

VERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 14 DECEMBER 2020

Aanwezig

Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe,
Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen,
Joachim Jonckheere: Leden Vast Bureau;
Nele Dejonghe: Voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn;
Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe,
Marc Verstraete, Thijs D'Alleine, Annelies Vancoillie ,
Jan Desmet, Luk Hoflack, Hannelore Blondeel,
Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Franky Bryon,
Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six,
William Doom: Raadsleden;
Alain Wyffels: Algemeen Directeur

Afwezig

Verontschuldigd

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.

1. Vaststelling 2e wijziging meerjarenplan 2020 -2025 / deel OCMW

Bevoegdheid

Naam schepen: Koen Meersseman

Bevoegd voor: Financiën

Naam behandelend ambtenaar(en): Wim Delameilleure

Wetgeving

- Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus

Documenten en voorgeschiedenis

- Vaststelling van het meerjarenplan 2020 - 2025 door de Raad voor Maatschappelijk welzijn dd. 16 december 2019
- Vaststelling van het meerjarenplan 2020 - 2025 door de Gemeenteraad dd. 16 december 2019
- Goedkeuring van het meerjarenplan 2020 - 2025 deel OCMW door de Gemeenteraad dd. 16 december 2019
- Antwoord van Agentschap Binnenlands Bestuur dd. 10 februari 2020 met de afsluiting van het dossier gemeente/OCMW meerjarenplan 2020 - 2025 met ref. LF-MJPBBC-19.0316

- Vaststelling 1^e wijziging MJP 2020-2025 door de Raad voor Maatschappelijk welzijn dd. 6 juli 2020
- Goedkeuring 1^e wijziging MJP 2020-2025 deel OCMW door de Gemeenteraad dd. 6 juli 2020
- Antwoord van Agentschap Binnenlands Bestuur dd. 17 augustus 2020 met de afsluiting van het dossier gemeente/OCMW 1^e wijziging van meerjarenplan 2020 - 2025 met ref. LF-MJPBBC-20.0799
- Ontwerp 2^e wijziging MJP 2020-2025 gunstig geadviseerd op MAT dd. 23 november 2020.

Visum

n.v.t.

Advies van de dienst en motivatie

- De Raad voor maatschappelijk welzijn is bevoegd voor de vaststelling van de wijziging over het gedeelte van het OCMW binnen het meerjarenplan 2020-2025.
- De 2^e wijziging meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende onderdelen:
 - o Strategische nota
 - o Financiële nota
 - o Toelichting
- Daarnaast is er bijkomende documentatie bij het ontwerp van de 2^e wijziging meerjarenplan 2020-2025.
- Hierbij de voornaamste kengetallen uit de 2^e wijziging meerjarenplan 2020-2025:

Zonnebeke / OCMW Zonnebeke

Schema M2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo (a-b)	728.815	867.250	1.320.301	1.335.088	1.404.874	1.569.563
a. Ontvangsten	18.922.992	18.782.188	19.180.277	19.524.210	19.909.613	20.281.481
b. Uitgaven	18.194.177	17.914.939	17.859.976	18.189.122	18.504.739	18.711.918
II. Investeringsaldo (a-b)	-3.797.453	-3.155.828	-2.275.035	-684.405	-1.329.325	-864.135
a. Ontvangsten	1.815.745	2.310.039	2.394.843	1.505.472	218.243	218.243
b. Uitgaven	5.613.198	5.465.868	4.669.878	2.189.878	1.547.568	1.082.378
III. Saldo exploitatie en investeringen (I+II)	-3.068.638	-2.288.579	-954.734	650.683	75.550	705.429

IV. Financieringssaldo (a-b)	620.655	-76.446	-97.043	-117.996	-139.269	-161.026
a. Ontvangsten	964.863	218.090	218.418	218.759	219.105	219.479
b. Uitgaven	344.208	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	-2.447.982	-2.365.025	-1.051.777	532.686	-63.719	544.403
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	9.232.675	6.784.693	4.419.668	3.367.890	3.900.577	3.836.857
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	6.784.693	4.419.668	3.367.890	3.900.577	3.836.857	4.381.260
VIII. Onbeschikbare gelden	0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	6.784.693	4.419.668	3.367.890	3.900.577	3.836.857	4.381.260

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	728.815	867.250	1.320.301	1.335.088	1.404.874	1.569.563
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	274.338	231.741	252.338	273.291	294.564	316.321
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	344.208	294.536	315.461	336.755	358.374	380.504
b. Periodieke terugvordering leningen	69.870	62.795	63.123	63.464	63.810	64.184

Totaal financiële schulden		5.283.321	5.144.080	4.983.914	4.802.454	4.599.375	4.374.166
----------------------------	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Stemming

Unaniem goedgekeurd

Besluitvorming

Art. 1: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn stelt zijn deel van de 2^e wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 vast.

Art. 2: Een afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan de financieel directeur, de financiële dienst en de toezichthoudende overheid.

2. Goedkeuring inwerkingtreding van de nieuwe werkwijze m.b.t. het aanleveren van de documenten voor de raad voor maatschappelijk welzijn conform het huishoudelijk reglement

Bevoegdheid

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor:

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Henk De Muyt

Wetgeving

Art. 38 van het Decreet Lokaal Bestuur (DLB) - De gemeenteraad stelt bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad.

Art. 74 van het Decreet Lokaal Bestuur (DLB)

Raad voor maatschappelijk welzijn dd. 25.03.2019 - Goedkeuring huishoudelijk reglement.

Documenten en voorgeschiedenis

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 25.03.2019 houdende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement, stelt dat zij de beslissing van de gemeenteraad dd. 21 januari 2019 de huidige werkwijze m.b.t. het aanleveren van de documenten voor de gemeenteraad (verzending per post, e-mail en bundel met dossiers in het gemeentehuis) behouden blijft volgt, tot de inwerkingtreding van cobra@home en na het geven van een infosessie aan de raadsleden.

Ondertussen werd de informaticatoepassing cobra@home stapsgewijs geïmplementeerd binnen de verschillende bestuursorganen van gemeentebestuur Zonnebeke.

Voor de raad voor maatschappelijk welzijn wordt sinds juni 2020 (zitting 06.07.2020) proef gedraaid met deze toepassing. Deze proefperiode wordt in december 2020 afgesloten met een infosessie over cobra@home, bestemd voor alle raadsleden.

Hiermee is voldaan aan de voorwaarde opgenomen in het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 25.03.2019 en kunnen volgende artikels van het huishoudelijk reglement in werking treden.

Art. 1 § 3.

De oproeping wordt verzonden via het notuleringsprogramma Cobra@Home. De raadsleden krijgen op hun @zonnebeke.be account een e-mail met een link naar het programma.

Art. 9, §1.

Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, op het notuleringsprogramma Cobra@Home ter beschikking gehouden van de raadsleden. Conform het besluit van de gemeenteraad dd. 21 januari 2019 zal er een bundel met dossiers raadpleegbaar zijn in het gemeentehuis en kan deze ingekeken worden tijdens de openingsuren van het gemeentehuis of op afspraak.

Art. 10 §2.

De notulen van het vast bureau worden, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het vast bureau volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd, verstuurd aan de OCMW-raadsleden. Dit gebeurt via het notuleringsprogramma Cobra@Home.
(art. 50 DLB)

Art. 32 § 2.

De notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking via het notuleringsprogramma Cobra@Home.
(art. 32 DLB)

Stemming

22 stemmen voor (Dirk Sioen, Nele Dejonghe, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Marc Verstraete, Thijs D'Alleine, Annelies Vancoillie , Jan Desmet, Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Franky Bryon, Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six), 1 stem tegen (William Doom)

Besluitvorming

- De raad voor maatschappelijk welzijn stelt vast dat aan de voorwaarde opgenomen in het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 25.03.2019 werd voldaan, en beslist tot het in voege treden van de werkwijze zoals bepaald in artikels 1§3, 9§1, 10§2 en 32§2 van het huishoudelijk reglement m.i.v. de eerstvolgende raadszitting.

3. Kennisname rapportering klachten 2020 - OCMW**Bevoegdheid**

Gemeentedecreet artikel 57

Naam schepen: Dirk Sioen

Bevoegd voor: Algemeen beleid

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Kim D'Almagne

Wetgeving

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

- Beslissing van de gemeenteraad dd. 10 oktober 2014 m.b.t. het goedkeuren van een nieuw klachtenreglement.
- Beslissing van de gemeenteraad dd. 14 maart 2016 m.b.t. het aanpassen van het klachtenreglement van gemeente Zonnebeke.
- Bijeenkomst van het managementteam dd. 17 november 2020 m.b.t. kennisname rapportering klachten 2020 - gemeente en OCMW

Documenten en voorgeschiedenis

Er dient een duidelijk onderscheid gemaakt te worden tussen een melding, een suggestie, een vraag om informatie enerzijds en een klacht anderzijds. De procedure voor klachtenregistratie is niet van toepassing op meldingen, suggesties of vragen om informatie. De klachtenprocedure is evenmin van toepassing op algemene klachten over wetgeving of over beleidsbeslissingen.

Een klacht wordt als volgt gedefinieerd: een manifeste uiting (enkel schriftelijk of elektronisch) waarbij een ontevreden burger bij het gemeentebestuur klaagt over een door de gemeente (al dan niet) verrichte handeling of prestatie.
Enkele voorbeelden:

GEEN klachten:

- Melding van defecte straatverlichting of put in de rijweg.
- Melding dat de gemeente dringend nood heeft aan een nieuwe sporthal (= beleidsbeslissing).
- Bezwaarschrift in het kader van een openbaar onderzoek.
- Burger is niet akkoord met het reglement voor rioleringsaansluiting.
- Op de website zou meer informatie moeten staan over cultuur (= suggestie).
- Burger klaagt dat hij teveel belasting moet betalen (= beleidsbeslissing).

WEL klachten:

- Burger klaagt dat hij het afgelopen jaar reeds vijf maal gevraagd heeft een put in het wegdek te dicht en klaagt dat dit nog steeds niet gebeurt is.
- Burger klaagt dat een begraving niet met de nodige eerbied gebeurde.
- Burger beklagt zich over de dienstverlening van de gemeente: er wordt niet geantwoord op zijn e-mails of het personeelslid gedroeg zich ongeleefd.

Wanneer een burger een klacht wil indienen via het online klachtenformulier krijgt hij eerst de melding "*Gelieve eerst en vooral jouw klacht te bespreken met de betrokken dienst of melding te maken via de meldingskaart vooraleer dit formulier in te vullen!*". Wanneer de dienst geen gehoor geeft aan het probleem of men niet akkoord is met de dienstverlening, dan kan men de klachtenprocedure hervatten.

Naast klachten die rechtstreeks bij het bestuur worden ingediend, worden in het overzicht ook klachten weergegeven die worden gemeld via het Loket voor Lokale Besturen van Vlaanderen.

Bij het OCMW werden geen klachten ingediend in 2020.

Financieel

- Niet van toepassing

Visum

- Niet van toepassing

Stemming

Kennisname

Besluitvorming

- De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de geregistreerde klachten in 2020 van het OCMW. Voor 2020 zijn er geen klachten te registreren.

4. AUDIO - Kennisname verslag Algemene Vergadering van 29.09.2020

Bevoegdheid

- Decreet over het lokaal bestuur - artikel 40 - bevoegdheden van de gemeenteraad
 - Naam schepen: Dirk Sioen
 - Bevoegd voor algemeen beleid en coördinatie
 - Naam behandelende ambtenaren : De Muyt Henk
-

Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
-

Documenten en voorgeschiedenis

- Conform artikel 20 van de statuten zijn de afgevaardigden van de deelgenoten verantwoordelijk voor kennisgeving van de verslagen van de algemene vergadering aan de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn of het hoogste bestuursorgaan van de publieke rechtspersoon die geen gemeente of OCMW is of het hoogste bestuursorgaan van de private rechtspersoon zonder winstoogmerk.
 - Het verslag van de Algemene Vergadering Audio van 29 september 2020 werd op 28.10.2020 digitaal overgemaakt aan gemeentebestuur Zonnebeke en wordt in bijlage toegevoegd aan dit agendapunt.
-

Financieel

- Niet van toepassing
-

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: Nee

Visum

Niet van toepassing

Stemming

Niet van toepassing

Besluitvorming

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het verslag van de Algemene Vergadering Audio van 29 september 2020.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.22 uur.

De volgende raad voor maatschappelijk welzijn vindt plaats op 11 januari 2021

De Algemeen Directeur ,
A. Wyffels

De Voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn
N. Dejonghe