

# VERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 11 JANUARI 2021

## Aanwezig

Dirk Sioen, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe,  
Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen,  
Joachim Jonckheere: Leden Vast Bureau;  
Nele Dejonghe: Voorzitter raad voor maatschappelijk  
welzijn;  
Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe,  
Marc Verstraete, Thijs D'Alleine, Annelies Vancoillie ,  
Jan Desmet, Luk Hoflack, Hannelore Blondeel,  
Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Franky Bryon,  
Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six,  
William Doom: Raadsleden;  
Alain Wyffels: Algemeen Directeur

## Afwezig

## Verontschuldigd

---

**De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.**

### **1. Notulen raad voor maatschappelijk welzijn dd. 14 december 2020**

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 14 december 2020 worden door de raad voor maatschappelijk welzijn goedgekeurd.

### **2. Kennisname ontslag van rechtswege van Agnes Denorme als lid van het Bijzonder Comité voor de Sociale dienst. Verkiezing van kandidaat-opvolger Patricia Vandamme na onderzoek van de geloofsbriefen.**

#### Bevoegdheid

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- Naam schepen: Dirk Sioen
- Bevoegd voor algemeen beleid en coördinatie
- Naam behandelende ambtenaren : Henk De Muyt

---

#### Wetgeving

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur - Art. 92, 93, 94 en 96

Artikel 92 bepaalt de modaliteiten van de schriftelijke voordracht van de leden en kandidaat-opvolgers van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Belangrijk hierbij is dat:

- de voordrachtsakte voor akkoord is ondertekend door de kandidaat-leden;
- de voordrachtsakte is ondertekend door de meerderheid van de verkozenen van dezelfde lijst of groep van lijsten die aan de lokale verkiezingen hebben deelgenomen, of, als de voorgedragen kandidaat deelgenomen heeft aan de

lokale verkiezingen, door de meerderheid van de verkozenen van dezelfde lijst of groep van lijsten die aan de lokale verkiezingen hebben deelgenomen. Het aantal handtekeningen wordt berekend na de schrapping van de ongeldige handtekeningen, vermeld in het zevende lid. Als een lijst of groep van lijsten maar twee verkozenen telt, volstaat de handtekening van een van hen;

- de voordrachtsakte de naam, de voornamen, de geboortedatum, het beroep, het rijksregisternummer en de hoofdverblijfplaats van een of meer opvolgers van een kandidaat-lid kan vermelden. In voorkomend geval ondertekenen de kandidaat-opvolgers voor akkoord hun voordracht;
- de voordrachtsakte ook de einddatum van het mandaat van een kandidaat-lid of van een kandidaat-opvolger kan vermelden. De opvolger moet ook voldoen aan de voorwaarden voor de ondertekening. In voorkomend geval is het lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst bij het bereiken van de einddatum van het mandaat van rechtswege ontslagnemend en wordt hij van rechtswege opgevolgd door de persoon die in de voordrachtsakte als opvolger is vermeld.

Artikel 93 stelt onder andere dat de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn nagaat of de voordrachtsakten ontvankelijk zijn. In voorkomend geval worden de voorgedragen kandidaat-leden en hun opvolgers verkozen verklaard.

Artikel 94 legt vast dat het bijzonder comité voor de sociale dienst uit personen van verschillend geslacht moet bestaan.

Artikel 96 regelt de eedaflegging van de verkozen leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst:

- de verkozen leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst van wie de geloofsbrieven door de raad voor maatschappelijk welzijn zijn goedgekeurd, leggen, voor ze hun mandaat aanvaarden, de volgende eed af in handen van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen";
- uitgezonderd een algehele vernieuwing van het bijzonder comité voor de sociale dienst, vindt de eedaflegging plaats alleen ten overstaan van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en in aanwezigheid van de algemeen directeur.

---

#### Documenten en voorgeschiedenis

In zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 7 januari 2019 legde mevrouw Agnes Denorme de eed af als lid van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst; Op de voordrachtsakte werd de einddatum van het mandaat van Agnes Denorme bepaald op 31 december 2020 en werd mevrouw Patricia Vandamme aangeduid als haar opvolger met einddatum van het mandaat op 31 december 2022.

---

#### Financieel

- Niet van toepassing

---

Terugkoppeling naar het Strategische Meerjarig Beleidsplan: Nee

---

#### Visum

- Niet van toepassing

---

#### Advies van de dienst

De geloofsbrieven van mevrouw Patricia Vandamme werden tijdig aan de algemeen directeur bezorgd.

Mevrouw Patricia Vandamme voldoet aan alle gestelde eisen van verkiesbaarheid en bevindt zich niet in een geval van onverenigbaarheid.

---

## Openbare stemming

Unaniem goedgekeurd

---

## Besluitvorming

Artikel 1 - De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de geloofsbrieven van kandidaat-opvolger mevrouw Patricia Vandamme goed.

Artikel 2 - Mevrouw Patricia Vandamme, de voorgedragen kandidaat-opvolger van het bijzonder comité voor de sociale dienst, wordt verkozen verklaard als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst. Zij zal volgende eed afleggen ten overstaan van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en in aanwezigheid van de algemeen directeur: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

## **3. Reglement: Steun ter bestrijding van de uithuiszetting**

### Bevoegdheid

Naam behandelend ambtena(a)r(en): Evelien Van Ootegem

---

### Wetgeving

- Besluit Vlaamse Regering van 3/05/2019 tot instelling van een tegemoetkoming aan het OCMW ter bestrijding van uithuiszettingen;
  - Wijzigingen door Besluit Vlaamse Regering van 27/03/2020 houdende maatregelen voor de private en sociale huurmarkt ten gevolge van de maatregelen genomen door de Nationale Veiligheidsraad vanaf 12/03/2020 inzake het coronavirus;
  - Decreet lokaal bestuur
  - Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
    - [Wet van 26 mei 2002 betreffende het Recht op Maatschappelijke Integratie](#)
    - [Wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de OCMW's](#)
- 

### Documenten en voorgeschiedenis

- De Vlaamse Regering verving het huurgarantiefonds door het nieuwe fonds ter bestrijding van uithuiszetting.

Het is een preventief ondersteuningsinstrument dat de sociale diensten kunnen gebruiken in de strijd tegen dakloosheid.

Huidige maatschappelijke context is dat de sociale dienst vaak te laat op de hoogte is van nakende uithuiszettingen. Waarbij de relatie huurder/verhuurder al vaak verzuurd is, de huurachterstal te groot en waarbij we enkele curatief kunnen optreden.

Een uithuiszetting is een dure kost voor alle partijen.

Met de komst van het fonds ter bestrijding van uithuiszetting ontstaat de kans om te bemiddelen tussen huurder en verhuurder vooraleer het probleem te zeer ontspoord is. De verhuurder krijgt de kans om huurachterstal te recupereren en mensen met financiële kwetsbaarheid worden toegeleid naar de hulpverlening.

De bestrijding van dak- en thuisloosheid werd bij de opmaak van de meerjarenplanning ook als actie opgenomen.

Dit reglement is een extra manier om deze actie in de praktijk om te zetten.

- Werkwijze: steun ter bestrijding van uithuiszetting

#### Stap 1: Kennisname en beslissing:

De sociale dienst neemt ambtshalve of na melding door derden kennis van huurachterstal.

De huurder komt langs en dient een steunaanvraag in.

De maatschappelijk werker onderzoekt de aanvraag en formuleert een voorstel naar het BCSD.

Voorwaarden die onderzocht worden:

1/ de huurachterstal bedraagt minimum 2 maanden huur en maximum 6 maanden huur

2/ de huurachterstal dient ontstaan te zijn na 1 april 2020

3/ alle huurcontracten worden in aanmerking genomen ongeacht de duurtijd.

4/ Een tussenkomst kan aangevraagd worden voor zowel private huur als sociale huur.

Voor private huur kan er een tussenkomst van het fonds ter bestrijding van uithuiszetting gevraagd worden.

Voor sociale huur kan er geen tussenkomst voorzien vanuit het fonds gevraagd worden.

Het lijkt de sociale dienst noodzakelijk om hier toch geen onderscheid in te maken en ook deze dossiers op een gelijke manier te behandelen. Deze tussenkomsten zullen uit eigen werkingsmiddelen komen.

5/ richtlijn: de huurprijs van de woning bedraagt niet meer dan een derde van het

maandelijkse gezinsinkomen (hier kan van afgeweken worden na advies maatschappelijk werker - vb door gewijzigde sociale of financiële situatie: ontslag, relatiebreuk,..)

6/ reden van huurachterstal

Het voorstel van de sociale dienst is om de tussenkomst altijd principieel terugvorderbaar te stellen. Dit in analogie met andere tussenkomsten.

Meer bepaald de helft van de tussenkomst (maximum 625 euro) onmiddellijk terugvorderbaar te stellen en akkoord te gaan met een afbetalingsplan in schijven.

Over de terugvordering van de andere helft van de tussenkomst (maximum 625 euro) na 6 maanden te beslissen in het BCSD. Deze terugvordering afhankelijk te stellen van de medewerking opgenomen in de begeleidingsovereenkomst.

Het BCSD kan ook beslissen om hier van af te wijken en de tussenkomst niet terugvorderbaar te stellen (bijvoorbeeld: huurachterstal door verminderde inkomsten wegens covid-19).

Het BCSD (of de voorzitter van het BCSD bij hoogdringendheid) beslist autonoom over de al dan niet toekenning, of er een tussenkomst gevraagd wordt bij het fonds en over de terugvordering.

#### Stap 2: Begeleidingsovereenkomst:

Na de beslissing van het BCSD wordt een begeleidingsovereenkomst opgemaakt met alle partijen.

De huurder aanvaardt begeleiding en engageert zich tot afbetaling van de huurachterstal. Onder begeleiding verstaan we minimum:

- Meewerken aan het onderzoek of een vorm van schuldhulpverlening nodig is en welke meest passend is en
- Minstens 1 afspraak per maand met de sociale dienst om de betaalbewijzen van de betaling van de lopende huur en betaling van de achterstallen voor te leggen.

De verhuurder verklaart geen vordering tot uithuiszetting te doen zolang het afbetalingsplan wordt nageleefd en er geen nieuwe huurachterstal ontstaat. Indien het afbetalingsplan niet nageleefd wordt of er komt nieuwe huurachterstal geeft de verhuurder de sociale dienst minstens 2 weken de tijd om een oplossing te vinden alvorens ze een vordering opstarten tot uithuiszetting (tenzij andere redenen dan huurachterstal).

De sociale dienst betaalt binnen de 5 werkdagen na ondertekening van deze overeenkomst 50% van de huurachterstal aan de verhuurder. Dit met een maximum van 1250 euro.

Deze begeleidingsovereenkomsten, of vervolgovereenkomst (als gevolg van beslissing BCSD) dienen mede ondertekend te worden door het lokaal bestuur. In het decreet lokaal bestuur is het afsluiten van dergelijke overeenkomsten die uit een beslissing van het BCSD volgen niet geregeld. Volgens de VVSG kan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn kan bij algemeen besluit deze bevoegdheid delegeren. Gezien de preciaire situatie dienen deze dossiers efficiënt te kunnen worden afgehandeld. Daarom wordt er gevraagd aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn om deze bevoegdheid (afsluiten begeleidingsovereenkomsten met betrekking tot bestrijding van uithuiszetting) te delegeren aan de voorzitter van het BCSD. De overeenkomst zal medeondertekend worden door de algemeen directeur.

Opmerking: volgende stappen kunnen enkel gezet worden voor huurders op de private huurmarkt.

#### Stap 3: Aanvraag dossier aan fonds ter bestrijding van uithuiszetting

De aanvraag tot tussenkomst aan het fonds gebeurt via een portaal of webtoepassing.

De overeenkomst wordt digitaal ingevuld.

Nadien kan de begeleidingsovereenkomst worden gedownload en wordt aan alle partijen voorgelegd ter ondertekening. Deze kan digitaal ondertekend worden of op papier.

Alle partijen dienen wel op dezelfde manier te ondertekenen.

Na ondertekening wordt dit opgeladen op het portaal waarna de overeenkomst zal worden doorgegeven aan het fonds.

#### Stap 4: Tegemoetkoming van fonds ter bestrijding van uithuiszetting

Na ontvangst van het dossier zal het fonds een eerste uitbetaling doen aan het OCMW.

Het principe is een gedeelde financiële verantwoordelijkheid.

Het bedrag van deze eerste tegemoetkoming is afhankelijk van de opmaakdatum van de begeleidingsovereenkomst.

Begeleidingsovereenkomst ingediend na 1 oktober 2020:

- Fonds: 25% van de betaalde huurachterstal (met een maximum van 625 euro)
- OCMW: 25 % niet recupereerbaar bij fonds (met een maximum van 625 euro)

Ongeacht de opmaakdatum wordt er aanvullend een forfaitair bedrag toegekend van 200 euro per overeenkomst.

#### Stap 5: Tweede tegemoetkoming van fonds ter bestrijding van uithuiszetting

Indien we 12 maanden na het ondertekenen van de overeenkomst kunnen spreken van een stabiele woonsituatie (= zelfde woning: geen nieuwe huurachterstal of andere woning: geen nieuwe huurachterstal of einde overeenkomst) dan wordt de overeenkomst beëindigd.

De sociale dienst kan binnen de 6 maanden na het ontstaan van deze stabiele woonsituatie een tweede tegemoetkoming aanvragen via het portaal.

Het bedrag van deze tweede tegemoetkoming is afhankelijk van de opmaakdatum van de begeleidingsovereenkomst.

Begeleidingsovereenkomst ingediend na 1 oktober 2020: 35 % huurachterstal (met een maximum van 875 euro)

---

#### Financieel

Zoals beschreven in de nota zullen er zowel inkomsten als uitgaven aan deze steun gekoppeld worden.

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2021.
- Beleidsitem (omschrijving) 09300 sociale huisvesting , algemene rekening (omschrijving) 64840000

- Beleidsdoelstelling 3003
  - Actieplan: 3003001 Actieplan 1 Aanbod sociale hulp
  - Actie: 3003001002 Actie 2 Bestrijden van dak- en thuisloosheid
    - o Startkrediet: 10000 euro
- 

## Visum

---

### Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig. Via deze manier van werken kunnen we op een preventieve manier inzetten op de strijd tegen dakloosheid. Er werd advies ingewonnen op een regionaal overleg waar ook de vrederechter van kanton Ieper op aanwezig was. De vrederechter vond dit een goede uitbreiding op de bestaande maatregelen op vlak van bemiddeling. Vanuit het vrederecht zal hier niet proactief op ingezet worden. Dit is de taak van de sociale diensten.
  - Het BCSD en VB gaven hun positief advies in zitting van 21/12/2020.
- 

### Stemming

20 stemmen voor (Dirk Sioen, Nele Dejonghe, Ingrid Vandepitte, Jan Vandoolaeghe, Koen Meersseman, Sabine Vanderhaeghen, Joachim Jonckheere, Johan Demonie, Frans Deleu, Sophie Vangheluwe, Marc Verstraete, Thijs D'Alleine, Annelies Vancoillie, Jan Desmet, Luk Hoflack, Hannelore Blondeel, Maxim Vermeeren, Franky Gryson, Franky Bryon, William Doom), 3 onthoudingen (Koen Descheemaeker, Liselot Wydooghe, Jens Six)

---

### Besluitvorming

- De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de inhoud van dit reglement betreffende steun ter bestrijding van uithuiszetting, met ingang van 1 februari 2021;
- De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord dat de sociale dienst beroep doet op het fonds ter bestrijding van uithuiszetting;
- De Raad voor Maatschappelijk Welzijn delegeert de bevoegdheid inzake afsluiten van overeenkomsten met betrekking tot preventie van uithuiszetting naar de voorzitter van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst. Deze worden medeondertekend door de algemeen directeur.

## **4. Reglement inzake toekenning van Covid-steun**

### Bevoegdheid

Naam behandelend ambtenaar(en): Cindy Claerebout

---

### Wetgeving

Koninklijk besluit van 3 juli 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie "Covid-19" voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Omzendbrief van 14 juli '20 betreffende het koninklijk besluit van 3 juli 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie "Covid-19" voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

---

Omzendbrief betreffende de wet van 7 oktober 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie "COVID-19" voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

---

### Documenten en voorgeschiedenis

De Covid-toelage is een uitzonderlijke en tijdelijke maatregel in het kader van de pandemie van het coronavirus.

De toelage beoogt een zeer ruime doelgroep, die zich in een moeilijke financiële situatie bevindt ten gevolge van de pandemie. De steun is gebaseerd op een individuele analyse van de situatie waarin de persoon zich bevindt (sociaal onderzoek).

De steun omvat niet alleen curatieve hulp, maar heeft ook een preventief karakter.

### **Doelgroep**

Iedere inwoner van de gemeente Zonnebeke van wie het inkomen of de koopkracht is gedaald als gevolg van Covid-19 EN zich in een moeilijke situatie bevindt kan een tussenkomst aanvragen.

De moeilijkheden moeten op een globale manier geanalyseerd worden.

Voor o.a. volgende doelgroepen is het vermoeden van een moeilijke situatie of de link met Covid evident:

- Personen met een inkomensvervangende tegemoetkoming (IVT) of inkomensgarantie voor ouderen (IGO)
- Mensen in een procedure collectieve schuldenregeling (CSR), met een gehomologeerde aanzuiveringsregeling voor 01.03.2020
- Personen met een verlies van een deel van het inkomen ten gevolge van Covid-19: horeca, evenementensector, zelfstandigen, handelaars, toeristische sector, foorkramers, ...
- Technische werklozen en werklozen die (nog) moeilijker werk vinden door Covid-19

### **Welke tussenkomsten? Bedrag van de steun?**

Hulp bij huisvesting en inzake energie: tussenkomst in de huur, met uitzondering van de huurwaarborg, tussenkomst in de hypothecaire lening, tussenkomst in de energiefacturen (elektriciteit, gas of water)

*Bedrag*: een maximum van 550 euro te verdelen over huisvesting en/of energie.

Huur/hypothecaire lening: 20 % van het maandelijks bedrag

Energie: volledig bedrag van de factuur

Psychosociale hulp: de kosten van professionals erkend voor de behandeling van partnergeweld, problemen inzake angst en psychiatrische problemen

*Bedrag*: via individueel onderzoek te bepalen. Hierbij dient rekening gehouden te worden met o.a. de tussenkomst het ziekenfonds, de maximumfactuur van het huishouden, een tussenkomst door de hospitalisatieverzekering, ... . De periode van betaling zal beslist worden door het BCSD.

Hulp inzake gezondheid: medicatie, ziekenhuisfacturen, ...

*Bedrag*: via individueel onderzoek te bepalen. Hierbij dient rekening gehouden te worden met o.a. de tussenkomst het ziekenfonds, de maximumfactuur van het huishouden, een tussenkomst door de hospitalisatieverzekering, ... . De periode van betaling zal beslist worden door het BCSD.

Hulp inzake digitale toegankelijkheid: aankoop PC/laptop, tussenkomst in factuur internet

*Bedrag*: een maximum van 150 euro

Via individueel onderzoek te bekijken, maar geen cumul mogelijk met andere reglementen (zie reglement Kinderarmoede en PSA).

Financiële hulp: hulp bij onbetaalde facturen

*Bedrag*: geen tussenkomst voor onbetaalde facturen, maar via bemiddeling een

afbetalingsregeling uitwerken

Basisbehoeften: vervoerskosten, persoonlijke hygiëne, huisvuilzakken, ... en de aankoop van mondmakers, gels en handschoenen.

*Bedrag*: éénmalige tussenkomst van 30 euro voor wie gerechtigd is op Covid-steun

Hulp voor families in moeilijkheden: hulp in het kader van de strijd tegen kinderarmoede ; bijv. eersteleefijds melk (max 1 doos per week, max 6 maanden), kinderopvang, ...

*Bedrag*: aanbod van Kind & Gezin toepassen

## **Voorwaarden**

Om een tussenkomst te kunnen genieten worden volgende financiële voorwaarden gekoppeld aan de aanvraag:

- Het gezinsinkomen is beperkt tot 1,5 keer het leefloon voor de categorie waartoe men zou behoren.
- De spaargelden zijn beperkt tot 12.500 euro (conform wetgeving RMI).
- De tussenkomst kan nooit hoger zijn dan het bedrag van het inkomensverlies.
- Het recht op andere subsidies of steunmaatregelen dient eerst uitgeput te worden.
- Deze maatregelen zijn niet bedoeld voor mensen die geen verblijfsvergunning (meer) hebben en illegaal op het Belgisch grondgebied verblijven.

## **Bewijsstukken**

Om het sociaal onderzoek te kunnen voeren legt de aanvrager volgende documenten voor of worden volgende documenten opgevraagd:

- Voor zelfstandigen en handelaars: een bewijs van het overbruggingsrecht (zie lijst maandelijks overgemaakt via e-box)
- Voor mensen in technische werkloosheid door Covid-19: bewijs werkloosheidsuitkering en loonfiche met vermelding van het aantal dagen werkloosheid (zie lijst maandelijks overgemaakt via e-box)
- Voor mensen die al werkloos waren: inschrijvingsbewijs VDAB
- Rekeninguittreksels van alle zicht- en spaarrekeningen over de laatste maand

Voor de uitbetaling van een volgende schijf van de toelage, dient de aanvrager de betalingsbewijzen (huur, energiefactuur, digitale toegankelijkheid) voor te leggen.

Dit reglement is geldig van 01.01.2021 t.e.m. 31.12.2021.

De verantwoording van de steun zal via de applicatie Uniek Jaarverslag elektronisch doorgestuurd worden.

---

## Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2021.
- Beleidsitem (omschrijving) 09000 Sociale Bijstand, algemene rekening (omschrijving) 64833100 Toelage POD MI Covid-19
- Beleidsdoelstelling 3003
- Actieplan: 3003001 Actieplan 1 Aanbod Sociale hulp
- Actie: 3003001001 Actie 1 Sociale bijstand voorzien voor elke inwoner met een hulpvraag
  - o Startkrediet: 32188 euro

---

## Visum

---



#### Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig advies. De Covid-toelage is een uitzonderlijke en tijdelijke maatregel in het kader van de pandemie van het coronavirus. De sociale dienst merkt de noodzaak aan extra financiële ondersteuning. De POD MI vraagt aan de OCMW's om dit ruim te bekijken. De Sociale Dienst werkte een voorstel uit op basis van hun aanbevelingen/richtlijnen.
- Het Vast Bureau en het BCSD gaven hun positief advies op de zitting van 21.12.2020.

---

#### Stemming

Unaniem goedgekeurd

---

#### Besluitvorming

- De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord te gaan met de inhoud van het voorgestelde reglement, dit voor werkingsjaar 2021.

### **5. Reglement inzake toekenning van een toelage vanuit het Energiefonds - advies**

#### Bevoegdheid

Naam behandelend ambtenaar(en): Cindy Claerebout

---

#### Wetgeving

- Omzendbrief van de POD MI van 03.04.2003
- De wet van 4 september 2002 houdende toewijzing van een opdracht aan de openbare centra voor maatschappelijk welzijn inzake de begeleiding en de financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevenden inzake energielevering

---

#### Documenten en voorgeschiedenis

Sinds augustus 2001 is op de jaarlijkse energiefactuur een bedrag te zien dat wordt afgehouden door de stroomleverancier. Het geld wordt doorgestort naar de Belgische autonome Commissie voor Regulering van Elektriciteit en Gas (CREG). Deze commissie werd opgericht om de overheid te adviseren over de organisatie van de vrijgemaakte energiemarkt. De CREG beheert het Energiefonds. Ze betalen er o.m. hun werkingskosten mee.

Het fonds financiert ook een opdracht aan de OCMW's. De centra moeten daarmee de begeleiding en de financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevenden inzake energielevering verzekeren. De OCMW's mogen met deze middelen een dienst voor schuldbemiddeling en budgetbegeleiding opzetten. Zo kunnen ze cliënten helpen die betalingsmoeilijkheden hebben. Ze kunnen ook achterstallige rekeningen aanzuiveren en maatregelen nemen voor een preventief sociaal energiebeleid.

Sinds 2011 werkt OCMW Zonnebeke met een intern reglement voor de aanwending van de middelen ons toegekend door het Energiefonds. Dit reglement wordt jaarlijks goedgekeurd.

In 2019 werd het reglement aangepast en uitgebreid. De wijzigingen in benamingen werden aangepast (Fluvius, Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst) en de cliënten gerechtigd op een minimale levering aardgas werden opgenomen in het reglement.

<b>REGLEMENT INZAKE TOEKENNING VAN EEN</b>
--

## TOELAGE VANUIT HET ENERGIEFONDS

### WETTELIJK KADER

De wet van 4 september 2002 houdende toewijzing van een opdracht aan de openbare centra voor maatschappelijk welzijn inzake de begeleiding en de financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevenden inzake energielevering, vermeldt volgende twee doelstellingen:

- de noodzakelijke ondersteuning en sociale en budgettaire begeleiding te verstrekken aan personen die betalingsmoeilijkheden ondervinden, inzonderheid met hun rekeningen voor gas en elektriciteit. Het gaat hier om de onderhandeling inzake afbetalingsplannen en/of het opzetten van een budgetbegeleiding ( art. 4 )
- financiële maatschappelijke steun toekennen aan personen waarvan de schuldenlast van die aard is dat zij, ondanks hun persoonlijke inspanningen, hun gas- en elektriciteitsrekeningen niet meer kunnen betalen; dit kan door enerzijds het toekennen van tegemoetkomingen inzake niet-betaalde rekeningen en anderzijds door maatregelen te nemen in het kader van een preventief sociaal energiebeleid. ( art. 6 )

Dit reglement regelt de aanwending van de middelen ons toegekend door het Sociaal Fonds gas en elektriciteit, of kortweg Energiefonds, m.b.t. de doelstelling vermeld in artikel 6 van de wet van 04.09.2002.

### Deel 1: TOELAGE SCHULDAFBOUW

- Artikel 1 De toelage vanuit het energiefonds bestaat uit individuele niet-terugvorderbare financiële steunverlening bestemd voor de aanzuivering van openstaande schulden aan sociale leverancier Fluvius m.b.t. de levering van aardgas en/of elektriciteit.
- Artikel 2 De toelage vanuit het energiefonds is van toepassing voor cliënten die tegelijkertijd en onverminderd aan volgende voorwaarden voldoen
- de cliënt is klant bij Fluvius en heeft schulden voor gas en/of elektriciteit bij de sociale leverancier
  - de cliënt geniet sinds minstens vier volle maanden schuldhelpverlening vanuit het OCMW van Zonnebeke onder de vorm van budgetbeheer of collectieve schuldenregeling waarbij OCMW Zonnebeke werd aangesteld als schuldbemiddelaar
  - de cliënt betoont de noodzakelijke medewerking binnen deze begeleiding
- Het BCSD kan uitzonderingen op deze doelgroep toestaan, mits gemotiveerd advies van de maatschappelijk werker.  
Bijv.: voor niet-clieñten met een actieve budgetmeter én een schuld bij Fluvius.
- Artikel 3 De toelage vanuit het energiefonds bedraagt € 20 per maand.  
De toelage kan zowel worden aangewend binnen een afbetalingsplan tussen cliënt en Fluvius, als d.m.v. oplading bij cliënten waarvan de schuld werd ingebouwd in de budgetmeter.
- Artikel 4 Toekenning van een toelage vanuit het energiefonds wordt gekoppeld aan het engagement van de cliënt tot medeverantwoordelijkheid in de afbouw van de schuld aan Fluvius. Het aflossen van de schuld gebeurt niet enkel via een toelage vanuit het energiefonds.

Binnen het budgetbeheer onderhandelt de maatschappelijk werker met Fluvius, rekening houdend met de financiële mogelijkheden van de cliënt, over het aandeel dat door de cliënt zelf moet worden betaald.

Artikel 5 Toekenning van een toelage vanuit het energiefonds wordt gekoppeld aan het engagement van de maatschappelijk werker belast met het budgetbeheer tot:

- prioritairere betaling van tussentijdse facturen of stipte maandelijkse oplading van de budgetmeter m.b.t. elektriciteit en/of aardgas,
- alertheid inzake een realistische afstemming op elkaar van de voorschotfacturen en de jaarlijkse afrekening.

Hiermee krijgt de toelage van het energiefonds naast het curatief aspect ook een preventief karakter.

Artikel 6 De aanvraag tot een toelage vanuit het energiefonds gebeurt hetzij op verzoek van de cliënt, hetzij op voorstel van de maatschappelijk werker.

De aanvraag omvat minstens volgende elementen:

- het bedrag van de schuld aan Fluvius,
- het bedrag en de periodiciteit van de tussentijdse facturen,
- de wijze van schuldaflossing ( via afbetalingsplan of via budgetmeter ),
- het bedrag van de toelage vanuit het energiefonds,
- het voorstel tot maandelijkse afbetaling van de schuld aan Fluvius via budgetbeheer,
- bevestiging door de maatschappelijk werker van de noodzakelijke medewerking van de cliënt, of een voldoende bewijs van medewerking aan te tonen door de cliënt.

De behandeling van de aanvraag gebeurt in toepassing van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's.

Artikel 7 Telkens zich een wijziging voordoet m.b.t. de gestelde voorwaarden en minstens één keer per jaar wordt het recht op een toelage vanuit het energiefonds herzien.

Artikel 8 De uitbetaling van de toelage vanuit het energiefonds gebeurt aan de hand van een maandelijkse collectieve betaallijst, ter kennis voor te leggen aan het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

## **Deel 2: TUSSENKOMST IN ENERGIEZUINIGE TOESTELLEN**

Artikel 1 Bij individuele beslissing kan een toelage van 150 euro toegekend worden voor de aankoop van een energiezuinig toestel - zijnde een wasmachine, koelkast of diepvries - met een energielabel A++ (van toepassing tot en met 28.02.2021) of een energielabel D (van toepassing vanaf 01.03.2021) aan cliënten in budgetbeheer, budgetbegeleiding of in collectieve schuldenregeling waarbij OCMW Zonnebeke werd aangesteld als schuldbemiddelaar.

Artikel 2 De toelage is van toepassing voor cliënten die tegelijk aan volgende voorwaarden voldoen:

- niet gerechtigd zijn op een kortingsbon van Fluvius EN
- geen tussenkomst gekregen hebben over de laatste 5 jaar voor eenzelfde type toestel.

Artikel 3 De aanvraag tot een toelage vanuit het energiefonds gebeurt hetzij op verzoek van de cliënt, hetzij op voorstel van de maatschappelijk werker.

De behandeling van de aanvraag gebeurt in toepassing van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's.

Artikel 4 De toelage wordt bij individuele beslissing genomen door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

### Deel 3: MINIMALE LEVERING AARDGAS

Artikel 1 Om te vermijden dat mensen zonder verwarming vallen in de winter werd de maatregel inzake minimale levering van aardgas ingevoerd. Op basis van een tabel opgesteld door de minister van Energie heeft de aardgasklant van Fluvius recht op een oplading per halve maand gedurende de winterperiode (van 1 november tot en met 31 maart). 70 % van deze tussenkomst wordt teruggevorderd van de aardgasdistributienetbeheerder en 30 % van de hulpvrager.

Het BCSD kan voorwaarden verbinden aan het ter beschikking stellen van aardgas via de budgetmeterkaart. Dit kunnen voorwaarden zijn op het vlak van o.m. schuldbegeleiding en schuldafbouw, maatregelen om het gebruik te verminderen (bijv. een energiescan laten uitvoeren), een afspraak in verband met de oplading gedurende de volgende niet-winterperiode om de volgende winterperiode over een reserve te beschikken, ...

Artikel 2 Voor klanten van Fluvius die recht hebben op de minimale levering aardgas en die aan minstens één voorgestelde voorwaarde voldoen, wordt de bijdrage van 30 % ten laste gelegd van het energiefonds.

Artikel 3 De tenlastename binnen het energiefonds gebeurt aan de hand van een individuele beslissing genomen door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst voor de start van een nieuwe winterperiode.

Dit reglement is van toepassing van 1 januari 2021 t.e.m. 31 december 2025.

De verantwoording van de toelage zal steeds via de applicatie Uniek Jaarverslag elektronisch doorgestuurd worden. De POD MI blijft instaan voor de controle.

---

#### Financieel

- Krediet voorzien binnen het meerjarenplan 2020 - 2025 in het jaar 2021, 2022, 2023, 2024 en 2025.
- Beleidsitem (omschrijving) 09000 sociale bijstand, algemene rekening (omschrijving) 64832000 - Energietoelage
- Beleidsdoelstelling 3003
- Actieplan: 3003001 Actieplan 1: aanbod aan sociale hulp
- Actie: 3003001001 Actie 1: sociale bijstand voorzien voor elke inwoner met een hulpvraag
  - o Startkrediet: 1500 euro in 2021; 593,03 euro in 2022; 604,89 euro in 2023; 616,99 euro in 2024 en 629,33 euro in 2025

---

#### Visum

---

#### Advies van de dienst en motivatie

- Gunstig advies. De sociale dienst paste het bestaande reglement aan aan de huidige noden.
  - Het Vast Bureau en het BCSD gaven positief advies in de zitting van 21.12.2020.
- 

### Stemming

Unaniem goedgekeurd

---

### Besluitvorming

- De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met de inhoudelijke herziening van het bestaande reglement inzake toekenning van een toelage vanuit het Energiefonds.

De Algemeen Directeur ,  
A. Wyffels

De Voorzitter raad voor maatschappelijk  
welzijn  
N. Dejonghe

**De voorzitter sluit de vergadering om 20.30 uur.**

**De volgende gemeenteraad vindt plaats op 8 februari 2021.**