

VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD VAN 14 DECEMBER 2020

Aanwezig

D. Sioen: Burgemeester;
N. Dejonghe: Voorzitter gemeenteraad;
I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman,
S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere: Schepenen;
J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete,
T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack,
H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon,
K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom:
Raadsleden;
A. Wyffels: Algemeen Directeur

Afwezig

Verontschuldigd

De voorzitter opent de vergadering om 20.22 uur

Openbare zitting

1. Goedkeuring aanpassing meerjarenplan AGB MMP1917

Bevoegdheid

Naam schepen: Joachim Jonckheere

Bevoegd voor: Toerisme - museum

Naam behandelend ambtenaar(en): Steven Vandenbussche

Wetgeving

- Het Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen: art. 231 t.e.m. art. 244 m.b.t. het autonoom gemeentebedrijf
- Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf MMP 1917
- Cultureel Erfgoeddecreet van 24 februari 2017
- Beheersovereenkomst Gemeente Zonnebeke - AGB MMP1917 zoals goedgekeurd op 09/09/2019
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3

Documenten en voorgeschiedenis

- Gelet op het feit dat het MMP1917 haar strategie heeft uitgezet in beleidsplan 2019-2023 waarvoor het museum ook jaarlijks werkingssubsidies ontvangt
 - Gelet op het feit dat de meerjarenbegroting verder loopt tot in 2025, in het kader van de ééngemaakte en geïntegreerde meerjarenbegroting van de Gemeente Zonnebeke, waarbinnen de meerjarenbegroting van het AGB MMP1917 dient wordt in opgenomen
 - Gelet op het feit dat het MMP1917 een nieuw beleidsplan (en dus een nieuwe strategische nota en begroting) zal indienen bij de Vlaamse Overheid voor 01/01/2023, teneinde de erkenning en de toekenning van werkingssubsidies aan te vragen
 - Gelet dat de cijfers voor de jaren 2024 en 2025 bijgevolg onder voorbehoud zijn
 - Gelet dat het AGB, volgens de afgesloten beheersovereenkomst met de Gemeente de meerjarenbegroting minimaal jaarlijks voorlegt ter goedkeuring aan de Gemeenteraad voor het begin van het volgende jaar
 - Gelet op de eerdere goedkeuring door de raad van bestuur van het AGB MMP1917
-

Visum

n.v.t.

Advies van de dienst en motivatie

- De Raad van Bestuur is bevoegd voor de vaststelling van de 1^e wijziging van het meerjarenplan van het AGB.
- De 1^e wijziging meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende onderdelen:
 - o Strategische nota
 - o Financiële nota
 - o Toelichting
- Hierbij de voornaamste kengetallen uit het financieel evenwicht (M2)

AGB

Schema M2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo (a-b)	-88.666	-99.458	-30.341	81.456	156.830	154.167
a. Ontvangsten	816.100	722.261	735.586	869.141	961.100	961.100
b. Uitgaven	904.766	821.720	765.927	787.685	804.270	806.933
II. Investeringsaldo (a-b)	-121.372	-21.000	-21.000	-36.000	-12.000	-21.000
a. Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven	121.372	21.000	21.000	36.000	12.000	21.000
III. Saldo exploitatie en investeringen (I+II)	-210.038	-120.458	-51.341	45.456	144.830	133.167
IV. Financieringsaldo (a-b)	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624
a. Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	-262.662	-173.082	-103.965	-7.168	92.206	80.543
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	1.522.316	1.259.654	1.086.571	982.606	975.438	1.067.644
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	1.259.654	1.086.571	982.606	975.438	1.067.644	1.148.187
VIII. Onbeschikbare gelden	0	0	0	0	0	0

IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	1.259.654	1.086.571	982.606	975.438	1.067.644	1.148.187
---	------------	------------------	------------------	----------------	----------------	------------------	------------------

Autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo		-88.666	-99.458	-30.341	81.456	156.830	154.167
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
b. Periodieke terugvordering leningen		0	0	0	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	-141.290	-152.082	-82.965	28.832	104.206	101.543

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge		-141.290	-152.082	-82.965	28.832	104.206	101.543
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	-343.107	-338.897	-334.687	-330.477	-326.267	-322.058
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		395.731	391.521	387.311	383.101	378.891	374.681
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	-484.397	-490.979	-417.652	-301.645	-222.061	-220.515

- Het AGB MMP1917 adviseert de Gemeenteraad om akkoord te gaan met de 1^e wijziging van het meerjarenplan van het AGB MMP 1917.
- Rekening houdende met de hierboven aangehaalde aandachtspunten, zal een nauwe opvolging en zal een bijsturing van de meerjarenplanning noodzakelijk zijn in functie van de resultaten van het MMP1917. De raad van bestuur van het MMP1917, die aangeduid werd door de Gemeenteraad, zal hier op toezien.

Stemming

Aantal ja stemmen 20 *D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M.*

Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom
K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six

Aantal nee stemmen 3
Aantal onthoudingen 0

Besluitvorming

Art. 1: De Gemeenteraad keurt de 1^e wijziging van het meerjarenplan van het AGB MMP1917 goed .

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan de financieel directeur, de Raad van bestuur van het AGB MMP1917, de financiële dienst en de toezichthoudende overheid.

2. Vaststelling 2e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 / gemeentelijk deel

Bevoegdheid

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Wim Delameilleure

Wetgeving

- Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
 - Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
 - Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
 - Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
 - Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Vaststelling van het meerjarenplan 2020 – 2025 deel OCMW door de Raad voor Maatschappelijk welzijn dd. 16 december 2019
- Vaststelling van het meerjarenplan 2020 – 2025 door de Gemeenteraad dd. 16 december 2019
- Goedkeuring van het meerjarenplan 2020 – 2025 deel OCMW door de Gemeenteraad dd. 16 december 2019
- Antwoord van Agentschap Binnenlands Bestuur dd. 10 februari 2020 met de afsluiting van het dossier gemeente/OCMW meerjarenplan 2020 – 2025 met ref. LF-MJPBBC-19.0316
- Vaststelling van de 1^e wijziging van het meerjarenplan 2020 – 2025 deel OCMW door de Raad voor Maatschappelijk welzijn dd. 6 juli 2020
- Vaststelling van de 1^e wijziging van het meerjarenplan 2020 – 2025 door de Gemeenteraad dd. 6 juli 2020
- Goedkeuring van de 1^e wijziging van het meerjarenplan 2020 – 2025 deel OCMW door de Gemeenteraad dd. 6 juli 2020

- Antwoord van Agentschap Binnenlands Bestuur dd. 17 augustus 2020 met de afsluiting van het dossier gemeente/OCMW 1^e wijziging van het meerjarenplan 2020 – 2025 met ref. LF-MJPBBC-20.0799
- Ontwerp 2^e wijziging MJP 2020-2025 gunstig geadviseerd op MAT dd. 23 november 2020.

Visum

n.v.t.

Advies van de dienst en motivatie

- De Gemeenteraad is bevoegd voor de vaststelling van de wijziging over het gedeelte van de gemeente binnen het meerjarenplan 2020-2025.
- De 2^e wijziging meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende onderdelen:
 - o Strategische nota
 - o Financiële nota
 - o Toelichting
- Daarnaast is er bijkomende documentatie bij het ontwerp van de 2^e wijziging meerjarenplan 2020-2025.
- Hierbij de voornaamste kengetallen uit de 2^e wijziging meerjarenplan 2020-2025:

Zonnebeke / OCMW Zonnebeke

Schema M2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo (a-b)	728.815	867.250	1.320.301	1.335.088	1.404.874	1.569.563
a. Ontvangsten	18.922.99 2	18.782.18 8	19.180.27 7	19.524.21 0	19.909.61 3	20.281.48 1
b. Uitgaven	18.194.17 7	17.914.93 9	17.859.97 6	18.189.12 2	18.504.73 9	18.711.91 8
II. Investeringsaldo (a-b)	-3.797.453	-3.155.828	-2.275.035	-684.405	-1.329.325	-864.135
a. Ontvangsten	1.815.745	2.310.039	2.394.843	1.505.472	218.243	218.243
b. Uitgaven	5.613.198	5.465.868	4.669.878	2.189.878	1.547.568	1.082.378
III. Saldo exploitatie en investeringen (I+II)	-3.068.638	-2.288.579	-954.734	650.683	75.550	705.429
IV. Financieringsaldo (a-b)	620.655	-76.446	-97.043	-117.996	-139.269	-161.026

a. Ontvangsten	964.863	218.090	218.418	218.759	219.105	219.479
b. Uitgaven	344.208	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	-2.447.982	-2.365.025	-1.051.777	532.686	-63.719	544.403
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	9.232.675	6.784.693	4.419.668	3.367.890	3.900.577	3.836.857
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	6.784.693	4.419.668	3.367.890	3.900.577	3.836.857	4.381.260
VIII. Onbeschikbare gelden	0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	6.784.693	4.419.668	3.367.890	3.900.577	3.836.857	4.381.260

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	728.815	867.250	1.320.301	1.335.088	1.404.874	1.569.563
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	274.338	231.741	252.338	273.291	294.564	316.321
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	344.208	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504
b. Periodieke terugvordering leningen	69.870	62.795	63.123	63.464	63.810	64.184
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	454.477	635.508	1.067.963	1.061.796	1.110.310	1.253.243

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	454.477	635.508	1.067.963	1.061.796	1.110.310	1.253.243
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	-23.967	-128.130	-96.065	-61.958	-25.822	12.554
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	344.208	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	368.175	422.666	411.526	398.713	384.196	367.950
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II))	430.510	507.378	971.898	999.838	1.084.488	1.265.787

Zonnebeke / OCMW Zonnebeke

Schema T4 : Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	4.988.785	4.828.619	4.647.159	4.444.080	4.218.871	3.971.170
1. Financiële schulden op 1 januari	4.388.328	4.988.785	4.828.619	4.647.159	4.444.080	4.218.871
2. Nieuwe leningen	894.993	155.295	155.295	155.295	155.295	155.295
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-294.536	-315.461	-336.755	-358.374	-380.504	-402.996
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504	402.996
1. Financiële schulden op 1 januari	344.208	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504
2. Aflossingen	-344.208	-294.536	-315.461	-336.755	-358.374	-380.504
3. Overboekingen	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504	402.996
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	5.283.321	5.144.080	4.983.914	4.802.454	4.599.375	4.374.166

Beraadslaging en Stemming

Aantal ja stemmen 14

D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie,

		<i>F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>3</i>	<i>K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>6</i>	<i>L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom</i>

Besluitvorming

Art. 1: De Gemeenteraad stelt zijn deel van de 2^e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 voor het gemeentelijk deel vast.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan de financieel directeur, de financiële dienst en de toezichthoudende overheid.

3. Goedkeuring 2e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 / deel OCMW

Bevoegdheid

- Art. 40-41 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Wim Delameilleure

Wetgeving

- Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus

Documenten en voorgeschiedenis

- Vaststelling van het meerjarenplan 2020 - 2025 deel OCMW door de Raad voor Maatschappelijk welzijn dd. 16 december 2019
- Vaststelling van het meerjarenplan 2020 - 2025 door de Gemeenteraad dd. 16 december 2019
- Goedkeuring van het meerjarenplan 2020 - 2025 deel OCMW door de Gemeenteraad dd. 16 december 2019
- Antwoord van Agentschap Binnenlands Bestuur dd. 10 februari 2020 met de afsluiting van het dossier gemeente/OCMW meerjarenplan 2020 - 2025 met ref. LF-MJPBBC-19.0316
- Vaststelling van de 1^e wijziging van het meerjarenplan 2020 - 2025 deel OCMW door de Raad voor Maatschappelijk welzijn dd. 6 juli 2020
- Vaststelling van de 1^e wijziging van het meerjarenplan 2020 - 2025 door de Gemeenteraad dd. 6 juli 2020
- Goedkeuring van de 1^e wijziging van het meerjarenplan 2020 - 2025 deel OCMW door de Gemeenteraad dd. 6 juli 2020

- Antwoord van Agentschap Binnenlands Bestuur dd. 17 augustus 2020 met de afsluiting van het dossier gemeente/OCMW 1^e wijziging van het meerjarenplan 2020 – 2025 met ref. LF-MJPBBC-20.0799
- Ontwerp 2^e wijziging MJP 2020-2025 gunstig geadviseerd op MAT dd. 23 november 2020.

Visum

n.v.t.

Advies van de dienst en motivatie

- De Raad voor Maatschappelijk Welzijn is bevoegd voor de vaststelling van de wijziging over het gedeelte van het OCMW binnen het meerjarenplan 2020-2025.
- De 2^e wijziging meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende onderdelen:
 - o Strategische nota
 - o Financiële nota
 - o Toelichting
- Daarnaast is er bijkomende documentatie bij het ontwerp van de 2^e wijziging meerjarenplan 2020-2025.
- Hierbij de voornaamste kengetallen uit de 2^e wijziging meerjarenplan 2020-2025:

Zonnebeke / OCMW Zonnebeke

Schema M2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo (a-b)	728.815	867.250	1.320.301	1.335.088	1.404.874	1.569.563
a. Ontvangsten	18.922.99 2	18.782.18 8	19.180.27 7	19.524.21 0	19.909.61 3	20.281.48 1
b. Uitgaven	18.194.17 7	17.914.93 9	17.859.97 6	18.189.12 2	18.504.73 9	18.711.91 8
II. Investeringsaldo (a-b)	-3.797.453	-3.155.828	-2.275.035	-684.405	-1.329.325	-864.135
a. Ontvangsten	1.815.745	2.310.039	2.394.843	1.505.472	218.243	218.243
b. Uitgaven	5.613.198	5.465.868	4.669.878	2.189.878	1.547.568	1.082.378
III. Saldo exploitatie en investeringen (I+II)	-3.068.638	-2.288.579	-954.734	650.683	75.550	705.429
IV. Financieringsaldo (a-b)	620.655	-76.446	-97.043	-117.996	-139.269	-161.026

a. Ontvangsten	964.863	218.090	218.418	218.759	219.105	219.479
b. Uitgaven	344.208	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	-2.447.982	-2.365.025	-1.051.777	532.686	-63.719	544.403
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	9.232.675	6.784.693	4.419.668	3.367.890	3.900.577	3.836.857
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	6.784.693	4.419.668	3.367.890	3.900.577	3.836.857	4.381.260
VIII. Onbeschikbare gelden	0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	6.784.693	4.419.668	3.367.890	3.900.577	3.836.857	4.381.260

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	728.815	867.250	1.320.301	1.335.088	1.404.874	1.569.563
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	274.338	231.741	252.338	273.291	294.564	316.321
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	344.208	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504
b. Periodieke terugvordering leningen	69.870	62.795	63.123	63.464	63.810	64.184
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	454.477	635.508	1.067.963	1.061.796	1.110.310	1.253.243

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	454.477	635.508	1.067.963	1.061.796	1.110.310	1.253.243
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	-23.967	-128.130	-96.065	-61.958	-25.822	12.554
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	344.208	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	368.175	422.666	411.526	398.713	384.196	367.950
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II))	430.510	507.378	971.898	999.838	1.084.488	1.265.787

Zonnebeke / OCMW Zonnebeke

Schema T4 : Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	4.988.785	4.828.619	4.647.159	4.444.080	4.218.871	3.971.170
1. Financiële schulden op 1 januari	4.388.328	4.988.785	4.828.619	4.647.159	4.444.080	4.218.871
2. Nieuwe leningen	894.993	155.295	155.295	155.295	155.295	155.295
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-294.536	-315.461	-336.755	-358.374	-380.504	-402.996
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504	402.996
1. Financiële schulden op 1 januari	344.208	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504
2. Aflossingen	-344.208	-294.536	-315.461	-336.755	-358.374	-380.504
3. Overboekingen	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504	402.996
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	5.283.321	5.144.080	4.983.914	4.802.454	4.599.375	4.374.166

Stemming

Aantal ja stemmen

23

D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie,

F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom

Aantal nee stemmen 0
Aantal onthoudingen 0

Besluitvorming

Art. 1: De Gemeenteraad keurt de 2^e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 voor het gedeelte van het OCMW Zonnebeke goed.

Art. 2: Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport (gemeenten en OCMW) in zijn geheel definitief vastgesteld.

Art. 3: Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan de financieel directeur, de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, de financiële dienst en de toezichthoudende overheden.

4. Begroting 2020 en 2021 gemeentelijke bijdrage politiezone Arro Ieper

Bevoegdheid

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiële dienst

Naam behandelend ambtenaar(en): Wim Delameilleure

Wetgeving

- Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, in bijzonder artikel 40, derde en zesde lid en artikel 71, eerste lid.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Gelet op artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;
 - Gelet op de begrotingswijziging 2020 en de begroting 2021 van de politiezone Arro Ieper van de politieraad van 10 december 2020;
 - Dat voor de begroting 2021 in een indexering voorziet van de toelage van de steden/gemeenten aan de politiezone met 1% ten opzichte van de toelage 2020, een indexering dat het gevolg is van de stijging in de geldelijke loopbaan, de verhoging van het de patronale pensioenlasten van de statutaire personeelsleden, de tragere groei van de federale toelagen, de indexering en de in voege treding van het nieuwe sectoraal akkoord van de geïntegreerde politiezone en de formatie-uitbreiding;
 - Dat de wet van 7 december 1998 voornoemd bepaalt dat de gemeenten het tekort van de politiezone dienen te dragen;
 - Gelet op het positief advies van het politiecollege van 13 november 2020 en van de begrotingscommissie;
-

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar **2020**.
- Beleidsitem (Politiediensten) 04000, algemene rekening (Dotatie Politiezone) 64901000
- Beleidsdoelstelling 10010
- Actieplan: 10010009
- Actie: 10010009003 Beheer gemeentelijke dotaties uit

- o Startkrediet: € 824.398
- o Huidig krediet: € 68.700
- o Geschatte kostprijs: € 68.700
- o Resterend krediet na beslissing: € 0,00
- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar **2021**.
- Beleidsitem (Politiediensten) 04000, algemene rekening (Dotatie Politiezone) 64901000
- Beleidsdoelstelling 10010
- Actieplan: 10010009
- Actie: 10010009003 Beheer gemeentelijke dotaties uit
 - o Startkrediet: € 832.642
 - o Huidig krediet: € 832.642
 - o Geschatte kostprijs: € 832.642
 - o Resterend krediet na beslissing: € 0,00

Visum

Datum visum: 25/11/20

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Voorwaardelijk visum mits goedkeuring door de Gemeenteraad van de 2e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Zonnebeke.

Advies van de dienst en motivatie

De begrotingswijziging 2020 en de begroting 2021 van de politiezone PZ 5462 Arro leper worden ter goedkeuring voorgelegd aan de politieraad van 10 december 2020.

Hierin is voor 2021 een indexering van de toelagen van de steden/gemeenten aan de politiezone Arro leper voorzien van 1% t.o.v. 2020, een daling t.o.v. de oorspronkelijk geplande 2%. In de meerjarenplanning wordt er momenteel voor de jaren 2022 en 2023 respectievelijk 1,5% en 1,75 % voorzien i.p.v. de oorspronkelijke geplande 2%. Voor de jaren 2024 en 2025 wordt de oorspronkelijke index van 2% aangehouden.

Er is een aanzienlijke verwachte stijging de komende jaren van de loonuitgaven onder meer door stijging in de geldelijke loopbaan, door een verhoging van de patronale pensioenbijdragen voor statutaire personeelsleden, door de te verwachten indexering, door de in voege treding van het nieuw sectoraal akkoord van de geïntegreerde politie en door de nieuwe formatiewijziging. T.o.v. het oorspronkelijk meerjarenplan wordt de stijging echter mee gefinancierd door het gecumuleerd resultaat van vorige boekjaren. De bijdrage van de steden en gemeenten voor de politiezone Arro leper wordt als volgt bepaald voor de begrotingswijziging 2020 en begroting 2021 in de politiebegroting:

	Naam stad/gemeente	BW 2020	Begroting 2021
1	Ieper	3.484.014	3.518.854
2	Poperinge	1.623.940	1.640.179
3	Wervik	1.358.806	1.372.394
4	Zonnebeke	824.398	832.642
5	Staden	788.149	796.030
6	Moorslede	738.437	745.821
7	Heuvelland	685.617	692.473
8	Langemark-Poelkapelle	544.766	550.214
9	Vleteren	244.420	246.864
10	Mesen	64.212	64.854
		10.356.759	10.460.327

De aanpassing van bovengenoemde bijdragen zorgt voor een daling van de exploitatie uitgaven van de gemeente Zonnebeke ten belope van € 66.526 over de ganse periode 2020-2025.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- Art. 1: De gemeenteraad keurt de bijdrage voor de politiezone Arro Ieper goed, zoals ingeschreven in de begrotingswijziging 2020 en in de begroting 2021 van de politiezone Arro Ieper. Deze aangepaste bijdragen worden opgenomen in de 2^e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Zonnebeke.
- Art. 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de heer Gouverneur van de provincie West-Vlaanderen, de bijzondere rekenplichtige van de politiezone en aan de financieel directeur.

5. Reglement verplicht conformiteitsattest voor huurwoningen - invoering - ter goedkeuring

Bevoegdheid

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: huisvesting

Naam behandelend ambtenaar(en): Annelies Hommez

Wetgeving

- De Vlaamse Codex Wonen van 2021 art. 3.1 - 3.55.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het Vlaamse Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Documenten en voorgeschiedenis

- De beslissing van de gemeenteraad dd. 7/10/2013 tot oprichting van de interlokale vereniging "woonwinkel Zonnebeke - Langemark-Poelkapelle".
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 24/06/2019 tot goedkeuring van het subsidiedossier van de woondienst Zonnebeke - Langemark-Poelkapelle periode 2020-2025.
- Het reglement houdende retributie op het afleveren van conformiteitsattest, omgevingsvergunningen, documenten en inlichtingen omgeving, inlichtingen vastgoed, rioolaansluitingen en gebruik Schoolweg, goedgekeurd in de gemeenteraad van 18/11/2019. Voor de afgifte van het conformiteitsattest is een vergoeding van 62,50 euro verschuldigd. Bij afgifte van een conformiteitsattest na 'geweigerd conformiteitsattest' voor hetzelfde adres bedraagt de vergoeding 30 euro. Voor woningen verhuurd door het SVK of huisvesting van seizoenarbeiders wordt het conformiteitsattest gratis afgeleverd.
- Het reglement houdende verplicht conformiteitsattest voor de huisvesting van seizoenarbeiders, goedgekeurd in de gemeenteraad van 18/11/2019.
- Het voorstel van het lokaal woonoverleg dd. 19/10/2020 om het conformiteitsattest te verplichten voor huurwoningen.

- De gemeente wil de kwaliteit van het woningpatrimonium op de private huurmarkt verbeteren. De gemeente wil in de eerste plaats een preventief woningkwaliteitsbeleid voeren en eigenaars zoveel mogelijk stimuleren om een conforme huurwoning aan te bieden voor de start van verhuring. Op lange termijn streeft de gemeente naar een conformiteitsattest voor elke huurwoning. Het doel is de basisveiligheid en minimumkwaliteit van alle huurwoningen te garanderen.

Financieel

- Ontvangst voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in 2021.
- Beleidsitem (ruimtelijke planning) 06000, algemene rekening (Opbrengsten (dossierkosten) ruimtelijke ordening) 70000000
- Beleidsdoelstelling 10010 - beleidsdoelstelling 10. *Gelijkblijvend beleid*
- Actieplan: 10010010 - actieplan 10. Bestuurszaken
- Actie: 10010010006 - Actie 6. Werkingskosten Dienst Omgeving

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Het conformiteitsattest bevestigt dat de verhuurde woning voldoet aan de basisvereisten van veiligheid/ gezondheid, woonkwaliteit/ brandveiligheid en woningbezetting.
 - Het conformiteitsattest heeft zowel voordelen voor de verhuurders en de huurder:
 - o De verhuurder is zeker dat de huurwoning voldoet aan de kwaliteitseisen bij het begin van de verhuur. Bij betwisting tijdens de huurperiode heeft de verhuurder een garantie dat de woning op dat moment conform was;
 - o De woning voldoet aan de minimale kwaliteitseisen van de Vlaamse Codex Wonen;
 - o De woning vertoont geen veiligheid- of gezondheidsrisico's;
 - o De conformiteit van de woning wordt vastgesteld door de woondienst die hiervan een officieel document aflevert;
 - o Het conformiteitsattest vermeldt het aantal personen (de bezettingsnorm) die in de woning mogen wonen;
 - o Het conformiteitsattest biedt voor de huurder een zekerheid dat de woning voldoet aan de kwaliteitseisen.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

Artikel 1

Voor de definities van 'woning' en 'kamer' wordt verwezen naar de Vlaamse codex Wonen, art. 1.3.§1.

Artikel 2

- §1. Elke eigenaar / verhuurder die een woning of kamer verhuurt of ter beschikking stelt, moet voor elke wooneenheid een geldig conformiteitsattest kunnen voorleggen. Deze verplichting wordt gefaseerd ingevoerd op basis van de leeftijd van de woning:
- voor nieuwe verhuringen vanaf 1 mei 2021 geldt de verplichting voor woningen met bouwjaar vóór 1950
 - voor nieuwe verhuringen vanaf 1 januari 2023 geldt de verplichting voor woningen met bouwjaar vóór 1970
 - voor nieuwe verhuringen vanaf 1 januari 2025 geldt de verplichting voor woningen met bouwjaar vóór 1990
 - voor nieuwe verhuringen vanaf 1 januari 2027 geldt de verplichting voor alle woningen, ongeacht de ouderdom van de woning.
- §2. De eigenaar/verhuurder wordt door de gemeente per beveiligde zending op de hoogte gebracht of hij dient te voldoen aan art. 2 §1. In dat geval is de eigenaar/verhuurder verplicht het conformiteitsattest aan te vragen via het daartoe bestemde aanvraagformulier en dit binnen een termijn van 60 dagen te rekenen vanaf de dag na poststempel van de beveiligde zending.
- §3 Als de eigenaar/verhuurder reeds beschikt over een geldig conformiteitsattest, dan legt hij dit binnen een termijn van 60 dagen voor aan de dienst huisvesting.
- §4 Indien de verplichting niet van toepassing is, dient de eigenaar / verhuurder de nodige informatie (vb. de woning is geen huurwoning, de woning is recentelijk verkocht, er is geen bewoning in de betreffende woning, de huurwoning valt nog niet onder de fasering van de verordening conformiteitsattesten,...) binnen dezelfde periode van 60 dagen aan de administratie te bezorgen.

Artikel 3

Deze verordening treedt in werking na goedkeuring door de Vlaamse minister van wonen.

Artikel 4

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- de dienst Burgerzaken
- de Financieel Directeur en de financiële dienst
- Agentschap Wonen
- dienst Omgeving - wonen.

6. Gemeentelijk reglement inzake de beperking van de geldigheidsduur van conformiteitsattesten - Ter beslissing

Bevoegdheid

Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur.

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: huisvesting

Naam behandelend ambtenaar(en): Annelies Hommez

Wetgeving

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het Vlaamse Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet van 29 maart 2019 tot wijziging van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode en de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013
- Vlaamse Codex Wonen

Documenten en voorgeschiedenis

- De gemeente zet via de intergemeentelijke samenwerking Woondienst Zonnebeke - Langemark- Poelkapelle in op de kwaliteit van het huurpatrimonium.

- Een conformiteitsattest heeft een standaard geldigheidsduur van 10 jaar. De Vlaamse Wooncode voorziet echter in de mogelijkheid dat de gemeenteraad deze geldigheidsduur beperkt.
- De gemeenteraadsbeslissing van 9 oktober 2017 om de geldigheidsduur van de conformiteitsattesten te beperken tot 5 jaar.
- De gemeenteraadsbeslissing van 18 oktober 2019 om de geldigheidsduur in bepaalde gevallen te beperken (vocht, toestellen type B, enkel glas). In de overige gevallen is het conformiteitsattest 10 jaar geldig.

Financieel

- Niet van toepassing

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Het decreet van 29 maart 2019 wijzigt de drie modellen van technische verslagen vanaf 1 januari 2021. Er wordt niet meer gewerkt met strafpunten in de technische verslagen, maar wel met drie categorieën van gebreken:
 - o Categorie I: zijn kleine gebreken die de levensomstandigheden van de bewoners negatief beïnvloeden of die potentieel kunnen uitgroeien tot ernstige gebreken;
 - o Categorie II: zijn ernstige gebreken die de levensomstandigheden van de bewoners negatief beïnvloeden maar die geen direct gevaar vormen voor hun veiligheid of gezondheid, waardoor de woning niet in aanmerking zou komen voor bewoning;
 - o Categorie III: zijn ernstige gebreken die mensonwaardige levensomstandigheden veroorzaken of die een direct gevaar vormen voor de veiligheid of de gezondheid van de bewoners, waardoor de woning niet in aanmerking komt voor bewoning.
- Aangezien in het gemeentelijke reglement dd. 18 oktober 2019 sprake is van strafpunten, is het nodig dit reglement aan te passen.
- Het is aangeraden om de geldigheidsduur van het conformiteitsattest in volgende situaties verder te beperken.
 - o Vanaf 4 gebreken categorie I: dit duidt op een woning waar er meerdere gebreken zijn. Deze gebreken kunnen verslechteren en worden dus best op kortere termijn opgevolgd.
 - o Aanwezigheid kachels en verwarmingstoestellen type B: dit duidt op een verhoogd risico op CO-vergiftiging.
 - o Vochtproblemen (opstijgend, doorslaand, insijpelend en/of condenserend vocht): aanwezigheid van vocht kan op termijn schade toebrengen aan de woning en kan schadelijk zijn voor de gezondheid van de bewoners
 - o Tot 2023 bij enkel glas: vanaf 2023 is dubbel glas verplicht in huurwoningen.
- Door de geldigheidsduur van het conformiteitsattest van deze woningen te beperken, stimuleer je de eigenaars om regelmatig de kwaliteit van hun huurwoning op te volgen en in orde te brengen.
- Woningen waarvoor een conformiteitsattest met beperkte geldigheidsduur werd afgeleverd, worden opgevolgd: bij verval van het conformiteitsattest, wordt een nieuwe conformiteitscontrole uitgevoerd.

Stemming

Aantal ja stemmen 23 *D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M.*

Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L.
Wydooghe, J. Six, W. Doom

Aantal nee stemmen 0
Aantal onthoudingen 0

Besluitvorming

- De geldigheidsduur van het conformiteitsattest is afhankelijk van de resterende gebreken zoals vastgesteld in het technisch verslag van het conformiteitsonderzoek.
 - Indien het technisch verslag minimaal 4 gebreken van categorie I vermeldt, is het conformiteitsattest 5 jaar geldig.
 - Indien het technisch verslag een gebrek bevat met betrekking tot opstijgend vocht, doorslaand vocht, condenserend vocht en/of insijpelend vocht, is het conformiteitsattest 5 jaar geldig.
 - Bij de aanwezigheid van een toestel type B (ketels, kachels, verwarmingstoestellen of waterverwarmer), is het conformiteitsattest 5 jaar geldig.
 - Indien uit het technisch verslag van het conformiteitsonderzoek blijkt dat er enkel glas aanwezig is, dan is het conformiteitsattest geldig tot ten laatste 31/12/2022.
 - In de andere gevallen is het conformiteitsattest 10 jaar geldig.
- De geldigheidsduur van eerder uitgereikte conformiteitsattesten blijft onveranderd.
- Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur.
- Het reglement inzake de beperking van de geldigheidsduur van conformiteitsattesten, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 18 oktober 2019 wordt opgeheven op 31/12/2020.
Het voorgestelde reglement treedt in voege vanaf 1 januari 2021.
- Het reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.
- Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:
 - Financieel Directeur en de financiële dienst
 - diens Omgeving - wonen.

7. Goedkeuring reglement houdende registratie van en belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen - aanpassing aanslagjaren 2021 tot en met 2025

Bevoegdheid

Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur.

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: huisvesting

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Annelies Hommez

Wetgeving

- Artikel 170, §4 van de Grondwet;
 - Het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;
 - Het Vlaamse bestuursdecreet van 7 december 2018;
 - Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
 - Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;
 - Het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid, artikel 13.
 - Vlaamse Codex Wonen van 2021.
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode stelt de gemeente aan als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid.
- Het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen is sinds 1 januari 2017 overgeheveld is van het Vlaamse naar het gemeentelijk niveau;
- Beslissing gemeenteraad van 24 juni 2019 tot goedkeuring van het subsidiedossier van de woondienst Zonnebeke – Langemark-Poelkapelle 2020-2025. Eén van de aanvullende activiteiten is het opsporen, registreren en aanpakken van verwaarloosde gebouwen en woningen.
- Vanaf 1 januari 2021 wordt de Vlaamse Wooncode omgedoopt tot de Vlaamse Codex Wonen.

Financieel

- Ontvangsten voorzien binnen het meerjarenplan 2020 – 2025.
- Beleidsitem (fiscale aangelegenheden) 00200, algemene rekening (Belasting op krotwoningen, onbewoonde of verwaarloosde gebouwen en onafgewerkte bouw) 73750000
- Beleidsdoelstelling: 10010
- Actieplan: 10010009 – actieplan 9. Financieel beheer
- Actie: 10010009001 – Actie 1. Beheer Gemeentelijke Fiscaliteit

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- Verwaarlozing van woningen en gebouwen op het grondgebied van de gemeente moet voorkomen en bestreden worden om de verloederding van de leef- en woonomgeving tegen te gaan.
- Het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare woningen- en gebouwenbestand niet alleen gebruikt wordt, maar ook in goede staat blijft.
- Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen.
- De strijd tegen de verwaarloosde woningen en gebouwen zal maar een effect hebben als de opname in een verwaarlozingsregister ook leidt tot een belasting.
- Er dient een gemeentelijk reglement aangenomen te worden waarin de afbakening van verwaarlozing en de procedure tot vaststelling van verwaarlozing worden vastgesteld.
- De vrijstellingen van belasting die in dit reglement zijn opgenomen, sluiten het best aan bij de noden en het beleid van de gemeente.
- Volgende aanpassingen zijn nodig aan het reglement dd. 16/12/2019:
 - o Artikel 3. Een verwaarloosde woning of gebouw wordt opgenomen in het verwaarlozingsregister aan de hand van een genummerd opnameattest waaraan minstens één foto wordt toegevoegd. Het opnameattest bevat een beschrijvend verslag met een opsomming van alle gebreken die aanleiding gaven tot de opname in het verwaarlozingsregister. ~~De datum van de vaststelling is de datum van het opnameattest, en geldt eveneens als opnamedatum in het verwaarlozingsregister.~~
 - o Artikel 4:
 - §1: De zakelijk gerechtigde kan de vaststelling binnen **60-30 dagen** na de kennisgeving betwisten en/of binnen dezelfde termijn aantonen dat de woning of het gebouw niet (meer) verwaarloosd is.

- §2: wanneer de vaststelling niet werd betwist of de houder van het zakelijk recht er niet in slaagt de gebreken weg te werken, of het tegenbewijs te leveren, wordt de woning of het gebouw opgenomen op het verwaarlozingsregister ~~op datum van de vaststelling~~.

Op deze manier zijn de termijnen afgestemd op het leegstandsreglement. De heffingstermijn (6 maanden na opname op het register) begint zo te lopen op het moment van de kennisgeving van de opname op het register aan de zakelijk gerechtigde in plaats van met terugwerkende kracht vanaf de datum van vaststelling. Door de datum van opname te wijzigen, heeft de zakelijk gerechtigde vanaf de bevestiging dat de woning is opgenomen op het register nog 6 maanden tijd om de verwaarlozing weg te werken. Deze wijziging biedt dus meer rechtszekerheid aan de zakelijk gerechtigde.

o Artikel 10, §3:

- Toevoegen 7°: vrijstelling voor woningen of gebouwen die op een perceel staan waarop een bodemsaneringsplicht rust:

- Voorwaarde:

- o De meetwaarden in het kader van een oriënterend bodemonderzoek tonen aan dat de bodemsaneringswaarden overschreden worden op het kadastraal perceel waarop het pand staat. Deze vrijstelling kan toegekend worden tot één aanslagjaar na de conformverklaring van het beschrijvend bodemonderzoek.

- o Of het pand staat op een perceel waarop een bodemsaneringsplicht rust. Deze vrijstelling kan toegekend worden tot één aanslagjaar na aflevering van de eindverklaring door de OVAM.

o Schrappen van artikel 14: “Wetboek van de Inkomstenbelasting:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.”

Met betrekking tot artikels in belastingreglementen die de inhoud van artikel 11 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen (hierna: Invorderingsdecreet) overnemen is het in beginsel aangewezen deze artikels in hun volledigheid te schrappen om de twee volgende redenen. Allereerst is de opname van een dergelijk artikel in een belastingreglement overbodig omdat het artikel reeds opgenomen is in het Invorderingsdecreet en dit decreet en zijn bepalingen in elk geval van toepassing zijn. Teneinde geen in principe overbodige bepaling op te nemen die daarenboven deels verwijst naar binnenkort opgeheven hoofdstukken en bepalingen van het WIB 1992 en het KB WIB 1992 en die niet langer conform (artikel 11 van) het Invorderingsdecreet zal zijn, is het in beginsel dan ook aangewezen dergelijke artikels in hun volledigheid te schrappen, of minstens aan te passen.

o Door artikel 14 te schrappen, wijzigt de nummering van volgende artikels.

o Vermenging van het gebruik van de woorden ‘administratie’ en ‘registerbeheerder’ (artikel 4 en 8), waarbij registerbeheerder niet wordt gedefinieerd in het reglement. ‘Registerbeheerder’ wordt in beide artikels vervangen door ‘administratie’.

<i>Aantal ja stemmen</i>	23	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

Besluitvorming

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement wordt begrepen onder:

- 1° Administratie: de intergemeentelijk administratieve eenheid;
- 2° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:
 - a) een aangetekend schrijven;
 - b) een afgifte tegen ontvangstbewijs.
- 3° Beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen;
- 4° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1° van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, zoals vermeld in artikel 24, 2° van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;
- 5° Heffingsdecreet: het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;
- 6° Opnamedatum: de datum waarop de woning of het gebouw opgenomen wordt in het verwaarlozingsregister;
- 7° Verwaarlozingsregister: het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, vermeld in artikel 2 van dit reglement;
- 8° Woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande, zoals vermeld in artikel 2, §1, eerste lid, 31°, van de Vlaamse Wooncode;
- 9° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:
 - a) de volle eigendom;
 - b) het recht van opstal of van erfpacht;
 - c) het vruchtgebruik;
 - d) het recht van bewoning

HOOFDSTUK 1. REGISTRATIE

Artikel 2. Verwaarlozingsregister

§1. De administratie houdt een register bij van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. In het verwaarlozingsregister worden de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 3° de identiteit en het adres van alle zakelijk gerechtigden;
- 4° het nummer en de datum van het opnameattest;
- 5° de gebreken en tekenen van verval die aanleiding gaven tot de opname.

Artikel 3: Registratie van verwaarlozing

§1. Het college van burgemeester en schepenen stelt de personeelsleden aan voor de opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen. De onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden worden omschreven in het artikel 6 van het decreet van

30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

- §2. Een gebouw, ongeacht of het dienst doet als woning, wordt beschouwd als verwaarloosd, wanneer het ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval vertoont aan buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst of dakgoten.

Als ernstige zichtbare en storende gebreken en tekenen van verval worden beschouwd de gebreken die verder verval op korte termijn in de hand werken. Dit geldt in het bijzonder wanneer bij hoofd- en/of bijgebouw(en):

- 1° de water- of winddichtheid is aangetast en/of
- 2° de stabiliteit is aangetast en/of
- 3° onderdelen dreigen los te komen en/of
- 4° voorgaande gebreken met voorlopige of ontoereikende maatregelen werden verholpen.

- §3. Een verwaarloosde woning of gebouw wordt opgenomen in het verwaarlozingsregister aan de hand van een genummerd opnameattest waaraan minstens één foto wordt toegevoegd. Het opnameattest bevat een beschrijvend verslag met een opsomming van alle gebreken die aanleiding gaven tot de opname in het verwaarlozingsregister.
- §4. Een woning die opgenomen is in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, kan eveneens opgenomen worden in het verwaarlozingsregister, en omgekeerd.
- §5. Een woning die of een gebouw dat in het gemeentelijke leegstandsregister staat, kan eveneens opgenomen worden in het verwaarlozingsregister, en omgekeerd.

Artikel 4. Kennisgeving van de registratie

- §1. De administratie richt een eerste kennisgeving betreffende de verwaarlozing van de woning of het gebouw, met een opsomming van de gebreken die aanleiding geven tot opname in het verwaarlozingsregister, per aangetekend schrijven, aan de zakelijk gerechtigde, zoals bekend bij de administratie van het Kadaster, de Registratie en de Domeinen.

De zakelijk gerechtigde kan de vaststelling binnen 30 dagen na de kennisgeving betwisten en/of binnen dezelfde termijn aantonen dat de woning of het gebouw niet (meer) verwaarloosd is.

Indien de verwaarlozing weerlegd wordt of ondertussen weggewerkt is, wordt de woning of het gebouw niet opgenomen in het register. De administratie brengt de zakelijk gerechtigde binnen de 60 dagen op de hoogte van deze beslissing.

- §2. Wanneer de vaststelling niet werd betwist of de houder van het zakelijk recht er niet in slaagt de gebreken weg te werken, of het tegenbewijs te leveren, wordt de woning of het gebouw opgenomen op het verwaarlozingsregister. De administratie bevestigt de opname op het register per aangetekende zending aan de zakelijk gerechtigde.

Deze kennisgeving bevat:

- 1° het opnameattest met het beschrijvend verslag;
- 2° informatie over de gevolgen van de opname in het verwaarlozingsregister;
- 3° informatie over de beroepsprocedure tegen de opname in het verwaarlozingsregister;
- 4° informatie over de vrijstellingsmogelijkheden en het schrappingsverzoek uit het verwaarlozingsregister.

De beveiligde zending wordt gericht aan de woonplaats van de zakelijk gerechtigde(n). Is een woonplaats niet gekend, dan wordt de beveiligde zending gericht aan zijn verblijfplaats. Is de verblijfplaats niet gekend, dan vindt de beveiligde zending gericht aan het adres van de woning of het gebouw waarop het opnameattest betrekking heeft.

Artikel 5. Beroep tegen de registratie

§1. Tegen de opname van een woning of gebouw in het verwaarlozingsregister, kan de zakelijk gerechtigde beroep indienen bij de beroepsinstantie.

Op straffe van nietigheid moet het beroepschrift:

1° ondertekend en gemotiveerd zijn;

2° met een beveiligde zending worden ingediend;

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

a) de identiteit en het adres van de indiener;

b) de vermelding van het nummer van het opnameattest;

c) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het beroepschrift betrekking heeft;

d) de bewijsstukken die aantonen dat de opname van de woning of het gebouw in het verwaarlozingsregister ten onrechte is gebeurd. De registratie kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

4° worden betekend binnen een termijn van dertig dagen, die ingaat de dag na de betekening van de beveiligde zending vermeld in artikel 4 paragraaf 2.

§2. Een laattijdig ingediend beroep tegen een voorgenomen registratie wordt behandeld als een verzoek tot schrapping als vermeld in artikel 6.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het beroepschrift.

§3. Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. Aan de indiener van een beroepschrift wordt een ontvangstbevestiging afgegeven of verstuurd.

§5. Het beroepschrift is onontvankelijk als het niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in paragraaf 1.

§6. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt het college van burgemeester en schepenen dit onverwijld mee aan de indiener. Het indienen van een aangepast of nieuw beroep is mogelijk zolang de beroepstermijn van paragraaf 1 niet verstreken is.

§7. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§8. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na de betekening van het beroepschrift.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

§9. Wordt het beroep ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw niet opgenomen in het verwaarlozingsregister.

§10. Als de beslissing tot opname in het verwaarlozingsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, blijft de woning of het gebouw opgenomen in het verwaarlozingsregister.

Artikel 6. Schrapping uit het verwaarlozingsregister

§1. Een woning of een gebouw wordt geschrapt uit het verwaarlozingsregister wanneer de houder van het zakelijk recht bewijst dat alle gebreken die op korte termijn verder verval in de hand werken, zoals omschreven in artikel 3, paragraaf 2 en zoals

opgenomen in het beschrijvend verslag, hersteld zijn of verwijderd. In geval van sloop moet alle puin geruimd zijn.

- §2. Voor de schrapping uit het verwaarlozingsregister richt de zakelijk gerechtigde hiertoe een ondertekend en gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:
- 1° de identiteit en het adres van de indiener;
 - 2° de vermelding van het nummer van het opnameattest en het adres van de woning of het gebouw waarop de vraag tot schrapping betrekking heeft;
 - 3° de bewijsstukken overeenkomstig paragraaf 1 die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het verwaarlozingsregister.

Als datum van het schrappingsverzoek geldt de datum van de beveiligde zending.

Als het verzoek ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de houder van het zakelijk recht, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het verwaarlozingsregister en neemt een beslissing binnen een termijn van 90 dagen na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending. Als de kennisgeving niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het schrappingsverzoek geacht te zijn ingewilligd.

Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het verwaarlozingsregister. De indieningsdatum van het schrappingsverzoek geldt als datum waarop de woning of het gebouw uit het verwaarlozingsregister wordt geschrapt.

Tegen de beslissing over het verzoek tot schrapping kan de houder van het zakelijk recht beroep aantekenen volgens de procedure, vermeld in artikel 5.

- §3. De administratie kan ambtshalve schrappen indien ze reeds over de nodige gegevens en bewijsstukken beschikt.

HOOFDSTUK 2. BELASTING OP VERWAARLOOSDE WONINGEN EN GEBOUWEN

Artikel 7. Belastingstermijn en belastbare grondslag

- §1. Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens zes opeenvolgende maanden opgenomen zijn in het verwaarlozingsregister.
- §2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of het gebouw gedurende zes opeenvolgende maanden opgenomen is in het verwaarlozingsregister.
- §3. Zolang de woning of het gebouw niet is geschrapt uit het verwaarlozingsregister, blijft de belasting verschuldigd bij het verstrijken van elke opeenvolgende periode van twaalf maanden, te rekenen vanaf de termijn beschreven in paragraaf 2.

Artikel 8. Belastingplichtige

- §1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde over de verwaarloosde woning of het verwaarloosd gebouw op het ogenblik dat de belasting verschuldigd wordt.
- §2. Indien er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn zij allen hoofdelijk gehouden tot betaling van de totale belastingschuld.
- §3. Ingeval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het verwaarlozingsregister.
- De instrumenterende ambtenaar stelt de administratie binnen twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum

ervan, de identiteitsgegevens, het adres en het eigendomsdeel van de nieuwe zakelijk gerechtigde.

In geval van overdracht van het zakelijk recht, geldt de datum van de notariële akte als referentiedatum.

Artikel 9. Tarief van de belasting

- §1. Indien een gebouw of woning gedurende 6 opeenvolgende maanden in het verwaarlozingsregister staat, bedraagt de belasting 1500 euro.
- §2. De belasting wordt vermeerderd met 1000 euro per bijkomende termijn van twaalf maanden die de woning of het gebouw in het register staat, te rekenen vanaf de termijn beschreven in paragraaf 1, tot een maximum van 4500 euro.
- §3. Zolang de woning of het gebouw niet uit het register is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat bovenstaande termijnen zijn verstreken.
- §4. Bij overdracht van het zakelijk recht wordt de belasting herberekend. De datum van de notariële akte geldt als referentiedatum om de heffingsdatum en het bedrag van de heffing te berekenen.

Dit geldt niet:

- indien de nieuwe zakelijk gerechtigde een rechtspersoon betreft waarin de vorige zakelijk gerechtigde rechtstreeks of onrechtstreeks participeert;
- voor de overdracht die het gevolg is van een fusie, splitsing of andere overgang ten algemene titel.

Artikel 10. Vrijstellingen

- §1. De belastingplichtige die gebruik wenst te maken van een vrijstelling dient hiervoor zelf de nodige bewijsstukken voor te leggen. De aanvrager richt de aanvraag per beveiligde zending of per e-mail aan de gemeente. Het college van burgemeester en schepenen beslist binnen een termijn van orde van 60 dagen na ontvangst van het verzoek. Indien bijkomend onderzoek nodig is, kan de termijn verlengd worden met 60 dagen. De gemeente brengt de verzoeker per brief in kennis van haar beslissing over de vrijstelling.

De aanvraag geldt voor het desbetreffende aanslagjaar en moet, zelfs wanneer zij voor langere tijd kan gelden, jaarlijks worden herhaald.

De gemeente kan ambtshalve vrijstellingen verlenen indien ze reeds over de nodige gegevens en bewijsstukken beschikt.

Uitsluitend de in het reglement opgesomde vrijstellingen worden toegepast.

Een beroep tegen de beslissing over een aanvraag tot vrijstelling kan ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de procedure vermeld in artikel 13.

- §2. Er wordt een vrijstelling van de heffing verleend aan:

1° de belastingplichtige die op het ogenblik dat de belasting verschuldigd is, minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van de woning of het gebouw. Deze vrijstelling geldt niet:

- indien de nieuwe zakelijk gerechtigde een rechtspersoon betreft waarin de vorige zakelijk gerechtigde rechtstreeks of onrechtstreeks participeert;
- voor de overdracht die het gevolg is van een fusie, splitsing of andere overgang ten algemene titel.

2° de belastingplichtige die kan bewijzen dat de woning of het gebouw verkocht is aan de hand van een onderhandse verkoopovereenkomst. Nadien moet het bewijs geleverd worden dat binnen de 4 maanden na ondertekening van de onderhandse verkoopovereenkomst de notariële akte is verleden. Deze vrijstelling geldt slechts voor de eerste heffing volgend op de datum van de onderhandse verkoopovereenkomst.

3° de belastingplichtige die aantoonbaar is van overmacht waardoor de woning of het gebouw geregistreerd blijft buiten de wil van de belastingplichtige. De vrijstelling wordt toegekend voor één aanslagjaar en kan jaarlijks verlengd worden als de overmacht aanhoudt.

Er kan pas sprake zijn van overmacht indien de inventarisatie aanhoudt omwille van redenen die volledig buiten de wil van de belastingplichtige om gebeuren en kan aangetoond worden dat de belastingplichtige tijdig alles in het werk heeft gesteld om die ongewilde situatie op te lossen. De vrijstelling wordt toegekend voor 1 aanslagjaar, maar kan verlengd worden zolang de overmacht aanhoudt. De belastingplichtige moet de vrijstelling dan zelf opnieuw aanvragen en motiveren met de nodige bewijsstukken, waaruit blijkt dat de overmacht nog steeds aanhoudt.

3° de belastingplichtige die voor het gebouw of de woning reeds een gemeentelijke belasting op leegstand dient te betalen voor hetzelfde aanslagjaar.

§3. Een vrijstelling wordt verleend als het gebouw of de woning:

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan of de eigenaar geen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning krijgt omdat er een onteigeningsplan wordt voorbereid. De vrijstelling geldt tot aan de effectieve onteigening of stopzetting van het onteigeningsplan.

2° beschermd is als monument of stad- en dorpsgezicht, krachtens het decreet van 12 juli 2013 en de bevoegde overheid een ingediend dossier voor een restauratiepremie ontvankelijk heeft bevonden, of een attest heeft afgeleverd dat het pand in de huidige toestand mag blijven. Deze vrijstelling geldt zolang het restauratiedossier loopt, of zolang het attest geldt.

3° onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende de periode van verzegeling of het betredingsverbod, vermeerderd met de duurtijd dat het pand was verzegeld of het betredingsverbod van kracht was, tot maximaal 1 aanslagjaar na het aflopen van de verzegeling of het betredingsverbod.

4° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp.

Een ramp is elke gebeurtenis die zich heeft voorgedaan buiten de wil van de eigenaar en die uiterlijk waarneembare schade veroorzaakt aan het gebouw of de woning, waardoor het gebruik of de bewoning van het gebouw of de woning geheel of ten dele onmogelijk wordt.

Deze vrijstelling geldt tot 6 maanden na uitbetaling van het verzekeringsbedrag of indien de vernieling of beschadiging niet door een verzekering gedekt zijn, tot maximaal 2 jaar na het optreden van deze vernieling of beschadiging.

De eigenaar legt de bewijsstukken van de verzekering voor.

5° wordt gerenoveerd om de problematische toestand van de woning of het gebouw ten gronde aan te pakken.

- Renovatiewerken die vergunningsplichtig zijn:
 - o Deze vrijstelling kan maximaal 3 opeenvolgende aanslagjaren verleend worden.
 - o Voorwaarden:

- De belastingplichtige legt een tijdschema voor waarin de fasering van de werken wordt toegelicht. De werken moeten volgens het schema binnen de 3 jaar kunnen worden afgewerkt.
- 1^e jaar: de belastingplichtige moet bewijzen dat de renovatiewerken in uitvoering zijn of dat een vergunningsaanvraag voor renovatiewerken lopende of in voorbereiding is.
 - Volgende bewijsstukken worden voorgelegd indien de renovatiewerken in uitvoering zijn:
 - Een geldige omgevingsvergunning
 - facturen van de uitgevoerde renovatiewerken en aangekochte bouwmaterialen.
 - Volgende bewijsstukken worden voorgelegd indien een vergunningsaanvraag voor renovatiewerken lopende of in voorbereiding is:
 - Het bewijs dat een vergunning voor renovatiewerken aangevraagd werd;
 - of het bewijs dat een overeenkomst met een architect werd afgesloten om een vergunning voor renovatiewerken aan te vragen.
- 2^e en 3^e jaar: de belastingplichtige moet bewijzen dat de renovatiewerken effectief bezig zijn. De belastingplichtige legt volgende bewijsstukken voor:
 - een geldige omgevingsvergunning;
 - facturen van de uitgevoerde renovatiewerken en aangekochte bouwmaterialen.
- Indien de administratie dit nodig acht, wordt er een feitenonderzoek uitgevoerd door een personeelslid.
- Renovatiewerken die niet vergunningsplichtig zijn:
 - o Deze vrijstelling kan maximaal 2 opeenvolgende aanslagjaren verleend worden.
 - o Voorwaarden:
 - De belastingplichtige moet bewijzen dat de renovatiewerken effectief bezig zijn. De belastingplichtige legt hiervoor de facturen van de uitgevoerde renovatiewerken en aangekochte bouwmaterialen als bewijsstukken voor.
 - De belastingplichtige legt een renovatienota voor, met daarin minstens:
 - een overzicht van de reeds uitgevoerde en nog uit te voeren werken;

- een tijdschema waarin de fasering van de werken wordt toegelicht;
 - een plan van het pand met een aanduiding van de renovatiewerken;
 - offertes, waaruit blijkt dat de werken zullen uitgevoerd worden.
- Indien de administratie dit nodig acht, wordt er een feitenonderzoek uitgevoerd door een personeelslid.
- Indien zowel vergunningsplichtige renovatiewerken als renovatiewerken die niet vergunningsplichtig zijn, worden uitgevoerd, kan de totale vrijstelling voor renovatiewerken maximaal 3 opeenvolgende aanslagjaren worden toegekend.

6° wordt gesloopt (evt. gevolgd door nieuwbouw):

- Voorwaarden:
 - o De belastingplichtige legt één van volgende bewijsstukken voor:
 - Een stedenbouwkundige vergunning / omgevingsvergunning waaruit blijkt dat hij het verwaarloosde pand zal slopen (evt. gevolgd door nieuwbouw).
 - Bewijs dat een vergunning voor de sloop van het verwaarloosde pand (evt. gevolgd door nieuwbouw) werd aangevraagd
 - Bewijs dat een overeenkomst met een architect werd afgesloten om een sloopvergunning voor het verwaarloosde pand (evt. gevolgd door nieuwbouw) aan te vragen.
 - o Deze vrijstelling kan maximaal één keer worden verleend.

7° op een perceel staat waarop een bodemsaneringsplicht rust:

- Voorwaarde:
 - o De meetwaarden in het kader van een oriënterend bodemonderzoek tonen aan dat de bodemsaneringswaarden overschreden worden op het kadastraal perceel waarop het pand staat. Deze vrijstelling kan toegekend worden tot één aanslagjaar na de conformverklaring van het beschrijvend bodemonderzoek.
 - o Of het pand staat op een perceel waarop een bodemsaneringsplicht rust. Deze vrijstelling kan toegekend worden tot één aanslagjaar na aflevering van de eindverklaring door de OVAM.

Artikel 11. Invordering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 12. Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 13. Bezwaar

§1. De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

§2. De indiening en de behandeling van het bezwaar gebeurt volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 14. Kennisgeving toezicht

Dit reglement zal worden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

Artikel 15.

Het reglement verwaarlozing van woningen en gebouwen, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 16/12/2019, wordt opgeheven op 31/12/2020.

Bovenhavig reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2021 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 286,287 en 288 van het decreet over het lokaal bestuur.

8. Heffen van een belasting op het ambtshalve opruimen van sluikestorten door of in opdracht van de gemeente - aanslagjaren 2021 tot en met 2025

Bevoegdheid

Decreet Lokaal Bestuur artikel 41

Naam schepen: Sabine Vanderhaeghen

Bevoegd voor: Milieu

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Jeroen Coens

Wetgeving

- Decreet Lokaal Bestuur artikel 40
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en wijzigingen
- Het decreet van 28 april 1993 houdende de vaststelling voor het Vlaamse Gewest van regelen betreffende de organisatie alsook de uitoefening van het administratief toezicht op de gemeenten;
- Het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen, gewijzigd bij decreet van 20 april 1994, inzonderheid op artikel 15;
- Het besluit van de Vlaamse regering van 17 december 1997 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake afvalvoorkoming en -beheer (VLAREA);
- Het materialendecreet van 14 december 2011;
- Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 betreffende vaststelling van het Vlaams regelement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen (VLAREMA);
- Het gunstig advies van de Milieuraad d.d. 24/02/2003;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juli 1997 en 19 december 1997 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Huishoudelijke Afvalstoffen 1997-2001 en van 28 januari 2000 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Gescheiden Inzameling Bedrijfsafval van Kleine Ondernemingen;
- De gemeentelijke politieverordening betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, inzonderheid Hoofdstuk 1, Afdeling 2, artikel 5, § 1. tot en met § 6;

Documenten en voorgeschiedenis

- Gemeenteraadsbeslissing d.d. 29 december 2006 inzake heffen van een belasting op het ambtshalve opruimen van sluikestorten door of in opdracht van de gemeente geldig tot 31 december 2013.

- Gemeenteraadsbeslissing d.d. 18 november 2003 inzake heffen van een belasting op het ambtshalve opruimen van sluikestorten door of in opdracht van de gemeente geldig tot 31 december 2020.

Financieel

- NVT

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

- Niet van toepassing

Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig
- Er bestond reeds een belastingreglement, maar dit was slechts geldig tot 31 december 2020. Het reglement wordt dan ook nu gewoon hernomen voor een periode van 1 januari 2021 tem 31 december 2025.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

Artikel 1

Definitie van sluikestorten: het wegwerpen van om het even welk voorwerp in het kanaal, de waterkommen, beken, grachten, stadsriolen of slijkputten, in open of gesloten gronden, koeren of tuinen. Het achterlaten, opslaan of storten van afvalstoffen op niet-reglementaire tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten.

Artikel 2

- § 1. De belasting op het ambtshalve opruimen van sluikestorten door of in opdracht van de gemeente is een kohierbelasting ten laste van de in artikel 3 vermelde personen.
- § 2. Er wordt een belasting gevestigd op het ambtshalve opruimen van sluikestorten door of in opdracht van de gemeente, ingaand op 1 januari 2021 en eindigend op 31 december 2025.

Artikel 3

De belasting is verschuldigd door iedere persoon die afvalstoffen achterlaat, opslaat of stort op openbare en private wegen, plaatsen en terreinen op een wijze die niet overeenstemt met het materialendecreet, VLAREMA, de gemeentelijke politieverordening betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen en andere wettelijke bepalingen.

Artikel 4

- § 1. Bij het ambtshalve opruimen van sluikestorten door de gemeente wordt het bedrag van deze belasting als volgt vastgesteld:
- 0,65 euro per kilometer transport van de afvalstoffen;
 - 18,60 euro per arbeidsuur en per arbeider die door de gemeente bij het opruimen van het sluikestort wordt ingezet;
 - 37,20 euro per uur en per ingezet voertuig (vrachtwagen, kraan, ...), inclusief chauffeur;
 - 0,15 euro per kg opgeruimde afvalstoffen met uitzondering van KGA en voertuigbanden. Hiervoor bedraagt de prijs respectievelijk 1 euro/kg en 0,75 euro/kg.
- § 2. In ieder geval bedraagt de belasting niet minder dan 250 euro
- § 3. Bij het ambtshalve opruimen van sluikestorten door derden in opdracht van de gemeente wordt het factuurbedrag van deze derde, vermeerderd met een administratieve kost van 75 euro, doorgerekend aan de in artikel 2 vermelde belastingplichtige.

Artikel 5

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 6

De in artikel 3 vermelde belastingplichtige beschikt voor de betaling van de belasting over een termijn van twee maanden vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen terzake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Artikel 8

De belastingschuldige of zijn volmachtouder kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen volgens de modaliteiten van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en wijzigingen.

Artikel 9

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur en zal overgemaakt worden aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en de griffie van de politierechtbank. Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden overgemaakt aan de OVAM en het Departement Omgeving, afdeling Handhaving.

9. Gemeentelijk retributiereglement afvalverwerking en -ophaling

Bevoegdheid

Decreet Algemeen Bestuur

Naam schepen: Sabine Vanderhaeghen

Bevoegd voor: Milieu

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Barbara Cardoen

Wetgeving

- Vlaams reglement inzake duurzaam beheer van afvalstoffen (VLAREMA) d.d. 1 juni 2012

Documenten en voorgeschiedenis

- Beleidsplan MIROM 2019-2024 in het bijzonder de lijst met uniforme prijzen (6.10.5 van p. 48 tem 51)
- Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad d.d. 16 december 2019 houdende gemeentelijk retributiereglement afvalverwerking en -ophaling (prijzen 2020)
- Zitting Raad Van Bestuur MIROM Roeselare d.d. 7/10/2020 inzake tarieven voor de gemeenten (prijzen 2021 m.b.t. afvalverwerking) om op te nemen in het retributiereglement.

Financieel

- NVT

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

- Niet van toepassing

Advies van de dienst en motivatie

- Het afvalbeleid van de gemeente Zonnebeke is hoofdzakelijk in handen van de intercommunale MIROM waarvan Zonnebeke deel uitmaakt. De MIROM legt dan ook alle prijsbepalingen inzake afvalverwerking vast (bv. prijs diverse afvalzakken, composteermiddelen, ophaling tuinafvalbak, prijzen gerelateerd aan diftar regeling... tot de inzameling grof vuil aan huis).
- De prijzen worden jaarlijks hervastgesteld en meegedeeld aan de gemeente die ze opneemt in het retributiereglement. Het oude retributiereglement d.d. 16 december 2019 wordt dan ook ingetrokken bij ingang van dit reglement.
- De prijstabel bevat zowel de actuele prijs als de prijs voor 2021.
- De prijstabel werd vastgelegd in de Zitting Raad van Bestuur MIROM Roeselare d.d. 7/10/2020 en bevatte ook een nieuwe werking inzake de inzameling van asbest (via zakken).

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	20	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	3	<i>K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

Besluitvorming

- De gemeenteraad keurt de lijst van MIROM "Prijzen 2021 m.b.t. afvalverwerking" goed:

	Prijs 2020	Prijs 2021		opm. 2021
- Verbrandingsprijzen excl btw				
Huisvuil leden	€85,69	€85,69	ton	

Gemeentelijk zwerfvuil	€85,69	€85,69	ton	
Brandbaar afval recyclageparken	€85,69	€85,69	ton	
Brandbaar afval kmo's, organisaties en particulieren	€114,02	€114,02	ton	
Hoogcalorisch afval (bv. polystyreen, isomo)	€132,04	€132,04	ton	
Brandbaar afval kmo's, organisaties en particulieren (groot form)	€149,00	€149,00	ton	
Milieuheffing	€13,31	€13,58	ton	raming
Ophaling excl btw	Prijs 2020	Prijs 2021		
Restafval : basisprijs 6,52€inw/jaar, per kwartaal te indexeren	€8,00	€8,57	inw/jaar	gem / raming
Restafval : basisprijs 15,10 €/ton, per kwartaal te indexeren	€18,50	€19,81	ton	gem / raming
PMD	gratis	gratis		
P&K ophaling per inw per jaar (56 % gemeente, 44% Fost Plus)	€1,53	€1,57	inw/jaar	raming
P&K ophaling per ton (56 % gemeente, 44% Fost Plus)	€28,53	€29,10	ton	raming
P&K vergoeding (vrij v btw) (68% gemeente, 32% FP) Gemiddeld	€80,00	€25,00	ton	raming
tab (tuinafvalbak) waarborg 180L (éénmalig)	€27,00	€27,00	bak	
tab waarborg 280L (éénmalig)	€34,00	€34,00	bak	
tab waarborg 1000L (éénmalig)	€136,00	€136,00	bak	
tab 24 beurten-180L- 1e bak	€81,00	€81,00	per jaar	
tab 24 beurten-240L-1 ^e bak	€95,00	€95,00	per jaar	
tab 24 beurten-280L-1e bak	€101,00	€101,00	per jaar	
tab 24 beurten-1000L-1e bak	€373,00	€373,00	per jaar	
tab 24 beurten-180L-2e bak	€45,00	€45,00	per jaar	
tab 24 beurten-240L-2e bak	€55,00	€55,00	per jaar	
tab 24 beurten-280L-2e bak	€60,00	€60,00	per jaar	
tab 24 beurten-1000L-2e bak	€302,00	€302,00	per jaar	
tab 35 beurten-180L- 1e bak	€120,00	€120,00	per jaar	
tab 35 beurten-240L-1e bak	€140,00	€140,00	per jaar	
tab 35 beurten-280L-1e bak	€149,00	€149,00	Per jaar	
tab 35 beurten-1000L-1e bak	€553,00	€553,00	per jaar	
tab 35 beurten-180L-2e bak	€65,00	€65,00	per jaar	
tab 35 beurten-240L-2e bak	€80,00	€80,00	Per jaar	
tab 35 beurten-280L-2e bak	€89,00	€89,00	per jaar	
tab 35 beurten-1000L-2e bak	€448,00	€448,00	per jaar	
ophaling container stopzetting	€12,50	€12,50		
reiniging vuile tab-container bij stopzetting	€5,00	€5,00		
Afvalzakken : retributie	Prijs 2020	Prijs 2021		
Restafvalzak 60 liter	€1,70	€1,70	zak	
restafvalzak 30 liter	€0,85	€0,85	zak	

PMD-zak 60 liter	€0,15	€0,15	zak	
PMD-zak 120 liter (scholen en verenigingen)	€0,15	€0,15	zak	
Evenementen excl btw	Prijs 2020	Prijs 2021		
evenementencontainer (12 rolcontainers restafval inbegrepen)	€75,00	€75,00	container	
evenementencontainer, vanaf 13de rolcontainer restafval	€7,00	€7,00	volle rolcontainer	
verlies of beschadiging van een rolcontainer	€55,00	€55,00	rolcontainer	
beschadiging glasbol	€1.250,00	€1.250,00	maximum	
verloren rit evenementencontainer	€80,00	€80,00	container	
extra zakken bij gebruik rolcontainers	€0,50	€0,50	per zak	
Huur beker 25/33 cl incl wassen	€0,10	€0,10	Per stuk	
Huur drankkaraf incl wassen	€0,14	€0,20	Per stuk	
Huur beker bier incl wassen	€0,12	€0,20	Per stuk	
Huur beker wijn incl wassen	€0,14	€0,20	Per stuk	
Huur beker cava incl wassen	€0,14	€0,20	Per stuk	
Huur beker warme drank incl wassen	€0,14	€0,20	Per stuk	
Ontbrekende opbergdoos		€30,00	Per stuk	
Ontbrekende beker 25/33cl		€0,50	Per stuk	
Ontbrekende speciale beker		€2,00	Per stuk	
Extra kost vervuilde beker	€0,10	€0,10	Per stuk	
Extra kost beker te laat terug	€0,10	€0,10	Per stuk	
Composteren : retributie	Prijs 2020	Prijs 2021		
compostvat	€27,50	€30,00	stuk	
beluchtungsstok	€2,50	€5,00	stuk	
deksel compostvat	€6,00	€6,00	stuk	
bodemplaat compostvat	€5,00	€5,00	stuk	
schuif compostvat	€4,00	€4,00	stuk	
lichaam voor compostvat (zonder bodemplaat)	€12,50	€12,50	stuk	
keukenemmer	€4,50	€4,50	stuk	
wormenbak	€20,00	€20,00	stuk	
compostbak basismodule	€65,00	€70,00	stuk	
compostbak uitbreidingsmodule	€45,00	€50,00	stuk	
compostbak wisselstuk HH100	€8,00	€8,00	stuk	
compostbak wisselstuk HP 100	€4,00	€4,00	stuk	
compostbak wisselstuk HP 120	€5,00	€5,00	stuk	
compostbak wisselstuk E 120	€3,50	€3,50	stuk	
compostbak wisselstuk : H-afstandshouder	€1,00	€1,00	stuk	
Diftar Recyclagepark Badgegebruiker excl btw	Prijs 2020	Prijs 2021	Vanaf eerste kg	
Badges	€5,00	€5,00	stuk	
AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten)	gratis	gratis		
Elektrische kabels	gratis	gratis		
Hol glas (bokalen, flessen)	gratis	gratis		
KGA (batterijen, motorolie, gevaarlijke producten...)	niet aanvaard	niet aanvaard		
Kurken	gratis	gratis		
Metalen	gratis	gratis		
Papier en Karton	gratis	gratis		
PMD (verplicht in PMD-zak)	gratis	gratis		
Textiel	gratis	gratis		
Asbestcement	€165,00	€165,00	ton	

Asbestzak groot	€2,50	€2,50	stuk	
Asbestzak klein	€1,50	€1,50	Stuk	
Gipsafval	€135,00	€145,00	ton	
Harde plastics / PVC	€210,00	€270,00	ton	
Houtafval	€105,00	€85,00	ton	
Niet recycleerbaar afval (let wel: geen aarde)	€50,00	€110,00	ton	
aarde	€40,00	€40,00	ton	
Piepschuim los	€265,00	€135,00	ton	
Piepschuim in 1500L-zakken	€2,65	€1,35	zak	
Steenpuin	€25,00	€25,00	ton	
Tuinafval	€50,00	€50,00	ton	
Zuiver vlak glas (vensterglas)	€45,00	€45,00	ton	
Brandbaar grof vuil geleverd op diftarpark badgebruikers	€215,00	€215,00	ton	
Diftar Recyclagepark Particulieren excl btw	Prijs 2020	Prijs 2021		
<i>Gratis fracties ongeacht hoeveelheid :</i>				
AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten)	gratis	gratis		
Elektrische kabels	gratis	gratis		
Frituurolie	gratis	gratis		
Hol glas (bokalen, flessen)	gratis	gratis		
KGA (batterijen, motorolie, gevaarlijke producten...)	gratis	gratis		
Metalen	gratis	gratis		
Papier en Karton	gratis	gratis		
PMD (verplicht in PMD-zak)	gratis	gratis		
Textiel	gratis	gratis		
TL-lamp	gratis	gratis		
<i>Betalende fracties : te bekijken per gezin en per jaar : eerste 1000 kg gratis; 1000 tot 2000 kg à 25 EUR/ton; vanaf 2000 kg tarief volgens afvalsoort :</i>				
Asbestcement	€165,00	€165,00	ton	
Asbestzak groot	€2,50	€2,50	zak	
Asbestzak klein	€1,50	€1,50	zak	
Gipsafval	€135,00	€145,00	ton	
Harde plastics / PVC	€210,00	€270,00	ton	
Houtafval	€105,00	€85,00	ton	
Niet recycleerbaar afval (let wel: geen aarde)	€50,00	€110,00	ton	
aarde	€40,00	€40,00	ton	
Piepschuim los	€265,00	€135,00	ton	
Piepschuim in 1500L-zakken	€2,65	€1,35	zak	
Steenpuin	€25,00	€25,00	ton	
Tuinafval	€50,00	€50,00	ton	
Zuiver vlak glas (vensterglas)	€45,00	€45,00	ton	
<i>Betalende fractie vanaf de eerste kg :</i>				
Brandbaar grof vuil geleverd op rp - particulieren	€200,00	€200,00	ton	

PRIJSLIJST GROF VUIL OP AANVRAAG

Administratiekost	5,00	EUR/ophaling			
Verwerking : afh. van materiaal, prijs in EUR/stuk volgens onderstaande lijst :					
Accordeondeur	3,00	Kinderwagen	1,50	Stoel	2,00
Aquarium	3,00	Kist (hout)	1,50	Stofzuiger	-
Badkamerkastje	1,00	Kleerkast	6,00	Strijkijzer	-
Badkuip	7,50	Kleerkastdeur	2,00	Strijkplank	1,50
Barbeque	1,50	Klein materiaal	1,50	surfplank met toebehoren	4,50
Barkast	6,00	Koelkast	-	Tafel (eetkamer)	5,00
Bed zonder matras	3,00	Kofferbak	3,00	Tafelbiljart	4,50
Bijzettafel / roltafel	1,50	Koffiezet	-	Tafelpoot	1,00
Boekenkast	3,00	Kookpan	0,50	Tafeltennistafel	4,50
Boekenrek	1,50	Kopiemachine (tafel)	-	Tafelvoetbalspel	4,50
Boiler	-	Kruiwagen	1,50	Tapijt	3,00
Box	-	Kussens 1 zit	4,00	Televisie	-
Brommer	10,00	kussens 3 zit zetel	7,50	Tent	2,00
Bureau	11,00	Ladder	3,00	Tuinbank	4,50
Bureau (ijzer)	15,00	Ladenkastje	4,00	Tuinslang	1,50
Bureaustoel	2,00	Lattenbodem	3,00	Tuinstoel	1,50
Computer	-	Ligzetel	2,00	Tuintafel	2,00
Computerscherm	-	Matras	5,00	Tv-meubel	2,00
Computertafel	2,00	Matrasbodem	3,00	Vaatwasmachine	-
Dampkap	-	Medicijnkastje	1,00	Valies	1,50
Deur-binnendeur	3,00	Metalen kantelpoort	6,00	Vasttapijt (per 1m ²)	0,50
Diepvries	-	Microgolf	-	Verenbak	4,50
Douchedeur	3,00	Naaimachine	2,00	verlichting	-
Dressoir	6,00	Nachtkastje	1,50	Vezelplaat (per m ³)	1,00
Droogkast	-	Onderzoekstafel zwaar	10,00	Video(recorder)	-
Droogrek	3,00	onderzoekstafel licht	7,50	Visput (glasvezel)	3,00
Elektrisch vuurtje	-	Pallet	1,50	Vitrinekast	7,50
Expansievat	3,00	parasol	1,50	Voetbankje	1,50
Fiets	3,00	parasolvoet beton	4,00	Vuilbak (plastiek)	1,50
Fietsrek	1,50	Plank in hout of pvc (de m)	0,50	Wand (hout)	4,00
Frigobox	1,50	Poef	4,50	Wandmeubel	12,00
Friteuse	-	Pomp elektrisch	-	Wasbak	2,00
Gasfornuis	-	Printer	-	Wasmachine	-
Gasvuur	-	Raam met glas (+/- 1 m ²)	3,00	Wasmand	3,00
Glazen tafelblad	10,00	Radiator	1,50	Wasrek	3,00
Gocart	3,00	Radio	-	Wieg	3,00
Grasmaaier elektr.	-	Rek	2,00	Zeil (plastiek)	1,50
Grasmaaier hand	1,50	Rieten mand	1,00	Zetel 1 zit	4,50
Grasmaaier motor.	4,50	Rolgordijn	1,00	Zetel 2 zit	6,00
Handwasmachine	2,00	Rolluik	3,00	Zetel 3 zit	9,00
Hangklok	-	Salontafel	4,50	Zetel 4 zit	12,00
Hoeksalon 4 pers.	14,50	Schoenenkast / rek	4,00	Zoldertrap (hout)	6,00
Hoeksalon 5 pers.	16,00	Schommel	4,00	Zonnebank zonder lampen	-
Hoeksalon 7 pers.	22,00	Schommelstoel	1,50	Zwembad plastiek	1,50
Hok / kooi	3,00	Slaapbank	6,00		
Hometrainer	4,50	Speelgoed (plastiek)	1,50		
Kachel	7,50	Spiegel	3,00		
Keukenblok	9,00	Staande klok	1,50		
Keukentafel	4,00	Staanlamp	-		

PRIJSLIJST GROENAFVAL OP AANVRAAG

Groenafval max. 7m ³		50,00	EUR/ophaling
Groenafval extra m ³		7,00	EUR/m ³
Groenafval (verloren rit)		12,50	EUR/rit

Dit besluit is van kracht vanaf 1 januari 2021. Het oude retributiereglement (gemeenteraad d.d. 16 december 2019) wordt dan ook opgeheven.

10. Belastingreglement voor niet afkoppelen van hemelwater van het gemeentelijk rioleringsnet of verkeerd lozen van afvalwater - aanslagjaren 2021 tot en met 2025

Bevoegdheid

Decreet Lokaal Bestuur artikel 41

Naam schepen:Dirk Sioen

Bevoegd voor: Milieu

Naam behandelend ambtenaar(en):Jeroen Coens

Wetgeving

- Decreet Lokaal Bestuur artikel 40
 - Decreet Lokaal Bestuur artikel 41
 - Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;
 - De wet van 15 maart 1999 betreffende de beslechting van fiscale geschillen;
 - De wet van 26 maart 1971 inzake bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging, gewijzigd bij decreten van 22 december 1995, 8 juli 1996, 12 december 1998, 21 december 2001, 24 december 2004 en 23 december 2005;
 - Decreet van 24 november 2004 inzake de saneringsplicht;
 - Besluit d.d. 6 februari 1991 van de Vlaamse regering houdende vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende de milieuvergunning en zijn wijzigingen;
 - Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 1 oktober 2004 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater;
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen om te kiezen voor een jaarlijkse retributie voor wie niet correct afkoppelt of verkeerd afvalwater loost;
 - Ministerieel besluit d.d. 19 september 2008 inzake de goedkeuring van het definitief zoneringsplan van de gemeente Zonnebeke;
 - Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad d.d. 8 november 2010 houdende belastingreglement voor niet afkoppelen van hemelwater van het gemeentelijk rioleringsnet of verkeerd lozen van afvalwater geldig tot 31 december 2013
 - Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad d.d. 18 november 2013 houdende belastingreglement voor niet afkoppelen van hemelwater van het gemeentelijk rioleringsnet of verkeerd lozen van afvalwater geldig tot 31 december 2020.
-

Financieel

- NVT
-

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: nee

Visum

- Niet van toepassing
-

Advies van de dienst en motivatie

- De aanleg van 2 DWA-leidingen met een maximale afkoppeling op woningniveau is noodzakelijk om in aanmerking te komen voor maximale subsidies voor de uitvoering van de rioleringswerken vanwege de VMM
- Een 2 DWA-stelsel werkt enkel als de maximale afkoppeling voor elke woning gebeurt; anders moet de DWA-leiding overgedimensioneerd worden
- Het is wenselijk om in de afkoppelingsprojecten voor bestaande woningen het hemelwater maximaal af te koppelen, volgens het ontwerpplan, opgemaakt door de afkoppelingsadviseur en goedgekeurd door de gemeente.
- Het is wenselijk om een gemeentelijke belasting te vestigen op het niet maximaal afkoppelen van hemelwater in die projecten.
- Volgens allerlei wetgevingen is men verplicht om zijn afvalwater correct te lozen op de volgende manier:
Ofwel moet men correct aansluiten op een riolering, ofwel moet men zelf instaan voor zijn eigen afvalwaterzuivering (IBA). Deze twee opties kunnen ook gecontroleerd worden door de afkoppelingsambtenaar en kunnen eventueel ook onderwerp zijn van deze belasting als de regels niet gerespecteerd zijn.
- Er bestond reeds een belastingreglement, maar dit was slechts geldig tot 31 december 2020. Het reglement wordt dan ook nu gewoon hernomen voor een periode van 1 januari 2021 tem 31 december 2025.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	23	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

Besluitvorming

Artikel 1: Definities

- Afvalwater: water waarvan de houder zich ontdoet, voornemens is zich te ontdoen of zich moet ontdoen, met uitzondering van niet-verontreinigd hemelwater;
- Hemelwater: verzamelnaam voor regen, sneeuw en hagel, met inbegrip van dooiwater;
- Huishoudelijk afvalwater: afvalwater dat enkel bestaat uit water afkomstig van:
 1. Normale huishoudelijke activiteiten
 2. Sanitaire installaties
 3. Keukens
 4. Het reinigen van gebouwen zoals woningen, kantoren, plaatsen waar groot- of kleinhandel wordt gedreven, zalen voor vertoningen, kazernen, kampeerterreinen, gevangenissen, onderwijsinrichtingen met of zonder internaat, klinieken, hospitalen en andere inrichtingen waar niet besmettelijke zieken opgenomen en verzorgd worden, zwembaden, hotels, restaurants, drankgelegenheden, kapsalons
 5. Afvalwater afkomstig van wassalons, waar de toestellen uitsluitend door het cliënteel zelf worden bediend
- Gescheiden riolering: een dubbel stelsel van leidingen of openluchtgreppels waarvan het ene stelsel bestemd is voor het opvangen en transporteren van afvalwater en het andere stelsel bestemd is voor hemelwater

- DWA: droog weer afvoer = leiding uitsluitend voor afvalwater zonder hemelwater. De DWA-leiding is een onderdeel van het gescheiden rioleringsstelsel dat dient voor het opvangen en transporteren van huishoudelijk afvalwater.
- RWA: regenwater afvoer = leiding uitsluitend voor hemelwater.
- 2 DWA-stelsel: leiding gedimensioneerd om twee keer het verwachte afvalwaterdebiet per dag af te voeren (2x omdat het afvalwater niet gelijkmatig verdeeld wordt in de praktijk. Er is niet in capaciteit voorzien voor bijkomend regenwater).
- individuele behandelingsinstallatie voor huishoudelijk afvalwater (IBA): behandelingsinstallatie voor huishoudelijk afvalwater zodat het minimaal voldoet aan de lozingsnormen voor huishoudelijk afvalwater in gewone oppervlaktewaters of in de kunstmatige afvoerwegen voor hemelwater
- Maximaal afkoppelen: Voor open en halfopen bebouwing houdt dit in dat alle dakoppervlakken dienen afgekoppeld te worden. Bij gesloten bebouwing houdt dit in dat het dakoppervlak welke afvoert via een afvoer aan de voorzijde van het gebouw dient afgekoppeld te worden.
- Afkoppelingsadviseur: wordt door de gemeente aangesteld en:
 1. geeft technisch advies aan de particulier voor het optimaal afkoppelen van hemelwater en correct lozen afvalwater
 2. doet controle van de afkoppelingswerken en correcte lozing afvalwater
 3. inventariseert de afgekoppelde oppervlakte op het particulier domein en lozingspunten afvalwater
 4. doet controle op de werking van de IBA
- Het centrale gebied: het deel van het gemeentelijke grondgebied dat geheel of gedeeltelijk wordt afgevoerd naar een of meer agglomeraties.
- Het collectief geoptimaliseerde buitengebied: het deel van het buitengebied waar, om de bestaande sanering van het afvalwater te optimaliseren, gekozen is voor collectieve inzameling en zuivering en waar die reeds gerealiseerd is.
- Het individueel te optimaliseren buitengebied: het deel van het buitengebied waar, om de bestaande sanering van het afvalwater te optimaliseren, gekozen is voor individuele afvalwaterzuivering en waar voor de burger overeenkomstig het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne een individuele zuiveringsplicht geldt.

Artikel 2

Voor een termijn ingaand vanaf 1 januari 2021 en eindigend op 31 december 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd voor het niet maximaal afkoppelen van hemelwater bij bestaande woningen en gebouwen in door de gemeente uitgevoerde afkoppelingsprojecten of vaststelling van een verkeerde lozing door de afkoppelingsadviseur.

Artikel 3

Onder afkoppelingsprojecten wordt verstaan:

- In het centrale gebied: de aanleg van een gescheiden riolering – 2 DWA-stelsel in de openbare weg.
- In het collectief geoptimaliseerde buitengebied: de aanleg van een DWA.

Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de woning/gebouw, die na de uitvoering van de rioleringswerken het hemelwater bij bestaande woningen/gebouwen in door de gemeente vastgelegde afkoppelingsprojecten niet maximaal afkoppelt. Voor open en halfopen bebouwing houdt dit in dat alle dakoppervlakken dienen afgekoppeld te worden.

Bij gesloten bebouwing houdt dit in dat het dakoppervlak welke afvoert via een afvoer aan de voorzijde van het gebouw dient afgekoppeld te worden.

De belasting is ook verschuldigd aan wie op een verkeerde manier zijn afvalwater loost dwz verkeerd aansluit op een bestaande riolering of in het individueel te optimaliseren buitengebied afvalwater loost zonder gebruik te maken van een goed werkende IBA na vaststelling door de afkoppelingsadviseur.

Artikel 5

Het belastbaar feit ontstaat wanneer (niet cumuleerbaar):

- op het moment van de voorlopige oplevering van de uitgevoerde afkoppelingsprojecten door de afkoppelingsadviseur vastgesteld wordt dat de afkoppeling op privé terrein door de eigenaar niet maximaal is uitgevoerd
 - of wanneer de afkoppelingsadviseur vaststelt dat men verkeerdelijk aangesloten is op het rioleringsnet
 - of in het individueel te optimaliseren buitengebied afvalwater loost zonder gebruik te maken van een goed werkende IBA na vaststelling door de afkoppelingsadviseur
- De belasting wordt vastgesteld met een forfaitair bedrag van €1000 per jaar.

De belasting is voor het eerst verschuldigd op 1 januari van het jaar dat volgt op de datum van voorlopige oplevering van de uitgevoerde afkoppelingsprojecten of de vaststelling van de afkoppelingsadviseur.

De belasting is elk daarop volgend jaar onverdeeld verschuldigd tot en met het jaar waarin vastgesteld wordt door de afkoppelingsadviseur dat aan de maximale afkoppelingsplicht van hemelwater voldaan is of de lozing van het afvalwater correct gebeurt.

Artikel 6

De belasting wordt ingevorderd bij middel van een kohier.

Artikel 7

De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008.

Artikel 8

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

11. Bekrachtiging samenstelling gemeentelijke adviesraad onroerend erfgoed

Bevoegdheid

Naam schepenen: Ingrid Vandepitte en Sabine Vanderhaeghen

Bevoegd voor: Ruimtelijke ordening / Stedenbouw – onroerend erfgoed

Naam behandelend ambtenaar(en): Patrick Blancke

Wetgeving

- Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 inzonderheid artikels 326 tot en met 329 en van 330 tot en met 334.
- Het Vlaams Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het onroerend erfgoeddecreet van 12 juli 2013, artikel 3.2.1.
- Het onroerend erfgoedbesluit van 15 mei 2014.

Documenten en voorgeschiedenis

- De aanvraag van de gemeente dd. 21/12/2016 tot erkenning als erfgoedgemeente.
- Het besluit dd. 28/04/2017 van de Vlaamse Minister van Buitenlands Beleid en Onroerend Erfgoed waarbij de gemeente Zonnebeke erkend wordt als erfgoedgemeente.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 26/06/2017 houdende goedkeuring van de samenstelling van de adviesraad onroerend erfgoed.
- De beslissing van de gemeenteraad dd. 14/05/2018 houdende goedkeuring van de statuten van de erfgoedcommissie.

- Uittreksel uit de notulen van het schepencollege d.d. 21 september 2020 inzake kennisname van de statuten van de adviesraad onroerend erfgoed.
- De beslissing van het schepencollege dd. 21/09/2020 houdende kennisname van de statuten en samenstelling van de adviesraad onroerend erfgoed met de bedoeling om deze ter goedkeuring voor te leggen in de gemeenteraad.
- De beslissing van de gemeenteraad d.d. 12 oktober 2020 houdende goedkeuring van de statuten en samenstelling van de adviesraad onroerend erfgoed.
- Uittreksel uit de notulen van het schepencollege d.d. 16 november 2020 inzake goedkeuring samenstelling gemeentelijke adviesraad onroerend erfgoed.

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar XXXXX.
- Beleidsitem (omschrijving) XXXXX, algemene rekening (omschrijving) XXXXXXXX
- Beleidsdoelstelling XXXX
- Actieplan: XXXXXXXX
- Actie: XXXXXXXXXXXX
 - o Startkrediet:
 - o Huidig krediet:
 - o Geschatte kostprijs:
 - o Resterend krediet na beslissing:

Visum

Advies van de dienst en motivatie

- De samenstelling van de adviesraad onroerend erfgoed werd goedgekeurd door het schepencollege in zitting van 16 november 2020 op voorwaarde van bekrachtiging door de gemeenteraad.
- De voorgestelde samenstelling lijkt ons evenwichtig en werkbaar. We stellen dan ook voor om de voorgestelde samenstelling van de adviesraad onroerend erfgoed te bekrachtigen.

Stemming

Voorafgaand aan de stemming over de bekrachtiging samenstelling gemeentelijke adviesraad onroerend erfgoed, wordt ter zitting volgende amendementen ingediend door raadslid Hoflack om het voorliggend besluit aan te vullen met volgende passage:

Amendement 1:

Niet-stemgerechtigde leden:

- De schepen bevoegd voor onroerend erfgoed: naam volgens functie, op dit moment Sabine Vanderhaeghen
- De schepen bevoegd voor ruimtelijke ordening & stedenbouw: naam volgens functie, op dit moment Ingrid Vandepitte.
- **Elke fractie uit de oppositie**

Stemming amendement:

Ja-stem: Luk Hoflack, Franky Bryon, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom, Jan Desmet

Nee-stem: Jan Vandoolaeghe, Sabine Vanderhaeghen, Annelies Vancoillie, Thijs D'Alleine, Marc Verstraete, Sophie Vangheluwe, Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Koen Meersseman, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Nele Dejonghe, Johan Demonie.

Het amendement wordt niet aangenomen

Amendement 2:

Niet-stemgerechtigde leden:

- De schepen bevoegd voor onroerend erfgoed: naam volgens functie, op dit moment Sabine Vanderhaeghen
- De schepen bevoegd voor ruimtelijke ordening & stedenbouw: naam volgens functie, op dit moment Ingrid Vandepitte.
- **Twee mensen uit de oppositie**

Stemming amendement:

Ja-stem: Luk Hoflack, Franky Bryon, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom, Jan Desmet

Nee-stem: Jan Vandoolaeghe, Sabine Vanderhaeghen, Annelies Vancoillie, Thijs D'Alleine, Marc Verstraete, Sophie Vangheluwe, Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Koen Meersseman, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Nele Dejonghe, Johan Demonie.

Het amendement wordt niet aangenomen

Amendement 3:

Niet-stemgerechtigde leden:

- De schepen bevoegd voor onroerend erfgoed: naam volgens functie, op dit moment Sabine Vanderhaeghen
- De schepen bevoegd voor ruimtelijke ordening & stedenbouw: naam volgens functie, op dit moment Ingrid Vandepitte.
- **Eén iemand uit de oppositie**

Stemming amendement:

Ja-stem: Luk Hoflack, Franky Bryon, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom, Jan Desmet, Jan Vandoolaeghe, Sabine Vanderhaeghen, Annelies Vancoillie, Thijs D'Alleine, Marc Verstraete, Sophie Vangheluwe, Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Koen Meersseman, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Nele Dejonghe, Johan Demonie.

Het amendement wordt aangenomen

Vervolgens wordt overgegaan tot stemming over het geagendeerd punt, aangepast na goedkeuring van amendement 3:

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Ten slotte wordt gestemd over de invulling van het lidmaatschap namens de oppositie in de gemeentelijke adviesraad onroerend erfgoed. Dhr. Koen Descheemaeker wordt voorgedragen als kandidaat vanuit de oppositie.

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L.</i>
--------------------------	-----------	--

Aantal nee stemmen 0
Aantal onthoudingen 0

De gemeenteraad duidt dhr. Koen Descheemaeker aan als niet-stemgerechtigd lid in de gemeentelijke adviesraad onroerend erfgoed.

Besluitvorming

Artikel 1. De gemeenteraad bekrachtigt de samenstelling van de gemeentelijke adviesraad onroerend erfgoed, zoals goedgekeurd door het schepencollege op 16 november 2020.

- o Stemgerechtigde leden:
 - 1 deskundige : Frederik Demeyere
 - 1 deskundige van de Gemeentelijke Commissie Ruimtelijke Ordening: Erik van Bockstael
 - 1 vertegenwoordiger van de Zonnebeekse Heemkring : Charles Bayart
 - de gemeentelijke omgevingsambtenaren (GOA wordt beschouwd als 1 lid en mag dus slechts 1 stem uitbrengen): naam volgens functie, op dit moment Patrick Blancke en Coens Jeroen
 - de gemeentelijke Cultuurbeleidscoördinator of een afgevaardigde): naam volgens functie, op dit moment Fien Boeve
 - 1 medewerker van CO7 als technisch expert naam volgens functie, op dit moment Delphine Vanoverberghe.
- o Niet-stemgerechtigde leden :
 - De schepen bevoegd voor onroerend erfgoed: naam volgens functie, op dit moment Sabine Vanderhaeghen
 - De schepen bevoegd voor ruimtelijke ordening & stedenbouw: naam volgens functie, op dit moment Ingrid Vandepitte.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist dat naast de schepenen bevoegd voor onroerend erfgoed en voor ruimtelijke ordening en stedenbouw, eveneens één iemand uit de oppositie deel uitmaakt van de gemeentelijke adviesraad onroerend erfgoed als niet-stemgerechtigde lid. Dhr. Koen Descheemaeker wordt aangeduid als niet-stemgerechtigd lid in de gemeentelijke adviesraad onroerend erfgoed.

Artikel 3. Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan:

- de voorgestelde leden van de adviesraad
- dienst omgeving.

12. Wegenis- en rioleringswerken Frezenberg Zuid - goedkeuring koopovereenkomst en overeenkomst tot vestiging erfdienstbaarheid

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur.

Naam schepen: Ingrid Vandepitte

Bevoegd voor: patrimonium

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Patrick Blancke

Wetgeving

- Het Vlaams Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening inzonderheid de artikels 2.4.1, 4.2.1, 5.2.1, 5.2.2. en 6.6.2.
- De beslissing van de Vlaamse Regering dd. 27 oktober 2006 en latere wijzigingen houdende het bodemdecreet, inzonderheid hoofdstuk VIII.

Documenten en voorgeschiedenis

- In het kader van de uitvoering van de zoneringsplannen en de sanering van de Frezenbergstraat te Zonnebeke heeft het schepencollege in zitting van 1 juni 2015 beslist om een gescheiden rioleringsstelsel aan te leggen in de Frezenbergstraat.
- De totale sanering van de Frezenbergstraat wordt opgesplitst in een deel Zuid en een deel Noord. Ieder deel bevat een bovengemeentelijk aandeel (Aquafin) en een gemeentelijk aandeel.
- Het ontwerp- en aanbestedingsdossier voor het gemeentelijk aandeel Frezenbergstraat Zuid (deel B) en een gedeelte van Frezenbergstraat Noord (deel A) opgemaakt dd. 29 oktober 2020 door studiebureau Arcadis Belgium – Gent.
- Het grondinnemingsplan, referte ZNBO3RM/5.1 en ZNBO3RM/5.2, opgemaakt dd. 20/12/2019 en laatst aangepast 18/05/2020 door studiebureau Arcadis in opdracht van Aquafin voor de innemingen 1, 2 en 3 langs de Bellewaardestraat voor de wegenis- en rioleringswerken Frezenberg Zuid.
- De koopovereenkomst waarbij nv Belpark, Boulevard de l'Europe 100 te 1300 Waver en nv Immoflor, Meenseweg 497 te 8902 Ieper zich verbindt om de navolgende onroerende goed te verkopen aan de gemeente Zonnebeke:
 - een stuk grond in volle eigendom met een oppervlakte van 35 m² gelegen langs de Bellewaardestraat te Zonnebeke, kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^{ste} afdeling sectie D nr. 824ⁿ², en aangeduid als inneming nr. 1 op grondinnemingsplan, referte ZNBO3RM/5.1, opgemaakt door studiebureau Arcadis in opdracht van Aquafin;
 - een stuk grond in volle eigendom met een oppervlakte van 121 m² gelegen langs de Bellewaardestraat te Zonnebeke, kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^{ste} afdeling sectie D nr. 841⁹, en aangeduid als inneming nr. 3 op grondinnemingsplan, referte ZNBO3RM/5.2, opgemaakt door studiebureau Arcadis in opdracht van Aquafin;voor de prijs van €26.017,68 (zesentwintig duizend en zeventien euro en achtenzestig cent).
- De overeenkomst tot vestiging van een erfdiensbaarheid tussen nv Belpark, Boulevard de l'Europe 100 te 1300 Waver en nv Immoflor, Meenseweg 497 te 8902 Ieper en de gemeente Zonnebeke op het perceel gelegen nabij de Bellewaardestraat, kadastraal bekend onder Ieper 16^o afdeling sectie A nr. 57^{t3}, en aangeduid als inneming nr. 2 op grondinnemingsplan, referte ZNBO3RM/5.1, opgemaakt door studiebureau Arcadis in opdracht van Aquafin mits een forfaitaire vergoeding van €39 (negendertig euro).
- De mail dd. 27 november 2020 van Nancy Van Dessel met de navolgende inhoud: "Wij hebben de stad Ieper hierover gecontacteerd en inderdaad, de ERF inn 002 is op grondgebied stad Ieper maar de overeenkomst werd opgesteld in naam van de gemeente Zonnebeke. Zij hebben ons bevestigd dat niets belet dat de gemeente Zonnebeke een erfdiensbaarheid vestigt op privaat domein van Bellewaerde (mits hun toestemming), of dit dan op grondgebied Ieper ligt, doet er niet toe. Graag dus ook de overeenkomst erfdiensbaarheid ter goedkeuring voorleggen aan de gemeenteraad a.u.b."
- De bodemattesten opgemaakt dd. 29/04/2020 door OVAM voor de percelen, kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^{ste} afdeling sectie D nrs. 824ⁿ en 841⁹. De inhoud van deze attesten luidt als volgt: "Deze grond is opgenomen in het grondinformatieregister. Gemeentelijke informatie toont aan dat op deze grond een risico-inrichting aanwezig is of was. Bijgevolg is deze grond een risicogrond".
- Het uittreksel uit de kadastrale legger en het kadastraalplan.

Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 – 2025 in het jaar 2020.
- Beleidsitem (Beheer van regen- en afvalwater) 03100, algemene rekening (rioleringen en afvalwaterzuivering) 22700000

- Beleidsdoelstelling 7007
- Actieplan: 7007001 actie 1 Water & energie
- Actie: 7007001007 rioleringswerken Frezenberg Zuid
 - o Startkrediet: €150.000,00
 - o Huidig krediet: €145.118,86
 - o Geschatte kostprijs: €26.056,68
 - o Resterend krediet na beslissing: €119.062,18.

Visum

Datum visum: 25/11/20

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Advies van de dienst en motivatie

- De aankoop van deze gronden is noodzakelijk voor de uitvoering van de rioleringswerken voorzien in de Bellewaardestraat in kader van het project van de wegenis- en rioleringswerken Frezenberg Zuid te Zonnebeke.
 - De vestiging van een erfdienstbaarheid op grond van nv Belpark is noodzakelijk voor de ondergrondse aanleg van een riolering in kader van het project van de wegenis- en rioleringswerken Frezenberg Zuid te Zonnebeke.
 - De voorgestelde aankoopprijs en vergoeding voor de vestiging van een erfdienstbaarheid lijkt ons redelijk en billijk en we stellen dan ook voor om de desbetreffende koopovereenkomst en overeenkomst tot vestiging van een erfdienstbaarheid goed te keuren.
-

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- De koopovereenkomst waarbij nv Belpark, Boulevard de l'Europe 100 te 1300 Waver en nv Immoflor, Meenseweg 497 te 8902 Ieper zich verbindt om de navolgende onroerende goed te verkopen aan de gemeente Zonnebeke:
 - een stuk grond in volle eigendom met een oppervlakte van 35 m² gelegen langs de Bellewaardestraat te Zonnebeke, kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^{ste} afdeling sectie D nr. 824ⁿ², en aangeduid als inneming nr. 1 op grondinnemingsplan, referte ZNBO3RM/5.1, opgemaakt door studiebureau Arcadis in opdracht van Aquafin;
 - een stuk grond in volle eigendom met een oppervlakte van 121 m² gelegen langs de Bellewaardestraat te Zonnebeke, kadastraal bekend onder Zonnebeke 1^{ste} afdeling sectie D nr. 841⁹, en aangeduid als inneming nr. 3 op grondinnemingsplan, referte ZNBO3RM/5.2, opgemaakt door studiebureau Arcadis in opdracht van Aquafin;voor de prijs van €26.017,68 (zesentwintig duizend en zeventien euro en achtenzestig cent) wordt goedgekeurd.
- De overeenkomst tot vestiging van een erfdienstbaarheid tussen nv Belpark, Boulevard de l'Europe 100 te 1300 Waver en nv Immoflor, Meenseweg 497 te

8902 Ieper en de gemeente Zonnebeke op het perceel gelegen nabij de Bellewaardestraat, kadastraal bekend onder Ieper 16° afdeling sectie A nr. 57^{t3}, en aangeduid als inneming nr. 2 op grondinnemingsplan, referte ZNBO3RM/5.1, opgemaakt door studiebureau Arcadis in opdracht van Aquafin mits een forfaitaire vergoeding van €39 (negendertig euro) wordt goedgekeurd.

- Mevrouw Nele Dejonghe, voorzitter gemeenteraad, en Alain Wyffels, de Algemeen Directeur, worden gemachtigd:
 - om alle stukken met betrekking tot deze overdracht te ondertekenen;
 - de hypotheekbewaarder te ontslaan van zijn verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijvingsakte.
- Voor de financiering van deze aankoop en vestiging van erfdienstbaarheid zijn de nodige middelen voorzien onder de actie 7007001007 rioleringswerken Frezenberg Zuid - algemene rekening (rioleringen en afvalwaterzuivering) 22700000.
- Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan:
 - Aquafin
 - nv Belpark en nv Immoflor
 - Financieel Directeur en financiële dienst
 - dienst Omgeving.

13. Rioleringswerken Frezenbergstraat-Zuid (deel B) - goedkeuring aanbestedingsdossier gemeentelijk aandeel B, plannen, bestek, raming en gunningswijze en goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met Aquafin N.V.

Bevoegdheid

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 42 en 43 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Naam schepen:Dirk Sioen

Bevoegd voor: Wegenwerken

Naam behandelend ambtenaar:Filip Carrein

Wetgeving

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Documenten en voorgeschiedenis

- In het kader van de uitvoering van de zoneringsplannen en de sanering van de Frezenbergstraat in Zonnebeke heeft het schepencollege in zitting van 1 juni 2015 beslist om een gescheiden rioleringsstelsel aan te leggen in de Frezenbergstraat.
- Het project kadert in de aansluiting van de vuilvracht van de Frezenbergstraat en aanpalende straten op de geplande Aquafin-collector (22.927 en 22.928) naar de RWZI in Zonnebeke.

- De totale sanering van de Frezenbergstraat wordt opgesplitst in een deel Zuid en een deel Noord. Ieder deel bevat een bovengemeentelijk aandeel (Aquafin) en een gemeentelijk aandeel.
Het project Frezenbergstraat Zuid werd in overleg met de Aquafin eerst opgedragen aan de VMM voor goedkeuring en uitvoering.
- Het bovengemeentelijk aandeel Zuid werd reeds in 2017-2018 uitgevoerd en omvatte de aanleg van een DWA-collector (22.927) vanaf de Frezenbergstraat (parking Bellewaarde) tot aan de bestaande RWZI in de Ieperstraat in Zonnebeke.
- Het gemeentelijk aandeel Zuid bestaat uit 2 deelprojecten:

Deelproject A (W216019A) bestaat uit de zijstrengen van de Aquafin-collector en omvat o.a.:

- De Ieperstraat: tussen de Ieperstraat huisnr. 254 en de Tresoriersstraat in Zonnebeke;
- De Tresoriersstraat: zijtak tot aan huisnr. 14;
- De Grote Molenstraat: deel tot aan huisnr. 71;
- De Nonnebossenstraat: deel van huisnr. 16 t.e.m. 18.

Dit deel is reeds uitgevoerd samen met het bovengemeentelijk aandeel van Aquafin in 2017-2018.

Deelproject B (W2016019B) dat nu wordt voorgelegd omvat o.a.:

- De Frezenbergstraat: tussen huisnr. 86 en de Oude Kortrijkstraat;
- De Bellewaardestraat;
- De Menenstraat: deel van huisnr. 1 t.e.m. huisnr. 23 en huisnr. 35 t.e.m. huisnr. 41;
- De Oude Kortrijkstraat: deel tussen Frezenbergstraat en de Menenstraat.
- Gelijktijdig wordt om technisch-praktische redenen ook reeds een gedeelte van het gemeentelijk project Frezenbergstraat-Noord uitgevoerd. Dit omvat o.a.:
- Frezenbergstraat: tussen huisnr. 1 en de zijstraat van de Frezenbergstraat (deel ten noorden van het bovengemeentelijk deel van Aquafin).
- Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 26 september 2016 het voorontwerpdossier voor het gemeentelijk deel A én B goedgekeurd.
- Het gemeentelijk aandeel (A én B) werd op 27 september 2016 ingediend bij de ambtelijke commissie van de VMM voor goedkeuring en vastlegging van de gewestbijdrage voor de aanleg van gemeentelijke saneringsinfrastructuur en rioleringen.
- Op 17 januari 2017 ontvingen wij de goedkeuring van de vastlegging van de subsidie voor een maximum bedrag van 832.229,50 euro voor de Frezenbergstraat-Zuid (deel B)
- Op vraag van Aquafin N.V. werd op 16 oktober 2020 omwille van de hoogdringendheid van het project 22.928 - bovengemeentelijk aandeel en gemeentelijk aandeel B, tevens een afwijking aangevraagd worden op artikel 19 van het besluit van de Vlaamse regering d.d. 5 mei 2017, zodat Aquafin de aanbestedingsprocedure reeds kan starten vooraleer de goedkeuring van het dossier door de VMM is verkregen.
- Studiebureau Arcadis Belgium heeft op [29 oktober 2020](#) het ontwerp- en aanbestedingsdossier voor dit project opgemaakt.
- Het gemeentelijk aandeel B zal gelijktijdig aanbesteed en uitgevoerd worden met het bovengemeentelijk deel van Aquafin N.V. Hierbij zal Aquafin N.V. optreden als opdrachtgever en aanbestedende overheid

Hiervoor dient er een samenwerkingsovereenkomst te worden opgemaakt en goedgekeurd tussen Aquafin N.V. en de gemeente Zonnebeke, waarin de juridische en financiële modaliteiten voor beide partijen worden afgesproken en beschreven.

- De aanbesteding voor deze gecombineerde opdracht is voorzien voor eind december 2020.
 - De uitvoering van het project is voorzien voor 2021.
 - Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van [30 november 2020](#) reeds de principiële goedkeuring aan het ontwerp- en aanbestedingsdossier met de plannen, het bestek de raming en gunningswijze.
-

Financieel

Samenvattende raming (d.d. 29 oktober 2020):

De totale kostprijs voor het gezamenlijke project wordt geraamd op 3.180.550,95 euro (incl. btw); de kostprijs voor het Aquafin gedeelte bedraagt: 752.286,24 euro. het gemeentelijk aandeel bedraagt:

Frezenbergstraat-zuid - deel B:

Omschrijving	Totaal	Subsidies VMM	Werken t.i.v. de gemeente Zonnebeke
Subsidieerbare rioleringswerken	€ 1.026.152,06	€ 832.229,50	€ 193.922,56
Niet-subsidieerbare rioleringswerken	€ 119.143,84	/	€ 119.143,84
Wegeniswerken en allerhande werkzaamheden	€ 894.461,53	/	€ 894.461,53
Totaal	€ 2.039.757,43	€ 832.229,50	€ 1.207.527,93
BTW 21% (enkel op deel wegeniswerken)	€ 187.836,92	/	€ 187.836,92
Algemeen Totaal - deel B:	€ 2.227.594,35	€ 832.229,50	€ 1.395.364,85

Frezenbergstraat-Noord - deel A:

Omschrijving	Totaal	Subsidies VMM	Werken t.i.v. de gemeente Zonnebeke
Subsidieerbare rioleringswerken	€ 16.220,56	€ 12.165,42	€ 4.055,14
Niet-subsidieerbare rioleringswerken	€ 7.699,50	/	€ 7.699,50
Wegeniswerken en allerhande werkzaamheden	€ 146.074,63	/	€ 146.074,63
Totaal	€ 169.994,69	€ 12.165,42	€ 157.829,27
BTW 21% (enkel op deel wegeniswerken)	€ 30.675,67	/	€ 30.675,67
Algemeen Totaal - deel B:	€ 200.670,36	€ 12.165,42	€ 188.504,94

- De totale kost voor het gemeentelijk aandeel in deze rioleringswerken wordt geraamd op 2.428.264,71 euro (incl. btw) (raming Arcadis Belgium d.d. 29 oktober 2020)
 - subsidieerbare rioleringswerken: 1.042.372,62 (excl. btw)
 - subsidies VMM: max. 844.394,92 euro
 - werken ten laste van de gemeente Zonnebeke: 1.583.869,79 euro (incl. btw)
- De kostprijs voor het archeologie onderzoek wordt geraamd op: 9.680,- euro
- De kostprijs voor het explosieven onderzoek (CTE) wordt geraamd op: 7.260,- euro
- De kostprijs voor de grondverwerving voor de PS 's wordt geraamd op: 26.056,68 euro
- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020-2025 in het jaar 2020,2021,2022
- Beleidsitem (Beheer van regen en afvalwater) 03100, algemene rekening (Rioleringen en afvalwaterzuivering) 22700000
- Beleidsdoelstelling 7007
- Actieplan 70070001: Water en energie
- Actie 7007001007: Rioleringswerken Frezenberg-Zuid

- o Startkrediet: 1.673.918,86 euro
- o Huidig krediet: 1.669.037,72 euro
- o Geschatte kostprijs: 2.471.261,39 euro
- o Resterend krediet na beslissing: - 802.223,- euro

Er zal bijkomend krediet voorzien worden in de eerstvolgende budgetwijziging voor de uitvoering van deze werken: er wordt in 2020, 2021, 2022 en 2023 in totaal € 2.480.000 opgenomen in de 2^e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025.

Visum

Datum visum: 25/11/20

Visum financieel beheerder: Visum toegekend

Voorwaardelijk visum mits goedkeuring door de Gemeenteraad van de 2e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Zonnebeke.

Advies van de dienst en motivatie

- De dienst openbare werken en riolering adviseert om het ontwerp- en aanbestedingsdossier sanering Frezenbergstraat-Zuid (W216019B) zoals voorgelegd goed te keuren.
- Het gemeentelijk aandeel Frezenbergstraat-Zuid (deel B) omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Frezenbergstraat-zuid (deel vanaf de Grote Molenstraat), de Bellewaardestraat, een deel van de Oude Kortrijkstraat en een gedeelte van de Menenstraat.
Het gemeentelijk aandeel Frezenbergstraat-Noord (deel A) omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Frezenbergstraat ten noorden van het bovengemeentelijk deel van Aquafin.

Dit gedeelte wordt gelijktijdig uitgevoerd met het bovengemeentelijk deel voor de aanleg van de verbindingscollector door Aquafin 22.928.
- Voor de gezamenlijke uitvoering van het bovengemeentelijk deel Noord en het gemeentelijk deel zal Aquafin N.V. optreden als opdrachtgever en aanbestedende overheid en zal de gemeente Zonnebeke het gemeentelijk aandeel financieren.
- De dienst stelt voor om de samenwerkingsovereenkomst die de juridische en financiële modaliteiten tussen Aquafin N.V. en de gemeente Zonnebeke regelt goed te keuren.

Stemming

Aantal ja stemmen	20	D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom
Aantal nee stemmen	0	
Aantal onthoudingen	3	K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six

Besluitvorming

- De gemeenteraad keurt het ontwerp- en aanbestedingsdossier voor het gemeentelijk aandeel Frezenbergstraat-Zuid (deel B) en een gedeelte van Frezenbergstraat-Noord (deel A), opgemaakt d.d. 29 oktober 2020 door

studiebureau Arcadis Belgium, Gaston Crommenlaan 8 bus 101 te 9050 Gent goed.

- De totale raming voor dit project opgemaakt d.d. 29 oktober 2020 door studiebureau Arcadis Belgium, bedraagt 2.428.264,71 euro (incl. btw) euro en wordt goedgekeurd.

Er worden subsidies aangevraagd bij de Vlaamse overheid (VMM) voor de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel.

- De uitvoering van deze werken zal gefinancierd worden met het budget voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 op budgetsleutel 03100 - 22700000.
- Er wordt bijkomend krediet voorzien in het budget 2020-2025 op deze registratiesleutel voor de uitvoering van deze werken: er wordt in 2020, 2021, 2022 en 2023 in totaal € 2.480.000 opgenomen in de 2^e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025.
- De gemeenteraad beslist om het ontwerp- en aanbestedingsdossier (W216019B) in te dienen bij de VMM voor goedkeuring en vastlegging van de gewestbijdrage.
 - Bovengenoemd project zal na het voeren van de procedure voorzien in de wet op de overheidsopdrachten, gegund worden bij wijze van de open procedure.
 - Aquafin N.V. zal in dit gecombineerde dossier optreden als opdrachtgever en aanbestedende overheid.
 - De gemeenteraad keurt tevens de samenwerkingsovereenkomst goed die de juridische en financiële modaliteiten bepaalt tussen Aquafin N.V. en de gemeente Zonnebeke en die als bijlage bij deze beslissing is gevoegd.
 - Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Aquafin N.V. t.a.v.
 - Dhr. Reinaart Laureys
 - Dhr. Dirk Houdenaert

14. Goedkeuring inwerkingtreding van de nieuwe werkwijze m.b.t. het aanleveren van de documenten voor gemeenteraad conform het huishoudelijk reglement

Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor:

Naam behandelend ambtenaar(en): Henk De Muyt

Wetgeving

Art. 38 van het Decreet Lokaal Bestuur (DLB) – De gemeenteraad stelt bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad

Gemeenteraad dd. 25.03.2019 – Goedkeuring huishoudelijk reglement.

Documenten en voorgeschiedenis

Het besluit van de gemeenteraad dd. 25.03.2019 houdende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement, stelt dat conform de beslissing van de gemeenteraad dd. 21 januari 2019 de huidige werkwijze m.b.t. het aanleveren van de documenten voor de gemeenteraad (verzending per post, e-mail en bundel met dossiers in het gemeentehuis) behouden blijft tot de inwerkingtreding van cobra@home en na het geven van een infosessie aan de raadsleden.

Ondertussen werd de informaticatoepassing cobra@home stapsgewijs geïmplementeerd binnen de verschillende bestuursorganen van gemeentebestuur Zonnebeke. Voor de gemeenteraad wordt sinds juni 2020 (gemeenteraadszitting 06.07.2020) proef gedraaid met deze toepassing. Deze proefperiode wordt in december 2020 afgesloten met een infosessie over cobra@home, bestemd voor alle raadsleden.

Hiermee is voldaan aan de voorwaarde opgenomen in het besluit van de gemeenteraad dd. 25.03.2019 en kunnen volgende artikels van het huishoudelijk reglement in werking treden.

Art. 1 § 3.

De oproeping wordt verzonden via het notuleringsprogramma Cobra@Home. De raadsleden krijgen op hun @zonnebeke.be account een e-mail met een link naar het programma.

Art. 9, §1.

Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, op het notuleringsprogramma Cobra@Home ter beschikking gehouden van de raadsleden. Conform het besluit van de gemeenteraad dd. 21 januari 2019 zal er een bundel met dossiers raadpleegbaar zijn in het gemeentehuis en kan deze ingekeken worden tijdens de openingsuren van het gemeentehuis of op afspraak.

Art. 10 §2.

De notulen van het college van burgemeester en schepenen worden, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het college volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd, verstuurd aan de gemeenteraadsleden. Dit gebeurt via het notuleringsprogramma Cobra@Home.
(art. 50 DLB)

Art. 32 § 2.

De notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking via het notuleringsprogramma Cobra@Home.
(art. 32 DLB)

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

- De gemeenteraad stelt vast dat aan de voorwaarde opgenomen in het besluit van de gemeenteraad dd. 25.03.2019 werd voldaan, en beslist tot het in voege treden van de werkwijze zoals bepaald in artikels 1§3, 9§1, 10§2 en 32§2 van het huishoudelijk reglement m.i.v. de eerstvolgende raadszitting.

15. Kennisname rapportering klachten 2020 - gemeente en OCMW

Bevoegdheid

Gemeentedecreet artikel 57
Naam schepen: Dirk Sioen
Bevoegd voor: Algemeen beleid
Naam behandelend ambtenaar(en): Kim D'Almagne

Wetgeving

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 10 oktober 2014 m.b.t. het goedkeuren van een nieuw klachtenreglement.
 - Beslissing van de gemeenteraad dd. 14 maart 2016 m.b.t. het aanpassen van het klachtenreglement van gemeente Zonnebeke.
 - Bijeenkomst van het managementteam dd. 17 november 2020 m.b.t. kennisname rapportering klachten 2020 - gemeente en OCMW
-

Documenten en voorgeschiedenis

Er dient een duidelijk onderscheid gemaakt te worden tussen een melding, een suggestie, een vraag om informatie enerzijds en een klacht anderzijds. De procedure voor klachtenregistratie is niet van toepassing op meldingen, suggesties of vragen om informatie. De klachtenprocedure is evenmin van toepassing op algemene klachten over wetgeving of over beleidsbeslissingen.

Een klacht wordt als volgt gedefinieerd: een manifeste uiting (enkel schriftelijk of elektronisch) waarbij een ontevreden burger bij het gemeentebestuur klaagt over een door de gemeente (al dan niet) verrichte handeling of prestatie.

Enkele voorbeelden:

GEEN klachten:

- Melding van defecte straatverlichting of put in de rijweg.
- Melding dat de gemeente dringend nood heeft aan een nieuwe sporthal (= beleidsbeslissing).
- Bezwaarschrift in het kader van een openbaar onderzoek.
- Burger is niet akkoord met het reglement voor rioleringsaansluiting.
- Op de website zou meer informatie moeten staan over cultuur (= suggestie).
- Burger klaagt dat hij teveel belasting moet betalen (= beleidsbeslissing).

WEL klachten:

- Burger klaagt dat hij het afgelopen jaar reeds vijf maal gevraagd heeft een put in het wegdek te dicht en klaagt dat dit nog steeds niet gebeurd is.
- Burger klaagt dat een begraving niet met de nodige eerbied gebeurde.
- Burger beklagt zich over de dienstverlening van de gemeente: er wordt niet geantwoord op zijn e-mails of het personeelslid gedroeg zich ongeleefd.

Wanneer een burger een klacht wil indienen via het online klachtenformulier krijgt hij eerst de melding "*Gelieve eerst en vooral jouw klacht te bespreken met de betrokken dienst of melding te maken via de meldingskaart vooraleer dit formulier in te vullen!*". Wanneer de dienst geen gehoor geeft aan het probleem of men niet akkoord is met de dienstverlening, dan kan men de klachtenprocedure hervatten.

Naast klachten die rechtstreeks bij het bestuur worden ingediend, worden in het overzicht ook klachten weergegeven die worden gemeld via het Loket voor Lokale Besturen van Vlaanderen.

Bij het OCMW werden geen klachten ingediend in 2020.

Geregistreerde klachten bij de gemeente in 2020:

KLACHT	DIENST	DATUM AFH.	RESULTAAT
Klacht - CBS-besluit dd. 16/12/2019 (punt 4) en 23/12/2019 (punt 3) - GR 16/12/2019 - onteigening gronden familie V. - goedkeuren voorstel van dading en terug opstarten gerechtelijke procedure (via Loket voor Lokale Besturen).	Omgeving	05/02/2020	Eindbeslissing ABB: geen reden om op te treden in het kader van algemeen bestuurlijk toezicht.
Klacht - CBS-besluit dd. 02/03/2020 - verbreden groenstrook tussen Boudewijnpark en OC Zonnerad. Verwijderen toegangspoort van klager.	Technische dienst	01/04/2020	Niet ontvankelijk omwille van kenbaarheidsvereiste: de klager moet eerst bij de betrokken dienst verhaal gezocht hebben, maar zonder bevredigend resultaat.
Klacht - CBS-besluit dd. 02/03/2020 - verbreden groenstrook tussen Boudewijnpark en OC Zonnerad. Schending privacy: info doorgegeven aan burenen.	DPO	01/04/2020	Ontvankelijk maar ongegrond, omdat brief van klager in naam was van de burenen.
Klacht - CBS-besluit dd. 02/03/2020 - verbreden groenstrook tussen Boudewijnpark en OC Zonnerad. Inname openbaar domein door burgemeester.	Omgeving Openbare werken Technische dienst	01/04/2020	Ontvankelijk, maar ongegrond, er zijn geen machtigingen of vergunningen vereist voor het plaatsen van de reclameborden van de burgemeester.

<p>Klacht - GR-besluit dd. 09/03/2020 - GRUP "Albertstraat Noord" - Onteigening gronden familie V. - goedkeuring voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (via Loket voor Lokale Besturen).</p>	<p>Omgeving</p>	<p>04/05/2020</p>	<p>Het betwiste besluit werd ingetrokken op de zitting van 20 april 2020. Tijdens dezelfde zitting werd het aangepaste punt opnieuw goedgekeurd. Door de intrekking van het besluit is de klacht zonder voorwerp geworden.</p>
<p>Klacht - CBS-besluit dd. 02/03/2020 - verbreden groenstrook tussen Boudewijnpark en OC Zonnerad. Vraag over verwijderen toegangspoort van klager. Nieuwe klacht over schending persoonsgegevens.</p>	<p>Technische dienst DPO</p>	<p>23/04/2020</p>	<p>Vraag om verwijdering van toegangspoort werd verder toegelicht. Nieuwe klacht over schending persoonsgegevens is ontvankelijk maar ongegrond.</p>
<p>Klacht - CBS-besluit dd. 02/03/2020 - verbreden groenstrook tussen Boudewijnpark en OC Zonnerad. Inname openbaar domein door burgemeester.</p>	<p>Omgeving</p>	<p>23/04/2020</p>	<p>Onontvankelijk want deze klacht werd reeds eerder als ongegrond bevonden. Extra toelichting werd wel gegeven.</p>
<p>Klacht tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/04/2020 - punt 11 - onteigening gronden familie V. - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (via Loket voor Lokale Besturen).</p>	<p>Omgeving</p>	<p>12/06/2020</p>	<p>Eindbeslissing ABB: er wordt niet opgetreden in het kader van algemeen bestuurlijk toezicht. CBS wordt wel gevraagd om de nodige aandacht te besteden aan de bevoegdheidsverdeling in het DLB, alsook om aandacht te besteden aan de formulering in de besluiten.</p>
<p>Bouwovertreding door een café + niet respecteren van social distancing maatregelen.</p>	<p>Omgeving Politie</p>	<p>12/05/2020</p>	<p>Onontvankelijk want anonieme klacht.</p>

<p>Klacht tegen het gemeenteraadsbesluit dd. 20/04/2020 - punt 11 - onteigening gronden familie V. - goedkeuring nieuw voorstel van dading en vraag tot machtiging om dading af te sluiten (via Loket voor Lokale Besturen).</p>	<p>Omgeving</p>	<p>12/06/2020</p>	<p>Eindbeslissing ABB: er wordt niet opgetreden in het kader van algemeen bestuurlijk toezicht. CBS wordt wel gevraagd om de nodige aandacht te besteden aan de bevoegdheidsverdeling in het DLB, alsook om aandacht te besteden aan de formulering in de besluiten.</p>
<p>Klacht tegen het besluit van de gemeenteraad van Zonnebeke van 11 mei 2020 waarbij een voltijds algemeen directeur op proef wordt aangesteld (via Loket voor Lokale Besturen).</p>	<p>Personeelsdienst Algemeen directeur</p>	<p>Afgehandeld bij ABB op 04/08/2020. Nog hangende bij Raad van State.</p>	<p>Eindbeslissing ABB: geen reden om op te treden in het kader van algemeen bestuurlijk toezicht. CBS wordt wel gevraagd om in de toekomst de RPR strikt na te leven.</p>
<p>Klacht tegen de beslissingen van het CBS van de gemeente Zonnebeke van 8 juni 2020 met als titels '9. Kennisname werkwijze inschrijvingen speelpleinwerking' en '10. Voorstel wijziging werking zomervakantie bondgenootje door corona' (via Loket voor Lokale besturen).</p>	<p>Jeugdendienst BKO</p>	<p>16/09/2020</p>	<p>Klager heeft gelijk wat de bevoegdheidskwestie betreft. Er wordt niet opgetreden in het kader van algemeen bestuurlijk toezicht omdat er reeds een aanvullende beslissing werd genomen op 17 augustus 2020. CBS wordt gevraagd om aandacht te hebben voor de bevoegdheidsverdeling in het DLB. Er wordt gevraagd om de terugbetalingen zo snel mogelijk in orde te brengen.</p>

- Niet van toepassing
-

Visum

- Niet van toepassing
-

Stemming

Kennisname

Besluitvorming

- De gemeenteraad neemt kennis van de geregistreerde klachten in 2020 van gemeente en OCMW.

16. AUDIO - Kennisname verslag Algemene Vergadering van 29.09.2020

Bevoegdheid

- Decreet over het lokaal bestuur - artikel 40 - bevoegdheden van de gemeenteraad
 - Naam schepen: Dirk Sioen
 - Bevoegd voor algemeen beleid en coördinatie
 - Naam behandelende ambtenaren : De Muyt Henk
-

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Conform artikel 20 van de statuten zijn de afgevaardigden van de deelgenoten verantwoordelijk voor kennisgeving van de verslagen van de algemene vergadering aan de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn of het hoogste bestuursorgaan van de publieke rechtspersoon die geen gemeente of OCMW is of het hoogste bestuursorgaan van de private rechtspersoon zonder winstoogmerk.
 - Het verslag van de Algemene Vergadering Audio van 29 september 2020 werd op 28.10.2020 digitaal overgemaakt aan gemeentebestuur Zonnebeke en wordt in bijlage toegevoegd aan dit agendapunt.
-

Financieel

- Niet van toepassing
-

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: Nee

Visum

Niet van toepassing

Stemming

Niet van toepassing

Besluitvorming

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de Algemene Vergadering Audio van 29 september 2020.

17. WVI - Goedkeuring agenda buitengewone algemene vergadering dd. 16 december 2020 om 18.30 - digitaal

Bevoegdheid

- Decreet over het lokaal bestuur - artikel 40 - bevoegdheden van de gemeenteraad
- Naam schepen: Dirk Sioen
- Bevoegd voor algemeen beleid en coördinatie
- Naam behandelende ambtenaren : De Muyt Henk

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 11 februari 2019 inzake het aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de WVI gedurende de legislatuur 2019-2024.

Documenten en voorgeschiedenis

- Gemeente Zonnebeke is aangesloten bij de West-Vlaamse intercommunale - dienstverlenende vereniging;
- Brief met postregistratie 2020/0895 - uitnodiging met alle bijhorende stukken van de WVI voor de buitengewone algemene vergadering op **16 december 2020 om 18.30 - digitaal via MS Teams** met volgende agenda:
 1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering dd. 03.06.2020
 2. Begroting 2021
 3. Benoeming commissaris voor een periode van 3 jaar en vaststelling jaarbezoldiging
 4. Mededelingen

Advies van de dienst

- Niet van toepassing

Openbare stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	23	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	0	
<i>Aantal onthoudingen</i>	0	

Besluitvorming

- De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda met bijhorende stukken met betrekking tot deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2020;
- De gemeenteraad stelt het mandaat vast van navermelde personen om deel te nemen aan deze algemene vergadering van de WVI:
 - o De heer Koen Meersseman, Warden Oomlaan 25 te 8980 Beselare, als vertegenwoordiger
 - o Mevrouw Nele Dejonghe, Beselarestraat 2a te 8980 Zonnebeke, als plaatsvervanger

Zij worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit besluit;

- De raad beslist om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de WVI West-Vlaamse Intercommunale, Baron Ruzettelaan 35 te 8310 Brugge.

18. Toegevoegd punt door raadslid Descheemaeker conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Aanpassen RUP Gabarieten in de woonzones

Bevoegdheid

Naam indiener: Koen Descheemaeker

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.
-

Toegelicht voorstel:

Op 9 december 2020 bezorgde raadslid Descheemaeker aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

In 2013 werd het RUP GABARIETEN IN DE WOONZONES opgemaakt. Dit RUP is van erg groot belang en bepaalt **grotendeels** hoe onze dorpen er zullen uitzien. De laatste jaren kan iedereen vaststellen dat in onze gemeenten bepaalde gebouwen opgetrokken worden die weliswaar voldoen aan dit RUP maar toch het straatbeeld en de dorpsbeleving ernstig verstoren. Heel wat mensen uiten hun ongenoegen op velerlei manieren tegenover de verschillende projecten en plannen.

In tussentijd is de wetgeving om een RUP vast te leggen ernstig gewijzigd met o.a. het invoeren van een participatief traject voor de ruimere bevolking. In de voorbereidingen van het nieuwe decreet lezen we dat één van de belangrijkste krachtlijnen is te komen tot een efficiëntere participatie gericht op een transparant planningsproces wat ten goede komt aan het draagvlak en de kwalitatieve inhoud van het uiteindelijke RUP.

Het wijzigen van een RUP vergt toch wel een langere tijd. Men spreekt van zo'n 2 jaar. Na het maken van een beleidsplan gelden nog steeds de bestaande RUPS. Als wij iets willen wijzigen aan de bouwvoorschriften moet het RUP aangepast worden en moeten we niet wachten tot het beleidsplan af is. Dit zal op zich een werk van jaren worden en er is geen enkele reden waarom dit niet simultaan kan verlopen.

Daarom stellen wij voor om dit RUP aan te passen na het volgen van een participatief traject.

Voorstel tot besluit:

De gemeenteraad beslist om het RUP Gabarieten in de woonzones te laten herzien en hiervoor een participatief traject te volgen zoals decretaal bepaald.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>9</i>	<i>L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>14</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Descheemaeker tot herziening van het RUP Gabarieten in de woonzones en tot het volgen van een participatief traject hiervoor zoals decretaal bepaald, niet goed.

19. Toegevoegd punt door raadslid Descheemaeker conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Aanpassen RUP Beselare-Zuid

Bevoegdheid

Naam indiener: Koen Descheemaeker

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.

Toegelicht voorstel:

Op 9 december 2020 bezorgde raadslid Descheemaeker aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

In 2010 werd het RUP Beselare-Zuid opgemaakt. Dit RUP is van erg groot belang voor het uitzicht van het marktplein in Beselare. Momenteel heeft dit college beslist om de meeste eigendommen die de gemeente op het marktplein van Beselare in bezit heeft opnieuw te verkopen.

De vrees bestaat dat Beselare zal lijden onder een verappartementisering van het plein. Enkel het oude gemeentehuis zal er eenzaam naast een groot appartementsblok komen te staan en zal op termijn wellicht hierdoor zelf ook verdwijnen. Omdat wij snel willen inzetten op het behoud van het uitzicht van het plein, is het aangewezen de aanpassing van het RUP op een versnelde manier te organiseren.

De mogelijkheid hiertoe wordt geboden door artikel 7.4.4/1 van het VCRO. Hierbij kan men bijvoorbeeld beslissen om enkel de hoogtes, bouwlagen en dakvorm opnieuw te gaan specificeren.

Voorstel tot besluit:

De gemeenteraad beslist om het schepencollege de opdracht te geven het RUP Beselare-Zuid aan te passen via artikel 7.4.4/1 van het VCRO.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>9</i>	<i>L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>14</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Descheemaeker tot het belasten van het college van burgemeester en schepenen met de opdracht om het RUP Beselare-Zuid aan te passen via artikel 7.4.4/1 van het VCRO, niet goed.

20. Toegevoegd punt door raadslid Descheemaeker conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Inrichten "kwaliteitskamer"

Bevoegdheid

Naam indiener: Koen Descheemaeker

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.

Toegelicht voorstel:

Op 9 december 2020 bezorgde raadslid Descheemaeker aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

De kwaliteitskamer heeft als doel de ruimtelijke kwaliteit van beeldbepalende private en publieke projecten te verhogen en beter op elkaar af te stemmen. Zo komen we tot een betere ruimtelijke ordening. Criteria kunnen opgesteld worden op basis waarvan de gemeentelijke omgevingsambtenaar deze projecten op de agenda van de kwaliteitskamer kan plaatsen. Criteria kunnen zijn: het volume van het project, de plaats in het dorp, het aantal wooneenheden, effect op de omgeving, enz.

De kwaliteitskamer moet bestaan uit deskundigen, die de ontwerpers kunnen begeleiden bij de ontwikkeling van een bouwproject en zorgen voor een kwalitatieve architecturale uitstraling van onze gemeente. Men moet rekening houden met de erfgoedwaarde en het historisch beeld van onze gemeente en zorgen voor een evenwicht met de kwalitatieve hedendaagse architectuur. De GECORO kan een belangrijke rol spelen bij de oprichting van een kwaliteitskamer.

Voorstel tot besluit:

De gemeenteraad vraagt de GECORO om een kwaliteitskamer op te richten, te bepalen welke specialisten hiervoor moeten aangetrokken worden en de criteria op te stellen wanneer een dossier moet overgemaakt worden aan de kwaliteitskamer.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>9</i>	<i>L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon,</i>
--------------------------	----------	--

Aantal nee stemmen	14	<i>K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet</i>
Aantal onthoudingen	0	

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Descheemaeker tot het vragen aan de GECORO om een kwaliteitskamer op te richten, te bepalen welke specialisten hiervoor moeten aangetrokken worden en de criteria op te stellen wanneer een dossier moet overgemaakt worden aan de kwaliteitskamer, niet goed.

21. Toegevoegd punt door raadslid Descheemaeker conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Maak van de gemeenteschool een afhaalpunt voor hun koekjesactie

Bevoegdheid

Naam indiener: Koen Descheemaeker

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.

Toegelicht voorstel:

Op 9 december 2020 bezorgde raadslid Descheemaeker aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

Na lang aandringen en het verspreiden van valse informatie, heeft dit gemeentebestuur pas deze week besloten toch een afhaalpunt voor organisaties in te richten in het Zonnerad.

De gemeenteschool die jaarlijks met het eindejaar een koekjesverkoop organiseert, kan hiervan geen gebruik maken en kreeg niet de toestemming om een afhaalpunt specifiek voor die actie op school in te richten. Nochtans zijn de coronarichtlijnen om er een afhaalpunt van te maken héél eenvoudig. Men moet alles laten verlopen onder het toezicht van een ambtenaar. Een gemeenteschool heeft dus heel wat ambtenaren in dienst zodat dit allemaal heel eenvoudig te organiseren valt. Als gemeente vinden wij dat we de gemeenteschool moeten helpen, en vooral de kinderen en de ouders. Voor heel wat ouders zijn de centjes die zo uitgespaard worden heel belangrijk. Als "warme gemeente" moet ons reptielenbrein dat toch automatisch aanvoelen.

Voorstel tot besluit:

De gemeenteraad geeft het schepencollege de opdracht om aan de gemeenteschool De Zonnebloem de toelating te geven om een koekjesafhaalpunt te organiseren in de gebouwen van de gemeenteschool zelf.

Stemming

Aantal ja stemmen	9	<i>L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
Aantal nee stemmen	14	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K.</i>

*Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie,
F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A.
Vancoillie, J. Desmet*

Aantal onthoudingen 0

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Descheemaeker tot het belasten van het college van burgemeester en schepenen met de opdracht om aan de gemeenteschool De Zonnebloem de toelating te geven om een koekjesafhaalpunt te organiseren in de gebouwen van de gemeenteschool zelf, niet goed.

22. Toegevoegd punt door raadslid Six conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Vrijstelling gemeentelijke gemeentebelasting

Bevoegdheid

Naam indiener: Jens Six

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.
-

Toegelicht voorstel:

Op 9 december 2020 bezorgde raadslid Six aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

Ondernemingen die Coronasteun konden genieten zijn de zwaarst getroffen bedrijven. Het is moreel verwerpelijk om aan deze bedrijven, die hun activiteiten maandenlang hebben moeten stilleggen of een omzet gehaald hebben die minstens 60% lager lag dan het jaar ervoor, een forfaitaire belasting te laten betalen.

Voorstel tot besluit:

Elk bedrijf dat genoten heeft van VLAIO-steun in 2020 omwille van Corona krijgt een eenmalige vrijstelling van het betalen van de forfaitaire gemeentebelasting.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>3</i>	<i>K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>14</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>6</i>	<i>L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, W. Doom</i>

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Six tot eenmalige vrijstelling van het betalen van de forfaitaire gemeentebelasting aan elk bedrijf dat genoten heeft van VLAIO-steun in 2020 omwille van Corona, niet goed.

23. Toegevoegd punt door raadslid Six conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Wandelroute naast de Zonnebeek

Bevoegdheid

Naam indiener: Jens Six

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.
-

Toegelicht voorstel:

Op 9 december 2020 bezorgde raadslid Six aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

De Zonnebeek komt tevoorschijn achter slagerij Vandeputte en bij het nieuwe wandelpad. De beek stroomt verder naar het Haneveld. Aan de zijkanten van de beek is telkens een strook niet benut voor landbouw. We kunnen dus op een eenvoudige manier en met weinig kosten een mooi wandeltraject maken vanuit het kasteelpark naar het domein Hanebeek. Hiervoor is overleg vereist met de eigenaars over wiens percelen de beek stroomt.

Voorstel tot besluit:

De gemeenteraad heeft het schepencollege opdracht om de aanleg van een wandelpad naast de Zonnebeek te bestuderen en contact op te nemen met de verschillende eigenaars.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>9</i>	<i>L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>14</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Six tot het belasten van het college van burgemeester en schepenen met de opdracht om de aanleg van een wandelpad naast de Zonnebeek te bestuderen en contact op te nemen met de verschillende eigenaars., niet goed.

24. Toegevoegd punt door raadslid Wydooghe conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Inrichting sterretjesweide

Bevoegdheid

Naam indiener: Liselot Wydooghe

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.

Toegelicht voorstel:

Op 9 december 2020 bezorgde raadslid Wydooghe aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

Wanneer een kind levenloos geboren wordt, betekent dit een groot verlies voor het hele gezin. Om dit verlies te verzachten, wordt voorgesteld om een sterretjesweide in te richten in de gemeente, zodat ouders een persoonlijk herdenkplekje hebben.

Er worden in heel wat gemeenten al heel wat initiatieven genomen om dergelijke plekjes in te richten. Zonnebeke blijft achterwege en heeft geen sterretjesweide. De N-VA vraagt daarom te denken aan de mensen voor wie zulk perceel een enorme troost zou kunnen betekenen.

Daarbij verzoekt de N-VA om bijkomend via de gemeentelijke infokanalen en huisartsen een duidelijke informatiecampagne op te starten aan de inwoners van onze gemeente. Een campagne, die duidelijk maakt dat nu ook de mogelijkheid bestaat om op een humane en respectvolle manier afscheid te nemen van elk overleden kindje.

Overwegende

- Gelet op het ontbreken van een sterretjesweide die ouders de kans geeft om hun verdriet te verwerken en ook een herdenkplaats geeft;
- Het psychologisch belang voor ouders en andere familieleden.
- Gelet op het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaats en de lijkbezorging, en latere wijzigingen;
- Gelet op het besluit van 14 mei 2004 van de Vlaamse regering tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria;
- Gelet op het wijzigingsdecreet van 28 maart 2014 dat elk doodgeboren kindje, ongeacht de duur van de zwangerschap, begraven of gecremeerd mag worden;
- Het ontbreken van informatie aan de inwoners en huisartsen van onze gemeente betreffende de sterretjesweide

Voorstel tot besluit:

- Op minstens één van de begraafplaatsen in onze gemeente een perceel voor doodgeboren kinderen in te richten, een zogenaamde sterretjesweide
- Een informatiecampagne te starten naar al de inwoners en huisartsen van Zonnebeke, om hen in te lichten over deze 'Sterretjesweide'.

Stemming

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>23</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet, L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six, W. Doom</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>0</i>	
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>0</i>	

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Wydooghe goed. De gemeenteraad beslist om op minstens één van de begraafplaatsen in onze gemeente een perceel voor doodgeboren kinderen in te richten, een zogenaamde sterretjesweide, en om een

informatiecampagne te starten naar al de inwoners en huisartsen van Zonnebeke, om hen in te lichten over deze 'Sterretjesweide'.

25. Toegevoegd punt door raadslid Descheemaeker conform art. 20 van het decreet lokaal bestuur: Uitvoeren wat de gemeenteraad beslist

Bevoegdheid

Naam indiener: Koen Descheemaeker

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Artikel 21 van het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 m.b.t. het toevoegen van agendapunten aan de agenda van de gemeenteraad.
-

Toegelicht voorstel:

Op 9 december 2020 bezorgde raadslid Descheemaeker aan de algemeen directeur het verzoek om een extra punt te agenderen voor de gemeenteraad met onderstaande toelichting:

Op de voorbije gemeenteraad werd door de gemeenteraad beslist dat het advies van een ambtenaar gevraagd zou worden omtrent het aanpassen van een RUP. De schepen en/of burgemeester hebben nagelaten deze vraag te stellen. Vragen die door de oppositie uiteindelijk via de algemeen directeur zelf ingediend werden. De schepen heeft zich hierin dan zelfs gemoeid met als gevolg dat de ambtenaar niet op de gestelde vragen geantwoord heeft. Wij kunnen enkel gissen waarom de ambtenaar niet antwoordt op de vragen, als we lezen dat hij "samen met de schepen een antwoord zal bezorgen". Dit alles getuigt van een misprijzen voor de gemeenteraad en het verhinderen van het geven van een objectief advies van een ambtenaar.

Op een eerdere gemeenteraad werd beslist om een pakjesautomaat aan de kerk te plaatsen. Het schepencollege heeft die zomaar op eigen houtje op een andere plaats gezet.

Ook dit getuigt van een volkomen misprijzen voor de gemeenteraad.

Aangezien de voorzitter van de gemeenteraad geacht wordt een neutrale houding aan te nemen en de ultieme bewaker is van de gemeenteraad, willen wij de voorzitter vragen toe te kijken op het gedrag van het schepencollege en in te staan voor de correcte en respectvolle uitvoering van de beslissingen van de gemeenteraad.

Het misprijzen voor de gemeenteraad is deontologisch onverantwoord.

Voorstel tot besluit:

De gemeenteraad beslist dat de voorzitter van de gemeenteraad toezicht houdt op het correct uitvoeren door het schepencollege van de beslissingen van de gemeenteraad. De gemeenteraad beslist om in de deontologische code het niet uitvoeren van een gemeenteraadsbeslissing door het college van burgemeester en schepenen als een ernstige inbreuk op te nemen.

Stemming

Voorafgaand aan de stemming over het uitvoeren wat de gemeenteraad beslist, wordt ter zitting een amendement ingediend door raadslid Descheemaeker om uitsluitend over het tweede deel van het voorgesteld besluit te stemmen: "De gemeenteraad beslist om in de deontologische code het niet uitvoeren van een gemeenteraadsbeslissing door het college van burgemeester en schepenen als een ernstige inbreuk op te nemen."

Stemming amendement:

Ja-stem: Luk Hoflack, Franky Bryon, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six, William Doom,
Nee-stem: Jan Vandoolaeghe, Sabine Vanderhaeghen, Annelies Vancoillie, Thijs D'Alleine, Marc Verstraete, Sophie Vangheluwe, Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Koen Meersseman, Joachim Jonckheere, Frans Deleu, Nele Dejonghe, Johan Demonie, Jan Desmet.

Het amendement wordt niet aangenomen

Vervolgens wordt gestemd over het integraal voorgestelde besluit: "De gemeenteraad beslist dat de voorzitter van de gemeenteraad toezicht houdt op het correct uitvoeren door het schepencollege van de beslissingen van de gemeenteraad. De gemeenteraad beslist om in de deontologische code het niet uitvoeren van een gemeenteraadsbeslissing door het college van burgemeester en schepenen als een ernstige inbreuk op te nemen."

<i>Aantal ja stemmen</i>	<i>8</i>	<i>L. Hoflack, H. Blondeel, M. Vermeeren, F. Gryson, F. Bryon, K. Descheemaeker, L. Wydooghe, J. Six</i>
<i>Aantal nee stemmen</i>	<i>14</i>	<i>D. Sioen, N. Dejonghe, I. Vandepitte, J. Vandoolaeghe, K. Meersseman, S. Vanderhaeghen, J. Jonckheere, J. Demonie, F. Deleu, S. Vangheluwe, M. Verstraete, T. D'Alleine, A. Vancoillie, J. Desmet</i>
<i>Aantal onthoudingen</i>	<i>1</i>	<i>W. Doom</i>

Besluitvorming

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Descheemaeker m.b.t. de uitvoering van de gemeenteraadsbeslissingen niet goed.

De Algemeen Directeur ,

Voorzitter gemeenteraad

A. Wyffels

N. Dejonghe

De voorzitter sluit de vergadering om 01.45 uur.

De volgende gemeenteraad vindt plaats op 11 januari 2021.