Zo werden activiteiten van de lokale verenigingen geschrapt, een streep door de rekening van de organisatoren.
- Het gemeentebestuur wil zich voorbereiden op de periode na corona en vertaalt deze voorbereiding in een relanceplan. Één van de vijf pijlers is het stimuleren van het verenigingsleven.
- Een concreet voorstel ter ondersteuning van de lokale, Zonnebeekse, verenigingen is het ter beschikking stellen van een coronahinderpremie voor erkende verenigingen, die op datum van 01 maart 2020 erkend zijn door de gemeente Zonnebeke. Hiermee wil het bestuur een lokale variant van de Vlaamse

hinderpremie ontwikkelen en zo met €18.100 de 181 lokale verenigingen steunen (toelage van €100 per vereniging).

- Hiernaast zijn er enkele clubs die meer verlies geleden hebben dan de meeste verenigingen: sportclubs, organisatoren van wielervedstrijden en muziekverenigingen. Daarom wordt hun bestaande toelage met 20% verhoogd. Concreet gaat het om een verhoging van €18.988 in totaal:
 - o **Voetbalclubs**: gewone toelage van €60.000 wordt **verhoogd met €12.000** (verhoging van €3.000 per club)
 - o **Diverse sportclubs** (wandclub, karaté, wielervedstrijden (2x), badminton, tafeltennis, boogschieten en loopclub): gewone toelage van €20.000 wordt **verhoogd met €4.000**
 - o **Organisatoren van wielervedstrijden**: gewone toelage van €7.440 wordt **verhoogd met €1.488**
 - o **Muziekverenigingen** (Fanfare Passendale, Zonnebeke en Harmonie Beselare): gewone toelage van €7.500 wordt **verhoogd met €1.500** (verhoging van €500 per muziekvereniging).

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 – 2025 in het jaar 2020.
- Beleidsitem (omschrijving) 01900 Overig algemeen bestuur, algemene rekening (omschrijving) AR64500000 Maatregelen COVID-19
- Beleidsdoelstelling 6006
- Actieplan: 6006001 – Actieplan 1. Klantvriendelijkheid
- Actie: 6006001004
 - o Startkrediet: €100.000
 - o Huidig krediet: €61.900
 - o Geschatte kostprijs: €18.988
 - o Resterend krediet na beslissing: €42.912

Visum

Datum visum: 23/06/20

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Visum voor toepassing van éénmalige verhoging van de toelage in 2020. Vanaf 2021 voorziet het meerjarenplan de normale toelage.

Advies van de dienst en motivatie

- Positief advies.

Stemming

Aantal ja stemmen	23	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	0	

Besluitvorming

- De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel om de bestaande toelagen voor de sportclubs, organisatoren van wielervedstrijden en muziekverenigingen met 20% te verhogen als tegemoetkoming n.a.v. de coronapandemie.

12. Voorstel reglement gemeentelijke tussenkomst organisatie buurt- en wijkfeesten

Bevoegdheid

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: Cultuur

Naam behandelend ambtenaar(en): Fien Boeve

Wetgeving

- NVT
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Naar aanleiding van de verdere versoepeling van de maatregelen rond COVID-19, werkte het bestuur een relanceplan uit. Een onderdeel hiervan is het voorstel tot reglement voor gemeentelijke tussenkomst bij de organisatie van een buurt- of wijkfeest.
 - Aan kleine bewonersgroepen die een activiteit willen organiseren met als doelstelling de sociale contacten binnen een straat, wijk, buurt of deelgemeente te versterken, wordt een tussenkomst verleend van maximum €100,00.
 - Het reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad en gaat in met terugwerkende kracht vanaf 01 juli 2020.
-

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020.
 - Beleidsitem (omschrijving) 01900 Overig algemeen bestuur, algemene rekening (omschrijving) AR64500000 Maatregelen COVID-19
 - Beleidsdoelstelling 6006
 - Actieplan: 6006001 - Actieplan 1. Klantvriendelijkheid
 - Actie: 6006001004
 - o Startkrediet: €100.000
 - o Huidig krediet: €100.000
 - o Geschatte kostprijs: €20.000
 - o Resterend krediet na beslissing: €80.000
-

Visum

Visumplicht: Ja

Advies van de dienst en motivatie

- Positief advies.
-

Stemming

Aantal ja stemmen	23	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	0	

Besluitvorming

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het voorgestelde reglement betreffende de gemeentelijke tussenkomst bij de organisatie van buurt- en wijkfeesten goed, waarvan de tekst als volgt luidt:

Art. 1§1: Algemene bepalingen

Vanaf het terug toegestaan wordt door de Nationale Veiligheidsraad en met respect voor de opgelegde coronaregels, wordt er een gemeentelijke financiële tussenkomst verleend aan kleine bewonersgroepen die een activiteit willen organiseren met als doelstelling de sociale contacten binnen een straat, wijk, buurt of deelgemeente te versterken.

Art. 1§2: Voorwaarden

§1 Dit reglement voorziet een gemeentelijke tussenkomst voor straat-, wijk-, buurt- en dorpsactiviteiten. D.w.z.: elke activiteit die zich richt tot alle inwoners van minstens één volledige straat of straatgedeelte, die ontmoeting en buurtleven stimuleert.

§2 De activiteit moet kenbaar gemaakt worden aan minimaal alle bewoners van de straat, wijk, buurt of deelgemeente.

§3 Volgende activiteiten zijn uitgesloten van dit reglement:

- Privéfeesten;
- Familiefeesten;
- Schoolfeesten;
- Feesten met een politiek karakter;
- Feesten van vzw's, verenigingen of vennootschappen met een ander hoofddoel dan het bevorderen van de sociale contacten.

§4 De organisatoren kunnen deze gemeentelijke tussenkomst niet cumuleren met andere gemeentelijke subsidies of toelagen voor dezelfde activiteit.

§5 Iedere aanvrager kan maximaal 1 keer per kalenderjaar aanspraak maken op een tussenkomst uit hoofde van dit reglement. Ook iedere straat kan maximaal 1 keer per kalenderjaar aanspraak maken op een tussenkomst in hoofde van dit reglement.

Art. 1§3: Aanvraag

§1 Elke aanvraag kan schriftelijk of digitaal ingediend worden bij: cultuurdienst Zonnebeke – Berten Pilstraat 5 – 8980 Zonnebeke – cultuur@zonnebeke.be

§2 De aanvraagformulieren zijn te downloaden op de website van de gemeente Zonnebeke (www.zonnebeke.be/Vrije_Tijd/Cultuur).

§3 De aanvraag moet ten laatste 14 dagen voor de activiteit ingediend worden en bevat minstens volgende gegevens:

- Naam, adres, telefoonnummer en handtekening van minimum 3 initiatiefnemers. Dit moeten meerderjarige personen zijn die gedomicilieerd zijn op drie verschillende adressen binnen Groot-Zonnebeke. Indien de aanvraag meerdere straten omvat, dient per straat minstens één bewoner de aanvraag mee te ondertekenen.
- Plaats, datum en omschrijving van de activiteit
- Eventueel deelnameprijs
- Beoogde doelgroep: straat, wijk, buurt, deelgemeente
- Omschrijving van de kosten die zullen gemaakt worden

- Opgave van het zichtrekeningnummer waarop de eventuele tussenkomst gestort kan worden.

Art. 1§4: Tussenkomst

§1 Het bedrag van de tussenkomst wordt vastgesteld op maximum €100,00. Deze tussenkomst is bedoeld om de basisorganisatiekosten, die rechtstreeks verband houden met de activiteit, te dekken. De tussenkomst van €100,00 wordt in Zonnebonnen toegekend. De bon wordt na goedkeuring van de aanvraag toegekend.

§2 Onder basisorganisatiekosten worden verstaan:

- Kosten voor aanmaak van eventueel drukwerk (affiches, uitnodigingen)
- Eventuele huur locatie
- Decoratie
- Huur materiaal
- Verzekeringen
- Voeding en drank
- Sabam; ...

§3 De tussenkomst kan nooit meer bedragen dan de effectieve kosten.

§4 De aanvragers verbinden zich ertoe de toepasselijke wettelijke en administratieve voorschriften (politievergunningen, taksen, Sabam, etc.) te respecteren.

Art. 1§5: Bewijs en uitbetaling

De organisatoren moeten de nodige kostenbewijzen kunnen voorleggen. Dit dient te gebeuren binnen de twee maanden na de uitvoering van de activiteit.

Art. 1§6: Sancties en betwistingen

Vastgestelde misbruiken kunnen leiden tot de uitsluiting van de organisatie voor het betreffende kalenderjaar. Het gemeentebestuur kan ten onrechte verworven tussenkomsten terugvorderen.

Art. 1§7: COVID-19 maatregelen

Bij het organiseren van een buurt-of wijkfeest dienen steeds de maatregelen rond COVID-19 in acht genomen te worden.

Art. 1§8: Start

Dit reglement treedt in werking vanaf 01 juli 2020.

Artikel 2

Het voorgestelde reglement treedt in werking vanaf 01 juli 2020.

Artikel 3

Een afschrift wordt overgemaakt aan alle diensten binnen het gemeentebestuur Zonnebeke waarvoor het reglement relevant is (cultuurdienst, uitleendienst, dienst omgeving).

13. Voorstel subsidiereglement kunstgrasveld

In toepassing van de artikel 27 § 1, 1° van het Decreet Lokaal Bestuur verlaat raadslid Wydooghe de zitting van de gemeenteraad.

Bevoegdheid

Naam schepen: Jan Vandoolaeghe

Bevoegd voor: Sport

Naam behandelend ambtenaar(en): Fien Boeve

Wetgeving

- N.V.T.

Documenten en voorgeschiedenis

- Voetbalclub SC Zonnebeke heeft een aanvraag gedaan om een kunstgrasveld te mogen aanleggen. Ze vragen de gemeente Zonnebeke om financiële ondersteuning omdat ze deze investering onmogelijk zelf kunnen dragen.
- De sportdienst werkte een voorstel tot subsidiereglement voor dit kunstgrasveld uit. De subsidie kan toegekend worden aan Zonnebeekse provinciale voetbalclubs voor de aanleg van een kunstgrasterrein. Hiervoor moet de sportclub wel voldoen aan enkele voorwaarden, bepaald in het subsidiereglement.
- De omvang van de subsidie wordt vastgesteld op een maximum van 265.000,00 EUR (inclusief btw).

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020.
- Beleidsitem 07420 Sportinfrastructuur, algemene rekening 66400000
- Beleidsdoelstelling 8008
- Actieplan: 8008001 - Actieplan 1. Sport
- Actie: 8008001003 - Actie 3. Optimaliseren sportinfrastructuur
 - o Startkrediet: 265.000,00 €
 - o Huidig krediet: 265.000,00 €
 - o Geschatte kostprijs: 265.000,00 €
 - o Resterend krediet na beslissing: 0,00 €

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- De sportdienst is overtuigd van de meerwaarde van dit subsidiereglement voor de sportclubs in Zonnebeke en geeft hiervoor positief advies.

Stemming

Voorafgaand aan de stemming over het subsidiereglement kunstgrasveld, wordt ter zitting volgend amendement ingediend door raadslid Doom:
Het reglement moet melding maken dat de ingediende offertes zullen worden getoetst op ecologische kwalificatie.

Stemming amendement:

- Ja-stem: Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Bryon, Franky Gryson, Koen Descheemaeker, Jens Six, William Doom, Dirk Sioen, Thijs D'Alleine, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Nele Dejonghe, Annelies Vancoillie, Marc Verstraete, Johan Demonie, Jan Desmet

Het amendement wordt aangenomen

Vervolgens wordt gestemd over het voorgestelde reglement na aanpassing in toepassing van voornoemd amendement.

Aantal ja stemmen 20 *D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M.*

<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>2</i>	<i>Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	<i>K. Descheemaeker, J. Six</i>

Besluitvorming

- De gemeenteraad keurt het subsidiereglement met een omvang van maximum 265.000,00 EUR voor de aanleg van een kunstgrasveld goed, met ingang vanaf d.d. 06 juli 2020.

Subsidiereglement kunstgrasterrein

Artikel 1 - Doel

Binnen de perken van de kredieten, voorzien in de gemeentebegroting, kan er financiële ondersteuning gegeven worden aan Zonnebeekse provinciale voetbalclubs voor de realisatie van een kunstgrasterrein.

Artikel 2 - Voorwaarden i.v.m. de aanvrager

Om voor subsidiëring in aanmerking te komen moet de voetbalvereniging gelijktijdig aan volgende dwingende voorwaarden voldoen:

- De vereniging is een Zonnebeekse provinciale voetbalclub aangesloten bij de V.F.V. (KBVB) en moet haar zetel en activiteiten hebben op het grondgebied van Zonnebeke en erkend zijn door het gemeentebestuur na advies van de sportraad. Ook clubs die promoveren naar het nationaal voetbal komen in aanmerking;
- De vereniging moet minstens 5 jaar actief zijn; de vereniging dient een vorm van rechtspersoonlijkheid te hebben; een overeenkomst afsluiten m.b.t. de door hun beheerde gronden, terreinen en accommodaties, zijnde:
 - 1 een erfpacht- of opstalovereenkomst met de gemeente Zonnebeke indien de grond eigendom is van de gemeente Zonnebeke;
 - 2 een overeenkomst voor minimum dertig jaar indien de grond eigendom is van een ander openbaar bestuur dan de gemeente Zonnebeke;
- De aanvragende club dient op basis van een gedetailleerd lastenboek met beschrijving van de uit te voeren werken en technische omschrijving van de te leveren materialen, een prijsvraag uit te schrijven waarbij minimum drie firma's geraadpleegd worden. Op basis van de ingediende offertes maakt de club een verslag met een gunningsvoorstel. In dit gunningsverslag kunnen zowel de prijs alsook andere gunningscriteria beoordeeld worden;
- Een verklaring van de eigenaar (club of ander openbaar bestuur dan de gemeente Zonnebeke) van de grond dat de gemeente Zonnebeke in rechte treedt van de club wanneer deze club zijn activiteiten stopzet of ophoudt te bestaan, om aldus de lopende overeenkomst uit te doen;
- Het gebruik van het kunstgrasterrein toelaat voor sportactiviteiten van andere sportclubs en de dienst sport en minstens één wedstrijd per weekend het kunstgrasterrein ter beschikking stelt voor andere voetbalploegen uit groot Zonnebeke indien die vraag wordt gesteld. Hiervoor worden concrete afspraken gemaakt tussen de clubs of dienst sport o.m. over de prijs voor verhuring

kunstgrasterrein conform de democratische tarieven van het sportcentrum. Bij onenigheid beslist het schepencollege.

- Een overzicht van
 - a) de wijze waarop de club het kunstgrasterrein zal onderhouden bvb. onderhoudscontract, aankoop machines en inzet vrijwilligers
 - b) de financiële middelen die voor dit jaarlijks onderhoud voorzien worden;
 - c) een financieel spaarplan over een periode van 12 jaar om zelf 30% van de voorziene kosten voor het vervangen van de top laag te kunnen dragen.
- De vereniging dient ook organisaties en activiteiten van de sportraad en de Dienst Sport van de gemeente te ondersteunen.
- De gezonde financiële werking van de voetbalclub in kwestie dient aan de hand van een boekhoudkundige staat aangetoond te worden.
- Een goede werking, promotie en jeugdwerking hebben alsook de technische opleiding en kadervorming in de vereniging aanmoedigen; Daarom leggen we volgende minimum criteria op:
 - a) 60% van de ingeschreven trainers moet in het bezit zijn van een trainersdiploma van de Vlaamse Trainersschool (of ander opleidingsorgaan) of moet inschreven zijn in een cursus om een trainersdiploma te kunnen behalen.
 - b) het aantal aangesloten jeugdleden (los van de eerste ploeg) moet minstens 100 aangeslotenen jeugdspelers (los van de eerste ploeg) tellen en dit 3 jaar na elkaar om dergelijke financiële inspanning te verantwoorden.

Artikel 3 - Voorwaarden i.v.m. aanleg kunstgrasterrein

De subsidie kan verleend worden voor de aanleg van het kunstgrasterrein en de noodzakelijke bijhorigheden (zoals verlichting, omheining, verharding rond het terrein, drainage,...) om de bespeelbaarheid te maximaliseren en de kwaliteit te waarborgen.

Om voor subsidiëring in aanmerking te komen moet het kunstgrasterrein gelijktijdig aan volgende bijkomende dwingende voorwaarden voldoen:

- gerealiseerd worden op gronden, eigendom van de gemeente Zonnebeke, van een openbaar bestuur of van de aanvragende sportvereniging;
- **voldoen aan de geldende Europese en Federale normering m.b.t. volksgezondheid, veiligheid en leefmilieu.**
- voldoen aan de wettelijke voorschriften ter zake: stedenbouwkundig, veiligheid, milieu,...
- het kunstgrastapijt wordt als onroerend door bestemming beschouwd en mag dan ook niet door de club vervreemd worden. Het vervangen van een versleten tapijt door een nieuw tapijt is wel toegestaan.
- Er is een beperking van 1 terrein per club voorzien over een periode van 15 jaar.

Artikel 4 - Subsidiebedrag

De omvang van de gemeentelijke buitengewone subsidie wordt vastgesteld op 265.000,00 EUR (inclusief btw).

Indien de club niet meer voldoet aan de voorwaarden gesteld in dit reglement, binnen een termijn van 15 jaar na realisatie, kan de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk

ingetrokken of teruggevorderd worden. Clubs, die van deze investeringssubsidie hebben gebruik gemaakt voor de aanleg van een kunstgrassterrein, kunnen pas na een periode van 15 jaar aanspraak maken op een subsidie van een ander stedelijk reglement dat subsidies verleent aan ditzelfde kunstgrassterrein (voor de renovatie of heraanleg van het kunstgrasveld of aanhorigheden).

In hetzelfde jaar van de aanvraag van deze subsidie kan geen beroep gedaan worden op extra investeringsondersteuning door de gemeente Zonnebeke in dezelfde voetbalclubinfrastructuur.

Artikel 5 - Procedure voor de aanvraag

1- Een gemotiveerde aanvraag moet bij het gemeentebestuur worden ingediend vóór 1 augustus van het kalenderjaar, dat het jaar voorafgaat, waarin men de subsidie wenst te genieten. Aanvragen van 2020 zullen in 2020 behandeld worden. In de aanvraag staat vermeld:

- 1 Officiële gegevens van de sportvereniging en de verantwoordelijken
- 2 Reden voor de aanleg van een kunstgrassterrein
- 3 Raming van de kostprijs
- 4 Inplantingsplan voor het kunstgrassterrein
- 5 Timing wanneer de club de werken wil realiseren
- 6 Financieel plan: met welke middelen wordt de investering gefinancierd

2- De sportvereniging wordt op de hoogte gebracht bij het al dan niet weerhouden van de aanvraag.

3- Indien de aanvraag wordt behouden, wordt het subsidiedossier voor het schepencollege en de gemeenteraad opgemaakt. De volgende benodigde documenten moeten door de sportvereniging worden bezorgd aan de Dienst Sport:

- 1- De offerteaanvraag bij de firma's;
- 2- De ontvangen offertes, het gunningsverslag en het gunningsvoorstel opgemaakt door de club;
- 3- De oprichtingsakte van de sportvereniging en de statuten;
- 4- De boekhoudkundige gegevens van de laatste twee werkingsjaren;
- 5- Overzicht van de activiteiten van de sportvereniging;
- 6- De eigendomsakte van de grond indien de club of een ander openbaar bestuur dan de gemeente Zonnebeke eigenaar is van de grond;
- 7- Bestaande overeenkomsten;
- 8- Een uitgebreid financieel plan (met welke middelen de investering zal gefinancierd worden) waaruit blijkt dat de club de investering en het onderhoud kan dragen.
- 9- De (aanvraag tot) stedenbouwkundige vergunning indien nodig;

- 10- De erfpacht- of opstalovereenkomst met de gemeente of een overeenkomst met een ander openbaar bestuur, zoals voorzien in artikel 2.
- 11- Een attest i.v.m. een eventueel afgesloten lening;
- 12- Een verklaring van het in rechte treden (waarbij bij stopzetting van de werking de sportinfrastructuur wordt overgedragen aan de gemeente Zonnebeke).
- 13 - De nodige verzekeringen kunnen voorleggen:
 - o 1) BA
 - o 2) Brand & ontploffingen
 - o 3) Bestuursaansprakelijkheidsverzekering
 - o 4) Rechtsbijstandsverzekeringen tijdens de verbouwing
 - o 5) ABR - Polis.

De sportvereniging komt slechts in aanmerking voor subsidies, indien bij de aanvraag en de uitvoering van de werken alle wettelijke bepalingen werden nageleefd.

Bij meerdere aanvragen beslist het schepencollege over de volgorde van subsidiëring in functie van de beschikbare budgetten.

Artikel 6 - Aanvang van de werken

De werken mogen pas starten na goedkeuring van het subsidiedossier door de gemeenteraad.

Artikel 7 - Uitbetalen van de subsidie aan de sportvereniging

Na de realisatie van de werken of afgebakend deel van de werken en na voorlopige oplevering van de beschreven werken, stuurt de aanvragende sportvereniging de factuur, voor akkoord ondertekend door de vereniging, naar de Dienst Sport.

Op basis van staving van facturen en tot het goedgekeurde subsidiebedrag betaalt de gemeente Zonnebeke de subsidie uit aan de sportvereniging, die op haar beurt de aannemer of leverancier betaalt. Dertig dagen na het ontvangen van de subsidie levert de sportvereniging het bewijs van betaling aan de dienst sport.

Artikel 8 - Uitvoering

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Het college van burgemeester en schepenen beslist in niet voorziene gevallen en bij betwisting op advies van de sportraad.

Artikel 9 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op datum van goedkeuring door de gemeenteraad, d.d. 06 juli 2020.

Na behandeling van dit agendapunt vervoegt raadslid Wydooghe opnieuw de zitting van de gemeenteraad.

14. Voorstel reglement verhuur gemeentelijke materialen

Bevoegdheid

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: Cultuur

Naam behandelend ambtenaar(en): Fien Boeve

Wetgeving

- Gelet op de wet van 29 juli 1991 en latere wijzigingen betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;
 - Gelet op het decreet openbaarheid van bestuur van 26 maart 2004;
 - Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van maart 1995 waarbij het reglement m.b.t. het ontlenen van materiaal werd goedgekeurd;
 - Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van januari 2007 waarbij het reglement m.b.t. het ontlenen van materiaal werd gewijzigd;
-

Documenten en voorgeschiedenis

- In 1995 werd een reglement voor het gebruik van het gemeentelijk materiaal goedgekeurd en in 2007 werd dit reglement gewijzigd.
 - In het reglement van 2007 werden een aantal bepalingen vastgesteld, maar een concreet overzicht van het te huren materiaal werd niet opgenomen.
 - Momenteel staan er algemene richtlijnen rond het huren van gemeentelijk materiaal op de gemeentelijke website, en werden er enkele algemene modaliteiten vastgelegd in de infobundel van de uitleendienst, maar er is geen recent eenduidig en gecoördineerd reglement hierrond.
 - Naar aanleiding hiervan werd een voorstel uitgewerkt tot het opmaken van een nieuw reglement.
 - Het voorgestelde reglement is enkel van toepassing op de verhuur van het gemeentelijke materiaal en bepaalt ook wie gratis gebruik kan maken van het gemeentelijk materiaal.
 - Daarnaast bevat het reglement enkele algemene toepassingsgebieden zoals aanvraag, schadevergoeding, e.d.
 - Er werden geen grote wijzigingen aangebracht. Wat nieuw is:
 - o is dat het overzicht van het te huren materiaal werd opgenomen,
 - o samen met een kostprijs per object, enkel te betalen als vergoeding bij verlies of beschadiging, conform de nieuwwaarde.
 - o Dat de materialen ten laatste 14 dagen voor aanvang van het geplande evenement aangevraagd kunnen worden (in het reglement van 2007 ging dit om 10 dagen)
 - Na goedkeuring van het reglement, wordt het verder meegenomen op de website en meegestuurd met de aanvrager van het materiaal, wat zorgt voor een transparante en efficiënte dienstverlening.
-

Financieel

- o NVT
 - o De eventuele vergoedingen per object bij verlies of beschadiging zullen wel een inkomende kasstroom inhouden.
-

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Aangezien het vorige reglement dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad dateert van 2007, positief advies om het reglement up te daten en een nieuwe versie te laten goedkeuren door de gemeenteraad.

- Het reglement verhuur gemeentelijke materialen werd voorgelegd aan de sport- en cultuurraad d.d. 04/06/2020 en werd als positief geadviseerd.

Stemming

Aantal ja stemmen	23	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	0	

Besluitvorming

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het voorgestelde reglement betreffende het verhuur van gemeentelijke materialen goed, waarvan de tekst als volgt luidt:

Artikel 1§1

De gemeente Zonnebeke is eigenaar van de diverse materialen die zij via de Uitleendienst gratis verhuurt aan verenigingen, woonzorgcentra en scholen van Groot-Zonnebeke. Het materiaal wordt niet ter beschikking gesteld van particulieren en voor alle activiteiten georganiseerd buiten de grenzen van de gemeente Zonnebeke.

Artikel 1§2

Het materiaal kan gratis ontleend worden. Een overzicht van het materiaal wordt hieronder opgenomen samen met de bijhorende vergoeding in geval van verlies of beschadiging.

Soort materiaal	Aantal	Opmerking	Vergoeding per object bij verlies of beschadiging (conform de nieuwwaarde)
Grote houten plooietafel (220 x 67 cm)	105	Per 15 in kar	€100
Kleine metalen plooietafel (90 x 60 cm)	75	Per 10 in kar	€80
Plooiestoel (220 x 67 cm)	1.050	Per 50 in kar	€22
Receptietafel	21	Per 7 in kar	€90
Zitbank (220 x 26,5 cm)	40		€60
Podiumelement - verstelbaar (2 x 1 m)	50		€985
Tentoonstellingspaneel (B 1,20 m x H 2,00 m)	24	Wordt verhuurd per 12	€50
Podiumtrap met leuning	2		€100
Podiumtrap zonder leuning	2		€100
Blauwe vatten	180		€50
Vlaggenmast	9		€75
Nadar (2 m)	250	75 per oplegger	€50
Nadar aluminium (2 m)	75	75 per oplegger	€50
Karretje voor koers	1		€250
Schavotje 1-2-3	1		€100
Spreekgestoelte	2		€100
Verlengkabel 3-weg	9		€50

Overgang 63 A naar 32 A rood	3		€100
Overgang 63 A naar 32 A blauw	3		€100
Overgang 125 A naar 63 A	1		€100
Kabelhaspel 25 m	5		€190
Kabelhaspel 40 m	6		€225
Kabels 32 A rood 25 m	11		€100
Kabels 32 A blauw 25 m	4		€100
Kabels 63 A 20 m	1		€100
Kleine paddenstoel	4		€100
Grote paddenstoel	1		€270
Verdeelkast klein (220 V aansluitingsmogelijkheid)*	2		€500
Verdeelkast groot (220/ 380 V aansluitingsmogelijkheid)*	2		€1.000

*Bij gebruik van de verdeelkast, is de huurder zelf verantwoordelijk voor een juiste aansluiting en ontkoppeling.

* Indien de vaste kast gebruikt wordt, dient de uitleendienst op voorhand verwittigd te worden, zodat de technische dienst de nodige voorbereidingen kan treffen.

Artikel 1§3

De materialen kunnen ten laatste 14 dagen voor aanvang van het geplande evenement aangevraagd worden. Aanvragen minder dan 14 dagen op voorhand worden automatisch geweigerd. De materialen kunnen worden ontleend voor een periode van maximaal 7 dagen per evenement.

De aanvraag wordt schriftelijk of per e-mail (uitleendienst@zonnebeke.be) ingediend en dit via het 'aanvraagformulier materiaal'. Vanuit de uitleendienst wordt een bevestiging gestuurd. De aanvragen worden prioritair behandeld volgens de datum waarop deze worden ingediend.

Artikel 1§4

Het gereserveerde materiaal wordt door de technische dienst van de gemeente gebracht en opgehaald op de afgesproken plaats. De plaats van levering en ophaling is dezelfde.

Het materiaal wordt geleverd tijdens de werkuren en niet op zaterdagen, zondagen en feestdagen. Een uitzondering op deze regel dient toegelaten te worden door het schepencollege. Het gemeentelijk materiaal wordt niet buiten de grenzen van Zonnebeke geleverd.

Artikel 1§5

Het gemeentelijk materiaal kan zowel binnen als buiten gebruikt worden. Indien het materiaal in openlucht gebruikt wordt, is de huurder verplicht de nodige voorzorgsmaatregelen te treffen opdat eventuele schade, diefstal of verlies van de materialen vermeden wordt.

De huurder dient alle veiligheidsmaatregelen te nemen en de materialen te gebruiken waarvoor ze dienen. De huurder verbindt zich er toe het materiaal in geen geval uit te lenen of te verhuren aan derden.

Artikel 1§6

Indien de activiteit niet plaatsvindt, brengt de huurder de gemeente Zonnebeke hiervan 14 dagen op voorhand zelf op de hoogte.

Artikel 1§7

Eventuele beschadiging, diefstal of verlies van het materiaal vallen ten laste van de huurder.

Het materiaal dient geordend en gepoetst klaar te staan voor ophaling, en dit in dezelfde staat zoals het werd afgeleverd. Indien dit niet zo is, worden de werkuren van de technische dienst aangerekend (€40,00/ uur).

De staat van het materiaal wordt bij het ophalen door de technische dienst gecontroleerd. Ingeval van breuk of verlies, zal de huurder het tarief van nieuwwaarde aangerekend worden (zoals vastgesteld in artikel 2). In geval de materialen kunnen hersteld worden, zullen de herstelkosten worden doorgerekend aan de huurder.

Artikel 1§8

Het gemeentebestuur zal voor de eventuele vergoedingen, berekend overeenkomstig huidig reglement, een factuur opstellen aan de huurder. De betaling gebeurt binnen een termijn van 30 dagen op het rekeningnummer van de gemeente Zonnebeke: BE38 0910 1788 1472.

Bij gebrek aan betaling binnen de gestelde termijn, zal vervolging worden ingesteld door de financieel beheerder van de gemeente, met de eventuele procedurekosten ten laste van de wanbetaler.

Artikel 1§9

Bij herhaalde beschadiging, tekortkomingen of inbreuken op het reglement wordt de betrokken huurder uitgesloten voor verdere bruikleen.

Artikel 1§10

Door het ontlenen van het materiaal verklaart de huurder zich akkoord met het naleven van dit reglement.

Artikel 1§11

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor ongevallen of andere schadelijke gevolgen die voortvloeien uit het gebruik van het ontleende materiaal.

Artikel 1§12

Eventuele bezwaren die voortvloeien uit dit reglement moeten aangetekend gemeld worden aan het college van Burgemeester en Schepenen. Alle betwiste en niet in dit reglement voorziene gevallen worden door het college van Burgemeester en Schepenen beslecht.

Artikel 1§13

Dit reglement treedt in werking na de goedkeuring van de gemeenteraad d.d. 06 juli 2020.

Artikel 2

Het voorgestelde reglement treedt in werking vanaf 07 juli 2020 en vervangt vanaf deze datum alle voorgaande versies van het reglement.

Artikel 3

Een afschrift wordt overgemaakt aan alle diensten binnen het gemeentebestuur Zonnebeke waarvoor het reglement relevant is (cultuur, uitleendienst, technische dienst).

15. Aanpassen rechtspositieregeling

Op voorstel van de voorzitter wordt overgegaan tot stemming om het agendapunt uit te stellen naar de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	

Aantal onthoudingen 0

Besluitvorming

- De gemeenteraad beslist om het agendapunt uit te stellen naar de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad.

16. Aanpassen arbeidsreglement

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur artikel 40 en 41

Naam schepen: Jan Vandoolaeghe

Bevoegd voor: Personeel

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Bram Vandendriessche

Wetgeving

[Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen, B.S., 5 mei 1965.](#)

Documenten en voorgeschiedenis

Protocol van het bijzonder onderhandelingscomité dd. 26/05/2020

Financieel

Niet van toepassing

Visum

Advies van de dienst en motivatie

Gelet op het protocol van het bijzonder onderhandelingscomité dd. 26/05/2020 houdende aanpassing arbeidsreglement.

Volgende bijlage wordt toegevoegd aan het arbeidsreglement inzake het gebruik van dienstwagens:

REGLEMENT BETREFFENDE HET GEBRUIK VAN DIENSTVOERTUIGEN

Dit reglement is niet van toepassing op de bedrijfswagen (belastbaar voordeel van alle aard voor het personeelslid)

Artikel 1

Het ter beschikking stellen van een dienstvoertuig gebeurt steeds met het oog op de uitvoering van opdrachten in het belang van het bestuur, en niet om een persoonlijk belang te verstrekken of na te streven. Het is niet toegelaten om een dienstvoertuig voor privédoeleinden tijdens of na de werktijd te gebruiken.

Artikel 2

Het gebruik van een dienstvoertuig is voor niemand een recht. De dienstvoertuigen behoren steeds tot een pool van voertuigen. Één enkel personeelslid beschikt niet over een exclusief gebruik van een voertuig.

Artikel 3

De dienstvoertuigen worden gestald op het einde van de werktijd in de gebruikelijke gemeentelijke gebouwen of locaties. De sleutel kan afgehaald worden bij het onthaal van het gemeentehuis. Bij het gesloten zijn van het onthaal, kan de sleutel gedeponereerd worden in de gemeentelijke brievenbus. De algemeen directeur kan beslissen om van deze stelregel af te wijken in het kader van het dienstbelang.

Artikel 4

Het beheer, de reservatie en de ter beschikkingstelling van de dienstwagen gebeurt via MS Outlook. De reservatie ervan dient tijdig te gebeuren. Wie eerst reserveert, heeft voor deze periode als eerste recht op het gebruik van de betrokken dienstwagen. Indien het dienstvoertuig toch niet zal worden gebruikt, wordt de reservatie ook tijdig ingetrokken. De algemeen directeur kan beslissen om van deze stelregel af te wijken in het kader van het dienstbelang.

Artikel 5

Bij het terugplaatsen moet de persoon die de auto heeft gebruikt, controleren of er nog voldoende brandstof in de tank aanwezig is (> 1/4de). Indien niet, moet hij/zij vóór het terugplaatsen gaan tanken met de ter beschikking gestelde tankkaart. Deze kaart mag uitsluitend worden gebruikt voor het dienstvoertuig.

Artikel 6

Boetes zijn ten laste van de persoon die de auto heeft bestuurd, het bestuur komt hier niet in tussen.

Artikel 7

De reiswijzer die in de dienstwagens aanwezig is, moet bij iedere rit worden ingevuld: aangeven van gebruiker, bestemming, start-en einduur met respectievelijke km-stand.

Artikel 8

Het is de personeelsleden verboden om het ter beschikking gestelde voertuig te laten besturen door derden, of aan derden te verhuren of in gebruik te geven.

Artikel 9

Gedurende de periode waarin het personeelslid het dienstvoertuig ter beschikking heeft, zal hij/ zij het voertuig als een goede huisvader gebruiken overeenkomstig de aard en de bestemming van de wagen. Het personeelslid laat het bedrijfsvoertuig telkens goed gesloten achter op een veilige parkeerplaats. Waardevolle zaken, zoals GSM, computer, ... worden steeds veilig en uit het zicht van derden opgeborgen. De wagen wordt netjes achtergelaten na gebruik.

Artikel 10

Ingeval van schade, opgelopen aan of veroorzaakt met het ter beschikking gestelde voertuig, is het personeelslid verplicht het diensthoofd en de rekendienst hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen en zo spoedig mogelijk alle verklaringen voor te leggen (kopie van het ingevulde Europees aanrijdingsformulier).

Indien er gewonden zijn of als er twijfel bestaat over de verantwoordelijkheden, neemt het personeelslid steeds contact op met de politie en laat hij/zij een proces verbaal opstellen.

Alle maatregelen met betrekking tot de verzekeringen dienen te worden genomen. De uitbetaalde vergoedingen door de verzekeraar zullen worden teruggevorderd bij het personeelslid indien er sprake is van een zware fout zoals beschreven in de verzekeringspolis (bladzijde 2, punt 4: uitsluitingen).

Artikel 11

Alle personeelsleden die een dienstvoertuig ter beschikking hebben, moeten over het rijbewijs beschikken dat vereist is voor het besturen van het hun toegewezen voertuig.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad gaat akkoord om de bovenstaande bijlage toe te voegen aan het arbeidsreglement.

17. Rapportering stand van zaken organisatiebeheersing 2019-2020: interne controle, risicoanalyse en informatieveiligheid.

Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: algemeen beleid

Naam behandelend ambtenaar(en):

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikelen 217 t.e.m. 224 van het decreet lokaal bestuur.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 24 juni 2019 houdende rapportering stand van zaken organisatiebeheersing 2015-2019: interne controle, risicoanalyse en informatieveiligheid.
- Beslissing van het managementteam dd. 28 mei 2020 houdende rapportering stand van zaken organisatiebeheersing 2019-2020: interne controle, risicoanalyse en informatieveiligheid.

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 8 juni 2020 houdende rapportering stand van zaken organisatiebeheersing 2019-2020: interne controle, risicoanalyse en informatieveiligheid – Kennisname
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Gelet op het art. 219 van het decreet lokaal bestuur wordt er jaarlijks aan de gemeenteraad gerapporteerd over de organisatiebeheersing. Die rapportering gebeurt jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.
 - Organiseatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:
 - o 1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
 - o 2° wetgeving en procedures naleeft;
 - o 3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
 - o 4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
 - o 5° de activa beschermt en fraude voorkomt.
-

Financieel

- Niet van toepassing.
-

Visum

- Niet van toepassing.
-

Advies van de dienst en motivatie

- In 2019 ging de laatste fase van het organisatiebeheersingssysteem in. Daarna was het de bedoeling dat de gemeentelijke diensten overgingen tot de voorbereiding van een nieuw actieplan en de cyclus herhalen.
 - Door onvoorziene omstandigheden binnen de organisatie werd het afgelopen werkjaar geen actieplan opgemaakt. De coronapandemie vormde samen met het wegvallen van beide decretale graden tijdens de afgelopen acht maanden de grootste oorzaak in het niet opmaken van een organisatiebeheersingstraject. Enkel van het luik informatieveiligheid is er wel een jaaroverzicht, opgemaakt door de DPO van het bestuur.
 - In het managementteam van 28 mei 2020 werd volgende beslissing genomen: het managementteam neemt kennis van deze situatie en zal in het komende werkjaar een organisatiebeheersingstraject uitstippelen waarvan gerapporteerd zal worden aan de gemeenteraad voor 30 juni 2021. Er wordt wel gerapporteerd over het luik informatieveiligheid, opgemaakt door de DPO van het bestuur.
 - Het college van burgemeester en schepenen nam ook kennis van deze beslissing van het managementteam in zitting van 8 juni 2020.
 - In bijlage kan het jaaroverzicht betreffende informatieveiligheid worden teruggevonden.
-

Stemming

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van de stand van zaken organisatiebeheersing 2019-2020.

18. Goedkeuring van het openbaar vervoersplan 2021 voor de vervoersregio Westhoek

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Mobiliteit

Naam behandelend ambtenaar(en): Patrick Blancke

Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40§1 en 41.
 - Het Vlaamse Bestuursdecreet van 7 december 2018.
 - Het decreet betreffende de basisbereikbaarheid van 26 april 2019, artikel 8;
 - Het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 betreffende de indeling van het grondgebied van het Vlaamse Gewest in 15 vervoerregio's en de afbakening van deze vervoerregio's.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- De beslissing van de gemeenteraad dd. 11 februari 2019 houdende toetreding tot de Vervoersregioraad Westhoek en aanduiding van de schepen van mobiliteit als politiek vertegenwoordiger en de coördinator dienst Omgeving als ambtelijke vertegenwoordiger van de gemeente in deze vervoersregioraad.
 - Voor de opmaak van een mobiliteitsplan voor de Vervoersregioraad waarin de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn wordt vastgelegd werd door de Vlaamse Overheid het consortium Deloitte/Traject/Mint/02 aangesteld.
-

Financieel

Voor de gemeente zijn er hier voorlopig geen kosten aan verbonden.

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Het decreet basisbereikbaarheid omschrijft de werking van de 15 vervoerregio's en legt de taken vast van de vervoerregioraad. Met de inrichting van de vervoerregio's, vervoerregioraden en regionale mobiliteitsplannen creëerde de Vlaamse Overheid een kader voor steden en gemeenten waarbinnen ze kunnen samenwerken aan mobiliteitsuitdagingen.
De gemeente is bij besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 ingedeeld in de Vervoerregio Westhoek, bij besluit van de gemeenteraad dd. 11 februari 2019 heeft de gemeente haar vertegenwoordigers in de Vervoersregioraad aangeduid.
- Binnen elke vervoersregio wordt een regionaal mobiliteitsplan opgesteld. Dat plan legt de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen van alle vervoersmiddelen op lange termijn vast. Het speelt in op de huidige en toekomstige mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit, legt de link met het ruimtelijk beleid en stelt maatregelen voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsenbeleid voor.
- De Vervoersregio Westhoek is gestart met het opstellen van dit mobiliteitsplan waarin de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn wordt vastgelegd. Voor dit regionaal

mobiliteitsplan is momenteel de oriëntatienota opgesteld en op 13 mei 2020 aan de Vervoersregioraad voorgelegd en goedgekeurd.

- Het inhoudelijk debat vindt plaats in de schoot van de Vervoersregioraad. Deze wordt ondersteund door de ambtelijke wekgroep die de inhoudelijke voorbereiding op zich neemt. De Vervoersregioraad kwam tot nu samen op 19 september 2019, 13 november 2019, 19 december 2019, 20 februari 2020 en 13 mei 2020. Er werd ook meerdere malen bilateraal teruggekoppeld tussen het gemeentebestuur en het team MOW van de Vlaamse Overheid dat voor deze studie als plangroep optreedt.
 - Op vraag van de Minister van mobiliteit en openbare werken ontwikkelt de Vervoerregio in eerste fase al een visie op het regionaal openbaar vervoer. Dit openbaar vervoersplan is een voorafname op het regionale mobiliteitsplan en maakt dus deel uit van het regionale planningsproces. Dit plan loopt in tijd vooruit op het regionaal mobiliteitsplan, de implementatie ervan is voorzien in december 2021. Deze timing werd bevestigd en gecommuniceerd door minister Lydia Peeters op 28 november 2019.
 - Het openbaar vervoersplan omvat een visie op het kernnet (KN), het aanvullend net (AN) en het Vervoer op Maat (VoM). De Vervoerregio heeft vanuit het decreet een adviserende rol voor wat betreft het kernnet en een bepalende rol voor het aanvullende net en Vervoer op Maat. De vervoersregioraad gaf op 13 mei 2020 een voorlopige goedkeuring aan een globale visie op de 3 lagen van het openbaar vervoernet met het oog op een advisering door de gemeenteraden van de diverse gemeenten.
 - Concreet voor onze gemeente:
 - kernnet: de lijn L95: Ieper-Zonnebeke-Passendale-Moorslede-Roeselare, frequentie van om de 20-30 minuten tijdens de weekdays en de zondag om het uur.
 - Aanvullend net:
 - de lijn L84: Ieper-Geluveld-Beselare-Geluwe -Menen, frequentie om het uur tijdens de weekdays en de zondag om de twee uur;
 - aanvullend net-functionele lijnen:
 - L83: Kruiseke-Geluveld-Ieper sluit aan op de lijn L84;
 - L89: Komen-Zandvoorde-Hollebeke-Voormezele-Zillebeke-Ieper
 - L94: Beselare-Moorslede-Roeselare sluit aan op de lijn L95.
 - Mobipunten: In de 5 dorpskernen wordt er een mobipunt voorzien en aan de Nonnebossen. Het mobipunt in de deelgemeente Zonnebeke wordt voorzien van deelfietsen en een deelauto.
 - Bij het vervoer op maat hebben we 2 sporen.
 - Eerste spoor - flexibel vervoer (flexvervoer):
 - type 1: verbinding met overstap;
 - type 2: verbinding tussen twee mobipunten of haltes waar geen verbinding tussen bestaat;
 - type 3: verbinding tussen dealkern en hoofdgemeente;
 - type 4: ritten met doelgroep gebruiker. Het doelgroepenvervoer is er voor personen die niet zonder rolstoel kunnen of voor personen die geen gebruik kunnen maken van het reguliere openbaar vervoer.
 - Tweede spoor: deelmobiliteit hierbij wordt geïnvesteerd in het regiobreed uitrollen van de werking van fietsdeel- en autodeelsystemen.
 - voorstel van kostprijs: flexvervoer €2/rit en doelgroepenvervoer kostprijs per km zijnde van 0-25km: €0,75/km; 25-50km: €0,90/km en boven de 50km: €2,5/km.
 - Het openbaar vervoernet voor onze gemeente wordt uitgebreid qua frequentie van ritten/dag. We worden ook ruim voorzien van mobipunten met zelfs voor de deelgemeente Zonnebeke een goed uitgerust mobipunt met een fietsdeel- en autodeelsystemen omdat het aansluit bij de fietssnelweg op de oude spoorwegbedding Ieper-Roeselare.
 - Het voorliggende nieuw openbaar vervoersplan 2021 is voor onze gemeente dan ook zeker aanvaardbaar omdat het bijdraagt aan de duurzame uitbouw van het openbaar vervoernet in zijn verschillende facetten op ons grondgebied.
-

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- Het voorstel van kernnet in het openbaar vervoersplan 2021 wordt goedgekeurd en de gemeenteraad stemt derhalve in met een gunstig advies hierover vanuit de Vervoersregioraad aan de Vlaamse Regering en De Lijn.
- Het voorstel van aanvullend net in het openbaar vervoersplan 2021 wordt goedgekeurd en de gemeenteraad stemt derhalve in met een gunstig advies hierover vanuit de Vervoersregioraad aan de Vlaamse Regering en De Lijn.
- Het voorstel van vervoer op maat in het openbaar vervoersplan 2021 wordt goedgekeurd en de gemeenteraad stemt derhalve in met een gunstig advies hierover vanuit de Vervoersregioraad aan de Vlaamse Regering en De Lijn.
- Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:
 - voorzitter vervoerregioraad Westhoek
 - dienst Omgeving - mobiliteit.

19. Verkaveling site "Einde Warden Oom Laan" te Beselare - goedkeuring wegentracé, wegenis-, riolerings- en omgevingswerken

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur.

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: Ruimtelijke ordening / Stedenbouw

Naam behandelend ambtenaar(en): Patrick Blancke

Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, inzonderheid artikel 41§9° en 11°.
- Het Vlaams Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid artikel 4.2.25.
- Het decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Documenten en voorgeschiedenis

- Het GRUP "Beselare Zuid" goedgekeurd door de deputatie dd. 27/05/2010.
- Het bijzonder plan van aanleg "De Tramstatie, Berg en Zwaanhoek" - ministerieel besluit van 20/10/1998.
- De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening ter vrijwaring van de woonkwaliteit.
- De aanvraag omgevingsvergunning, referte: OMV_2020045859, ingediend dd. 28/04/2020, bijkomende informatie opgevraagd en gekregen op 29/05/2020, door Demuynck Bouw nv-Moorslede voor het verkavelen van de gronden gelegen op het einde van de Warden Oomlaan te Zonnebeke-Beselare, kadastraal bekend onder Zonnebeke 3° afdeling sectie E deel nr. 444^r voor 11 loten bouwgrond.

Het dossier werd volledig verklaard op 08/06/2020. Het openbaar onderzoek van de desbetreffende aanvraag loopt van 15/06/2020 tot en met 14/07/2020.

- Het verkavelingsontwerp opgemaakt door Bureau Cnockaert-Wervik in opdracht van Demuynck Bouw nv-Moorslede voor het verkavelen van de gronden gelegen op het einde van de Warden Oomlaan te Zonnebeke-Beselare, kadastraal bekend onder Zonnebeke 3° afdeling sectie E deel nr. 444^r voor 11 loten bouwgrond zijnde:
 - 6 loten voor half open bebouwing
 - 5 loten voor open bebouwing.
- Het verkavelingsdossier en het dossier, bestek nr. ZO 0074, voor de wegenis-, riolerings- en omgevingswerken opgemaakt door Bureau Cnockaert-Wervik bestaande uit:
 - grondplan bestaande toestand;
 - grondplan ontworpen toestand, wegenis- en riolering en beplanting;
 - lengteprofiel en dwarsprofielen
 - type dwarsprofiel
 - terreinprofielen
 - bijzonder bestek + raming.
 - Uittreksel uit het kadastraalplan.

Financieel

- Voor de gemeente is er geen financiële last gezien het om een private verkaveling gaat. Na de definitieve oplevering van de infrastructuurwerken voor de verkaveling worden de wegenis, riolering en groenaanleg kosteloos overgedragen naar het openbaar domein.

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- De verkaveling situeert zich ten zuidwesten van de dorpskern van Beselare en bevindt zich op het einde van de doodlopende straat, Warden Oomlaan. Aan de noordgrens is er een onverhard pad voor wandelaars en fietsers. De site is zeer hellend met het hoogste punt aan de Warden Oomlaan en het laagste ligt ongeveer 11 m lager. De verkaveling wordt opgevat als een individuele site gelegen tussen bestaande bebouwing en voorzien van 11 loten bouwgrond (5 voor openbebouwing en 6 voor half openbebouwing). Er wordt een verdeling gemaakt van 5 woningen (1 alleenstaande en 2 koppelwoningen) in het noorden en 6 woningen (4 alleenstaande en 1 koppelwoning) in het zuiden. Het geheel wordt ingericht met het oog op het behoud van de natuurlijke helling en de verzichten in de omgeving.
- De voorgestelde verkaveling is een verdere planologische en stedenbouwkundige uitwerking van het GRUP "Beselare Zuid".
De voorliggende aanvraag voldoet aan de stedenbouwkundige- en planologische voorschriften van het geldende ruimtelijk uitvoeringsplan.
De verkaveling beslaat een oppervlakte van 78 are met een dichtheid van 14 woningen/ha.
- De infrastructuur is als volgt opgebouwd:
 - aanleg van een volledig gescheiden rioleringsstelsel, De RWA-leiding wordt aangesloten op een bufferbekken voor infiltratie met een vertraagde afvoer naar de bestaande RWA-riolering in de Wervikstraat. De DWA-riolering wordt aangesloten op de bestaande DWA-leiding in de Wervikstraat.
DWA-leiding bestaat uit grès, diameter 250mm
RWA-leiding bestaat uit beton, diameter 400mm;
 - de toegangsweg wordt voorzien in cementbetonverharding, omrand aan de ene zijde door een ter plaatse gestorte platte kantstrook type IIE1 en aan de andere zijde een ter plaatse vervaardigde betonnen watergreppel type IIE2;
 - de vijf parkeerplaatsen aan het begin van de verkaveling worden aangelegd in antracietkleurige betonstraatstenen 22x11x10;

- de opritten van de diverse woningen naar het openbaar domein worden in grijze betonstraatstenen 22x11x10 aangelegd.
- de aanleg van bufferbekken met een oppervlakte van 105 m² en een buffervolume van 67,6 m³ met een vertraagde afvoer via een debietbegrenzer met een maximum doorvoerdebiet van 2,27l/sec naar de bestaande RWA-leiding in de Wervikstraat;
- de aanleg van tweesporenpad van 60cm x 40cm x 10 cm naar bufferbekken met een breedte van 80 cm/spoor met een tussenafstand van 1 m, het pad bestaat uit een grasbetontegel opgevuld met bodemsubstraat;
- langs de parkeerstrook wordt een beplanting voorzien van hypericum moserianum.
- De aanvraag heeft geen betrekking op een project als vermeld in bijlag II van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 december 2004 houdende vaststelling van de categorieën van projecten onderworpen aan milieueffectrapportage. Op basis van de kenmerken van het project, de omgeving en de analyse van de effecten van de aanvraag op de omgeving zijn er geen aanzienlijke effecten te verwachten.
De mobiliteitsimpact van de bewoners van de loten van de toekomstige verkaveling op de Warden Oomlaan is niet van die aard dat er grote verkeersproblemen gaan ontstaan in deze straat.
- Het voorgestelde wegentracé is in overeenstemming met de stedenbouwkundige- en planologische voorschriften van het geldende ruimtelijk uitvoeringsplan.
- Watertoets:
De site is niet gelegen in een overstromingsgevoelig gebied. Er wordt een volledig gescheiden rioleringsstelsel aangelegd. Voor de verhardingen van de openbare ruimte en de afloop van de RWA leiding vanaf rooilijn ieder woning zal het regenwater gebufferd worden in een open bufferbekken met een oppervlakte van 105 m² en een buffervolume van 67,6 m³ met een vertraagde afvoer via een debietbegrenzer met een maximum doorvoerdebiet van 2,27l/sec naar de bestaande RWA-riolering in de Wervikstraat. Iedere woning in de verkaveling dient een regenwaterput te voorzien conform de gewestelijke stedenbouwkundige verordening dd. 5 juli 2013 en latere wijzigingen inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	21	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, F. Gryson, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

Besluitvorming

- Het wegenistracé voorzien in het verkavelingsdossier opgemaakt door Bureau Cnockaert-Wervik in opdracht van Demuyneck Bouw nv-Moorslede voor het verkavelen van de gronden gelegen op het einde van de Warden Oomlaan te Zonnebeke-Beselare, kadastraal bekend onder Zonnebeke 3° afdeling sectie E deel nr. 444^r voor 11 loten bouwgrond zijnde:
 - 6 loten voor half open bebouwing
 - 5 loten voor open bebouwing
 wordt goedgekeurd.
- Het verkavelingsdossier en het dossier, bestek nr. ZO 0074, voor de wegenis-, riolerings- en omgevingswerken opgemaakt door Bureau Cnockaert-Wervik bestaande uit:
 - grondplan bestaande toestand;
 - grondplan ontworpen toestand, wegenis- en riolering en beplanting;
 - lengteprofiel en dwarsprofielen

- type dwarsprofiel
- terreinprofielen
- bijzonder bestek + raming
wordt goedgekeurd.
- Een afschrift van deze beslissing zal bij de aanvraag omgevingsvergunning, referte: OMV_2020045859, voor het verkavelen van de desbetreffende gronden worden gevoegd.
- Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan:
 - bureau Cnockaert
 - Demuynck nv
 - dienst Openbare Werken
 - dienst Omgeving.

20. Uitspraak over planologisch attest bvba Malengier W & F, Nonnebossenstraat 25 te 8980 Zonnebeke

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur.

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: Ruimtelijke ordening / Stedenbouw

Naam behandelend ambtenaar(en): Patrick Blancke

Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur dd. 22/12/2017.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid de artikelen 4.4.24 tot en met 4.4.29.
- Het besluit van de Vlaamse Regering dd. 29/03/2013 houdende bepaling van de nadere regels inzake planologisch attest.
- Het Vlaamse Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Documenten en voorgeschiedenis

- De aanvraag planologisch attest ingediend dd. 24 september 2019, op 18 oktober 2019 werd er extra informatie gevraagd die we ontvingen op 16 december 2019, door bvba Malengier W & F, Nonnebossenstraat 25 te 8980 Zonnebeke. De aanvraag omvat de navolgende kadastrale percelen, Zonnebeke 1^{ste} afdeling sectie D nrs 999^{02c2}, 999^{02e2}, 999^{02k2} en 999^{02l2}. De totale oppervlakte van het planologisch attest bedraagt 1ha 02a 63ca. De behoeften op korte termijn:
Het bedrijf wenst ook in de toekomst de huidige activiteiten verder te zetten, met een focus op het verstevigen van haar erkenning als officiële verdeler van landbouwgerelateerde merken en met een intensifiëring van de servicecomponent. De aanvraag beoogt in essentie twee zaken die tot de korte termijnbehoeften van het bedrijf worden gerekend, die beide voortvloeien uit de vereisten die gesteld worden door de diverse firma's waarvoor het bedrijf als verdeler optreedt. De belangrijkste reden voor de aanvraag is de nood aan afdoende ruimte om de machines en materialen te presenteren. De nood aan een afdoende "uitstalruimte" (overdekt en buiten) vloeit effectief voort uit:
 - de eisen die gebruikelijk worden gesteld door de firma's waarvan het bedrijf officieel verdeler is;
 - vraagstellingen vanuit het bestaande cliënteel naar een professionele showroom;
 - de noodzaak aan aantrekkelijke uitstalruimten om te kunnen mee-evolueren in een concurrentiële sector;
 - de wens om naar buiten te treden als een professioneel bedrijf binnen een visueel aantrekkelijk kader.
 Daarnaast blijkt uit de dagelijkse praktijk dat er een groeiende nood bestaat aan

een onderhoudscentrum voor landbouwmachines.

De uitbreiding van de bestaande werkplaats is noodzakelijk wil het bedrijf een optimale dienstverlening aan de bestaande en de nieuwe klanten garanderen. De nood aan een uitbreiding van de bestaande werkplaats vloeit voort uit:

- de behoefte aan een performant eigen atelier voor herstellingen en onderhoud, zodanig dat in geval van nood snel kan worden geïntervenieerd;
- het toenemend belang van het beschikken over een eigen hersteldienst (service na verkoop);

- het groeiend aanbod van de te koop aangeboden machines, met elk hun eigen specificiteiten vereisen dat de onderhoudszone functioneel kan ingericht worden. Op korte termijn beoogt het bedrijf derhalve een optimalisering en uitbreiding van de beschikbare ruimte, zodat het bedrijf ook in de toekomst haar marktpoitie kan bestendigen.

Het familiair karakter van het bedrijf en de beperkte beschikbare ruimte maakt dat het bedrijf geen behoefte vraagt op lange termijn heeft. Huidige aanvraag heeft louter tot doel om de huidige bedrijfsvoering te optimaliseren en te bestendigen.

- Ruimtelijke bestemming van de site:

De site is volgens de bestemming van het gewestplan Ieper-Poperinge gelegen in landschappelijk waardevol agrarisch gebied.

De bestaande site is opgenomen in deelplan nr. 1/11 "Malengier Willy en zoon landbouwmachines en tractoren" van het sectoraal bijzonder plan van aanleg inzake zonevreemde economische activiteiten, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 10 mei 2001. Het gevraagde planologisch attest bevindt zich integraal binnen het plangebied van het huidig sectoraal bijzonder plan van aanleg, zodat er geen bijkomend ruimtebeslag wordt ingenomen.

Het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen stelt dat binnen ieder stedelijk gebied of kern van het buitengebied (woonkern of hoofddorp) op het niveau van de betrokken kern interessante locatievoorwaarden worden gecreëerd voor wonen, voorzieningen en bedrijven. Bestaande vergunde zonevreemde bedrijven, gelegen buiten de kernen, kunnen in principe uitbreiden rekening houdend met de draagkracht van de omgeving.

Het Provinciaal Structuurplan West-Vlaanderen bevat een aantal duidelijke beleidsstandpunten inzake ontwikkelingsmogelijkheden van bestaande bedrijven buiten bedrijventerreinen. Daartoe worden criteria opgegeven waar de bedrijven bij een evaluatie moeten op getoetst worden.

Het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan bepaalt ook dat de gemeente zich wenst in te zetten om bestaande bedrijven te behouden voor zover ze de draagkracht van de omgeving niet overschrijden: "De gemeente wenst een bedrijfsvriendelijk klimaat te creëren waarbij gezonde bedrijven zich, binnen ruimtelijke randvoorwaarden, kunnen ontwikkelen. De delokatietendens moeten worden tegengegaan. De gemeente wenst bijkomende ruimte te creëren voor de herlokalisatie van zonevreemde bedrijven en voor de ontwikkeling van nieuwe lokale bedrijvigheid enerzijds en verdere ontwikkelingskansen te geven aan de niet meer te herlocaliseren zonevreemde bedrijven anderzijds. Belangrijk bij het uitzetten van de ontwikkelingsperspectieven zowel voor bestaande als voor nieuwe bedrijvigheid is de aandacht voor de kwaliteit van het leven te Zonnebeke (wonen, natuur, milieu,...)"

- De beslissing van het schepencollege dd. 27 mei 2019 waarbij de Plan-MER-screening bij de aanvraag planologisch attest voor 'Malengier W&F bvba' opgesteld door Charlier Consult bvba dd. 09/05/2019 gunstig werd geadviseerd met de conclusie dat er geen aanzienlijke negatieve milieueffecten voorhanden zijn.

De brief dd. 26/06/2019 van Departement Omgeving, Team Mer - referte: Omg/MER/SCRPL19016 - waaruit blijkt dat het voorgenomen plan geen aanleiding geeft tot aanzienlijke negatieve milieugevolgen en dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is.

- Conform artikel 4.4.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening werd er advies gevraagd aan alle instanties die krachtens de codex advies moeten geven voor het opmaken van een ruimtelijk uitvoeringsplan.

- Het dossier lag ter inzage van de bevolking van woensdag 12 februari tot en met donderdag 12 maart 2020.
Tijdens het openbaar onderzoek werden er geen bezwaren ingediend.
- De navolgende stedenbouwkundige vergunningen werden afgeleverd door het College van Burgemeester en Schepenen voor de site:
 - op 14 april 1969 voor het verbouwen van de woning;
 - op 2 juni 1986 voor het bouwen van een bergplaats voor landbouwmateriaal en voedselopslag;
 - op 30 oktober 1991 voor het bouwen van een gondkeringsmuur;
 - op 17 oktober 1994 voor het uitbreiden van een loods voor loonwerkersbedrijf, verhuur van machines voor loonwerk en landbouwers;
 - op 4 maart 1997 voor het wijzigen van voor-, zij- en achtergevel van de woning;
 - op 5 augustus 2003 voor het bouwen van een loods;
 - op 12 januari 2004 voor het verbouwen van oude stallen in een berggruimte;
 - op 8 maart 2010 voor het bouwen van een veranda en het plaatsen van nieuwe ramen in de voorgevel van een woning.
- De milieuvergunning verleend dd. 4 juli 1983 door het College van Burgemeester en Schepenen aan Dhr. Malengier Willy voor het plaatsen van een propaangastank van 1.000 liter.
- De ARAB vergunning verleend dd. 30 mei 1991 door het College van Burgemeester en Schepenen aan Dhr. Malengier Willy voor een verkoopplaats en herstellingsplaats voor land- en tuinbouwtractoren en machines.
- De milieuvergunning verleend dd. 22 augustus 1994 door het College van Burgemeester en Schepenen aan Dhr. Malengier Willy voor regularisatie van bijgekomen rubrieken in vergunde herstellingswerkplaats voor landbouwmachines en verplaatsen van bestaande machines naar nieuwe loods.
- Mededeling kleine verandering dd. 26 maart 1996 op naam van Dhr. Malengier Willy voor uitbreiden door lozing van bedrijfsafvalwater afkomstig van het wassen van wagens.
- Mededeling kleine verandering dd. 23 december 2020 op van Dhr. Malengier Willy voor regularisatie door vermindering van schroot tot maximum 10 ton en opslag van afvalolie onder rubriek 17.3.7.
- Beslissing van het schepencollege dd. 13 januari 2003 houdende aktenaam op naam van Malengier W&F bvba voorheen vergund op naam van Dhr. Malengier Willy.
- Beslissing van het schepencollege dd. 26 augustus 2019 houdende aktenaam van de melding van bvba Malengier W&F gelegen Nonnebossenstraat 25 te Zonnebeke voor de exploitatie van verkoop en/of herstelling landbouwmachines.
- Het advies dd. 5 maart 2020 van Deputatie, referte: KDVR/20/0073-20/15/5358:
 - gunstig advies wat betreft de bestemming van het bedrijf op de huidige locatie, het gaat om een zone-eigen activiteit, een planinitiatief is niet nodig;
 - gunstig advies wat betreft de uitbreidingsvraag op korte termijn;
 - er is geen uitbreidingsvraag op lange termijn.
- Het advies dd. 25/02/2020 van het Agentschap Innoveren en Ondernemen:

Het Agentschap geeft een gunstig advies op de aanvraag tot planologisch attest Malengier W&F rekening houdend met de navolgende suggesties in functie van de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan volgend uit het planologisch attest:

 - de bestemmingen in te delen in de categorie van gebiedsaanduiding landbouw: het betreft een para-agrarisch bedrijf (hoofdfunctie landbouw) in een volgens het gewestplan (herbevestigd) landschappelijk waardevol agrarisch gebied en daarin zone-eigen. Dit heeft mede tot gevolg dat er geen sprake kan zijn van planbaten (ook niet van planschade), noch een impact op de ruimtebalans voor landbouw of de noodzaak tot compensatie voor de inname van herbevestigd agrarisch gebied;
 - in het ruimtelijk uitvoeringsplan te werken met 1 bestemming (bv. Agrarische bedrijvenszone) en een overdruk groenbuffer. Dit kan aangevuld worden met inrichtingsvoorschriften die ruimtelijke kwaliteit moet garanderen. Zo wordt echter een te gedetailleerde indeling en bijgevolg het opnieuw snel achterhaald zijn van het ruimtelijk uitvoeringsplan vermeden.

- Het advies dd. 12/03/2020 van het Departement Omgeving, referte: 2.84/33037/111.1:
Het bedrijf Malengier W&F kan worden bestendig op de bestaande bedrijfssite. De aanvraag tot planologisch attest wordt voorwaardelijk gunstig geadviseerd voor de korte termijnbehoeftes. Als voorwaarden worden opgelegd:
 - verkoop in het kader van nevenactiviteiten dient beperkt te blijven;
 - de groenbuffer dient gerealiseerd te worden in het kader van de eerste vergunningsaanvraag.Er zijn geen lange termijnbehoeftes.
Gezien de ligging in herbevestigd agrarisch gebied zal de gemeente in zijn verantwoording (en eventueel bij de opmaak van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan) moeten ingaan op de bepalingen van de omzendbrief RO 2010/01.
- Het gunstig advies dd. 12/03/2020 van het departement Landbouw en Visserij, referte: 2020.000549_v1, mits naleving van de navolgende voorwaarde:
 - het plangebied is deels gelegen in mogelijk overstromingsgevoelig gebied. Maatregelen die genomen moeten worden om het overtollige regenwater te bufferen, dienen binnen de grenzen van het plangebied te worden voorzien. Geenszins mag dit worden afgeschoven op het omliggend agrarisch gebied.
- Het advies dd. 5 mei 2020 van de Gemeentelijke Commissie Ruimtelijke Ordening: De vergadering is akkoord met de voorgestelde behoeften op korte termijn mits naleving van de volgende voorwaarden:
 - De uitbreiding van de toonzaal aan de noordzijde (kant van de nieuw aangeplante haag) moet beperkt blijven zodat een vlotte doorgang wordt verzekerd voor de brandweer;
 - De groenzone (bufferzone, zone 3 op het plan) aan de oostzijde (kant van autosnelweg) moet zowel in de breedte als in de hoogte voldoende worden ingevuld;
 - De parkeerplaatsen aan de zuidzijde mogen niet in de oorspronkelijke groenzone (bufferzone, zone 3 op het plan) aan de zuidzijde ingeplant worden. De groenzone aan de zuidzijde mag dus niet ingesneden worden.

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020.
- Beleidsitem (ruimtelijke planning) 06000, algemene rekening (plannen en studies) 21400000
- Beleidsdoelstelling 10010 - gelijkblijvend beleid
- Actieplan: 10010007 - beheer plannen en studies omgeving
- Actie: 10010070005 - beheer ruimtelijke uitvoeringsplannen
 - o Startkrediet: €20.000
 - o Huidig krediet: €20.000
 - o Geschatte kostprijs: €0
 - o Resterend krediet na beslissing: €20.000.

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Het bedrijf Malengier W&F bvba is een kleinschalig familiebedrijf dat werd opgericht in 1986 door de heer Willy Malengier. Inmiddels is ook de zoon Franky in het bedrijf gestapt, naast de twee zaakvoerders zijn er nog zeven medewerkers actief. Het bedrijf is gespecialiseerd in de verkoop en/of herstelling van machines en materiaal voor landbouwdoeleinden. Sinds kort kan het bedrijf zich profileren als hoofdverdelers van het Duitse merk Fendt dat een breed bereik aan tractoren aanbiedt. Daarnaast levert het bedrijf ook advies en herstelservice, er wordt geen onderhoud voor derden verricht.

- Het bedrijf wenst in de toekomst de huidige activiteiten verder te zetten, met een focus op het verstevigen van haar erkenning als officiële verdeler van landbouwgerelateerde merken en met een intensifiëring van de servicecomponent.

Behoeften:

Met de aanvraag planologisch attest wenst het bedrijf de activiteiten te bestendigen en de bestaande bedrijvigheid op de site functioneel te optimaliseren en uit te breiden.

De behoeften op korte termijn:

De belangrijkste reden voor de aanvraag tot uitbreiding is de nood aan afdoende ruimte om de machines en materialen te presenteren.

De nood aan een afdoende “uitstalruimte” (overdekt en buiten) vloeit effectief voort uit:

- de eisen die gebruikelijk worden gesteld door de firma's waarvan het bedrijf officieel verdeler is;
- vraagstellingen vanuit het bestaande cliënteel naar een professionele showroom;
- de noodzaak aan aantrekkelijke uitstalruimten om te kunnen mee evolueren in een concurrentiële sector;
- de wens om naar buiten te treden als een professioneel bedrijf binnen een visueel aantrekkelijk kader.

Daarnaast blijkt uit de dagelijkse praktijk dat er een groeiende nood bestaat aan een onderhoudscentrum voor landbouwmachines.

De uitbreiding van de bestaande werkplaats is noodzakelijk wil het bedrijf een optimale dienstverlening aan de bestaande en de nieuwe klanten garanderen. De nood aan een uitbreiding van de bestaande werkplaats vloeit voort uit:

- de behoefte aan een performant eigen atelier voor herstellingen en onderhoud, zodanig dat in geval van nood snel kan worden geïntervenieerd;
- het toenemend belang van het beschikken over een eigen hersteldienst (service na verkoop);
- het groeiend aanbod van de te koop aangeboden machines, met elk hun eigen specificiteiten vereisen dat de onderhoudszone functioneel kan heringericht worden.

Op korte termijn beoogt het bedrijf derhalve een optimalisering en uitbreiding van de beschikbare ruimte, zodat het bedrijf ook in de toekomst haar marktpositie kan bestendigen.

Er zijn geen behoeften op lange termijn.

- Het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen stelt dat binnen ieder stedelijk gebied of kern van het buitengebied (woonkern of hoofddorp) op het niveau van de betrokken kern interessante locatievoorwaarden worden gecreëerd voor wonen, voorzieningen en bedrijven. Bestaand vergunde zoneveemde bedrijven, gelegen buiten de kernen, kunnen in principe uitbreiden rekening houdend met de draagkracht van de omgeving.

Het Provinciaal Structuurplan West-Vlaanderen bevat een aantal duidelijke beleidsstandpunten inzake ontwikkelingsmogelijkheden van bestaande bedrijven buiten bedrijventerreinen. Daartoe worden criteria opgegeven waar de bedrijven bij een evaluatie moeten op getoetst worden.

Het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan bepaalt ook dat de gemeente zich wenst in te zetten om bestaande bedrijven te behouden voor zover ze de draagkracht van de omgeving niet overschrijden: “De gemeente wenst een bedrijfsvriendelijk klimaat te creëren waarbij gezonde bedrijven zich, binnen ruimtelijke randvoorwaarden, kunnen ontwikkelen. De delokatietendens moeten worden tegengegaan. De gemeente wenst bijkomende ruimte te creëren voor de herlokalisatie van zonevreemde bedrijven en voor de ontwikkeling van nieuwe lokale bedrijvigheid enerzijds en verdere ontwikkelingskansen te geven aan de niet meer te herlocaliseren zonevreemde bedrijven anderzijds. Belangrijk bij het uitzetten van de ontwikkelingsperspectieven zowel voor bestaande als voor nieuwe bedrijvigheid is de aandacht voor de kwaliteit van het leven te Zonnebeke (wonen, natuur, milieu,...)”.

Toetsen we de aanvraag aan de hierboven gemaakte ontwikkelingsperspectieven

dan komen we tot de navolgende vaststellingen:

- Schaal en dynamiek van de bedrijfsactiviteiten: De toekomstige ontwikkeling betreft een herinrichting en interne reorganisatie van de bestaande gebouwen, alsook een uitbreiding met een bijkomende loods, verhardingen en afdaken. De uitbreidingen worden voorzien binnen de contouren van het vigerende sectoraal bijzonder plan van aanleg. Het betreft een compacte uitbreiding die aansluit bij de bestaande constructies op de bedrijfssite. Deze is passend in de omgeving en ruimtelijk aanvaardbaar.

- Integratie in de omgeving: De uitbreidingsvraag wordt voorzien binnen de contouren van het vigerende bijzonder plan van aanleg. Er wordt bijgevolg geen bijkomende ruimte buiten het bijzonder plan van aanleg aangesneden. De uitbreiding wordt compact en aansluitend bij de bestaande constructies voorzien, hetgeen getuigt van een zuinig en functioneel ruimtegebruik. In de aanvraag is er sprake van het feit dat een beperkt deel van de activiteiten zich richt op verkoop van materialen aan de niet landbouwsector. Deze nevenactiviteit dient beperkt te blijven en als voorwaarde opgenomen te worden bij het af te leveren planologisch attest. In het later op te maken ruimtelijk uitvoeringsplan ter herziening van deelplan 11 van het geldende sectoraal bijzonder plan van aanleg dienen hiervoor de nodige stedenbouwkundige voorschriften opgenomen te worden. Er dienen ook garanties in het af te leveren planologisch attest ingevoerd zodat de groenbuffer maximaal volgens de regels der kunst wordt aangelegd.

In kader van een zuinig ruimtegebruik dient iedere bestaande en nieuwe bebouwing optimaal gebruikt te worden.

De voorliggende aanvraag betreft het maximaal haalbare voor het bedrijf op de huidige locatie. Indien er zich in de toekomst nog uitbreidingsvragen zouden voordoen, dan dient gekeken te worden naar een herlokalisatie.

- Watertoets:

Het plangebied is gelegen in een mogelijks overstromingsgevoelig gebied, de grond is niet infiltratiegevoelig maar erosiegevoelig.

Het plangebied is ook gedeeltelijk zeer grondwaterstromingsgevoelig.

Gezien de gewestelijke verordening inzake hemelwater (infiltratie, bufferen, herbruik, ..) van toepassing is, worden negatieve effecten ten aanzien van het oppervlakte- en grondwater tot een minimum beperkt.

Daar het voorgenomen planningsinitiatief louter betrekking heeft op het bestendigen van de bestaande bedrijfsactiviteiten met een beperkte uitbreiding van de bedrijfsruimte binnen de contour van de geëigende bedrijfszone dient in rede geoordeeld dat het planinitiatief geen aanzienlijke significante gevolgen ten opzichte van het aspect water zal genereren.

Dit kan bijkomend gewaarborgd worden door de opname van voldoende waarborgen voor het behoud van het waterbergend vermogen in de voorschriften van het nadien op te stellen ruimtelijk uitvoeringsplan.

- We nemen kennis van de adviezen van de diverse actoren en hun bemerkingen.
- We nemen ook kennis van het gunstig advies en de gestelde voorwaarden van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening Zonnebeke.
- We stellen dan ook voor om een positief planologisch attest af te leveren voor het bedrijf voor de bestendiging van het bedrijf op de huidige locatie en de behoeften op korte termijn mits naleving van de navolgende voorwaarden:

- aanleg van de noordelijke groenbuffer, zoals reeds voorzien in het geldende bijzonder plan van aanleg, het eerste plantseizoen na de afgifte van het positief planologisch attest.

De groenzone (bufferzone 3 in de aanvraag) aan de oostzijde (kant A19) moet zowel in de hoogte als in de breedte voldoende worden ingevuld;

- de uitbreiding van de toonzaal aan de noordzijde moet beperkt blijven;

- in het later op te maken ruimtelijk uitvoeringsplan dienen er voldoende waarborgen opgenomen te worden voor maximaal behoud en herbruik waterbergend vermogen.

- de voorliggende aanvraag betreft het maximaal haalbare voor het bedrijf op de huidige locatie. Indien er zich in de toekomst nog uitbreidingsvragen zouden voordoen, dan dient gekeken te worden naar een herlokalisatie.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- Aan bvba Malengier W & F, Nonnebossenstraat 25 te 8980 Zonnebeke. Kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^{ste} afdeling sectie D nrs 999^{02c2}, 999^{02e2}, 999^{02k2} en 999^{02l2} wordt een positief planologisch attest afgeleverd voor de bestemming van het bedrijf op de huidige locatie en de behoeften op korte termijn zijnde:
 - de nood aan afdoende ruimte om de machines en materialen te presenteren. De nood aan een afdoende "uitstalruimte" (overdekt en buiten) vloeit effectief voort uit:
 - de eisen die gebruikelijk worden gesteld door de firma's waarvan het bedrijf officieel verdeler is;
 - vraagstellingen vanuit het bestaande cliënteel naar een professionele showroom;
 - de noodzaak aan aantrekkelijke uitstalruimten om te kunnen mee evolueren in een concurrentiële sector;de wens om naar buiten te treden als een professioneel bedrijf binnen een visueel aantrekkelijk kader.

Daarnaast blijkt uit de dagelijkse praktijk dat er een groeiende nood bestaat aan een onderhoudscentrum voor landbouwmachines. De uitbreiding van de bestaande werkplaats is noodzakelijk wil het bedrijf een optimale dienstverlening aan de bestaande en de nieuwe klanten garanderen. De nood aan een uitbreiding van de bestaande werkplaats vloeit voort uit:

 - de behoefte aan een performant eigen atelier voor herstellingen en onderhoud, zodanig dat geval van nood snel kan worden geïntervenieerd;
 - het toenemend belang van het beschikken over een eigen hersteldienst (service na verkoop);
 - het groeiend aanbod van de te koop aangeboden machines, met elk hun eigen specificiteiten vereisen dat de onderhoudszone functioneel kan heringericht worden.Op korte termijn beoogt het bedrijf derhalve een optimalisering en uitbreiding van de beschikbare ruimte, zodat het bedrijf ook in de toekomst haar marktpositie kan bestendigen.

De navolgende voorwaarden dienen nageleefd te worden:

 - aanleg van de noordelijke groenbuffer, zoals reeds voorzien in het geldende bijzonder plan van aanleg, het eerste plantseizoen na de afgifte van het positief planologisch attest.De groenzone (bufferzone 3 in de aanvraag) aan de oostzijde (kant A19) moet zowel in de hoogte als in de breedte voldoende worden ingevuld;
 - de uitbreiding van de toonzaal aan de noordzijde moet beperkt blijven;
 - in het later op te maken ruimtelijk uitvoeringsplan dienen er voldoende waarborgen opgenomen te worden voor maximaal behoud en herbruik waterbergend vermogen.
 - de voorliggende aanvraag betreft het maximaal haalbare voor het bedrijf op de huidige locatie. Indien er zich in de toekomst nog uitbreidingsvragen zouden voordoen, dan dient gekeken te worden naar een herlokalisatie.
 - de nevenactiviteiten van het bedrijf dienen beperkt te blijven. In het later op te maken ruimtelijk uitvoeringsplan dienen hiervoor de nodige stedenbouwkundige

voorschriften opgenomen te worden.

Er zijn geen behoeften op lange termijn.

- In toepassing van artikel 4.4.26§1 is de gemeente verplicht tot opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voor de behoeften voorzien voor het bedrijf in het afgeleverde planologisch attest.
- Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan:
 - departement Omgeving
 - deputatie
 - departement Landbouw en Visserij
 - agentschap Innoveren en Ondernemen
 - GECORO
 - bvba Malengier W & F.

21. Woondienst Zonnebeke - Langemark-Poelkapelle - jaarverslagen werkingsjaar 5 en 6 - goedkeuring

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: huisvesting

Naam behandelend ambtenaar(en): Annelies Hommez

Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het Vlaamse Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

Documenten en voorgeschiedenis

- De woondienst Zonnebeke - Langemark-Poelkapelle is van start gegaan op 1 oktober 2014.
- De jaarverslagen bevatten het activiteitenverslag en het financieel verslag van werkingsjaar 5 (1/10/2018-30/09/2019) en werkingsjaar 6 (1/10/2019 - 31/12/2019).
- Op de stuurgroep van 20 november 2019 werd het jaarverslag van werkingsjaar 5 besproken. Het jaarverslag werd aangepast aan de bemerkingen en aanvullingen van de stuurgroep. Zie bijlage voor het verslag van de stuurgroep.
- Op de stuurgroep van 12 februari 2020 werd het jaarverslag van werkingsjaar 6 besproken. Het jaarverslag werd aangepast aan de bemerkingen en aanvullingen van de stuurgroep. Zie bijlage voor het verslag van de stuurgroep.
- Op 3 maart 2020 ontvingen we de evaluatie van werkingsjaar 5 (1/10/2018 -30/09/2019) van Wonen Vlaanderen. Zie bijlage voor de evaluatienota.
- Op 20 april 2020 ontvingen we de evaluatie van werkingsjaar 6 (1/10/2019-31/12/2019) van Wonen Vlaanderen. Zie bijlage voor de evaluatienota.

Financieel

- Deel 2 van het jaarverslag bevat het financieel verslag.
- Alle kosten en inkomsten worden geboekt bij gemeente Zonnebeke (uitgezonderd de halftijds loketmedewerker die werkt in Langemark-Poelkapelle en één factuur die werd bekostigd door Langemark-Poelkapelle).
- De Vlaamse subsidie voor werkingsjaar 5 (1/10/2018-30/09/2019) werd reeds uitbetaald (85.000 euro) op 27/12/2018.
- De Vlaamse subsidie voor werkingsjaar 6 (1/10/2019-31/12/2019 = 3 maanden) werd verminderd:
 - o Doordat een aantal aanvullende activiteiten niet of onvoldoende werden uitgevoerd in werkingsjaar 5, werd het voorschotbedrag van werkingsjaar 6

- verminderd met 2.996,79 euro. Op 10/3/2020 werd een voorschot van 11.878,21 uitbetaald.
- o Doordat een aantal aanvullende activiteiten niet of onvoldoende werden uitgevoerd in werkingsjaar 6, werd het saldo van werkingsjaar 6 verminderd met 521,93 euro. Er werd een saldo van 5.853,07 euro uitbetaald op 28/04/2020.
 - o In totaal ontvingen we een subsidie van 17.731,28 euro voor werkingsjaar 6 (1/10/2019-31/12/2019 = 3 maanden).
- De afrekening voor Langemark-Poelkapelle voor werkingsjaar 5 bedraagt 11.535,30 euro. De factuur hiervoor werd verstuurd op 31/12/2019. De afrekening voor Langemark-Poelkapelle voor werkingsjaar 6 bedraagt € 6.778,66.
- De subsidie van Wonen Vlaanderen betreft een ontvangst die is voorzien binnen het meerjarenplan 2020 – 2025 in jaar 2020.
- o Beleidsitem (omschrijving) 0629 – overig woonbeleid algemene rekening (omschrijving) 74040000 - andere algemene werkingssubsidies
 - o Beleidsdoelstelling 10010
 - o Actieplan: 10010010 – actieplan 10. Bestuurszaken
 - o Actie: 7 – werkingskosten woondienst
 - Startkrediet: 39.975,00 euro (te ontvangen)
 - Huidig krediet: 39.975,00 euro (te ontvangen)
 - Geschatte kostprijs: 11.878,21 euro + 5.853,07 euro = 17.731,28 euro (ontvangst)
 - Resterend krediet na beslissing: 22.243,72 euro (nog te ontvangen)
- De betaling door Langemark-Poelkapelle voor werkingsjaar 6 betreft een ontvangst, voorzien binnen het meerjarenplan 2020-2025 in het jaar 2020.
- o Beleidsitem (omschrijving) 0629 – overig woonbeleid algemene rekening (omschrijving) 70000000 – verkopen van goederen
 - o Actieplan: 10010010 – actieplan 10. Bestuurszaken
 - o Actie: 7 – werkingskosten woondienst
 - Startkrediet: 24.725,14 euro (te ontvangen)
 - Huidig krediet: 24.725,14 euro (te ontvangen)
 - Geschatte kostprijs: 6.778,66 (ontvangst)
 - Resterend krediet na beslissing: 17.946,48 (nog te ontvangen)

Visum

Visumplicht: Ja

Advies van de dienst en motivatie

- De jaarverslagen van de woondienst van werkingsjaar 5 en werkingsjaar 6 worden ter goedkeuring overgemaakt aan de gemeenteraad.
- Positief advies om de jaarverslagen goed te keuren. In de jaarverslagen wordt omschreven hoe de verplichte en aanvullende activiteiten in functie van vier de doelstellingen op vlak van lokaal woonbeleid, werden uitgevoerd:
 1. Zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod;
 2. Werken aan kwaliteit van het woningpatrimonium;
 3. Informeren, adviseren en begeleiden van inwoners met woonvragen;
 4. Ondersteunen van de lokale private huurmarkt
- Deel 2 van de jaarverslagen bevat het financieel verslag.

Stemming

Aantal ja stemmen 23 *D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A.*

Vancoillie , Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom

Aantal nee stemmen 0
Aantal onthoudingen 0

Besluitvorming

- De gemeenteraad keurt de jaarverslagen van werkingsjaren 5 (1/10/2018-30/09/2019) en 6 (periode van 3 maanden van 1/10/2019 - 31/12/2019) van de Woondienst Zonnebeke - Langemark-Poelkapelle goed.
- Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:
 - de Financieel Directeur en de financiële dienst
 - dienst Omgeving - woondienst
 - agentschap Wonen.

22. Goedkeuring verslag accountant, werkingsverslag en jaarrekening CO7 - 2019

Bevoegdheid

Naam schepen: Ingrid Vandepitte
Bevoegd voor: Cultuur
Naam behandelend ambtena(a)r(en): Fien Boeve

Wetgeving

- Gemeenteraadsbeslissing van 16 december 2019 houdende de goedkeuring deelname, financiële bijdrage en onderschrijven visie en missie CO7 voor de periode 2020 - 2025.
- Artikel 12 uit de statuten van CO7 betreffende de verslaggeving aan de gemeenteraden.
- De goedkeuring van het verslag van de accountant en de rekening in de raad van bestuur van CO7 d.d. 22 april 2020.
- Artikel 12 van de statuten met betrekking tot de verslaggeving aan de gemeenteraad
- Het gemeentedecreet artikel 42.

Documenten en voorgeschiedenis

- CO7 is het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor cultuur en erfgoed tussen de zeven deelnemende gemeenten Heuvelland, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Mesen, Poperinge, Vleteren en Zonnebeke. CO7 ondersteunt en initieert intergemeentelijke en andere vormen van samenwerking en netwerking, geeft kansen aan creativiteit en zorgt voor heldere en doeltreffende communicatie. CO7 zet ook eigen initiatieven op die dat alles bevorderen.
- In de statuten van CO7 staat onder Artikel 12 opgenomen dat de jaarrekeningen, samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant jaarlijks ter goedkeuring aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten wordt voorgelegd.
- In bijlage werd het werkingsverslag, de jaarrekening en het jaarverslag van de accountant betreffende het werkingsjaar 2019 opgenomen. Het werkingsverslag werd door de raad van bestuur van CO7 op 22 april 2020 goedgekeurd en wordt nu ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Financieel

- o NVT

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Positief advies.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- De gemeenteraad keurt het verslag van de accountant, het werkingsverslag en de jaarrekening van CO7 voor het werkjaar 2019 goed. Een afschrift wordt overgemaakt aan CO7, Grote Markt 1, 8970 Poperinge.

23. Voordragen van vertegenwoordigers op de ledenvergadering van vzw De Oude Kaasmakerij

Bevoegdheid

Naam schepen: Sabine Vanderhaeghen

Bevoegd voor: Toerisme

Naam behandelend ambtenaar(en): Bart D'Hulster

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur.
- Samenwerkingsovereenkomst van 11 mei 2020 tussen vzw De Oude Kaasmakerij en gemeente Zonnebeke.

Documenten en voorgeschiedenis

- Gelet op het sluiten van een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Zonnebeke en vzw De Oude Kaasmakerij op 11 mei 2020.
- Gelet op artikel 8 - Engagements met betrekking tot interne beleidsplanning
- Gelet op paragraaf 3 - De VZW nodigt twee personen uit het gemeentebestuur uit om toe te treden tot de Algemene Vergadering.
- Gelet op de vraag van de Algemeen Directeur d.d. 16/06/2020 aan de fractieleiders om een vertegenwoordiger op voorhand door te geven.

Financieel

- Niet van toepassing.

Visum

- Niet van toepassing.

Geheime stemming

- Er wordt overgegaan tot geheime stemming met stembriefjes voor de aanduiding van één vertegenwoordiger uit de meerderheidspartijen en één vertegenwoordiger uit de minderheidspartijen, welke volgende uitslag geeft:

o Aantal stembriefjes:	23
o Aantal stemmen voor Sabine Vanderhaeghen:	23
o Aantal stemmen voor Luk Hoflack:	19
o Aantal stemmen voor Koen Descheemaeker:	1
o Onthoudingen:	3
o Ongeldige stemmen:	/

Mevrouw Sabine Vanderhaeghen bekommt 23 stemmen voor als vertegenwoordiger van de meerderheidspartijen.

De heer Luk Hoflack bekommt 19 stemmen voor als vertegenwoordiger van de minderheidspartijen.

Besluitvorming

- Mevrouw Sabine Vanderhaeghen, wonende te Dadizelestraat 34, 8980 Beselare, sabine.vanderhezghen@zonnebeke.be, wordt aangeduid als afgevaardigde uit de meerderheidspartijen van het gemeentebestuur, om te zetelen in de Algemene Vergadering van vzw De Oude Kaasmakerij voor de periode 6 juli 2020 tot en met 31 december 2024.
- De heer Luk Hoflack wonende te Dadizelestraat 128, 8980 Beselare, luk.hoflack@zonnebeke.be, wordt aangeduid als afgevaardigde uit de minderheidspartijen binnen het gemeentebestuur, om te zetelen in de Algemene Vergadering van vzw De Oude Kaasmakerij voor de periode 6 juli 2020 tot en met 31 december 2024.

24. De Watergroep - Goedkeuring agenda statutaire algemene vergadering dd. 28 augustus 2020

Bevoegdheid

- Decreet over het lokaal bestuur - artikel 40 - bevoegdheden van de gemeenteraad
- Afgevaardigde in algemene vergadering De Watergroep: Thijs D'Alleine
- Naam behandelende ambtenaren : De Muyt Henk

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Decreet van 28 juni 1983 houdende oprichting van de installatie Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening
- Statuten van de cvba Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening, coördinatie 01.01.2019

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 11 februari 2019 inzake de aanduiding van vertegenwoordigers in het aandeelhoudersbestuur voor de drinkwaterdiensten en in de algemene vergadering voor de legislatuur 2019-2024.

Documenten en voorgeschiedenis

- Gemeentebestuur Zonnebeke is aangesloten bij De Watergroep en is vennoot in de aandeelhoudersbesturen en algemene vergadering van De Watergroep;
- E-mail dd. 7 mei 2020 - Mededeling verdaging statutaire algemene vergadering van 12 juni 2020 naar 28 augustus 2020 (postregistratie 2020/0386);
- E-mail dd. 10 juni 20210 - Uitnodiging met alle bijhorende stukken van De Watergroep voor de statutaire algemene vergadering op 20 augustus 2020 via digitale weg, met volgende agenda:
 - o Jaarverslag 2019 van de raad van bestuur;
 - o Verslag van het college van commissarissen over de jaarrekening 2019;
 - o Goedkeuring van de jaarrekening 2019;
 - o Kwijting aan de bestuurders;
 - o Kwijting aan de commissarissen;
 - o Verlenging van het mandaat van de commissarissen;
 - o Benoeming van de vier bestuurders;
 (postregistratie 2020/0465);
- Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 11 februari 2019 waarbij Thijs D'Alleine werd aangeduid als afgevaardigde en Sophie Vangheluwe als plaatsvervanger in de algemene vergadering van De Watergroep.

Advies van de dienst

- Vermelde bijlagen zijn aanwezig in de bundel, met uitzondering van de lijst met kandidaat-bestuurders die pas beschikbaar zal zijn na de vennotenvergaderingen van 8 en 9 juli 2020.

Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda met bijhorende stukken met betrekking tot deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de algemene vergadering van 20 augustus 2020;
 - De gemeenteraad neemt akte van het mandaat van de heer Thijs D'Alleine, Menenstraat 148, 8980 Geluveld als afgevaardigde en van mevrouw Sophie Vangheluwe, Potegemstraat 6, 8980 Passendale als plaatsvervanger, om deel te nemen aan de algemene vergadering van De Watergroep op 20 augustus 2020
- De afgevaardigde wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit besluit;
- De gemeenteraad beslist om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan De Watergroep, afdeling juridische zaken, Vooruitgangstraat 189, 1030 Brussel

25. Aangepast aanvullend verkeersreglement - Kasteelstraat

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur bekrachtigd door de Vlaamse Regering dd. 22/12/2017.

Naam schepen : Dirk Sioen / Koen Meersseman
Bevoegdheid : Politie & Mobiliteit
Naam behandelend ambtena(a)r(en):Patrick Blancke

Wetgeving

- Het Vlaams Bestuursdecreet van 7 december 2018.
 - Het decreet lokaal bestuur bekrachtigd door de Vlaamse Regering dd. 22 december 2017.
 - Artikel 3 van de wet van 20 juli 2005 tot wijziging van de gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer en artikel 1 van het koninklijk besluit van 8 juni 2007 houdende vaststelling van de datum van inwerkingtreding van artikel 3 van de wet van 20 juli 2005 tot wijziging van de gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.
 - De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.
 - Het koninklijk besluit dd. 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
 - Het ministerieel besluit dd. 11 oktober 1976 en latere wijzigingen waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
 - Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
 - Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
 - Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen bedoeld in artikel 6 van het decreet betreft.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- De beslissing van de gemeenteraad dd. 23 mei 2005 houdende goedkeuring van het aanvullend verkeersreglement voor de Kasteelstraat.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 28 september 2015 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de Kasteelstraat.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 28 december 2015 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de Kasteelstraat.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 9 september 2014 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de Wervikstraat
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 14 april 2008 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de Menenstraat
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 28 oktober 2013 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de schoolomgevingen, zone 30.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 12 december 2016 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de schoolomgevingen, zone 30.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 28 oktober 2013 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 19 december 2016 houdende goedkeuring aangepast aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 13 februari 2017 houdende goedkeuring aangepast aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.

- De beslissing van de gemeenteraad dd. 13 mei 2019 houdende goedkeuring aangepast aanvullend verkeersreglement voor de bebouwde kommen.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 9 maart 2020 houdende goedkeuring van het aangepast aanvullend verkeersreglement voor de schoolomgevingen, zone 30.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 11 mei 2020 houdende goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met De Lijn voor extra busaanbod (2 heen- en terugritten) tussen Ieper en Beselare vanaf 1 september 2020.

Financieel

- De eventuele nog te plaatsen signalisatie op de gemeentewegen wordt volledig ten laste van de gemeente gezien wij de wegbeheerder zijn.
 - Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2020.
 - Beleidsitem (Technische Dienst) 01191, algemene rekening (Exploitatiekosten) 61500000
 - Beleidsdoelstelling 10010
 - Actieplan: 10010010 - Actieplan 10 - Bestuurszaken
 - Actie: 10010010004 - Actie 4. - Werkingskosten Technische Dienst
 - o Startkrediet: 180.000 euro
 - o Huidig krediet: 53.392,34 euro
 - o Geschatte kostprijs: 300 euro
 - o Resterend krediet na beslissing: 53.092,34 euro

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- De goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst met De Lijn voorziet, vanaf 1 september 2020, een extra dalaanbod van de Lijn L84 Ieper-Menen op de verbinding tussen Ieperstation en Beselare Kerk. Het extra aanbod zal rijden tussen Beselare en Geluveld via de N303 en de Kasteelstraat om vervolgens tussen Ieper en Geluveld terug rijden op bestaande reisweg van L84 Ieper-Menen.
 - In het huidig aanvullend verkeersreglement is het gedeelte van de Kasteelstraat tussen bedrijvenzone Polderhoek en Menenstraat verboden toegang voor bestuurders van voertuigen waarvan het gewicht in beladen toestand hoger is dan 7,5 ton (C43 7,5t), uitgezonderd plaatselijk verkeer en landbouwvoertuigen.
 - Voor de uitvoering van het goedgekeurde samenwerkingsverovereenkomst dient het gedeelte van de Kasteelstraat tussen de Menenstraat en Polderhoek ook toegankelijk te zijn voor lijnbussen.
 - De toegaan voor de lijnbussen kan eenvoudig worden verleend door het aanpassen van het onderbord bij de verkeersborden C43 naar "uitgezonderd plaatselijk verkeer, landbouwvoertuigen en lijnbussen"
 - Het is dan ook best dat deze nieuwe verkeersregeling in een aanvullend verkeersreglement wordt opgenomen.
 - De voorrangsregeling ter hoogte van de kruispunten met de gewestwegen Menenstraat (N8) en de Wervikstraat (N303) zijn reeds opgenomen in het aanvullend verkeersreglement van de gewestwegen Menenstraat (N8) en de Wervikstraat (N303).
 - De reglementering inzake de zone 30 in de schoolomgeving van de Gemeentelijke basisschool te Geluveld is opgenomen in een apart aanvullend verkeersreglement.
 - De snelheid in de bebouwde kom wordt beperkt tot 50 km/uur maar is reeds opgenomen in het aanvullend verkeersreglement van de bebouwde kommen.
 - Het aanvullend verkeersreglement voor de Kasteelstraat wordt dan ook best aangepast.
-

Stemming

Aantal ja stemmen	23	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	0	

Besluitvorming

Kasteelstraat

- Alle bepalingen in een vorig reglement met betrekking tot hogervermelde straat worden opgeheven.

- Voorrangregelingen

a) Bovenvermelde straat heeft voorrang op de navolgende straten :

- Geluveldplaats (2x)
- Molensteegje
- Kortekeerstraat
- Poezelhoeksraat
- zijtak Kasteelstraat (toegangsweg bedrijvzone Polderhoek)
- zijtak Wervikstraat

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de borden B15 en B1.

b) Bovenvermelde straat heeft voorrang op de navolgende straten :

- uitrit nieuw recyclagepark
- fietspad Polderhoek

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de borden B15 en B5.

c) Bovenvermelde straat heeft voorrang op de navolgende straten :

- op het kruispunt zijweg Kasteelstraat (toegangsweg bedrijvzone Polderhoek) - Reutelhoekstraat

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de borden B15 en B1 met onderbord type VIII.

- Verbodsbepalingen

a) In de bovenvermelde straat wordt de toegang verboden voor bestuurders van voertuigen waarvan het gewicht in beladen toestand hoger is dan 7,5 ton, uitgezonderd plaatselijk verkeer, landbouwvoertuigen en lijnbussen vanaf de Menenstraat tot de zijtak Kasteelstraat (toegangsweg bedrijvzone Polderhoek)

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht met het bord C21 met onderbord "Uitgezonderd plaatselijk Verkeer, Landbouwvoertuigen en lijnbussen".

b) Aan het kruispunt met Geluveldplaats (kant even huisnummers) verboden om af te slaan in deze straat.

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het verkeersbord C31a en C31b.

- Gebodsbepalingen

a) In de bovenvermelde straat wordt een verplicht tweerichtingsfietspad ingericht aan de kant van de pare huisnummers tussen huisnummer 2A en de woning met huisnummer 4.

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het bord D7

- b) In de bovenvermelde straat wordt de verplichte richting aangeduid op de verkeersgeleider ter hoogte van de Wervikstraat
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het bord D1.
- Stilstaan en Parkeren
 - a) In de bovenvermelde straat is alleen parkeren toegelaten voor personenauto's en minibussen langs beide zijden van de weg vanaf zijtak Kasteelstraat (toegangsweg bedrijvenzone Polderhoek) tot en met huisnummer 5.
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de borden E9b met onderbord Xa en Xb.
 - Wegmarkeringen
 - a) In bovenvermelde straat worden oversteekplaatsen aangeduid die de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen moeten volgen om de rijbaan over te steken (art. 76.4)
 - 1- Ter hoogte van woning met huisnummer 4
 - 2- Ter hoogte van huisnummer 2A.
 - b) In de bovenvermelde straat wordt een verplicht fietspad ingericht aan beide kanten van de rijbaan (art. 74):
 - 3- vanaf kruispunt met de Wervikstraat (thv huisnummer 212) tot aan de woning met huisnummer 4
 - c) In de bovenvermelde straat is er een stopstreep gevormd door een witte doorlopende streep, haaks op de rand van de rijbaan (art. 76.1)
 - 4- op het kruispunt Kasteelstraat - Menenstraat
 - d) In de bovenvermelde straat zijn dwarsstrepen, gevormd door witte driehoeken (art. 76.2), aangebracht:
 - 5- op het kruispunt Kasteelstraat - Wervikstraat
 - 6- op het kruispunt Kasteelstraat - zijstraat Kasteelstraat (toegangsweg bedrijvenzone Polderhoek)
 - 7- op het kruispunt zijstraat Kasteelstraat (toegangsweg bedrijvenzone Polderhoek)- Reutelhoekstraat thv Kasteelstraat nr. 5
 - e) In de bovenvermelde straat zijn volgende oversteekplaatsen voor voetgangers afgebakend door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan (art. 76.3):
 - 8- ter hoogte van het kruispunt met de Menenstraat
 - 9- ter hoogte van het kruispunt met de Wervikstraat
 - f) In de bovenvermelde straat wordt de rijbaan verdeeld in twee rijstroken door middel van een doorlopende witte lijn (art. 72.2)
 - vanaf het kruispunt met de Wervikstraat tot aan huisnummer 2A.
 - g) In de bovenvermelde straat wordt de denkbeeldige rand van de rijbaan aangeduid (art. 75.2)
 - vanaf het kruispunt met de Wervikstraat tot aan huisnummer 2A.
 - Dit reglement zal overgemaakt worden :
 - Vlaamse Overheid - departement mobiliteit en openbare werken
 - Politiezone arro leper
 - Technische dienst
 - dienst omgeving

26. Reglement op de leurhandel ter gelegenheid van de Renties Ypres Rally 2020

Bevoegdheid

- Naam burgemeester: Dirk Sioen, bevoegd voor politie & veiligheid

- Naam behandelende ambtenaar : Jasper Vallaeys
-

Wetgeving

- Artikel 119 en 135 van de gemeentewet
 - De wet van 25/06/1993 met betrekking op de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij de wet van 4 juli 2005 en wet van 20 juli 2006, meer bepaald de artikelen van 8 tot en met 10
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Aanvraag dd. 25 mei 2020 , ingediend door Superstage vzw naar aanleiding van de Renties Ypres Rally en de Bernard Degroote Ypres Historic Rally 2020.
 - Besluit van de gemeenteraad dd. 08 februari 2016 m.b.t. goedkeuring zonale politieverordening PZ Arro leper
 - Besluit van de gemeenteraad dd. 08 februari 2016 m.b.t. goedkeuring aanvullende gemeentelijke verordening betreft ambulante handel
-

Advies van de dienst en motivatie

Overwegende dat bij dergelijke manifestaties door de talrijke aanwezigheid van ambulante handelaars, de veiligheid van het voetgangersverkeer in het gedrang komt

Overwegende dat om veiligheidsredenen, vooral binnen de snelheidsparcours, het aantal verkooppunten van eetwaren en dranken dient beperkt te worden

Overwegende dat het gebruik van voedingswaren de openbare orde kan verstoren en dat de veiligheid van de toeschouwers en wedstrijddeelnemers hierdoor in het gedrang zou kunnen komen

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie , Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

Op vrijdag 2 oktober en zaterdag 3 oktober 2020 wordt van 07.00 uur tot 24.00 uur een verbod ingesteld op het houden van ambulante activiteiten op het grondgebied van Zonnebeke, inzonderheid in de deelgemeenten Geluvelde, Zandvoorde en Zonnebeke, tenzij men in het bezit is van een schriftelijke vergunning van de burgemeester van Zonnebeke.

Overtreding van dit reglement worden gestraft met politiestraffen tenzij zwaardere straffen door andere wetten voorzien.

Afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan:

- De Heer Gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen
- De Hoofdgriffier van de Correctionele Rechtbank te Ieper
- De Hoofdgriffier van de bevoegde Politierechtbank
- Hoofdcommissariaat PZ Arro Ieper, Ter Waarde 54, 8900 Ieper
- De lokale politie Zonnebeke
- De ambtenaar lokale economie
- De organisator.

27. Reglement op de leurhandel ter gelegenheid van de Omloop van Vlaanderen 2020

Bevoegdheid

- Naam burgemeester: Dirk Sioen, bevoegd voor politie & veiligheid
- Naam behandelende ambtenaar : Jasper Vallaeys

Wetgeving

- Artikel 119 en 135 van de gemeentewet
- De wet van 25/06/1993 met betrekking op de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij de wet van 4 juli 2005 en wet van 20 juli 2006, meer bepaald de artikelen van 8 tot en met 10

Documenten en voorgeschiedenis

- Officieuze aanvraag dd. 19 maart en officiële aanvraag dd. 30 mei 2020 , ingediend door vzw Automobiëclub Midden Vlaanderen naar aanleiding van de 61^{ste} Internationale Autorally "Omloop van Vlaanderen"
- Besluit van de gemeenteraad dd. 08 februari 2016 m.b.t. goedkeuring zonale politieverordening PZ Arro Ieper
- Besluit van de gemeenteraad dd. 08 februari 2016 m.b.t. goedkeuring aanvullende gemeentelijke verordening betreft ambulante handel

Advies van de dienst en motivatie

Overwegende dat bij dergelijke manifestaties door de talrijke aanwezigheid van ambulante handelaars, de veiligheid van het voetgangersverkeer in het gedrang komt

Overwegende dat om veiligheidsredenen, vooral binnen de snelheidsparcours, het aantal verkooppunten van eetwaren en dranken dient beperkt te worden

Overwegende dat het gebruik van voedingswaren de openbare orde kan verstoren en dat de veiligheid van de toeschouwers en wedstrijddeelnemers hierdoor in het gedrang zou kunnen komen

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	23	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet, L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

Besluitvorming

Op vrijdag 4 en zaterdag 5 september wordt van 07.00 uur tot 24.00 uur een verbod ingesteld op het houden van ambulante activiteiten op het grondgebied van Zonnebeke, inzonderheid in de deelgemeenten Passendale, tenzij men in het bezit is van een schriftelijke vergunning van de burgemeester van Zonnebeke.

Overtreding van dit reglement worden gestraft met politiestraffen tenzij zwaardere straffen door andere wetten voorzien.

Afschrift van dit besluit wordt gestuurd aan:

- De Heer Gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen
- De Hoofdgriffier van de Correctionele Rechtbank te Ieper
- De Hoofdgriffier van de bevoegde Politierechtbank
- Hoofdcommissariaat PZ Arro Ieper, Ter Waarde 54, 8900 Ieper
- De lokale politie Zonnebeke
- De ambtenaar lokale economie
- De organisator.

28. Klacht 2020.001574 - Kennisname eindbeslissing ABB

Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: algemeen beleid en coördinatie

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Kim D'Almagne

Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017

Documenten en voorgeschiedenis

- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 1 april 2020 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2020.001574: Klacht - GR-besluit dd. 09/03/2020 - GRUP "Albertstraat Noord" - Onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/0286).
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 6 april 2020 houdende klacht tegen GR-besluit dd. 09/03/3030 - agendapunt 1 - kennisgeving.
- Brief dd. 9 april 2020 (postregistratie 2020/0306), standpunt van het college van burgemeester van schepenen, via het digitaal loket aan het Agentschap Binnenlands Bestuur bezorgd dd. 9 april 2020: Klacht - GR-besluit dd. 09/03/2020 - GRUP "Albertstraat Noord" - Onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten.
- Beslissing van de gemeenteraad dd. 20 april 2020 houdende GRUP "Albertstraat Noord" - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten, via het digitaal loket aan het Agentschap Binnenlands Bestuur bezorgd dd. 27 april 2020.
- Beslissing van de gemeenteraad dd. 28 mei 2020 houdende klacht 2020.001574 - Kennisname eindbeslissing ABB.

Financieel

- Niet van toepassing.
-

Visum

- Niet van toepassing.
-

Advies van de dienst en motivatie

- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 4 mei 2020 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2020.001574: Klacht – GR-besluit dd. 09/03/2020 - GRUP “Albertstraat Noord” - Onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe – goedkeuring voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/0357).
 - Dit schrijven bevat de eindbeslissing van het Agentschap Binnenlands Bestuur aangaande deze klacht + een kopie van de brief die door het Agentschap Binnenlands Bestuur aan de klager werd verstuurd.
-

Stemming

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur dat het college van burgemeester en schepenen ontving via het digitaal loket dd. 4 mei 2020 met als kenmerk 2020.001574: Klacht – GR-besluit dd. 09/03/2020 - GRUP “Albertstraat Noord” - Onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe – goedkeuring voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/0357).
- Dit schrijven bevat de eindbeslissing van het Agentschap Binnenlands Bestuur aangaande deze klacht + een kopie van de brief die door het Agentschap Binnenlands Bestuur aan de klager werd verstuurd.

29. Klacht 2020.001653 - Kennisname eindbeslissing ABB

Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: algemeen beleid en coördinatie

Naam behandelend ambtenaar(en): Kim D'Almagne

Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 20 april 2020 houdende GRUP "Albertstraat Noord" - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten.
- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 5 mei 2020 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2020.001653: Klacht tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/04/2020 - punt 11 - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe – goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/0367).
- Beslissing van het schepencollege dd. 11 mei 2020 houdende klacht 2020.001653 - Kennisname opvraging door ABB aan CBS.
- Beslissing van het schepencollege dd. 18 mei 2020 houdende klacht 2020.001653 - Standpunt CBS voor ABB.

- Brief met het standpunt van het schepencollege dd. 18 mei 2020, bezorgd aan het ABB via het digitaal loket dd. 19 mei 2020 (postregistratie 2020/409).
 - Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 12 juni 2020 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2020.001653: Klacht tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/04/2020 - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/441).
 - Beslissing van het schepencollege dd. 22 juni 2020 houdende klacht 2020.001653 - Kennisname eindbeslissing ABB.
-

Financieel

- Niet van toepassing.
-

Visum

- Niet van toepassing.
-

Advies van de dienst en motivatie

- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 12 juni 2020 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2020.001653: Klacht tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/04/2020 - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/441).
 - Dit schrijven bevat de kennisgeving van de toezichtsbeslissing + als bijlage de brief die aan de klager werd bezorgd. Beide documenten zijn te vinden in bijlage.
-

Stemming

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur dat het schepencollege ontving via het digitaal loket dd. 12 juni 2020: Klacht tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/04/2020 - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/441).

30. Klacht 2020.001709 - Kennisname eindbeslissing ABB

Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: algemeen beleid en coördinatie

Naam behandelend ambtenaar(en): Kim D'Almagne

Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 20 april 2020 houdende GRUP "Albertstraat Noord" - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten.

- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 25 mei 2020 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2020.001709: Klacht tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/04/2020 - punt 11 - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/406).
- Beslissing van het schepencollege dd. 3 juni 2020 houdende klacht 2020.001709 - Kennisname opvraging door ABB aan CBS.
- Brief met het standpunt van het schepencollege dd. 4 juni 2020, bezorgd aan het ABB via het digitaal loket dd. 5 juni 2020 (postregistratie 2020/423).
- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 12 juni 2020 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2020.001709: Klacht tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/04/2020 - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/442).
- Beslissing van het schepencollege dd. 22 juni 2020 houdende klacht 2020.001709 - Kennisname eindbeslissing ABB.

Financieel

- Niet van toepassing.

Visum

- Niet van toepassing.

Advies van de dienst en motivatie

- Via het digitaal loket ontving het college van burgemeester en schepenen dd. 12 juni 2020 volgend schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur met als kenmerk 2020.001709: Klacht tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/04/2020 - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/442).
- Dit schrijven bevat de kennisgeving van de toezichtsbeslissing + als bijlage de brief die aan de klager werd bezorgd. Beide documenten zijn te vinden in bijlage.

Stemming

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur dat het schepencollege ontving via het digitaal loket dd. 12 juni 2020: Klacht tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/04/2020 - onteigening gronden familie Roland Vanlerberghe - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (postregistratie 2020/442).

31. Toegevoegd punt door raadslid Descheemaeker conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Kortparkeren voor apothekers

Bevoegdheid

Naam indiener: Koen Descheemaeker

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.

Toegelicht voorstel:

Op 23 mei 2020 bezorgde raadslid Descheemaeker aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

De Algemene Pharmaceutische Bond vraagt aan mensen met ziektesymptomen om zeker de apotheek niet binnen te gaan. Dit is een advies dat nog lange tijd, ook na corona zal in voege blijven. Mensen worden gevraagd te parkeren voor de apotheek en te toeteren. De apotheker gaat dan zelf naar de wagen en brengt dan de geneesmiddelen zelf.

Hiervoor is het belangrijk dat er voldoende parkeerplaatsen zijn bij de apotheek zelf. U kan niet verwachten dat de apotheker telkens enkele honderden meters moet afleggen.

Uiteraard met Corona doen nu al heel wat mensen een beroep op deze dienst van de apotheek. Eerder reeds heeft de gemeenteraad het kortparkeren goedgekeurd. We zijn in blijde verwachting van de uitrol hiervan.

Maar voor de apotheken denken we dat we sneller moeten schakelen en nu onmiddellijk 1 of 2 kortparkeerplaatsen voorzien bij elke apotheek die hier nood aan heeft.

Voorstel tot besluit:

De gemeenteraad gaat akkoord met het onmiddellijk invoeren van de mogelijkheid om 1 of 2 kortparkeerplaatsen te voorzien bij elke apotheek die hier naar vraagt en vraagt het schepencollege de nodige stappen te zetten om deze te verwezenlijken.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>9</i>	<i>L. Hoflack, Hannelore Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>14</i>	<i>D. Sioen, T. D'Alleine, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, N. Dejonghe, A. Vancoillie, Jan Desmet</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Descheemaeker tot invoering van de mogelijkheid om 1 of 2 kortparkeerplaatsen te voorzien bij elke apotheek die hier naar vraagt en tot verzoek aan het schepencollege om de nodige stappen te zetten om deze te verwezenlijken, niet goed.

Besloten zitting

32. Klacht 2020.001804 - Kennisname opvraging door ABB aan CBS

In toepassing van de artikelen 27 § 1, 1° en § 3, 50 en 172 van het Decreet Lokaal Bestuur verlaat algemeen directeur Wyffels de zitting van de gemeenteraad.

Tijdens zijn afwezigheid wordt het secretariaat van de zitting waargenomen door het jongste raadslid, dhr. Six.

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur dat het schepencollege ontving via het digitaal loket dd. 16 juni 2020: Klacht tegen het besluit van de gemeenteraad van Zonnebeke van 11 mei 2020 waarbij een voltijds algemeen directeur op proef wordt aangesteld.

De Algemeen Directeur ,

Voorzitter gemeenteraad

A. Wyffels

T. D'Alleine

De voorzitter sluit de vergadering om 01.25 uur.

De volgende gemeenteraad gaat door op maandag 14 september 2020.