

# AGB Memorial Museum Passchendaele 1917



## 1<sup>e</sup> wijziging meerjarenplan 2020-2025

# Inhoudsopgave

Strategische nota	3
Financiële nota	21
Schema M1 Het financiële doelstellingenplan	22
Schema M2 De staat van het financieel evenwicht	27
Schema M3 Het overzicht van de kredieten	30
Toelichting	
Schema T1 Geraamde ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	32
Schema T2 Geraamde ontvangsten en uitgaven naar economische aard	38
Schema T3 Investeringsprojecten die deel uitmaken van prioritaire acties	45
Schema T4 Evolutie van de financiële schulden	50
Jaarplan 2021	51
Bijlage	
Overzicht van de financiële risico's	86
Grondslagen en assumpties bij de opmaak van het meerjarenplan	86
Verwijzingen naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is	87



## Strategische nota 2020 - 2025

AGB

Berten Pilstraat 5a

KBO: 0568699815

NIS: 33037

Voorzitter:

Joachim Jonckheere

Directeur:

Steven Vandebussche

Financieel Directeur:

Wim Delameilleure

### Strategische doelstelling: 19241 (prioritair)

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 is een ervaringsgericht hedendaags museum dat het thema van de Eerste Wereldoorlog algemeen en de Slag bij Passendale in het bijzonder duidt

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	939.500	-640.500	299.000	488.630	491.822	607.711	688.000	688.000
Uitg.	249.500	-71.000	178.500	121.843	136.662	154.838	168.800	168.800
Saldo	690.000	-569.500	120.500	366.787	355.160	452.873	519.200	519.200
Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	208.000	-109.628	98.372	18.000	18.000	18.000	9.000	18.000
Saldo	-208.000	109.628	-98.372	-18.000	-18.000	-18.000	-9.000	-18.000

### Beleidsdoelstelling: 1924101 (prioritair)

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 is een ervaringsgericht hedendaags museum dat het thema van de Eerste Wereldoorlog algemeen en de Slag bij Passendale in het bijzonder duidt.

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	939.500	-640.500	299.000	488.630	491.822	607.711	688.000	688.000
Uitg.	249.500	-71.000	178.500	121.843	136.662	154.838	168.800	168.800
Saldo	690.000	-569.500	120.500	366.787	355.160	452.873	519.200	519.200
Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	208.000	-109.628	98.372	18.000	18.000	18.000	9.000	18.000
Saldo	-208.000	109.628	-98.372	-18.000	-18.000	-18.000	-9.000	-18.000

## Actieplan 192410101: AGB DS 1 AP 1 (Prioritair)

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het MMP1917 biedt een evenwichtige en modulaire mix aan van een klassiek museum en een belevingsgerichte ontsluiting van het erfgoedverhaal

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	5.000	-5.000	0	1.000	2.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-5.000	5.000	0	-1.000	-2.000	-5.000	-5.000	-5.000

Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	5.000	5.040	10.040	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-5.000	-5.040	-10.040	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000

### Actie 192410101 (Prioritair)

Ontwikkelen van een productaanbod bestaande uit een museumbezoek gecombineerd met verschillende ervaringsgerichte modules in het omringende landschap

Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	5.000	5.040	10.040	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-5.000	-5.040	-10.040	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000

### Actie 192410102 (Prioritair)

Ontwikkelen van een jaarlijks terugkerend aanbod aan evenementen

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	5.000	-5.000	0	1.000	2.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-5.000	5.000	0	-1.000	-2.000	-5.000	-5.000	-5.000

### Actie 192410103 (Prioritair)

Mee ontwikkelen, in samenwerking met de dienst voor Toerisme, van een gemeentelijk netwerk aan thematische fiets- en wandelverbindingen

Geen financiële gegevens

Actie 19241010104 (Prioritair)

Onderzoeken en streven naar implementatie van nieuwe media en technologieën om de museale inhoud ook in het omringende landschap te brengen

Geen financiële gegevens

Actie 19241010105

Actief inzetten op het behouden van de leesbaarheid van het omringende landschap, zonder evenwel het ruimtegebruik te bevriezen

Geen financiële gegevens

Actieplan 192410102: AGB DS 1 AP 2

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het regionale erfgoedverhaal van de Eerste Wereldoorlog wordt in een breder kader verankerd en geactualiseerd met aanleunende thema's en invalshoeken

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	37.500	0	37.500	65.000	0	0	0	0
Uitg.	70.000	-20.000	50.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-32.500	20.000	-12.500	55.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000

Actie 19241010201

De bestaande militairtechnische getuigenis van het museum wordt geactualiseerd en in context geplaatst met hedendaagse oorlogsconflicten

Geen financiële gegevens

Actie 19241010202

Onderzoeken en implementeren van de mogelijkheden om het verhaal van de Eerste Wereldoorlog met aanleunende erfgoedthema's en andere invalshoeken te koppelen

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	37.500	0	37.500	65.000	0	0	0	0
Uitg.	70.000	-20.000	50.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-32.500	20.000	-12.500	55.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het MMP1917 zet in op het verhogen van het bezoekerscomfort en op het optimaliseren van de bezoekersstroom

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	902.000	-640.500	261.500	423.630	491.822	607.711	688.000	688.000
Uitg.	174.500	-46.000	128.500	110.843	124.662	139.838	153.800	153.800
Saldo	727.500	-594.500	133.000	312.787	367.160	467.873	534.200	534.200
Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	203.000	-114.667	88.333	13.000	13.000	13.000	4.000	13.000
Saldo	-203.000	114.667	-88.333	-13.000	-13.000	-13.000	-4.000	-13.000

### Actie 19241010301

Onderzoeken hoe de bezoekersstroom zich ontwikkelt (na 2018) en knelpunten remediëren met de aangereikte oplossingen

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	759.000	-550.000	209.000	342.225	395.719	494.648	560.000	560.000
Uitg.	62.500	-10.000	52.500	42.000	47.000	52.000	57.000	57.000
Saldo	696.500	-540.000	156.500	300.225	348.719	442.648	503.000	503.000
Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	10.000	21.759	31.759	10.000	10.000	10.000	1.000	10.000
Saldo	-10.000	-21.759	-31.759	-10.000	-10.000	-10.000	-1.000	-10.000

### Actie 19241010302

Uitbouwen van een feedback-kanaal voor bezoekers - monitoring

Geen financiële gegevens

### Actie 19241010303

Verhogen bezoekerscomfort door implementeren feedback van bezoekers

Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	23.000	13.574	36.574	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-23.000	-13.574	-36.574	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000

Actie 19241010304

Investing in veiligheid en preventie

Geen financiële gegevens

Actie 19241010305

Periodieke investeringen in hard- en software

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	17.000	4.000	21.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Saldo	-17.000	-4.000	-21.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Investeringsen								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	20.000	0	20.000	0	0	0	0	0
Saldo	-20.000	0	-20.000	0	0	0	0	0

Actie 19241010306

Ontwikkelen van het Landhuis als een polyvalent in te zetten locatie

Investeringsen								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	150.000	-150.000	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.000	150.000	0	0	0	0	0	0

Actie 19241010307

Uitbreiden van de museumshop

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	143.000	-90.500	52.500	81.405	96.103	113.063	128.000	128.000
Uitg.	95.000	-40.000	55.000	48.843	57.662	67.838	76.800	76.800
Saldo	48.000	-50.500	-2.500	32.562	38.441	45.225	51.200	51.200

## Strategische doelstelling: 19242 (prioritair)

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 is een hedendaagse en flexibele organisatie en een professionele partner voor andere instellingen

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	16.000	0	16.000	25.000	21.000	21.000	21.000	21.000
Uitg.	529.953	-66.289	463.664	521.251	449.996	451.934	453.911	455.928
Saldo	-513.953	66.289	-447.664	-496.251	-428.996	-430.934	-432.911	-434.928

## Beleidsdoelstelling: 1924201 (prioritair)

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 is een hedendaagse en flexibele organisatie en een professionele partner voor andere instellingen

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	16.000	0	16.000	25.000	21.000	21.000	21.000	21.000
Uitg.	529.953	-66.289	463.664	521.251	449.996	451.934	453.911	455.928
Saldo	-513.953	66.289	-447.664	-496.251	-428.996	-430.934	-432.911	-434.928

## Actieplan 192420101: AGB DS 2 AP 1 (Prioritair)

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

De organisatiestructuur van het AGB wordt verder ontwikkeld

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	16.000	0	16.000	25.000	21.000	21.000	21.000	21.000
Uitg.	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	16.000	0	16.000	25.000	21.000	21.000	21.000	21.000

## Actie 19242010102 (Prioritair)

Uitbreiden en differentiëren van de alternatieve financieringsbronnen van het AGB

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	15.000	0	15.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Uitg.	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	15.000	0	15.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000

## Actie 19242010101

Opstellen van een duidelijk charter met afspraken tussen het AGB en de gemeente Zonnebeke met betrekking tot samenwerking en dienstverlening

Geen financiële gegevens



## Inzetten van dienstverlening en personeel aan derden

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	1.000	0	1.000	5.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Uitg.	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	1.000	0	1.000	5.000	1.000	1.000	1.000	1.000

## Actieplan 192420102: AGB DS 2 AP 2 (Prioritair)

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het MMP1917 beschikt over een kwalitatief gevormd team aan medewerkers

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	477.453	-65.550	411.903	478.251	406.996	408.934	410.911	412.928
Saldo	-477.453	65.550	-411.903	-478.251	-406.996	-408.934	-410.911	-412.928

## Actie 19242010201 (Prioritair)

Het organogram en de daarbij horende functieprofielen worden gerationaliseerd na de herdenkingsperiode 2014-2018

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	449.953	-55.550	394.403	453.251	381.996	383.934	385.911	387.928
Saldo	-449.953	55.550	-394.403	-453.251	-381.996	-383.934	-385.911	-387.928

## Actie 19242010202 (Prioritair)

Opstellen van duidelijke taakafspraken, processen en verdeling van verantwoordelijkheden op basis van functieprofielen

Geen financiële gegevens

## Actie 19242010203 (Prioritair)

Het personeel krijgt een aanbod aan ontwikkelingsmogelijkheden om de opgebouwde expertise te verfijnen en te onderhouden

Geen financiële gegevens

Actie 19242010204

De vrijwilligers en gidsen krijgen een periodiek aanbod van bijscholings- en opleidingsmogelijkheden

Geen financiële gegevens

Actie 19242010205

De groep vrijwilligers wordt gestimuleerd door een programma van contactmomenten en actieve feedback

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	27.500	-10.000	17.500	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Saldo	-27.500	10.000	-17.500	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000

Actieplan 192420103: AGB DS 2 AP 3 (Prioritair)

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het MMP1917 ontwikkelt een doelgroepgericht communicatie- en marketingplan

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	52.500	-739	51.761	43.000	43.000	43.000	43.000	43.000
Saldo	-52.500	739	-51.761	-43.000	-43.000	-43.000	-43.000	-43.000

Actie 19242010301 (Prioritair)

Updaten en bijwerken communicatieplan

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	30.000	2.161	32.161	27.500	27.500	27.500	27.500	27.500
Saldo	-30.000	-2.161	-32.161	-27.500	-27.500	-27.500	-27.500	-27.500

Actie 19242010302 (Prioritair)

Inzetten sociale media voor de uitbouw van een online community

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	10.000	100	10.100	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Saldo	-10.000	-100	-10.100	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500

*Actie 19242010305 (Prioritair)*

Opstellen en uitvoeren van een gelaagd doelgroepgericht marketingplan

Geen financiële gegevens

*Actie 19242010303*

Uitbouwen van een uitgebreid netwerk aan persrelaties en internationale contacten

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	12.500	-3.000	9.500	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
Saldo	-12.500	3.000	-9.500	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000

*Actie 19242010304*

Doelgroepenonderzoek uitvoeren in samenwerking met ervaringsdeskundigen

Geen financiële gegevens

*Actieplan 192420104: AGB DS 2 AP 4*

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Onderhouden van een actieve samenwerking met partners binnen en buiten de regio

Geen financiële gegevens

*Actie 19242010401*

De bestaande afspraken over combitickets blijven behouden en worden verder uitgebreid waar mogelijk

Geen financiële gegevens

*Actie 19242010402*

Onderzoeken naar mogelijkheden om met de gemeente of met partners binnen de regio samen te werken

Geen financiële gegevens

## Strategische doelstelling: 19243 (prioritair)

Het Kenniscentrum van het MMP1917 is een open informatiecentrum en een actieve onderzoekspartner voor erfgoedonderzoek over de Eerste Wereldoorlog in de regio

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	13.500	-4.200	9.300	13.500	13.500	13.500	13.500	13.500
Saldo	-13.500	4.200	-9.300	-13.500	-13.500	-13.500	-13.500	-13.500

## Beleidsdoelstelling: 1924301 (prioritair)

Het Kenniscentrum van het MMP1917 is een open informatiecentrum en een actieve onderzoekspartner voor erfgoedonderzoek over de Eerste Wereldoorlog in de regio.

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	13.500	-4.200	9.300	13.500	13.500	13.500	13.500	13.500
Saldo	-13.500	4.200	-9.300	-13.500	-13.500	-13.500	-13.500	-13.500

## Actieplan 192430102: AGB DS 3 AP 2 (Prioritair)

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het KC evolueert verder naar een open informatie- en ontmoetingscentrum

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	9.500	-1.200	8.300	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000
Saldo	-9.500	1.200	-8.300	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000

## Actie 19243010201 (Prioritair)

Het KC wordt organisator en uitvalsbasis voor een eigen reeks aan infosessies en lezingen, ook op verplaatsing

Geen financiële gegevens

## Actie 19243010202 (Prioritair)

De informatie in het KC wordt verder gedigitaliseerd en ontsloten

Geen financiële gegevens

Actie 19243010203 (Prioritair)

Het KC zet een eigen lijn van publicaties op (cahiers) om eigen en ander onderzoek te ontsluiten

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	7.500	0	7.500	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-7.500	0	-7.500	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000

Actie 19243010204 (Prioritair)

Het KC gaat actief op zoek naar onderzoeksprojecten of onderzoekers waarmee samengewerkt kan worden

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	2.000	-1.200	800	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Saldo	-2.000	1.200	-800	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000

Actieplan 192430101: AGB DS 3 AP 1

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het Kenniscentrum wordt verder uitgebouwd

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	4.000	-3.000	1.000	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Saldo	-4.000	3.000	-1.000	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500

Actie 19243010101

De infrastructuur en uitrusting van het KC wordt verder uitgebouwd

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	4.000	-3.000	1.000	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Saldo	-4.000	3.000	-1.000	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500

### Actie 19243010102

Er wordt actief en periodiek contact gelegd en samengewerkt met andere instellingen en kenniscentra in de regio

Geen financiële gegevens

### Actie 19243010103

Ontsluiten van de inhoud en persoonlijke verhalen door middel van productontwikkeling

Geen financiële gegevens

### Actie 19243010104

Het KC neemt de functie op van digitaal archief van de volledige museale werking

Geen financiële gegevens

### Actieplan 192430103: AGB DS 3 AP 3

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het Kenniscentrum evolueert naar een open en actief onderzoekscentrum

Geen financiële gegevens

## Strategische doelstelling: 19244 (prioritair)

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 heeft een collectiebeleid voor militair-technisch erfgoed uit de Eerste Wereldoorlog dat als een standaard wordt beschouwd

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	10.000	-6.750	3.250	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500
Saldo	-10.000	6.750	-3.250	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500

## Beleidsdoelstelling: 1924401 (prioritair)

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 heeft een collectiebeleid voor militairtechnisch erfgoed uit de Eerste Wereldoorlog dat als een standaard wordt beschouwd

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	10.000	-6.750	3.250	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500
Saldo	-10.000	6.750	-3.250	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500

## Actieplan 192440101: AGB DS 4 AP 1 (Prioritair)

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het collectiebeheer en depotbeleid worden verder uitgebouwd

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	2.000	-1.250	750	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Saldo	-2.000	1.250	-750	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500

### Actie 19244010101 (Prioritair)

Implementatie en uitvoering actieplan uit collectieplan 2019-2023

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	1.500	-1.250	250	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Saldo	-1.500	1.250	-250	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000

### Actie 19244010102 (Prioritair)

Onderzoeken naar mogelijke samenwerking binnen de regio op vlak van depotbeleid en ruimte

Geen financiële gegevens

### Actie 19244010103 (Prioritair)

Digitaliseren en ontsluiten van de collectie

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	500	0	500	500	500	500	500	500
Saldo	-500	0	-500	-500	-500	-500	-500	-500

## Actieplan 192440102: AGB DS 4 AP 2 (Prioritair)

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het MMP1917 draagt haar expertise inzake collectiebeheer uit in de regio

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	8.000	-5.500	2.500	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-8.000	5.500	-2.500	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000

### Actie 19244010201 (Prioritair)

Opgebouwde expertise inzetten in de regio en bij andere thematische partners

Geen financiële gegevens

### Actie 19244010202 (Prioritair)

Actief verwervingsbeleid opstarten op basis van contacten met verzamelaars en families uit de erfgoedgemeenschap

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	8.000	-5.500	2.500	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-8.000	5.500	-2.500	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000

### Strategische doelstelling: 19245 (prioritair)

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 ondersteunt de ontwikkeling van een breed pakket aan doelgroepgerichte herinneringseducatie, zowel in eigen regie als in samenwerking met partners in de regio.

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	7.500	1.000	8.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Saldo	-7.500	-1.000	-8.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500

Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	0	0	0	0	0	15.000	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	-15.000	0	0

### Beleidsdoelstelling: 1924501 (prioritair)

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 ondersteunt de ontwikkeling van een breed pakket aan doelgroepgerichte herinneringseducatie, zowel in eigen regie als in samenwerking met partners in de regio.

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	7.500	1.000	8.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Saldo	-7.500	-1.000	-8.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500

Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	0	0	0	0	0	15.000	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	-15.000	0	0



## Actieplan 192450101: AGB DS 5 AP 1 (Prioritair)

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

De eigen educatieve werking wordt verder uitgebouwd

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	7.500	1.000	8.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Saldo	-7.500	-1.000	-8.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	0	0	0	0	0	15.000	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	-15.000	0	0

### Actie 19245010101 (Prioritair)

Ontwikkelen van nieuwe educatieve pakketten en modules gericht op specifieke doelgroepen

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	7.500	1.000	8.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Saldo	-7.500	-1.000	-8.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500

### Actie 19245010102 (Prioritair)

Organiseren van contactdagen voor leerkrachten, opvoeders en begeleiders i.s.m. koepelorganisaties

Geen financiële gegevens

### Actie 19245010103 (Prioritair)

Meewerken aan de ontwikkeling van een digitale educatieve inleiding op een museumbezoek en het verhaal van de slag om Passchendaele

Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	0	0	0	0	0	15.000	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	-15.000	0	0

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere

Het MMP1917 ondersteunt en faciliteert regionale initiatieven rond herinneringseducatie

Geen financiële gegevens

*Actie 19245010201*

Actief deelnemen aan regionale overlegfora en werkgroepen

Geen financiële gegevens

*Actie 19245010202*

Actief samenwerken met partners in de regio op vlak van ontwikkeling en promotie van herinneringseducatie

Geen financiële gegevens

## Strategische doelstelling: 19246

Gelijkblijvend Beleid

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	155.100	346.000	501.100	208.631	222.764	240.430	252.100	252.100
Uitg.	196.550	35.589	232.139	139.000	139.550	140.100	140.650	141.200
Saldo	-41.450	310.411	268.961	69.631	83.214	100.330	111.450	110.900
Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	23.000	0	23.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-23.000	0	-23.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Financiering								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	0	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
Saldo	0	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624

## Beleidsdoelstelling: 1924601

Gelijkblijvend Beleid

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	155.100	346.000	501.100	208.631	222.764	240.430	252.100	252.100
Uitg.	196.550	35.589	232.139	139.000	139.550	140.100	140.650	141.200
Saldo	-41.450	310.411	268.961	69.631	83.214	100.330	111.450	110.900

Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	23.000	0	23.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-23.000	0	-23.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Financiering								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	0	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
Saldo	0	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624

Actieplan 192460101: AGB DS 6 AP 1

Politiek verantwoordelijke: Joachim Jonckheere  
Gelijkblijvend beleid

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	155.100	346.000	501.100	208.631	222.764	240.430	252.100	252.100
Uitg.	196.550	35.589	232.139	139.000	139.550	140.100	140.650	141.200
Saldo	-41.450	310.411	268.961	69.631	83.214	100.330	111.450	110.900
Investerings								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	23.000	0	23.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-23.000	0	-23.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Financiering								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	0	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
Saldo	0	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624

## Gelijkblijvend beleid

Exploitatie								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	155.100	346.000	501.100	208.631	222.764	240.430	252.100	252.100
Uitg.	196.550	35.589	232.139	139.000	139.550	140.100	140.650	141.200
Saldo	-41.450	310.411	268.961	69.631	83.214	100.330	111.450	110.900
Investeringsen								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	23.000	0	23.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-23.000	0	-23.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Financiering								
	Vorig 2020	Wijz. 2020	Nieuw 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Uitg.	0	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
Saldo	0	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624

AGB

Berten Pilstraat 5a

KBO: 0568699815

NIS: 33037

Voorzitter:

Joachim Jonckheere

Directeur:

Steven Vandenbussche

Financieel Directeur:

Wim Delameilleure

## **M1 : Financieel doelstellingenplan**

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 23/11/2020

Volgnummer Budgettair Journaal : 10040623

## Schema M1 : Financieel doelstellingenplan

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 1924101</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	178.500	121.843	136.662	154.838	168.800	168.800
Ontvangsten	299.000	488.630	491.822	607.711	688.000	688.000
Saldo	120.500	366.787	355.160	452.873	519.200	519.200
Investerings						
Uitgaven	98.372	18.000	18.000	18.000	9.000	18.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-98.372	-18.000	-18.000	-18.000	-9.000	-18.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 1924201</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	463.664	521.251	449.996	451.934	453.911	455.928
Ontvangsten	16.000	25.000	21.000	21.000	21.000	21.000
Saldo	-447.664	-496.251	-428.996	-430.934	-432.911	-434.928
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 1924301</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	9.300	13.500	13.500	13.500	13.500	13.500

Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-9.300	-13.500	-13.500	-13.500	-13.500	-13.500
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 1924401</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	3.250	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.250	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 1924501</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	8.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-8.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	15.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	-15.000	0	0
Financiering						

Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	241.552	151.126	151.769	153.414	154.059	154.705
Ontvangsten	501.100	208.631	222.764	240.430	252.100	252.100
Saldo	259.548	57.505	70.995	87.016	98.041	97.395
Investerings						
Uitgaven	23.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-23.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Financiering						
Uitgaven	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624
<b>Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Totalen</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	904.766	821.720	765.927	787.685	804.270	806.933
Ontvangsten	816.100	722.261	735.586	869.141	961.100	961.100



Saldo	-88.666	-99.458	-30.341	81.456	156.830	154.167
Investerings						
Uitgaven	121.372	21.000	21.000	36.000	12.000	21.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-121.372	-21.000	-21.000	-36.000	-12.000	-21.000
Financiering						
Uitgaven	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624

AGB

Berten Pilstraat 5a

KBO: 0568699815

NIS: 33037

Voorzitter:

Joachim Jonckheere

Directeur:

Steven Vandenbussche

Financieel Directeur:

Wim Delameilleure

## **M2 : Staat van het financieel evenwicht**

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 23/11/2020

Volgnummer Budgettair Journaal : 10040623

AGB

Schema M2 : Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	(a-b)	<b>-88.666</b>	<b>-99.458</b>	<b>-30.341</b>	<b>81.456</b>	<b>156.830</b>	<b>154.167</b>
a. Ontvangsten		816.100	722.261	735.586	869.141	961.100	961.100
b. Uitgaven		904.766	821.720	765.927	787.685	804.270	806.933
<b>II. Investeringsaldo</b>	(a-b)	<b>-121.372</b>	<b>-21.000</b>	<b>-21.000</b>	<b>-36.000</b>	<b>-12.000</b>	<b>-21.000</b>
a. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven		121.372	21.000	21.000	36.000	12.000	21.000
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	(I+II)	<b>-210.038</b>	<b>-120.458</b>	<b>-51.341</b>	<b>45.456</b>	<b>144.830</b>	<b>133.167</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	(a-b)	<b>-52.624</b>	<b>-52.624</b>	<b>-52.624</b>	<b>-52.624</b>	<b>-52.624</b>	<b>-52.624</b>
a. Ontvangsten		0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven		52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	(III+IV)	<b>-262.662</b>	<b>-173.082</b>	<b>-103.965</b>	<b>-7.168</b>	<b>92.206</b>	<b>80.543</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		1.522.316	1.259.654	1.086.571	982.606	975.438	1.067.644
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	(V+VI)	<b>1.259.654</b>	<b>1.086.571</b>	<b>982.606</b>	<b>975.438</b>	<b>1.067.644</b>	<b>1.148.187</b>
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0	0	0	0	0
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	(VII-VIII)	<b>1.259.654</b>	<b>1.086.571</b>	<b>982.606</b>	<b>975.438</b>	<b>1.067.644</b>	<b>1.148.187</b>

<b>Autofinancieringsmarge</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>-88.666</b>	<b>-99.458</b>	<b>-30.341</b>	<b>81.456</b>	<b>156.830</b>	<b>154.167</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b> (a-b)	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0	0	0	0	0
<b>III. Autofinancieringsmarge</b> (I-II)	<b>-141.290</b>	<b>-152.082</b>	<b>-82.965</b>	<b>28.832</b>	<b>104.206</b>	<b>101.543</b>

<b>Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-141.290</b>	<b>-152.082</b>	<b>-82.965</b>	<b>28.832</b>	<b>104.206</b>	<b>101.543</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b> (a-b)	<b>-343.107</b>	<b>-338.897</b>	<b>-334.687</b>	<b>-330.477</b>	<b>-326.267</b>	<b>-322.058</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	395.731	391.521	387.311	383.101	378.891	374.681
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b> (I+II)	<b>-484.397</b>	<b>-490.979</b>	<b>-417.652</b>	<b>-301.645</b>	<b>-222.061</b>	<b>-220.515</b>

AGB

Berten Pilstraat 5a

KBO: 0568699815

NIS: 33037

Voorzitter: Joachim Jonckheere

Directeur: Steven Vandenbussche

Financieel Directeur: Wim Delameilleure

## **M3 : Kredieten**

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 23/11/2020

Volgnummer Budgettair Journaal : 10040623

AGB

**Schema M3 : Kredieten**

	2020		2021	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten AGB MMP1917</b>				
Exploitatie	904.766	816.100	821.719	722.261
Investerings	121.372	0	21.000	0
Financiering	52.624	0	52.624	0
<i>Leningen en Leasings</i>	52.624	0	52.624	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0	0	0

AGB

Berten Pilstraat 5a

KBO: 0568699815

NIS: 33037

Voorzitter: Joachim Jonckheere

Directeur: Steven Vandenbussche

Financieel Directeur: Wim Delameilleure

## **T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard**

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 23/11/2020

Volgnummer Budgettair Journaal : 10040623

## Schema T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Algemene Diensten</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	28.937	31.357	31.657	32.957	33.257	33.557
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-28.937	-31.357	-31.657	-32.957	-33.257	-33.557
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Mobiliteit</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0



Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Milieu</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Veiligheid</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Economie</b>						
Exploitatie						

Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financierings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Omgeving</b>						
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financierings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Welzijn</b>						
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	859.240	773.663	717.270	737.429	753.414	755.476
Ontvangsten	801.100	702.261	715.586	849.141	941.100	941.100
Saldo	-58.140	-71.402	-1.685	111.712	187.686	185.624

<b>Investerings</b>						
Uitgaven	121.372	21.000	21.000	36.000	12.000	21.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-121.372	-21.000	-21.000	-36.000	-12.000	-21.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Onderwijs</b>						
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Sociaal Beleid</b>						
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Algemene Financiering</b>						
Exploitatie						
Uitgaven	16.589	16.700	17.000	17.300	17.600	17.900
Ontvangsten	15.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Saldo	-1.589	3.300	3.000	2.700	2.400	2.100
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624

AGB

Berten Pilstraat 5a

KBO: 0568699815

NIS: 33037

Voorzitter: Joachim Jonckheere

Directeur: Steven Vandenbussche

Financieel Directeur: Wim Delameilleure

## **T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 23/11/2020

Volgnummer Budgettair Journaal : 10040623

## T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>903.166</b>	<b>820.620</b>	<b>764.827</b>	<b>786.585</b>	<b>803.170</b>	<b>805.833</b>
1. Goederen en diensten	404.328	347.781	362.900	382.375	396.638	396.938
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	482.099	455.989	384.778	386.760	388.782	390.845
<i>a. Politiek personeel</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	56.681	56.795	0	0	0	0
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	308.400	370.076	371.786	373.531	375.310	377.124
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	0	0	0	0	0	0
<i>f. Andere personeelskosten</i>	102.337	14.144	12.991	13.230	13.473	13.721
<i>g. Pensioenen</i>	14.680	14.974	0	0	0	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0	0	0	0	0	0
4. Toegestane werkingssubsidies	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de districten</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de politiezone</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere begunstigden</i>	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele uitgaven	16.739	16.850	17.150	17.450	17.750	18.050
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>1.600</b>	<b>1.100</b>	<b>1.100</b>	<b>1.100</b>	<b>1.100</b>	<b>1.100</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
- <i>aan financiële instellingen</i>	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
- <i>aan andere entiteiten</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	100	100	100	100	100	100
<b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>816.000</b>	<b>722.161</b>	<b>735.486</b>	<b>869.041</b>	<b>961.000</b>	<b>961.000</b>
1. Ontvangsten uit de werking	262.500	485.161	563.486	697.041	789.000	789.000
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0	0	0	0	0	0
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>Andere aanvullende belastingen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Andere belastingen en boetes</i>	0	0	0	0	0	0
3. Werkingssubsidies	538.500	217.000	152.000	152.000	152.000	152.000
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>Gemeentefonds</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>Andere algemene werkingssubsidies</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de federale overheid</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de provincie</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de gemeente</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van het OCMW</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van andere entiteiten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	538.500	217.000	152.000	152.000	152.000	152.000
- <i>van de federale overheid</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	538.500	217.000	152.000	152.000	152.000	152.000
- <i>van de provincie</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de gemeente</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van het OCMW</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van andere entiteiten</i>	0	0	0	0	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	15.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>-88.666</b>	<b>-99.458</b>	<b>-30.341</b>	<b>81.456</b>	<b>156.830</b>	<b>154.167</b>

## Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vast activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>91.333</b>	<b>16.000</b>	<b>16.000</b>	<b>16.000</b>	<b>7.000</b>	<b>16.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	91.333	16.000	16.000	16.000	7.000	16.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	31.759	10.000	10.000	10.000	1.000	10.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	59.574	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
1. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>	<b>30.040</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>20.000</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- <i>aan de districten</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de politiezone</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de hulpverleningzone</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere begunstigen</i>	0	0	0	0	0	0



## Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vast activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- <i>van de federale overheid</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de provincie</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de gemeente</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van het OCMW</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van andere entiteiten</i>	0	0	0	0	0	0
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-121.372</b>	<b>-21.000</b>	<b>-21.000</b>	<b>-36.000</b>	<b>-12.000</b>	<b>-21.000</b>
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-210.038</b>	<b>-120.458</b>	<b>-51.341</b>	<b>45.456</b>	<b>144.830</b>	<b>133.167</b>

## Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
<b>B. Vereffening van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de erediens	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
<b>D. Vooruitbetalingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Kapitaalsverminderingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	0	0	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
<b>B. Vereffening van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
<b>D. Vereffening van vooruitbetalingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Kapitaalsvermeerderingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>-52.624</b>	<b>-52.624</b>	<b>-52.624</b>	<b>-52.624</b>	<b>-52.624</b>	<b>-52.624</b>
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-262.662</b>	<b>-173.082</b>	<b>-103.965</b>	<b>-7.168</b>	<b>92.206</b>	<b>80.543</b>

AGB

Berten Pilstraat 5a

KBO: 0568699815

NIS: 33037

Voorzitter:

Joachim Jonckheere

Directeur:

Steven Vandenbussche

Financieel Directeur:

Wim Delameilleure

## **T3 : Investeringsproject**

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 23/11/2020

Volgnummer Budgettair Journaal : 10040623

## Schema T3 : Investeringsproject: AG\_IP1\_Digm: Ontwikkelen Digitale Module (Actieplan/Actie: 192450101 / 19245010103)

	Reeds Gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>						
<b>A. Investeringsen in financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-Verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Investeringsen in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investeringsen in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. Ontvangsten</b>						
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-Verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0

<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Schema T3 : Investeringsproject: AG\_IP2\_Prod: Ontwikkelen van productaanbod (Actieplan/Actie: 192410101 / 192410101)

	Reeds Gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>						
<b>A. Investeringsen in financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-Verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Investeringsen in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investeringsen in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>35.040</b>	<b>0</b>	<b>35.040</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. Ontvangsten</b>						
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-Verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0

<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



AGB

Berten Pilstraat 5a

KBO: 0568699815

NIS: 33037

Voorzitter:

Joachim Jonckheere

Directeur:

Steven Vandenbussche

Financieel Directeur:

Wim Delameilleure

## **T4 : Evolutie van de financiële schulden**

Meerjarenplan 2020 - 2025

Financiële nota Meerjarenplan 2020 - 2025

AfdrukDatum : 23/11/2020

Volgnummer Budgettair Journaal : 10040623

## Schema T4 : Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>4.841.388</b>	<b>4.788.764</b>	<b>4.736.140</b>	<b>4.683.516</b>	<b>4.630.892</b>	<b>4.578.269</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	4.891.011	4.841.387	4.788.763	4.736.140	4.683.516	4.630.892
2. Nieuwe leningen	0	0	0	0	0	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>	<b>52.624</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
2. Aflossingen	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624	-52.624
3. Overboekingen	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624	52.624
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>4.891.011</b>	<b>4.841.387</b>	<b>4.788.763</b>	<b>4.736.140</b>	<b>4.683.516</b>	<b>4.630.892</b>

# Jaarplan 2021

## 1. Voorwoord

Met onderliggend jaarplan wil het Memorial Museum Passchendaele 1917 (MMP1917) haar werking van 2021 toelichten. Dit plan bouwt verder op de uitgetekende acties en doelstellingen in het beleidsplan 2019-2023, die voor het MMP1917 grote uitdagingen met zich meebrengt in de post-herdenkingsperiode. Deze beleidsperiode betekende dan ook een kantelpunt waarop de inhoud, de presentatie maar ook de werking van de organisatie kritisch moet worden geëvalueerd en bijgestuurd.

De huidige Covid-19 pandemie hakt momenteel zwaar in op heel wat sectoren. Ook het MMP1917 is getroffen door deze crisis. De uitgetekende doelstellingen en acties moeten dan ook in het licht van deze crisis worden bekeken. Er dringt zich nu reeds, halfweg de beleidsperiode, een evaluatie op van de beleidsdoelstellingen die we aan het begin van de beleidsperiode tot doel hadden gesteld.

Het MMP1917 blijft echter dezelfde instelling die ze was. De instelling evolueert mee met haar tijd en omgeving, speelt in op trends en opportuniteiten die zich aanbieden, maar verandert intrinsiek niet als instelling. De nieuwe strategie getuigt van een gezonde en realistische inschatting van het toekomstbeeld van het MMP1917. Vertrekkend vanuit de eigenheid van de instelling worden een aantal antwoorden geformuleerd met betrekking tot de toekomst.

***NB: De cursieve stukken tekst die in deze nota verschijnen zijn een kopie uit het oorspronkelijke beleidsplan 2019-2023. Sommige van deze teksten kunnen in tussen al wat achterhaald of bijgestuurd zijn.***

## 2. Missie en visie

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 engageert zich om actieve bewustwording en betrokkenheid te creëren voor het verhaal van de Eerste Wereldoorlog en van de Slag bij Passendale uit 1917 in het bijzonder. Dit engagement vertaalt zich in volgende vier elementen:

- De kern van de getuigenis van het museum bestaat uit een ervaringsgericht verhaal met militair-historische accenten. Dit verhaal wordt blijvend fysiek verankerd in het landschap en vertrekt steeds vanuit een educatief gerichte doelstelling.
- Het museum zet hierbij in op een uitgebreide en goed onderbouwde publiekswerking gericht op verschillende types bezoekers uit binnen- en buitenland.
- Als inhoudelijke basis voor haar getuigenis wordt het Kenniscentrum uitgebouwd als onderzoekscentrum voor intern gebruik, maar ook ten dienste van externe partners.
- Het collectiebeheer wordt verder geprofessionaliseerd, ten dienste van het eigen verhaal van het museum, maar ook ruimer in functie van de erfgoedgemeenschap in de regio.

Het centrale thema waarrond het MMP1917 zich ontwikkeld is de Derde slag om Ieper uit 1917. Door de ligging van het museum te midden het slagveld, in een landschap dat nog vol zit van verwijzingen en stille getuigen van deze periode, is het museum een ideale toegangspoort tot dit stuk regionale erfgoedgeschiedenis. Het museum neemt dan ook een rol op als open museum, een plaats waar de link wordt gelegd tussen de historische feiten en het landschap. Het museum biedt een militair–historische kijk op de gebeurtenissen, gedocumenteerd via objecten en gebaseerd op het principe van beleving. Doelstelling van de museale werking is het creëren van bewustwording en betrokkenheid.

Herdenken, herinneren en inleven, kan echter niet alleen in een louter museale opstelling. Daarom is het museum in de voorbije beleidsperiode uitgebouwd als het middelpunt van een netwerk van landschappelijke erfgoedsites. Binnen het project 'The Legacy of Passchendaele' is er een netwerk aan locaties opgezet verspreid over de hele gemeente, verbonden met wandel- en fietslussen. Binnen deze verzameling landschappelijke sites is het bezoekerscentrum Tyne Cot Cemetery de belangrijkste schakel, maar ook bunkers verspreid over de gemeente en het Polygoonbos nemen een prominente positie in binnen dit netwerk. Bovendien is ook de onmiddellijke omgeving van het museum nauwer in verband gebracht met het museum zelf. Zo zijn er de verschillende memorial gardens in het Passchendaele Memorial Park en het landhuis.

Het netwerk-idee is niet aan de gemeentegrenzen gebonden. Zoals veel andere partners in de regio slaat het museum verder de handen in elkaar binnen het netwerk Oorlog en Vrede in de Westhoek, een regionaal overlegplatform aangestuurd vanuit de Provincie. Dit platform bevordert de onderlinge samenwerking tussen de WO I-partners. Binnen dit netwerk heeft elke betrokken instelling een eigen inbreng en insteek die samen een complementair geheel vormen.

Het museum bevordert voorts de museumervaring door het organiseren van doelgroepgerichte evenementen en activiteiten waarin herinnering en beleving centraal staan. De bezoeker zelf kennis laten maken met de realiteit van 100 jaar geleden, verhoogt de herkenbaarheid van het verhaal van het museum. Door het verhaal herkenbaar en laagdrempelig te houden, is het museum heel toegankelijk en dit voor een breed gamma aan doelgroepen.

Het open en toegankelijke karakter van het MMPP1917 vertaalt zich ook binnen de wetenschappelijke werking die binnen de organisatie wordt opgezet. Het museum is een actieve en receptieve partner voor onderzoeksinstellingen die zich in het thema van de Eerste Wereldoorlog verdiepen. De gecumuleerde expertise en kennis binnen de organisatie

wordt ook ontsloten en aan de buitenwereld en de erfgoedgemeenschap aangeboden. Dit zowel op vlak van de content die in het museum wordt bewaard, maar ook op vlak van de methodiek en de ervaring die eigen is aan het specifieke collectiebeheer binnen deze instelling

*Ook in 2021 willen we verder gaan op het elan van de bestaande missie en visie, zoals geformuleerd in het beleidsplan 2019-2023.*

### 3. Beleidsdoelstellingen

Vanuit het planningsproces en de geformuleerde visie en missie werd een set van vijf strategische doelstellingen geformuleerd. Deze vormen het kader waarbinnen het museum zich verder ziet ontwikkelen in de periode 2019-2023.

#### 3.1. Het MMP1917 is een ervaringsgericht, hedendaags museum dat het thema van de Eerste Wereldoorlog algemeen en de Slag bij Passendale in het bijzonder duidt

*Uit de analyse van de huidige werking van het museum is duidelijk gebleken dat het streven naar een **mix tussen een klassiek museum en een hedendaagse vertaling via een ervaringsgerichte beleving** werkt en door het publiek gesmaakt wordt. Het lijkt dan ook logisch dat deze mix, dit evenwicht, verder wordt ontwikkeld en behouden blijft.*

*De kern van het verhaal van het museum is een **getuigenis** van de oorlogsgebeurtenissen die regionaal in het landschap verankerd ligt. Deze regionale geschiedenis, die door de internationale erfgoedgemeenschap erkend wordt, kan doorgroeien als dit verhaal in een breder kader wordt opgenomen. Het verhaal van de Grote Oorlog in Passendale / Zonnebeke is de basis waarop verschillende aanleunende thema's geënt kunnen worden. Actualisering van het thema lijkt een eerste spoor om op in te zetten, maar ook andere verhaallijnen kunnen hiermee verweven worden.*

*Het realiseren van deze strategische doelstelling zal zich vertalen in het verder aanpassen van de **inhoud** van het museum zelf, maar evenzeer in het optimaliseren van de informatie die gebracht wordt in de verschillende **satellieten** van het museum verspreid in het landschap. De ingreep die hiervoor nodig is, zal zich ook niet louter beperken tot het inhoudelijke aspect, maar zal ook ingrepen vragen op vlak van infrastructuur, hard- en software. Een hedendaags museum maakt gebruik van verschillende kanalen en middelen om belevingswaarde te verhogen. Het zal er op aan komen een aantal sporen te onderzoeken en nadien uit te rollen binnen de aanpak in het museum.*

*Evenzeer is het ook een opzet om de **eigenheid van het museum** te behouden en te vrijwaren voor de toekomst. Binnen de regio van de Westhoek tellen we op vandaag 5 grotere instellingen die als hefboom elk een eigen verhaal specifiek behandelen. De **complementariteit** tussen deze instellingen is een typerend gegeven voor de streek en vormt meteen ook de sterkte van deze regio. Elk museum of bezoekerscentrum legt een specifiek accent, maar samen verzorgen ze een rijk geïllustreerd plaatje van de regionale oorlogsgeschiedenis. Deze complementariteit is een hoeksteen voor de onderlinge verhouding en samenwerking binnen diverse structuren. Het is ook vanuit deze complementariteit dat er een gezamenlijk breder verhaal van de Eerste Wereldoorlog gebracht kan worden.*

##### 3.1.1. Het MMP1917 biedt een evenwichtige en modulaire mix aan van een klassiek museum en een belevingsgerichte ontsluiting van het erfgoedverhaal

#### Productaanbod

##### Tijdelijke tentoonstellingen

Sinds 2019 werd het laatste deel van het museum ingericht als dynamische tentoonstellingsruimte, waarbij we twee maal per jaar een tijdelijke tentoonstelling laten plaatsvinden. Er is plaats voor een mix aan verschillende thema's, van historische tot kunsttentoonstellingen. Onder voorbehoud van de corona-maatregelen zal het MMP1917 op 1 februari 2021 heropenen. De **tijdelijke tentoonstelling 'Bruikbaar? – Recuperatie na de Eerste Wereldoorlog'** zal hierbij eveneens van start gaan. De tentoonstelling was aanvankelijk gepland in het themajaar 2020, maar gelet op de verlenging van het Feniks-project (cfr. Infra) werd deze tentoonstelling uitgesteld naar 2021. Net na de Eerste Wereldoorlog, keerden de gevluchte bewoners van deze streek terug naar hun dorp. Ze moesten echter vaststellen dat de ganse streek en hun huizen volledig van de kaart waren geveegd. De bewoners begonnen aan de wederopbouw van deze streek, maar

moesten zich in tussentijd behelpen met materiaal die men voor handen had en vond op het slagveld. Veel militair materiaal werd gerecupereerd tot allerlei burgerlijke doeleinden. In deze tentoonstelling vertellen we het verhaal achter deze schijnbaar normale objecten. Aan de hand van dit referentiekader willen we de scholen uit onze gemeente uitdagen om deel te nemen aan deze vraagstelling. Recuperatie en duurzaamheid is op vandaag opnieuw volop in de actualiteit. De scholen worden uitgedaagd om na te denken hoe men recuperatie op vandaag kan interpreteren.

In 2021 staat ook de figuur van Léonie Keignaert de Gheluveld (1885-1966) centraal tijdens het themajaar dat in de Zonnebeekse deelgemeente Geluveld wordt uitgerold. Keignaert werd in 1921 burgemeester van Geluveld. Op dat moment was ze één van de vier eerste vrouwelijke burgemeesters van België. Ze bleef haar hele leven politiek actief, maar was ook een feministe avant la lettre. Léonie werkte mee aan het feministische tijdschrift 'Le Féminisme chrétien de Belgique'. Het MMP1917 wil als regionaal ingedeeld museum dit belangrijke regionale verhaal onderbouwen en plant een tijdelijke tentoonstelling vanaf juni 2021 rond **vrouwenemancipatie na de Eerste Wereldoorlog**, waarbij de figuur van Léonie Keignaert als leidraad wordt beschouwd.

Het MMP1917 is partner in het regionaal project 'Feniks', meer specifiek met de inrichting van een tentoonstelling over **wederopbouw** in de O.L.V. kerk van Zonnebeke. In de tentoonstelling 'Huib Hoste en het modernisme' ontvangt de bouwmeester, Huib Hoste, je in de eerste modernistische kerk van België en gidst hij je door zijn kerkgebouw. Hij vertelt het bijzondere verhaal van zijn unieke creaties in een doorgaans traditionele wederopbouw. Naast de tentoonstelling in de kerk zelf is ook de kerktoren zelf onderdeel van dit project. Op de tussenverdiepingen is een permanente tentoonstelling voorzien met informatie over de geschiedenis van Zonnebeke. Het landschap is het centrale thema in de expositie, maar ook de impact van de Eerste Wereldoorlog en de heropbouw van het tabula rasa-landschap speelt een belangrijke rol in deze tentoonstelling. De duurtijd van de tentoonstelling was voorzien van medio april tot medio november, maar kon uiteindelijk pas openen vanaf 8 juni en werd vervroegd gesloten vanaf 28 oktober 2020. Hierop werd beslist om de tentoonstelling te verlengen tot eind mei 2021. Ook het bovenregionale project en de daarbij voorziene communicatie en promotie (Toerisme Westhoek) wordt verlengd in 2021.

#### [Familievriendelijk bezoek](#)

Het **familievriendelijk parcours** dat we in 2020 uitrolden, wordt in 2021 verder gemonitord en eventuele noodzakelijke verfijningen worden uitgevoerd

#### [Namen in het landschap](#)

Met het masterplan '**Namen in het Landschap**' wil het Memorial Museum Passchendaele 1917 met behulp van unieke Canadese archiefstukken de rol van het landschap als laatste getuige versterken. We willen de bijna 7.000 vermiste Canadese soldaten een tastbare plaats in het landschap geven. Door interactie met nabestaanden willen we hun verhalen ontsluiten voor de toekomst en willen we participatie stimuleren tussen de Canadese en regionale bevolking.

Het project focust op het gebruik van unieke Canadese bronnen. De "Circumstances of Death Registers" en de "Commonwealth War Graves Registers", beide bewaard in de 'Library and Archives of Canada', vormen in de zoektocht naar het verhaal van veel Canadese soldaten waarvan hun lichaam niet werd gevonden of geïdentificeerd vaak een laatste spoor. Hun namen zijn vermeld op de Menenpoort in Ieper. We zijn overtuigd dat dit onderzoek kan zorgen dat we veel van hen een plaats kunnen geven in het landschap.

Het masterplan delen we op in twee fases. Fase 1 (Inventarisatie en onderzoek) is onontbeerlijk voor de verdere uitrol van het volledige masterplan. In oktober 2019 werd zowel bij de Vlaamse overheid (departement Cultuur – Internationale projecten) als bij de Federale Overheid (Buitenlandse zaken – Imago van België) hiertoe een subsidiedossier ingediend. De Vlaamse overheid honoreerde fase 1 van het project voor een bedrag van 80.000€. Naast de noodzaak aan financieel ondersteunende partners, was de ondersteuning op historisch en wetenschappelijk vlak even noodzakelijk. Het project werd opgestart met de aanwerving van een projectmedewerker die fase 1 coördineert.



Behoudens verdere moeilijkheden rond de verdere planning door de corona, zal fase 1 eind juni 2021 aflopen. Ondertussen werden er samenwerkingen gesloten met het IFFM rondom het hergebruik van de data en de koppeling met hun project 'De Namenlijst'. Met Library and Archives Canada zal begin 2021 een Memorandum of Understanding (MoU) worden gesloten omtrent het gebruik van de bronnenreeksen en eventuele toekomstige samenwerkingen.

We beogen met dit masterproject om naast het historische onderzoek ook **participatieve initiatieven** te ondernemen op lokaal, regionaal, nationaal en internationaal vlak. Door interactie te stimuleren tussen de lokale bevolking en Canadese families, hopen we een gemeenschappelijke band te creëren rond het verhaal van de gesneuvelde soldaat. Dit zal onderdeel vormen van fase 2 van het project dat we voor 15 maart 2021 willen indienen als nieuwe subsidieaanvraag.

De resultaten die we wensen te bereiken met dit masterplan zijn de volgende:

- Bijdragen aan het onderzoek naar de totstandkoming van de bronnenreeks van de Circumstances of Death Registers en de Commonwealth War Graves Registers in de enorme taak om alle doden een finale rustplaats te geven
- Online open data creëren waarin nabestaanden en familieleden van de soldaat kunnen nagaan of we een plaats in het landschap hebben kunnen toewijzen
- Het creëren van lokale, regionale, nationale en internationale bewustwording door de ontsluiting van de informatie via een online geoportaal dat een alternatieve kijk geeft op het landschap als getuige van de oorlog
- Het stimuleren van Canadese bezoekers aan Vlaanderen om de slagvelden te bezoeken en de ontelbare persoonlijke verhalen te ontdekken, via digitale applicaties en recreatieve routestructuren
- Gemeenschappelijke banden ontwikkelen tussen de Canadese bevolking en de lokale bevolking in Vlaanderen door betrokkenheid te creëren, maar ook via een actieve uitwisseling van fysieke getuigenissen als bewijs dat wij de Canadese soldaten blijvend gedenken.
- Streven om Canadese soldaten die als vermist zijn opgegeven en vermeld zijn op de Menenpoort, een definitief graf kunnen toewijzen

### *Evenementen*

Tijdens de herdenkingsperiode heeft het MMP1917 zich erkentelijk gemaakt op gebied van de organisatie van **herdenkingsplechtigheden**, vaak in nauwe samenwerking met binnen- en buitenlandse overheden. Nu de honderdjarige herdenking van Wereldoorlog I achter ons ligt, is het vanzelfsprekend dat de druk op die organisatie voor een stuk zal terugvallen. Het MMP1917 blijft echter in haar visie sterk inzetten op het levendig houden van de herinnering en herdenking van de slachtoffers die vielen tijdens de Slag bij Passendale. De herdenking wordt geschaald op drie jaarlijks terugkerende momenten, zijnde Anzac Day (25 april), Herdenking Bevrijding Karabiniers-Grenadiers (28 september) en Wapenstilstand (10 en 11 november).

Daarnaast wil het MMP1917 ook andere, meer museum gebonden evenementen gaan ontwikkelen. Eén van de activiteiten is **Erfgoeddag**. Op zaterdag 25 april en zondag 26 april 2020 vierde Erfgoeddag normaliter zijn 20e verjaardag. Speciaal voor deze feesteditie draagt Erfgoeddag als thema 'De Nacht. Deze editie werd echter uitgesteld naar 2021 omwille van de Covid 19-pandemie. Onze activiteit stellen we bijgevolg ook uit naar 2021. Toepasselijk kiezen we er voor om een nachtelijke activiteit in te plannen in de nacht van 25 op 26 april. Hierbij willen we een nocturne-bezoek organiseren aan de kerk van Zonnebeke voor een 150-tal deelnemers. De kerktoeren, die sinds 2019 permanent opengesteld is als bezoekerscentrum 'Getekend Landschap' in het kader van het provinciale toeristische project Horizon 2025, focust op de verschillende verdiepingen van de kerktoeren op bepaalde periodes van de geschiedenis van de streek en het landschap. Op het bovenste verdiep kan je dan genieten van een panoramisch zicht over het hedendaagse

landschap. Tijdens de nocturne zullen gidsen de bezoekers meenemen in het verhaal en de toenmalige tijdsgeest. Het panoramisch zicht biedt voor deze unieke gelegenheid een blik over het landschap in de duisternis.

Met het museum lanceerden we in het najaar **museumzondagen**, waarbij we laagdrempelige en terugkerende activiteiten opzetten om herhaalbezoek te stimuleren. Zo kunnen bezoekers elke eerste zondag van de maand gratis genieten van een rondleiding met een juniorgids. In 2021 willen we de museumzondagen verder uitbreiden met andere terugkerende initiatieven.

Tijdens de krokusvakantie worden in samenwerking met de Gezinsbond in tal van musea opnieuw activiteiten georganiseerd in het kader van **Krokuskriebels**. Ook met het MMP1917 willen we graag deelnemen in 2021.

Daarnaast wil het MMP1917 hun spreekwoordelijke karretje hangen aan de activiteiten en evenementen die door de Dienst Toerisme van Zonnebeke worden ontwikkeld. Zo organiseert de Dienst Toerisme een scala aan **gegidste wandelingen**, die vaak het WOI-verhaal behandelen. Daarnaast zijn evenementen die in het kasteelpark worden georganiseerd interessant voor het museum, omdat we geloven dat het kasteelpark als toegangspoort kan dienen naar het museum en het landschappelijk verhaal van de slag bij Passendale. Bezoekers, die niet meteen tot onze doelgroep behoren maar wel het park komen bezoeken, worden mogelijk op die manier getriggerd om ook het museum te ontdekken.

Tenslotte denken we na over de ontwikkeling van belevingsgerichte evenementen en activiteiten (bv Night@museum, living history). Op die basis willen we vertrekken om de verdere ontwikkeling van dergelijke belevingsgerichte evenementen te gaan ontplooiën. In 2021 lijkt het ons echter geen klimaat om hierop reeds in te zetten. Er werd dan ook een **besparing** voorgesteld op deze actie naar volgend jaar toe.

#### *Fiets- en wandelverbindingen*

De kern van het verhaal van het museum als open museum is de getuigenis van de oorlog die regionaal in het landschap verankerd ligt. Hierbij willen we dus gaan inzetten op verdere informatieontsluiting die gebracht wordt in de verschillende sites en landschapselementen die, verspreid over het landschap, rond het museum liggen. **Recreatieve routestructuren** zetten bezoekers ertoe aan om het landschap te gaan verkennen.

Onder het 'Impulsfonds 100 jaar Grote Oorlog' lanceerde de gemeente Zonnebeke in 2010 het project *The Legacy of Passchendaele*. Het project richt zich op diverse doelgroepen die het vroegere slagveld in Zonnebeke en haar erfgoed willen verkennen. Het project bestond uit drie hoofdacties: 'toeristisch-recreatieve routestructuren', 'ontsluiting van WO I-sites' en 'uitbreiding bezoekersonthaal'.

De aanleg van drie openbare wandellussen, de verfijning van het fietsnetwerk en daarbij gepaard gaande landschapsinrichting en voorziening van randinfrastructuur binnen dit masterplan vormde de aanzet van een breed ontwikkeld netwerk aan verbindingen en routes die de ontsluiting van het landschapsverhaal mogelijk maakten

De bestaande thema-routes worden verder onderhouden en geoptimaliseerd in samenwerking met de Dienst Toerisme. Zo denken we eraan om het wandelaanbod te bundelen (door Dienst Toerisme) in een grote **overzichtskaart** die te koop zal zijn de museumshop. Het is duidelijk dat de corona-crisis het recreatieve aanbod van Zonnebeke heeft versterkt en het past in de visie van het museum om ons verhaal in het landschap te brengen

#### *Nieuwe media en technologie*

Binnen de volgende beleidsperiode wil het MMP1917 sterker gaan inzetten op **digitalisering** en het onderzoeken van geschikte media. Hiertoe werd een visienota opgesteld "Het digitale landschap van het MMP1917". Zo kunnen we in de komende beleidsperiode planmatig verder werken op dit belangrijk aspect van museale werking.

Bij de te ontwikkelen content en toe te passen systemen is het belangrijk de gangbare principes rond digitalisering in de cultuursector in acht te nemen. Zo moeten de te ontwikkelen acties zich kenmerken door vindbaarheid, bruikbaarheid en zichtbaarheid, waarbij kwalitatieve bewaring en ontsluiting van metadata belangrijk zijn. Duurzame contentcreatie en het daaruit voortvloeiende digitaal beheer, uitwisselen en toegankelijk maken (consultatie) dienen we steeds in acht te nemen.

Hieronder komen enkele digitale acties aan bod die verder in 2021 worden uitgerold, maar het wordt één van de doelstellingen om in 2021 een **projectgroep digitalisatie** op te starten, waarbij alle digitale processen worden gebundeld en gekoppeld aan onze toekomstvisie.

#### Digitale collectieregistratie

In de komende periode willen we de achterstand bij het **ontsluiten van de beeldcollectie** wegwerken. Deze digitalisatie en het inhoudelijk omschrijven van deze museumcollectie gebeurt op basis van de cultureelerfgoedstandaardentoolbox CEST. Deze inhaalbeweging moet hergebruik mogelijk maken en vormt de basis van toekomstige ontsluiting in een beeldbank. Het project heeft een doorlooptijd van één jaar en loopt tot eind augustus 2021. Met de toegekende 25.000€ projectsubsidie werd een halftijdse projectmedewerker aangesteld.

Het project richt zich op de digitalisatie van 3.535 individuele afbeeldingen die we hier onder de noemer 'beeldcollectie' plaatsen. Dit zijn stukken die meestal als document worden gecatalogeerd, zoals foto's, postkaarten, landkaarten, tekeningen en schilderijen. Deze vaak unieke beelden dragen bij tot het onderzoek en de informatiedeling van het museum, maar zijn vandaag zowel inhoudelijk als digitaal weinig tot niet ontsloten. De omvang van onze beeldcollectie bedraagt momenteel 699 losse foto's en postkaarten, 1.188 aparte foto's in fotoalbums, 1.352 stereoscopische glasplaatjes, 231 luchtfoto's en kaarten en 65 tekeningen en schilderijen. De registratie met standplaatsvermelding en ontsluiting van deze beeldcollectie gebeurt vandaag via de software Adlib en de daaraan gekoppelde webapplicatie Erfgoedinzicht. Deze tools zijn zeer waardevol op het vlak van collectieregistratie. Maar als beeldbank is deze omgeving minder gebruiksvriendelijk: de collectieregistratie in Adlib biedt geen oplossing voor een goede ontsluiting van alle individuele beelden in de collectie. Zo worden fotoalbums en bakken met glasplaten als één object beschouwd, wat het niet mogelijk maakt elke aparte foto in Erfgoedinzicht te omschrijven en vindbaar te maken. Daarnaast ligt de focus bij het omschrijven in Adlib eerder op de kenmerken van objecten op zich, minder op vindbaarheid via trefwoorden en het verzamelen van specifieke metadata.

#### Parkgesneuvelden

Een ander project dat momenteel in de inventarisatie-fase zit, is het project rond de **parkgesneuvelden**. Kort samengevat komt het er op neer dat in het kasteelpark meer dan 200 gesneuvelde militairen zijn teruggevonden na de oorlog en zijn herbegraven op een nabijgelegen begraafplaats. Het onderzoek kwam tot stand naar aanleiding van een specifieke opzoeking van één van onze vrijwilligers, Frans Descamps, die bij toeval een naamgenoot op het spoor kwam en opmerkte dat deze militair werd teruggevonden in het kasteelpark. Momenteel worden al deze militairen onderzocht en gaan we na welke sporen er tot op vandaag kunnen worden teruggevonden. In een latere fase willen we deze persoonlijke verhalen op een digitale manier ontsluiten in het landschap rondom het museum. Via bakens in het landschap geloven we dat we de verhalen kunnen ontsluiten en kunnen inzetten om als basis te dienen voor toekomstige productontwikkeling waarbij de bezoekers het landschap en die verhalen kunnen ontdekken.

## Namen in het landschap

Met dit project willen we in de eerste fase alle gegevens verzamelen, inventariseren, ontsluiten en onderzoeken. Het creëren van lokale, regionale, nationale en internationale bewustwording door de ontsluiting van de informatie via een online geoportaal dat een alternatieve kijk geeft op het landschap als getuige van de oorlog is één van de belangrijkste doelstellingen.

Alle militairen die we kunnen linken aan een bepaalde coördinaat, willen we inventariseren en als geo-data ontsluiten naar het ruime publiek. Het puntenbestand dat uit de bronnenreeks wordt gehaald wordt per naam aangevuld met persoonlijke gegevens en ontsloten via een geoloket. Het geoloket is een online, vrij toegankelijke toegangspoort tot geografische informatie van het museum. Aanvullend kan in de geodata per puntlocatie de koppeling worden gemaakt met de Namenlijst van het In Flanders Fields Museum, de personenfiche van de Commonwealth War Graves Commission, het persoonlijke dossier binnen de Passchendaele Archives en/of de personal record via Library and Archives Canada. Op die manier ontsluiten we tal van persoonlijke verhalen van vermiste Canadese militairen en geven we hen een laatste tastbare plaats in het landschap.

## CRM en Marketing Automation

Gelet op een strategische doelstelling van het communicatiebeleidsplan: "Het MMP1917 voert een onderbouwde en hedendaagse marketing via gepersonaliseerde en gesegmenteerde online communicatie", willen we de komende jaren de internationale bekendheid voor ons verhaal en het museum, die er dankzij de herdenkingen is geweest, verder uitbouwen. Via de analyses van Westtoer hebben we een goed inzicht op onze bezoekers. De persona die we koppelen aan dit onderzoek moet ons in staat stellen om een **doelgroepgerichte gesegmenteerde communicatie en marketing** te voeren. Meer en meer wint online communicatie hierbij aan belang. Online marketing en communicatie biedt immers de kans om op een economische verantwoorde en onderbouwde manier onze doelgroepen gericht en snel te bereiken via verschillende online kanalen.

Via online marketing en marketing automation willen we op een efficiënte en klantgerichte manier communiceren met ons publiek via online kanalen. **Marketing automation** (MA) bestaat uit software en technologie om marketingtaken of -activiteiten te stroomlijnen, automatiseren en meetbaar te maken. Het doel is om marketing (en sales) efficiënter te maken en de omzet te verhogen, maar ook om in ons specifieke geval de betrokkenheid en bewustwording voor ons verhaal te verruimen. Door data te verzamelen via verschillende interacties zoals e-mail, web en sociale media, willen we een volledig zicht krijgen op onze klanten. Daarbij bezorgen we hen via marketing automation hen een gepersonaliseerde ervaring via relevante content en dit over verschillende kanalen heen. De koppeling met onze verschillende databanken zal gemaakt worden begin 2021, zodat we over één centrale CRM-toepassing beschikken.

## Database Passchendaele Archives

De **database Passchendaele Archives** is een allesomvattende database rond ons personenonderzoek. Alle gegevens die we hebben rond het verhaal van de soldaat in kwestie, maar ook de informatie van de nabestaanden die we aan de hand van participatie in ons bezit krijgen, worden verzameld en deels ontsloten voor het publiek. (Cfr. Infra)

## Virtuele tour

In 2020, in volle corona-crisis, hebben we snel een eenvoudige **virtuele tour** ontwikkeld om onze bezoekers tijdens onze sluitingsperiode toch wat informatie te kunnen bieden over het museum. Dit werd aangevuld met een digitale rondleiding en Webinars, zodat we onze museumcollectie toch konden ontsluiten. Deze trend biedt interessante mogelijkheden, dat we in 2021 verder willen onderzoeken en ontwikkelen.

## Landschap - adviesverlening

Het MMP1917 zal verder ondersteuning bieden op vlak van **landschappelijke en historische expertise** voor de verdere ontwikkeling van toeristische projecten.

Daarnaast blijft het Kenniscentrum een belangrijke rol spelen in het formuleren van adviezen en verwachtingen bij bijvoorbeeld archeologische opgravingen.

### 3.1.2. Het regionale erfgoedverhaal van de Eerste Wereldoorlog wordt in een breder kader verankerd en geactualiseerd met aanleunende thema's en invalshoeken

#### *Feniks*

In het laatste jaar van de eeuwherdenking rees bij lokale besturen en vele herdenkingsactoren in de Westhoek de vraag 'wat na 2018?'. De bezorgdheid leeft dat zonder nieuwe initiatieven de belangstelling sterk zal dalen. Dat zou een slechte zaak zijn gelet op de substantiële investeringen die er gebeurd zijn en op de internationale reputatie die de Westhoek en Vlaanderen opgebouwd hebben voor de aanpak en invulling van de eeuwherdenking.

Onder de vlag 'Feniks' bundelen alle gemeenten en musea van de Westhoek hun krachten om in 2020 het verhaal van de wederopbouw aan een ruim publiek te vertellen. Toerisme Vlaanderen kende aan Westtoer apb 500.000€ werkingssubsidie toe voor dit project, "om het brede thema van de wederopbouw voor een ruim publiek op een kwaliteitsvolle en eigentijdse manier te ontsluiten. Dat gebeurt door gebruik te maken van een aantal attractieve formats zoals impactvolle tijdelijke tentoonstellingen, grootschalige publieksevenementen, diverse toeristische routes, een gepaste en brede communicatie en promotie. De plaatsen waar deze formats toegepast zullen worden zijn iconische en exemplarische wederopbouwplaatsen die toegankelijk zijn voor het grote publiek. De looptijd van het project situeert zich van februari tot november 2020."

Het MMP1917 neemt deel aan dit regionaal project, meer specifiek met de inrichting van een tentoonstelling over wederopbouw in de O.L.V. kerk van Zonnebeke in 2020.

Door de corona-crisis werd het project onderbroken in 2020 en zal het project verder lopen in 2021.

#### *Keignaert-jaar*

We verwijzen ook naar het hierboven aangehaalde thema-jaar rond de figuur van Léonie Keignaert en hoe haar figuur past binnen het verhaal van **vrouwenemancipatie na de Eerste Wereldoorlog**. Met een tijdelijke tentoonstelling rondom haar rol en vrouwenemancipatie spelen we in op dit regionale verhaal.

### 3.1.3. Het MMP1917 zet in op het verhogen van het bezoekerscomfort en op het optimaliseren van de bezoekersstroom

#### *Bezoekersstroom*

Het inschatten van een **bezoekersaantal** voor het komende jaar is zeer belangrijk in functie van de opmaak van het budget, daar de inkomsten uit tickets meteen ook het grootste deel van onze inkomsten uitmaken. Op dit moment zijn er echter grote onzekerheden die een goede inschatting bemoeilijken. Anderzijds is deze inschatting noodzakelijk om tot een evenwichtig budget voor 2021 te kunnen komen.

Momenteel gaan we uit van de situatie dat het voorjaar van 2021 een zeer trage heropstart zal kennen, maar dat we vanaf de zomervakantie een gestage groei kennen in onze bezoekerscijfers, door de hoop dat de vaccinaties voor een stuk zullen uitgerold worden. We moeten ons wel bewust zijn van het feit dat het groepstoerisme en zeker het internationaal toerisme een langere heropstarttermijn nodig heeft. Nochtans zijn deze twee doelgroepen voor het MMP1917 een belangrijke markt. We gaan er van uit dat deze doelgroepen pas vanaf 2022 een heropleving zullen kennen. Omdat het groepstoerisme pas later op gang kan komen, gaan we ook uit van een grotere Gemiddelde Toegangsprijs in het voorjaar (GTP). Belangrijk hierbij is op te merken dat de gemiddelde toegangsprijs (GTP) immers voor individuele bezoekers hoger ligt dan bij groepsbezoekers. Zo ligt de GTP voor individuele bezoekers op 9€, voor groepsbezoekers ligt de GTP op 5€.

Tickets	Initieel geschat	GTP	Geschatte omzet	Percentage	Bezoekers Nieuw	GTP	Omzet nieuw
januari	0	6,60 €	- €	0%	0	9 €	- €
februari	7000	6,60 €	46.200,00 €	10%	700	9 €	6.300,00 €
maart	11000	6,60 €	72.600,00 €	20%	2.200	9 €	19.800,00 €
april	12500	6,60 €	82.500,00 €	25%	3.125	9 €	28.125,00 €
mei	14000	6,60 €	92.400,00 €	25%	3.500	9 €	31.500,00 €
juni	11000	6,60 €	72.600,00 €	30%	3.300	9 €	29.700,00 €
juli	10500	6,60 €	69.300,00 €	50%	5.250	7 €	36.750,00 €
augustus	8000	6,60 €	52.800,00 €	50%	4.000	7 €	28.000,00 €
september	9000	6,60 €	59.400,00 €	60%	5.400	7 €	37.800,00 €
oktober	12000	6,60 €	79.200,00 €	60%	9.000	7 €	63.000,00 €
november	12500	6,60 €	82.500,00 €	60%	7.500	7 €	52.500,00 €
december	2500	6,60 €	16.500,00 €	50%	1.250	7 €	8.750,00 €
Totaal	110000	6,60 €	726.000,00 €	41%	45.225	7,57 €	342.225,00 €

Het zal er in 2021 op aan komen om ons te richten naar onze bestaande **Vlaamse, binnenlandse markt** en daar volop inzetten op het aantrekken van potentiële bezoekers die uit zijn om in eigen land bepaalde uitstappen te ontdekken (cfr. Infra). Reeds langere tijd is het duidelijk dat het aantrekken van groepsbezoekers dan wel zorgt voor een groot en gemakkelijk aandeel in de totale bezoekersaantallen (60% zijn groepsbezoeken in een normaal jaar), maar dat dit anderzijds ook een druk legt op de geboden kwaliteit van het museumbezoek voor **individuele bezoekers**. Zeker in het oude deel van het museum treden in drukke periodes nog te vaak bottlenecks op in de doorstroom van bezoekers en krijgen we vaak klachten over geluidsoverlast of drukte. Het wordt zaak om deze evolutie verder op te volgen in de toekomst en ook meer in te zetten op het aantrekkelijk maken van het museum voor families, waarbij we zowel tegemoet komen aan de kwaliteit van het museumbezoek als op de optimalisatie van de GTP. Zo zullen we de webshop aanpassen in die zin dat individuele bezoekers een duidelijk zicht krijgt op de gemaakte reservaties door groepen. De individuele bezoeker kan op die manier via de webshop een rustiger tijdslot kiezen om het MMP1917 te bezoeken.

Bovenstaande kan echter de indruk geven dat we de groepsbezoekers niet langer als één van de belangrijkste doelgroepen zien voor het, museum. Dit willen we echter met klem ontcrachten, want vooral schoolbezoekers rekenen we als belangrijke, jaarlijks terugkerende klanten waar we heel duidelijk willen inzetten op klantenbinding. Anderzijds beogen we met deze aanpak echter dat we de inspanning tot het aantrekken van nieuwe klanten vooral willen leggen bij bezoekers in familieverband

#### Feedbackmonitoring

Via verschillende kanalen wordt er op dit moment naar feedback gevraagd. In het kader van het Q-traject worden er in functie van de studie naar **klantentevredenheid** momenteel verschillende enquêtes verzameld van het publiek. Dit gebeurt aan de hand van invulformulieren die aan het einde van het bezoek worden ingevuld. Bezoekers deponeren die anoniem in een collectebus. Groepen krijgen na hun bezoek een uitnodiging om feedback na te laten via de online bevraging die ook via Westtoer werd opgemaakt. Deze resultaten worden rechte reeks verwerkt in de rapporten. Ook in 2021 zal deze werkwijze verder aangehouden worden.

Daarnaast loopt momenteel via deze weg ook een bevraging naar feedback over onze communicatiemiddelen. Bedoeling is om aan de hand van de analyse van deze bevragingen gerichte conclusies en acties te kunnen uitrollen in functie van het communicatie- en marketingbeleid.

Via de ticketverkoop en de groepsboekingen kan een **analyse op de bezoekerscijfers** worden uitgevoerd. Daarnaast kan het MMP1917 beroep doen op de analyse van de bezoekers die worden uitgevoerd door enquêteurs van het Kenniscentrum van Westtoer. Aan de hand van op regelmatige uitgevoerde bevragingen, krijgen we zo goed zicht op een analyse van onze bezoekers en onze belangrijkste doelgroepen.



Vaak komen er ook leerkrachten, gidsen of pers op prospectiebezoek. Deze prospectiebezoeken worden gratis aangeboden, maar na het bezoek wordt er met hen contact opgenomen om hun feedback te vragen. Ze krijgen ook de link naar de klantenbevraging (zoals hierboven), maar vaak werkt een persoonlijke aanpak beter, omdat we met die prospecten mogelijk nieuwe bezoekers kunnen aantrekken.

We stelden tijdens het beleidsplanningsproces vast dat één van de sterktes van het museum ligt in een sterke online community, die vaak zeer goede feedback nalaat op de online kanalen. Zo haalden we in 2020 opnieuw het certificaat van Traveller's Choice 2020, op basis van de 993 beoordelingen op Tripadvisor. Daarnaast zien we ook dat er vaak feedback wordt nagelaten op andere recensiewebsites als Facebook, Zoover, Google.... Het komt er echter op aan om deze feedback ook nauwgezet en van dichtbij te gaan opvolgen. In 2020 zijn we gestart met een sociale media monitoringtool die ons in staat stelt om nauw deze media op te volgen. Deze beweging zetten we verder door in 2021.

### Bezoekerscomfort

Naar aanleiding van de voorziene heropening van het MMP1917 op 1 februari 2021, willen we enkele zaken aanpakken die de bezoekerservaring en bezoekerscomfort kan verbeteren.

### Nieuw onthaal

In 2021 zijn we genoodzaakt na te denken over een nieuwe werking voor de dienst Onthaal en reservaties, een subdienst dat voor zowel het MMP1917 als de dienst Toerisme opereert. Een van de zaken waar **efficiëntie-winst** valt te boeken is dat we een ééngemaakt onthaal en shop inrichten, zodat we beide functies, die nu noodzakelijk gescheiden lopen (aparte desk en kassa), gezamenlijk vanuit één balie kunnen verlopen. Op die manier kan er gemakkelijk in back-up worden voorzien en kan er bij rustigere momenten een medewerker back-office taken uitvoeren.

De huidige indeling van het benedenverdieping wordt losgelaten. De bezoeker komt in het kasteel aan en wordt niet meteen geconfronteerd met de medewerker onthaal, maar kan in alle rust de charme en uitstraling van het gebouw opnemen. Er komt een pièce unique in de inkomhal en een sobere bewegwijzering naar de balie enerzijds, naar het toeristisch salon en sanitaire ruimtes anderzijds. De vestiaire wordt ingericht met lockers voor de bezoekers. De bezoeker wordt door middel van sobere en duidelijke signalisatie geleid naar de ééngemaakt balie, waar de bezoeker wordt verwelkomd door de medewerker die duidelijk in zicht van de bezoekersstroom ligt. De bezoeker kan in alle rust een vraag stellen of een ticket kopen voor het museum. Het feit dat de balie door twee medewerkers wordt bemand zorgt dat men flexibel kan inspelen op de drukte van het moment aan onthaal of shop (dit kan op vandaag niet door de gescheiden balies).

Er dient nieuw meubilair te worden voorzien dat goed aansluit bij de ruimte enerzijds en bij het bestaande meubilair anderzijds. Het onthaal wordt ruimer en er is meer plaats voor toeristische informatie. Dit verhoogt de zichtbaarheid van de dienst Toerisme. De shop wordt herplaatst naar de spiegelzaal, waardoor de medewerker nog steeds goed zicht heeft op de shop.

### Loopgraven

De **loopgraven**, één van onze belangrijkste USP, is door de jaren verwerking toe aan een grondig nazicht en herstel. Momenteel zijn we aan onderzoeken met welke middelen de verwerking kan tegengegaan worden. In de loop van 2021 willen we hiertoe een plan van aanpak voor opstellen

### Audiogidsen

Het huidige contract met onze leverancier van **audiogidsen** loopt af begin 2021. We willen een nieuw contract onderhandelen, waartoe we voldoende audiogidsen hebben voor onze piekmomenten, maar waarbij we ook geen te grote reserve aanleggen, dat de exploitatie-uitgaven bezwaard.

De tours worden waar nodig aangepast en opnieuw ingesproken.

## Nieuwe inrichting

We stellen ons nog steeds tot doel om de huidige opstelling grondig te herzien en herwerken in de loop van de volgende beleidsperiode (2024-2028). Op dit moment wordt een oproep gelanceerd door Westtoer apb en de Provincie West-Vlaanderen. Musea en attracties krijgen ondersteuning voor de creatie van **extra beleving voor de bezoeker**. Dit moet ervoor zorgen dat ze de concurrentie met het belevingsaanbod uit andere sectoren kunnen blijven aangaan en de stijgende verwachtingen van bezoekers kunnen inlossen. In de loop van 2021 zullen wij ons dossier indienen die de eerste basis zal leggen voor de grondige vernieuwing van het MMP1917.

In voorbereiding van de grote vernieuwing worden begin 2021 enkel **verbeterinitiatieven** genomen om de huidige presentatie van de museumopstelling te optimaliseren

## Veiligheid

Naast de verbeteracties die we willen opzetten op vlak van bezoekerscomfort willen we ook in 2021 verder inzetten op het aspect van veiligheid. Het bleek reeds in het verleden dat de omvang van het gebouw, gecombineerd met grote bezoekersstromen, een eventuele evacuatie van het gebouw niet makkelijk maakt. In het verleden werden er verschillende **brand- of evacuatieoefeningen** georganiseerd, die hun nut zeker hebben bewezen. Ook in de komende jaren willen we hier verder op inzetten.

In 2021 wordt het ontwikkelde **permanentiesysteem**, met de daar bijhorende handleidingen volledig geïmplementeerd. Het wordt zaak om dit systeem goed te gaan ontwikkelen in de komende maanden, met de nodige support, training en opleidingen.

## Calamiteitenplan

In 2020 werd het **calamiteitenplan** voor het MMP1917 afgewerkt. Het CollectieHulpVerleningsplan (CHV) werd vervolmaakt met de externe firma ArtSalvage. De doelstelling van een CHV-plan is om te komen tot een optimale calamiteitenbestrijding en een zo goed mogelijke waarborging van de bedrijfscontinuïteit. Om dit te bereiken worden eenduidige verantwoordelijkheden, bevoegdheden en procedures vastgelegd. Het CHV-plan is een praktijkgericht document voor de, bij het logistieke proces, betrokken partijen in geval van een calamiteit. Het opgestelde CHV-plan wordt jaarlijks geëvalueerd.

## Hard – en software

In de komende jaren willen we verder investeren in de benodigde **hard – en software**, zodoende we de bezoekers steeds optimaal ten dienst kunnen staan. In het kader van online marketing en marketing automatisatie, gaan we in 2021 de verschillende softwarepakketten op elkaar afstemmen en finetunen. De verzameling van adresgegevens (in combinatie met een meer intensief gebruik van de webshop) zal ons verdere mogelijkheden kunnen bieden in onze marketing **automatisatie**.

## Landhuis

Van bijzonder belang voor het museum is Villa Zonnedaale, een landhuis uit 1933 dat wordt beheerd door het AGB. Momenteel is enkel de benedenverdieping van dit historische gebouw gerenoveerd in functie van polyvalente ruimte. Een finale bestemming van het gebouw werd nog niet vastgelegd.

De benedenverdieping is momenteel ingericht als **polyvalente ruimte**. Zo kan het Landhuis op andere manieren ingepland worden in de museale werking: infoavonden, tijdelijke tentoonstellingen, lezingen, boekvoorstellingen, ...

De multifunctionele ruimte biedt bovendien verschillende mogelijkheden voor de huidige museale werking: er is immers de mogelijkheid om de ruimte ook te gebruiken als vergader en/of conferentieruimte (ook in verhuur), als leslokaal, als ontvangstruimte of als multifunctionele ruimte voor lezingen, boekvoorstellingen, ...



Vanaf 2021 zal het landhuis verder kunnen gebruikt worden in de verschillende facetten van de museumwerking.

#### *Museumshop*

De verantwoordelijke shopmedewerker zal in 2021 het huidige aanbod van de shop verder evalueren en bijsturen. Hierbij is er voldoende aandacht voor bijkomende **merchandising** waarbij ons merk en ons imago ook via deze producten verder wordt uitgedragen. De inkomsten uit de shop zijn immers van vitaal belang in de werkingmiddelen van het AGB.

Daarnaast dringt een evaluatie zich op van de bestaande webshop die in 2020 werd gelanceerd. Het huidige systeem is nogal omslachtig en weinig publieksvriendelijk. In 2021 willen we de mogelijkheden bekijken om een **meer publieksgerichte webshop** te ontwikkelen, die geïntegreerd kan worden in onze nieuwe website

Rekening houdende met een bezoekersaantal van 45.252 bezoekers en een gemiddelde omzet van 1,8€ per bezoekers, voorzien we een omzet in de shop van 81.405€.

### 3.2. Het Memorial Museum Passchendaele 1917 is een hedendaagse en flexibele organisatie en een professionele partner voor andere instellingen

*In de loop van de vorige beleidsperiode maakte de organisatie van het museum een grondige herschikking door. Het museum maakte zich los van de structuur van het gemeentebestuur en werd hervormd tot een Autonoom Gemeentelijk Bedrijf of AGB. Deze hervorming bracht de mogelijkheden mee om op een moderne en professionele manier aan beheer van mensen en middelen te kunnen doen. Het is dan ook de wens deze hervorming door te zetten en te verfijnen. Dit zal zich vertalen in een verder gedetailleerd personeelsbeleid, organogram en werking.*

*Het omvormen naar een AGB heeft echter ook een keerzijde. De financiële contouren van het AGB zijn scherper afgelijnd. De gemeentelijke inbreng verdwijnt en de werking van het museum draagt een exponentieel hogere verantwoordelijkheid in het financiële welslagen van de onderneming. Deze nieuwe situatie waarbij de inkomsten van het AGB de belangrijkste bron van middelen wordt, noopt de organisatie tot zelfreflectie en het herdenken van bepaalde deelaspecten van de werking.*

*Door omstandigheden valt deze shift samen met het einde van de grote herdenkingsperiode. Verschillende modellen en voorspellingen zien in 2019 het aantal bezoekers voor de WO I-gerelateerde erfgoedsites dalen, mogelijk ook zo voor het MMP1917. Het einde van de herdenkingsperiode is meteen ook het einde van een aantal ondersteunende maatregelen van hogere overheden of instellingen. Investeringsmiddelen voor deze specifieke erfgoedverhalen zullen minder evident worden. Projectgebonden financiering in binnen- en buitenland lijken zo goed als volledig te verdwijnen. Dit zet druk op het financieel model en op het personeelsbestand dat voor de herdenkingsperiode in een uitgebreide formatie werkte. Rationalisering is hier een duidelijke lijn die aangehouden zal worden om de organisatie performant en beheersbaar te houden.*

*Sinds de opstart van het museum is er gewerkt aan een performante ploeg van medewerkers, met elk eigen specifieke kwalificaties en achtergronden. De basisbezetting van het personeel werd op professioneel vlak aangevuld door projectgebonden medewerkers. Deze extra medewerkers zullen in aantal beperkt worden, afhankelijk van de financiële mogelijkheden van het AGB.*

*Naast het personeel van het museum is er sinds het begin zeer nauw en goed samengewerkt met een grote groep van vrijwilligers en met opgeleide en geschoolde museumgidsen. Deze samenwerking blijft in de toekomst bestaan en zal zo mogelijk nog belangrijker worden. Het is dan ook duidelijk een keuze om de groep van vrijwilligers en gidsen verder aan de werking van het museum te binden. Via een aanbod van opleiding en scholing zullen de vrijwilligers en gidsen mogelijkheid hebben om verder te ontwikkelen en zo de werking van het museum verder uit te bouwen.*

*Het museum is reeds lange tijd een partner voor andere instellingen binnen en buiten de regio. Deze open houding zal in de toekomst nog versterkt worden. Verschillende samenwerkingsverbanden zullen hernieuwd worden, andere zullen opnieuw aangehaald en gedefinieerd worden. Dit in de overtuiging dat enkel door samen te werken en samen een "product" in de markt te zetten het oorlogsverhaal in al zijn facetten de toekomst tegemoet kan gaan.*

*Een moderne organisatie heeft in deze moderne tijden ook nood aan een gedetailleerd en verfijnd communicatie- en marketingbeleid. Beide aspecten zijn in de loop van de vorige beleidsperiode opgestart en verkend. Het komt er op aan de ingeslagen weg te vervolgen en als moderne organisatie ook verder op het digitale toneel een eigen plek te verwerven. Sociale media, moderne communicatiekanalen en een uitgewerkt marketingplan op maat van de verschillende doelgroepen vormen een vast onderdeel bij de realisatie van deze strategische doelstelling.*

### 3.2.1. De organisatiestructuur van het AGB wordt verder ontwikkeld

#### *Afsprakennota met de gemeente*

De huidige corona-crisis, die voor het AGB MMP1917 zware financiële gevolgen heeft op korte en middellange termijn, noopte ons om het **afsprakenkader met de Gemeente Zonnebeke** te herzien en te evalueren.

Eén van de aandachtspunten die voor 2021 en volgende jaren werd onderhandeld is omtrent de huidige **detacheringsovereenkomst** en de daarbij horende detacheringsvergoeding die tot en met 2020 op €85.000 lag. In 2021 zal de detacheringsovereenkomst worden aangepast en zal er voor de gedetacheerde functies geen vergoeding worden aangerekend.

In hetzelfde gebouw van het MMP1917 is ook de dienst Toerisme ondergebracht. Het feit dat deze diensten samengebracht zijn, zorgt voor een verdeling van bepaalde taken die op die manier gemeenschappelijk worden aangepakt. Het belangrijkste voorbeeld is het feit dat de onthaalbediendes van het MMP1917 de facto toeristische medewerkers zijn en het toeristisch infokantoor bemannen. Tegelijkertijd zijn het ook deze onthaalbediende die de ticketverkoop verzorgen van het museum. In plaats van twee afzonderlijke balies te creëren, die ook zijn weerslag zouden hebben op het totale personeelsbestand, opteerden het MMP1917 en de Dienst Toerisme om beide zaken bij elkaar te brengen. Daarnaast zijn het ook de toeristische medewerkers die back-office de reservatie-aanvragen verwerken van de toeristische dienst, die de reservaties afhandelen voor het MMP1917, in die zin dat het museum als een toeristisch product van de Gemeente Zonnebeke wordt beschouwd.

Daarnaast zijn er in het museum ook bepaalde taken die dienen uitgevoerd te worden, waarvoor het museum beroep kan doen op de ondersteunende diensten van de Gemeente Zonnebeke. De personeelsinzet voor de uitvoering van deze taken, wordt vanuit de gemeente gedetacheerd aan het AGB MMP1917. Het gaat hierbij vooral om ondersteuning van de Technische Dienst van de gemeente, ondersteuning van de dienst Financiën om alle inkomende en uitgaande facturen te verwerken en de boekhouding van het AGB te verzorgen en ondersteuning van de ICT-dienst. Anderzijds wordt er ook personeel van het AGB tewerkgesteld binnen projecten van de Gemeente Zonnebeke. Het gaat hierbij om de coördinatie van gemeentelijke activiteiten en evenementen en historische ondersteuning bij projecten van de Gemeente en dienst Toerisme.

#### *Alternatieve financiering*

De **alternatieve financieringsstrategie** van het MMP1917 bestaat op dit moment uit verschillende kanalen, waarbij het doel is om 20.000€ te werven. Eerst en vooral worden onze bezoekers vrijblijvend uitgenodigd na hun museumbezoek om een reële cash-gift te doen via de donatie-box op het einde van het museumbezoek. Ook in het kenniscentrum is een dergelijke donatie-box aanwezig, die de bezoekers aan het kenniscentrum de mogelijkheid biedt om een geldelijke donatie te verrichten als dank en erkenning voor het werk van het kenniscentrum. Bezoekers hebben daarnaast ook de mogelijkheid om bij bestelling van online tickets een extra geldelijke toelage te laten toevoegen in het winkelmandje, als extra geldelijke ondersteuning.

Via het onderzoeksproject 'Passchendaele Archives', worden de familieleden van een gesneuvelde militair waarvan we historisch onderzoekswerk hebben verricht en hebben ontsloten via de database, uitgenodigd om vrijblijvende een geldelijke **donatie** te doen in ruil voor het geboden onderzoek. Deze online donatie gebeurt via creditcard of PayPal.

Voor bijkomende projecten, zoals 'Namen in het landschap' (Cfr. Supra), die niet in het beleidsplan of in de meerjarenbegroting zijn opgenomen, is het de bedoeling bijkomende alternatieve financiering te vinden. Dit kan via verschillende kanalen, waarbij we in dit specifiek geval ons richten op gouvernementele **subsidies, fondsen of sponsorships** met Belgisch-Canadese bedrijven. Deze bijkomende financiering is echter projectgebonden en ondersteunt als dusdanig niet het MMP1917 op organisatieniveau.

Het bezoekerscentrum van Tyne Cot Cemetery, dat door het AGB MMP1917 wordt ingericht en geëxploiteerd, is gratis te bezoeken. Jaarlijks bezoeken ongeveer 300.000-400.000 bezoekers de begraafplaats en het bezoekerscentrum. In het bezoekerscentrum is een muntautomaat (souvenirmunten) geplaatst, waarbij we 20% van de inkomsten kunnen behouden (0,40€). Naast deze muntautomaat onderzoeken we ook nog om een donatiekist te voorzien op Tyne Cot, waarbij geldelijke donaties mogelijk worden en onderzoeken we tevens de integratie van een online betaalmogelijkheid om donaties digitaal te verrichten (QR-code), evenals in het museum zelf.

Daarnaast willen we in het kader van de uitrol van ons **lidmaatschap-formule** extra financiële inkomsten werven. Met onze Passchendaele Members willen we, in navolging van onze missie, betrokkenheid en bewustwording creëren met het verhaal van de slag bij Passchendaele uit 1917. Betrokkenheid is een belangrijke pijler van de bestaansredenen van het MMP1917. De members zijn zeer nauw betrokken bij de thematiek van het verhaal van het MMP1917 en getuigt van een respectvol engagement om bewustwording en betrokkenheid te creëren voor het verhaal van de Slag bij Passendale en de vele slachtoffers. In 2021 willen we hier 15.000€ mee behalen.

In het kader van de hierboven aangehaalde onderhandelingen met de Gemeente Zonnebeke is er een **prijssubsidie** voorzien van 1,25€ per bezoeker. Deze extra inkomsten ontstaan omdat het AGB MMP1917 een belangrijke rol speelt in het toeleiden van de toerist binnen het toeristisch aanbod van de Gemeente Zonnebeke. De niet-museale tentoonstellingen in de bezoekerscentra van de Gemeente Zonnebeke (Getekend landschap, Tyne Cot Cemetery) worden opgevolgd en beheerd door het MMP1917. Daarnaast is er personeelsinbreng van het MMP1917 bij het onderzoek en coördinatie van verschillende projecten en evenementen van de Gemeente. Hierbij denken we aan de recreatieve routestructuren, de herdenkingsplechtigheden en de Passchendaele Memorial Gardens. Via deze prijssubsidie kan het AGB deze inzet verder in stand houden.

De prijssubsidie voor 2021 is geschat op 56.531,25 €.

#### *Dienstverlening aan derden*

Het MMP1917 wil ook hun **kennis en expertise inzetten ten behoeve van derden**, wanneer er bepaalde vragen voordoen. Het kan hierbij gaan om historisch onderzoek, adviesverlening over collecties... Ook lezingen die worden georganiseerd door andere organisaties of derden, waarbij een spreker wordt gevraagd van het MMP1917 vallen hieronder. Voor een lezing wordt momenteel het tarief van 150€ per uur gehanteerd.

#### *3.2.2. Het MMP1917 beschikt over een kwalitatief gevormd team aan medewerkers*

##### *Personeelsbehoefteplan 2019-2023*

Sinds de opstart van het museum is er gewerkt aan een performante ploeg van medewerkers, met elk eigen specifieke kwalificaties en achtergronden. De basisbezetting van het personeel werd op professioneel vlak aangevuld door projectgebonden medewerkers. Deze extra medewerkers zullen in aantal beperkt worden, afhankelijk van de financiële mogelijkheden van het AGB.

De basis voor het personeelsbeleid is de noodzaak om de basisfuncties voor een regionaal erkend museum te kunnen vervullen. De organisatie vertrekt dan ook van dit als de **minimale stafbezetting** voor de werking. Daarnaast wordt op basis van opportuniteiten en mogelijkheden bijkomend projectpersoneel aangetrokken. Het ontwikkeld personeelsbehoefteplan voorziet dan ook om in de komende beleidsperiode de doelstellingen van het museale beleid te kunnen uitvoeren met een minimale, doch noodzakelijke bezetting van staf die beschikt over de nodige competenties.

Op vandaag bestaat het personeelsbestand van het AGB uit zeven personen. Het personeel van het AGB wordt aangestuurd door de directeur / conservator, die op zijn beurt rapporteert aan de Raad van Bestuur. Het personeel van het AGB MMP1917 staat in voor de museale taken. In het personeelsbehoefteplan wordt er vertrokken vanuit een

minimale stafbezetting van zeven personen. Deze personen worden ondersteund waar mogelijk door gedetacheerd personeel en door een vaste groep van vrijwilligers die een grote rol zullen gaan spelen in de komende periode op gebied van de museale werking.

Dit bestand is aangevuld door de aanwerving van twee **projectmedewerkers**. Simon Augustyn werkt tot eind juni 2021 als projectmedewerker op het project 'Namen in het Landschap'. Wouter De Witte werkt tot eind augustus halftijds als projectmedewerker digitalisatie.

Karen Derycke, wetenschappelijk medewerker onderzoek, zal in 2021 halftijds werken door de opname van zorgverlof. Debbie Manhaeve, medewerker communicatie en marketing zal 4/5 werken, ook door de opname van zorgverlof.

De huidige financiële context noopt het MMP1917 om het huidige personeelsbehoefteplan te evalueren. Het systeem van **tijdelijke werkloosheid door Corona** kan nog zeker tot eind maart 2021 ingeroepen worden. Hoewel we deze situatie van kortbij moeten opvolgen, is de kans groot dat dit systeem nog zal moeten worden toegepast in 2021.

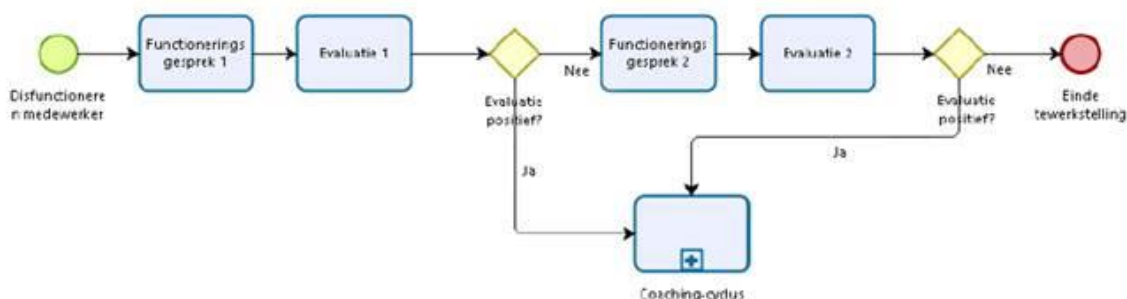
### Taakafspraken

Door de implementatie van het nieuwe personeelsbehoefteplan zijn de meeste onduidelijkheden rond de taakafspraken weggewerkt. Het zal echter zaak zijn om hier ook in het komende jaar nauw op toe te zien. De functieprofielen werden geëvalueerd en bijgesteld op basis van de nieuwe functies.

Het **evaluatiesysteem** wordt bijgesteld in 2021. Na de volledige cyclus in het oude systeem te hebben doorlopen, werd het duidelijk dat dit voor heel wat administratie zorgt bij de diensten en de medewerkers. Hierdoor gaat de animo voor het coachen van de medewerkers verloren. Voorstel is om het bestaande systeem bij te sturen en te stroomlijnen. Vanaf 2021 zal het nieuwe systeem actief worden.

Medewerkers, die het goed doen, zullen uiteraard nog worden opgevolgd, maar wel in een minder rigide systeem. Daar is het vooral de bedoeling dat er tussen medewerker en diensthoofd een systeem van constante feedback ontstaat via de zogenaamde coaching gesprekken. Minstens tweejaarlijks vindt een coaching-gesprek plaats tussen de rechtstreekse leidinggevende en de medewerker. Naast de tweejaarlijkse gesprekken, kan zowel de leidinggevende als de medewerker een bijkomend coaching-gesprek aanvragen.

Medewerker die het minder goed komen wel in een evaluatiecyclus met een intensieve vorm van begeleiding en opvolging. Indien een medewerker niet goed functioneert en de gebruikelijke coaching zijn effect mist, wordt een evaluatiecyclus opgestart. De leidinggevende van de medewerker is in dit geval eerste evaluator. De leidinggevende van de leidinggevende is tweede evaluator. De evaluatiecyclus duurt maximaal 12 maanden.



Waar mogelijk worden er ook verder processen ontwikkeld en uitgeschreven, zodat er duidelijkheid is over de workflow. Ook wordt verder gebruikt gemaakt van het **projectmatig werken** via de projectfiches. De projectfiches houden ook toezicht op de begroting en de geraamde kosten. Met deze manier van werken zal er duidelijk en nauwgezet aan

projectopvolging kunnen gewerkt worden. Aan de hand van kleine projectgroepen, waaraan verschillende medewerkers en vrijwilligers kunnen aandeelnemen wordt er kort op de bal gespeeld.

Ook de werkwijze van het **intern overleg** wordt verder aangehouden. Waar het wekelijks teamoverleg erin bestaat om de terugkoppeling te voorzien van de besproken punten in de zitting van de Gedelegeerd Bestuurder, de Raad van Bestuur, het College van Burgemeester en Schepenen en de Gemeenteraad worden besproken die voor de ganse organisatie betrekking hebben, wordt er daarnaast ook driewekelijks een museumoverleg georganiseerd, waarbij de verantwoordelijken van de kerntaken van het museum worden uitgenodigd. In dit museumoverleg kan er meer inhoudelijk worden nagedacht over de inhoudelijken aspecten van de museumwerking en is dit overlegorgaan erop gericht om de acties van het beleidsplan te gaan implementeren, opvolgen en bijsturen. Daarnaast is er een maandelijks communicatieoverleg met het team communicatie. Ook op dit vlak is ondertussen werk gemaakt van enkele afspraken en processen, zoals een permanentieregeling rond de opvolging van sociale media tijdens weekends en vakanties.

### *Ontwikkelingsmogelijkheden*

Het vormingsbudget van 2.000€ per jaar wordt gebruikt om de medewerkers kansen te geven hun kennis en expertise in hun respectievelijke vakdomeinen te laten aangroeien. Belangrijk hierbij is ook dat er na een vorming of opleiding een implementatie komt van interessante informatie voor de organisatie of voor de andere medewerkers aan de hand van een uitgewerkt sjabloon (Vormingsverslag). Indien relevant wordt dit vormingsverslag besproken binnen het overlegorgaan. In 2021 zal, in samenwerking met de personeelsdienst van de Gemeente Zonnebeke, werk worden gemaakt van een **uitgewerkt VTO-beleid**, waarbij we ook met het museum zullen kunnen op terugvallen.

Vrijwilligers die worden ingezet binnen de dagelijkse museumwerking, moeten ook de kans krijgen om aan vorming te kunnen deelnemen. Vaak gaat dit om een intern georganiseerde informatiesessie, georganiseerd door de stafmedewerkers, maar wanneer dit opportuun is, kunnen deze vrijwilligers ook aansluiten bij extern georganiseerde vormingsmomenten

### *Gidsenopleiding*

We willen de komende jaren ook inzetten op bijscholingsmogelijkheden voor vrijwilligers en gidsen. Gidsen krijgen die bijscholingsmogelijkheden bijvoorbeeld wanneer er nieuwe tentoonstellingen of producten worden ontwikkeld, maar daarnaast zijn er uit de zelfevaluaties van de gidsen (cfr. Kwaliteitstraject voor gidsen) verschillende noden gedetecteerd op vlak van opleiding en bijscholing. De bedoeling van het kwaliteitstraject, dat wordt getrokken door Toerisme Vlaanderen en Faro, is om ervoor te zorgen dat de klantentevredenheid verhoogt voor bezoekers die het museum bezoeken aan de hand van een gegidste rondleiding. Tijdens het kwaliteitstraject werd de missie en visie van de gidsenkring vastgelegd, werd een functieprofiel en deontologische code van de gidsen bijgestuurd en werden ook competenties gekozen waaraan een gids dient te voldoen om te kunnen gidsen in het MMP1917. De volgende stap is om nu te voorzien in een systeem van evaluatie en de mogelijkheden tot bijsturing, bijscholing en vorming uit te werken.

Naar aanleiding van het kwaliteitstraject voor gidsen die zich aan het uitrollen is, voelen we ook de noodzaak om in te spelen op de sterktes, competenties en kwaliteiten van de gidsen op maat. Anderzijds stellen we ook vast dat er een wezenlijk verschil tussen museumgidsen en zogenaamde 'educatieve gidsen'. We stelden bovendien vast dat het **vormingsaanbod voor de gidsen** (de zogenaamde gidsenopleiding) aan herziening en evaluatie toe is. In bepaalde categorieën hebben we vandaag voldoende gidsen, in andere gebieden hebben we dreigend tekort aan gidsen. We denken hierbij in eerste instantie aan gidsen die het educatief project 'Soldaat in de klas' kunnen begeleiden, maar ook toekomstige andere projecten vereisen een educatieve begeleider die op maat van het product hun verhaal aan de bezoeker kunnen overbrengen.

Om hieraan tegemoet te komen werd er een nieuwe gidsopleiding georganiseerd, die door uitstel door corona begin 2021 zal afgewerkt worden. De huidige opleiding is herzien in een basismodule en verschillende specialisatiemodules. Op die manier creëren we geen eenheidsworst in de opleiding, maar kunnen we op basis van de behoeftes en functieprofielen per gidsprofiel en voor de educatieve begeleiders een specifieke opleiding gaan voorstellen. We zijn overtuigd dat iedere gids een basiskennis onder de knie moet hebben en hiervoor moet slagen. In het basispakket worden er bepaalde competenties aangeleerd, zoals die ook in het gidsprofiel (cfr. Deontologische code) werden opgenomen. Historische feitenkennis is hier een zeer belangrijk onderdeel van.

Na deze basiscursus, die noodzakelijk is om door te kunnen stromen naar de andere opleidingsmodules, kunnen er verschillende opleidingstrajecten worden ontwikkeld (afstudeertrajecten). Wanneer iemand slaagt voor deze modules kan hij als gids worden ingezet voor die producten. Begin 2021 zal de opleiding 'Educatieve begeleider' worden aangevat.

### Vrijwilligers

Naast het personeel van het museum is er sinds het begin zeer nauw en goed samengewerkt met een grote groep van vrijwilligers en met opgeleide en geschoolde museumgidsen. Deze samenwerking blijft in de toekomst bestaan en zal nog belangrijker worden. Het is dan ook duidelijk een keuze om de groep van vrijwilligers en gidsen verder aan de werking van het museum te binden.

Het MMP1917 kan bijvoorbeeld sinds 2015 rekenen op de steun van **vrijwillige publieksbegeleiders** in het museum, die verantwoordelijk zijn voor het begeleiden van individuele bezoekers en groepen zonder als formele gids of erfgoedbewaker op te treden. Met het oog op het verzekeren van een vlotte bezoekersstroom, begeleiden ze de bezoekers in het MMP1917 en staan ze in voor de orde en netheid en kleine herstellingswerken. Ze zijn verantwoordelijk voor het opvolgen van de openings- en sluitingsprocedure en geven technische ondersteuning aan het publiek bij het gebruik van technische installaties. Tenslotte begeleiden de publieksbegeleiders mensen met een beperking door het museum door een aangepast parcours en fungeren als aanspreekpunt in het museum voor bezoekers. De meerwaarde van deze publieksbegeleiders heeft zich reeds van in het begin bewezen en wordt door onze bezoekers sterk gewaardeerd.

### Vrijwilligersbeleid

Het verdere beleid rond inzet van vrijwilligers in de dagelijkse werking van het MMP1917 wordt beschreven in het **vrijwilligersbeleid**, dat in 2019 werd vernieuwd voor de volgende beleidsperiode. In 2021 dienen we volgende acties te vervolmaken in samenwerking met het bestuur van de vzw Genootschap Passchendaele Society 1917. De genootschap staat immers in voor de coördinatie en opvolging van vrijwilligers.

Thema	Wat
Vinden – werven en selecteren	Inventaris en wervingsplan van vrijwilligers per taakdomein
	Opstellen functieprofielen per taakdomein
	Opmaak vrijwilligersovereenkomsten
	Opstellen procedure selectie



Verwelkomen – onthaal en informatie	Opstellen onthaalbrochure
Versterken - begeleiden, ondersteunen, motiveren en coachen	Aanleg database vrijwilligers
	Vastleggen waarderingsbeleid
	Organisatie algemene vergadering per jaar
	Ontwikkeling interne communicatieplan
Verbeteren – evalueren en feedback geven	Ontwikkeling cyclus tweejaarlijkse voortgangsgesprekken
	Evaluatie van evenementen en activiteiten
	Uitwerking procedure conflictbeheersing
Vertrekken – afscheid en waardering – exit	Uitrol procedure exit

Doordat de vzw Genootschap Passchendaele Society 1917 vanaf 2019 geen deel meer uitmaakt van de Raad van bestuur van het AGB MMP1917, was er een terechte bezorgdheid dat de vzw GPS1917 voldoende betrokken dient te zijn bij de verdere werking van het MMP1917. Daartoe werd er een nieuwe overlegstructuur gecreëerd, dat tienmaal per jaar samenkomt. Die groep bestaat uit het Dagelijks bestuur GPS, de directeur van het MMP1917 en de Gedelegeerd Bestuurder. Op die manier komt er inzicht op de dagorde voor RvB en kunnen er eventueel te bespreken punten naar voren komen.

Daarnaast dient die klankbordgroep om beslissingen toe te lichten, advies te vragen over de inhoudelijke werking en de communicatie naar de vrijwilligers vast te leggen.

### 3.2.3. Het MMP1917 ontwikkelt een doelgroepgericht communicatie-en marketingplan

#### *Communicatieplan*

Een algemeen communicatieplan voor het MMP1917 werd in het verleden niet opgemaakt. Er was immers jaarlijks een aparte communicatieplanning in functie van het themajaar en van de evenementen en herdenkingen die in de periode 2014-2018 zijn uitgerold. Voor de nieuwe beleidsperiode 2019-2023 was het een absolute prioriteit een volwaardig en organisatie-breed communicatieplan op te stellen.

Dit plan resulteerde in **drie grote communicatiedoelen** met verschillende acties. We geven de grote doelen hieronder weer. In 2021 zal prioritair worden ingezet op de ontwikkeling van een nieuwe huisstijl en een nieuwe website. Hiertoe zijn investeringsmiddelen voorzien.



Het MMP1917 communiceert en profileert zich als een hedendaagse, frisse, professionele, toegankelijke en open organisatie naar een breed internationaal publiek

In lijn van de missie en visie van het museum, halen we binnen deze communicatiedoelstelling aan dat het Memorial Museum Passchendaele 1917 bewustwording en betrokkenheid wil creëren voor het verhaal van de Eerste Wereldoorlog en de Slag bij Passendale. De kern van de communicatie over het museum bestaat uit een ervaringsgericht verhaal met militair-historische accenten. Het verhaal van de slag is niet alleen verweven met de materiële collectie van het museum, het immateriële en onroerende erfgoed zijn ook dragers van verhaallijnen waarover we naar buiten treden.

De internationale context van de thematiek van het museum vertaalt zich in de communicatie. Door de internationale bekendheid en symboliek van Passchendaele verder uit te dragen, bereiken we een brede en internationale doelgroep. We focussen daarbij op naties en families die een link hebben met het oorlogsverhaal. De content is aangepast, screen, met het nodige respect, emotioneel en past binnen de principes van het ethisch en meerstemmig toerisme.

Het MMP1917 beschikt over verscheidene communicatiemiddelen, die we op maat van verschillende doelgroepen inzetten. De communicatiemiddelen zijn ontwikkeld volgens onze **huisstijl**. Deze is herkenbaar en toepasbaar op de verschillende mediadragers van het museum en zorgt voor een consistente presentatie naar de buitenwereld. Deze huisstijl bestaat onder meer uit een logo en een kleurcode, die toegepast worden op alle communicatiedragers van het museum. Dit alles draagt bij tot de ontwikkeling van een *corporate identity*.

Het MMP1917 onderhoudt goede contacten met de regionale, nationale en internationale pers. Hierdoor genereren we heel wat **free publicity**. De mediabelangstelling vertaalt zich onder meer in nationale en internationale geschreven redactionele artikels, televisie- en radioreportages. Ook de aandacht voor onze trade-markt en de klantgerichtheid ten opzichte van onze doelgroepen vertaalt zich in een goed uitgewerkt beleid naar de trade.

Het museum maakt zich sterk als een publieksgericht historisch museum. De communicatie is hieraan aangepast en is **vlot, hedendaags, toegankelijk en laagdrempelig**. Onze communicatie en marketing spreekt een breed en divers publiek aan en is ook een dwarsnede van onze doelgroep. We passen de communicatie aan binnen de hedendaagse trends, waarbij informatie snel en visueel verloopt. De verhaallijnen en collectie van het MMP1917 worden hierdoor laagdrempelig, hoopvol, hapklaar en begrijpelijk ontsloten. Ook is er voldoende aandacht voor een goede communicatiemix. Naast online communicatie en marketing, willen we ook voldoende offline zichtbaar zijn.

Het MMP1917 voert een onderbouwde en hedendaagse marketing via gepersonaliseerde en gesegmenteerde online communicatie

De komende jaren moeten we de internationale bekendheid voor ons verhaal en het museum, die er dankzij de herdenkingen is geweest, verder uit te bouwen. Via de analyses van Westtoer hebben we een goed inzicht op onze bezoekers. De persona die we koppelen aan dit onderzoek moet ons in staat stellen om een doelgroepgerichte gesegmenteerde communicatie en marketing te voeren. Meer en meer wint online communicatie hierbij aan belang. **Online marketing en communicatie** biedt immers de kans om op een economische verantwoorde en onderbouwde manier onze doelgroepen gericht en snel te bereiken via verschillende online kanalen.

We willen het open en toegankelijke karakter van het museum verder uitdragen aan de hand van onze **sociale media**. Het museum is vandaag aanwezig op verschillende kanalen. In de komende jaren willen we deze resultaten verder exploiteren. Sociale media biedt niet enkel een manier om op een laagdrempelige en snelle manier in contact te komen met onze bezoekers. Het biedt ook een kans om aan community-building te doen. Mensen worden onderdeel van een netwerk. We willen aan de hand hiervan opnieuw in lijn komen met onze missie om betrokkenheid en bewustwording te creëren met het verhaal van de Slag bij Passendale uit 1917.

Via online marketing en marketing automation willen we op een efficiënte en klantgerichte manier communiceren met ons publiek via online kanalen. Marketing automation (MA) bestaat uit software en technologie om marketingtaken of -activiteiten te stroomlijnen, automatiseren en meetbaar te maken. Het doel is om marketing (en sales) efficiënter te maken en de omzet te verhogen, maar ook om in ons specifieke geval de betrokkenheid en bewustwording voor ons verhaal te verruimen. Door data te verzamelen via verschillende interacties zoals e-mail, web en sociale media, willen we een volledig zicht krijgen op onze klanten. Daarbij bezorgen we hen via **marketing automation** hen een gepersonaliseerde ervaring via relevante content en dit over verschillende kanalen heen.

Tenslotte willen we de online communicatie en marketing als één van de belangrijkste pijlers in de toekomst zien, waarbij we de verschillende kanalen meten, evalueren en bijsturen. Online communicatie en online advertenties bieden naast het voordeel om gesegmenteerd te werken ook het voordeel dat er heel wat relevante info beschikbaar is omtrent het bereik en succes van de online campagnes. Deze inzichten bieden ons de kans onze strategie aan te passen waar nodig en eventuele hiaten te detecteren.

[Het MMP1917 is een professionele en kwaliteitsvolle organisatie en draagt haar kennis en expertise uit naar de verschillende stakeholders](#)

Het MMP1917 is de afgelopen jaren geëvolueerd naar een moderne en hedendaagse organisatie. De organisatie groeide de afgelopen jaren niet enkel in schaalgrootte en in bezoekers, we breidden ook de interne werking, het team, de samenwerkingsverbanden en partnerships aanzienlijk uit. Door de uitbreiding van ons netwerk voelen we ook de nood aan de uitwerking van een **intern communicatieplan** om onze stakeholders voldoende en tijdig te informeren. Zo kunnen we onze uitstraling ook op dit vlak bewerkstelligen en uitbreiden.

Er is nood aan de uitwerking van informatiestromen, waarbij we aandacht hebben dat alle geledingen van onze interne werking (bestuur, personeel, vrijwilligers, gidsen, gemeentelijke diensten, stakeholders) over de juiste en correcte informatie beschikken. Met de verschillende interne informatiestromen kunnen we de meerdere communicatieboodschappen gestructureerd, nauwgezet en accuraat verspreiden en beheren.

Het museum is reeds lange tijd een partner voor andere instellingen binnen en buiten de regio. Deze open houding zal in de toekomst nog versterkt worden. We zullen verschillende samenwerkingsverbanden hernieuwen, andere opnieuw aanhalen en definiëren. Dit in de overtuiging dat enkel door samen te werken en samen een “product” in de markt te zetten het oorlogsverhaal in al zijn facetten de toekomst tegemoet kan gaan. In het kader van dit communicatiebeleidsplan willen we **actieve en transversale samenwerkingen** opzetten met toeristische en culturele partners, consumenten, ambassadeurs en bedrijven.

### *Sociale Media*

Met onze boodschap op sociale media willen we onze doelgroepen duidelijk maken dat het museum op een ervaringsgerichte manier het verhaal van WOI en 1917 vertelt en dat we hen na het bezoek aan het MMP1917 de wijdere omgeving van het museum willen laten ontdekken. Daarnaast willen we hen ook duidelijk maken dat een bezoek aan het museum te combineren valt met tal van andere (zelfs niet WOI-gerelateerde) bezoeken zoals de vele begraafplaatsen en WO-sites in Groot-Zonnebeke, In onze online communicatie willen we op een persoonlijker en (waar gepast) ludiekere manier met onze doelgroep communiceren. The ‘**tone of voice**’ is die zoals we die hanteren aan de balie van het museum, aan de telefoon ... De sociale media is voor het museum een ideaal kanaal om aan **storytelling** te doen en we willen hier dan ook zwaar op inzetten met de ‘Passchendaele Archives’, onze collectie en schenkers, onze bezoekers ... maar ook de interne verhalen van onze werking en medewerkers komen hierbij aan bod. Met deze laatste manier van storytelling willen we onze volgers meer op de hoogte brengen van onze werking en wie we zijn. We willen hen ‘het gezicht’ (de gezichten) tonen achter de instelling ‘het museum’. Naast storytelling willen we ook meer inzetten op korte filmpjes. Interactie met onze volgers en andere partners staan bij dit alles centraal.

In het communicatiebeleidsplan 2020-2023 stellen we als tweede communicatiedoel dat we dat het MMP1917 een onderbouwde en hedendaagse marketing via gepersonaliseerde en gesegmenteerde online communicatie voert. Online marketing en communicatie biedt ons namelijk de kans om op een economisch verantwoorde en onderbouwde manier onze doelgroepen gericht en snel te bereiken. We willen daarbij het open en toegankelijke karakter van het museum verder uitdragen aan de hand van onze social media kanalen. Vandaag zijn we aanwezig op Facebook (meer dan 15.000 volgers), Instagram (meer dan 750 volgers) Twitter (meer dan 530 volgers), LinkedIn (meer dan 170 volgers) en YouTube (89 volgers). Pinterest en TikTok zitten in de pipeline om te testen. Deze kanalen bieden ons de gelegenheid om op een laagdrempelige en snelle manier in contact te komen met onze bezoekers en om aan community-building te doen. Op deze manier willen we in lijn komen met onze visie en missie om betrokkenheid en bewustzijn te creëren met het verhaal van de Slag bij Passendale.

Om betrokkenheid te creëren is het belangrijk dat we veel op deze kanalen communiceren. Momenteel posten we dagelijks, zowel in het Nederlands en Engels. Daarnaast doen we geregeld ook een advertentie op Facebook, Instagram en Twitter. Daarnaast doen we ook een maandelijkse evaluatie van deze kanalen.

Naast de bovengenoemde social media kanalen, zijn we ook aanwezig op Google Business en TripAdvisor waarop bezoeker reviews kunnen nalaten. Onze bezoekers en WOI-liefhebbers schrijven ook op social media en andere online platforms over ons museum. Google Business en TripAdvisor proberen we dagelijks op het platform te bekijken. De rest proberen we in de gaten te houden aan de hand van Google Alerts.

Om de opvolging van sociale media tijdsefficiënt te laten gebeuren werd er in 2020 een contract afgesloten met een **social media monitoring tool**, Coostoo.

#### *Pers*

In de afgelopen herdenkingsperiode heeft het MMP1917 heel wat netwerken en contacten kunnen uitbouwen. Het gaat hierbij niet enkel om diplomatieke contacten (ambassades, ministeries, defensieattachés, departementen, buitenlandse musea...), maar ook en vooral heeft het MMP1917 het **netwerk met internationale persrelaties** enorm kunnen uitbreiden. Uiteraard willen we met het MMP1917 deze belangrijke contacten consolideren, zodat we ons op een blijvende manier kunnen verankeren in een internationaal netwerk aan partners die werken rondom de thematiek van de Eerste Wereldoorlog en de Slag bij Passendale. Deze contacten en dit netwerk is immers van groot belang om voldoende draagkracht te hebben voor een meerstemmig verhaal in internationale herdenkingen.

Hierbij willen we aanhalen dat het belangrijk is om mee te surfen op de inzet die Toerisme Vlaanderen en Toerisme Westhoek (Westtoer) verricht in het aantrekken van perscontacten en uitwisselingen naar onze regio.

#### *Doelgroepen*

In 2020, bij de opmaak van het communicatieplan werden er zeven **persona** aangemaakt die onze doelgroepen en hun gedrag in communicatie voorstellen. Deze persona zullen in 2021 verder verfijnd worden, zodat ze niet enkel ingedeeld worden naar gelang het gedrag in communicatie maar ook naargelang het bezoekersprofiel van het museum.

### 3.2.4. Onderhouden van een actieve samenwerking met partners binnen en buiten de regio

#### *Anzac Day*

Voor de organisatie van onze jaarlijkse Anzac Day plechtigheid, zal er opnieuw worden samengewerkt met de Nieuw-Zeelandse en Australische ambassades in België. Zoals elk jaar willen we immers op de symbolische datum van 25 april de inzet van Australische en Nieuw-Zeelandse soldaten tijdens de slag bij Passendale herdenken.

#### *In Flanders Fields Museum*

Het MMP1917 en het **In Flanders Fields Museum (IFFM)** zijn complementaire partners in de regio. Beide musea trekken heel wat bezoekers aan, zowel regionaal, nationaal als internationaal en zijn ook qua inhoudelijke invulling

complementair. Het IFFM richt zich veeleer op de nieuwste digitale technologieën en draagt eerder de vredesboodschap uit, terwijl het MMP1917 zich eerder richt op een militair-historische benadering en een belevingsgerichte ervaring of experience.

Naar aanleiding van de voorbereiding van hun nieuwe beleidsplannen overlegden het In Flanders Fields Museum (Ieper) en het Memorial Museum Passchendaele 1917 (Zonnebeke) over vormen van samenwerking die voor beide musea en voor de erfgoedgemeenschap in de regio een meerwaarde kunnen bieden, zonder dat de eigenheid van beide musea daar nadelen van ondervindt en met respect voor de gemeentelijke autonomie. Deze samenwerking speelt zich af in de bredere context van de Westhoek en de frontstreek, waar zich nog andere privé- en andere actoren bevinden die een werking uitbouwen rond het thema 'Eerste Wereldoorlog'

Ook in 2021 worden verschillende overlegmomenten georganiseerd tussen beide partners, teneinde onze werking nog beter op elkaar af te stemmen, maar ook in functie van het samenwerkingsverband rond het project Namen in het landschap..

### *Netwerken*

Afsluitend wil het MMP1917 in 2021 verder inzetten op de beschreven **samenwerkingen en netwerken** met partners, zoals beschreven in het beleidsplan 2019-2023. Op die manier wil het MMP1917 een actieve partner zijn in de regionale museumwerking. Ook netwerkmomenten, studiedagen en opleiding zien we als momenten naar het leggen van contacten en het uitbouwen van een netwerk.

### 3.3. Het Kenniscentrum is een open infocentrum en een actieve onderzoekspartner

*Het Kenniscentrum dat in de loop van de vorige beleidsperiode duidelijk vorm kreeg, is meer dan alleen de wetenschappelijke onderbouw voor de eigen museale invulling. Het centrum biedt op vandaag verschillende aanknopingspunten waarmee de werking verder uitgebreid en gediversifieerd kan worden. De impact van het Kenniscentrum kan hierdoor breder worden, maar ook relevanter naar de lokale erfgoedgemeenschap.*

*Deze upgrade vereist een doordachte aanpak van de uitbouw van het fysieke Kenniscentrum. Binnen de klijntlijnen van de mogelijkheden die de nabije toekomst brengt, is er een wil om te investeren in de uitrusting en de behuizing van het bestaande Kenniscentrum. Daarbij worden klemtonen gelegd op het "open" karakter van het centrum. Polyvalent gebruik van bepaalde ruimtes is daarbij een eerste aandachtspunt. Dit zal mogelijkheden creëren om het Kenniscentrum een meer open imago te geven, waardoor het centrum als ontmoetingsplaats duidelijker ingebed kan worden in de lokale gemeenschap. Met een aantal nieuwe mogelijkheden naar participatie tot gevolg.*

*Het Kenniscentrum zal in de toekomst verder eigen onderzoek uitvoeren, in het kader van de eigen werking of in functie van nieuwe tentoonstellingen of projecten van het museum. Deze gegevens zullen echter op een betere manier ontsloten worden. Het is de bedoeling een eigen onderzoekslijn uit te zetten en deze te ontsluiten via een eigen kanaal.*

*Meer dan in het verleden zal het centrum zich ook openstellen en aanbieden aan externe onderzoekers om gezamenlijk bepaalde onderzoeksvragen aan te pakken. Het aantrekken van thesis-studenten van hogescholen en universiteiten uit binnen- en buitenland is een concrete actie die hieronder verder zal worden onderzocht.*

#### 3.3.1. Het Kenniscentrum wordt verder uitgebreid

##### *Infrastructuur*

Deze actie is reeds uitgevoerd, maar wordt verder gemonitord waar nodig.

##### *Periodiek contact Kenniscentra*

In navolging van de verschillende overlegmomenten met het IFFM, is er regelmatige en structurele samenwerking tussen beide **kenniscentra op vlak van collectie en wetenschappelijk onderzoek**. Er wordt gekeken hoe de digitalisering van kaart- en fotomateriaal gezamenlijk kan gebeuren en hoe er een link gelegd wordt tussen de Passchendaele Archives en de Namenlijst.

Voor de lezingen wordt er voor de volgende jaren gekeken om af te stemmen met niet alleen het IFFM maar ook andere partners zoals het Guynemerpaviljoen, Peace Village, ...

Daarnaast is er ook aansluiting bij de collega groep digitale collectieregistratie.

##### *Ontsluiten van persoonlijke verhalen*

Persoonlijke verhalen van de Passchendaele Archives worden ontsloten via de database "**Passchendaele Archives**". Met dit project wil het Memorial Museum Passchendaele 1917 een gezicht geven aan en het verhaal vertellen achter de namen op begraafplaatsen en monumenten. Vandaag zijn alle veteranen van de Eerste Wereldoorlog overleden, maar afstammelingen bezoeken nog steeds de plaatsen waar hun familielid ooit gevochten heeft of sneuvelde. Naast de begraafplaatsen en monumenten hebben voor hen vaak ook minder bekende sites een grote emotionele waarde. Vooral wanneer een gesneuvelde geen geïdentificeerd graf heeft, is het vaak heel belangrijk zo exact mogelijk te bepalen waar iemand sneuvelde of vermoedelijk werd begraven, zodat men die plek kan bezoeken. Niet alleen ontbrekende gegevens worden aangevuld, ook de herinnering aan een gesneuvelde wordt levendig gehouden. Tijdens het onderzoek worden verschillende bronnen gebruikt om locaties te bepalen die aan de gesneuvelde kunnen worden gelinkt. Regimentsgeschiedenissen en oorlogsdagboeken zijn een uiterst waardevolle bron. Soms is voor een gesneuvelde van de Commonwealth met een bekend graf ook een *burial return sheet* voorhanden. De coördinaten op dit document tonen exact aan waar een gesneuvelde tijdens de oorlog oorspronkelijk werd begraven. Dit geeft meer

inzicht in hoe iemand om het leven is gekomen en stelt ons in staat om aan de hand van loopgravenkaarten en moderne digitale toepassingen deze positie in het hedendaagse landschap te markeren.

In 2021 zullen we verder gestaag de huidige achterstand wegwerken. Pas wanneer we de grote achterstand hebben ingehaald, kunnen we terug actief inzetten op het aantrekken van nieuwe dossiers.

Hieruit is het educatief project '**Bronnenonderzoek Passchendale Archives**' ontstaan, waarbij leerlingen van de derde graad zelf onderzoek uitvoeren naar een gesneuvelde van de Slag bij Passendale. In 2021 zullen deze workshops uitgebreid worden naar volwassen groepen (trade-markt) en worden de workshops ook in het Engels aangeboden.

In dit verband halen we graag nogmaals de projecten '**Namen in het Landschap**' en de "Parkgesneuvelden" aan. Beide projecten werden hierboven reeds omschreven.

Tenslotte worden op zeer regelmatige basis **persoonlijke verhalen ontsloten**: via onze website, sociale media en de publicatielijns Passchendale Magazine (Cfr. Infra).

#### *Digitaal archief*

Het Kenniscentrum dient de verzamelde kennis binnen het MMP1917 te inventariseren en ontsluiten. Het Kenniscentrum is bovendien verantwoordelijk voor de zorg van het archief van het MMP1917 en treedt op als bewaker van dit archief. Waar we ons de komende jaren vooral willen op toeleveren is in een **digitale bewaarstructuur van de vergaarde kennis en informatie** (Cf. Supra 'Digitaal Landschap')

### 3.3.2. Het Kenniscentrum evolueert verder naar een open informatie- en ontmoetingscentrum

#### *Lezingen*

Uit de interne analyse van het MMP1917, bleek dat er nood was om met het Kenniscentrum meer op de voorgrond te treden met het geleverde werk en de inhoud, teneinde onze kennis en expertise verder uit te dragen naar de erfgoedgemeenschap. Zo willen we dat het kenniscentrum de organisator of uitvalsbasis wordt van een **reeks van thematische lezingen** rond bepaalde onderwerpen of verhaallijnen. De organisatie van deze activiteiten is een laagdrempelige ontsluitingsvorm van zowel het eigen als het extern historisch onderzoek.

In 2021 worden opnieuw vier lezingen georganiseerd. We onderzoeken daarnaast de mogelijkheid tot virtuele lezingen en webinars om de interactie met ons publiek te verruimen en dus ook over de grenzen heen.

Daarnaast worden er ook infosessies georganiseerd voor de gidsen en vrijwilligers, teneinde het eigen historisch onderzoek intern te gaan overbrengen. Zo zullen er bij de nieuwe tijdelijke tentoonstellingen (Cf. Supra) infosessies georganiseerd worden.

#### *Digitalisatie en ontsluiting*

Nadat in 2019 de eerste fase van de inhaalbeweging werd afgerond, waarbij alle dossiers sinds de start van de Passchendale Archives via basisregistratie in de database ontsloten werden, startte in 2020 de tweede fase, die verder doorloopt in 2021. Hierbij worden de dossiers volledig uitgewerkt en **aangevuld met het nodige bronnenmateriaal**.

Vubis Smart onderging een volledige transitie en in april 2020 werd Vubis WISE. Na de transitie is het de bedoeling om ook tijdschriften, cd's en dvd's in de catalogus op te nemen.

### 3.3.3. Het Kenniscentrum evolueert naar een open en actief onderzoekscentrum

#### *Passchendaele Magazine*

Het MMP1917 herbergt een heel uitgebreide collectie aan militair-technische objecten die een unieke getuigenis vormen van het oorlogsverleden van de streek en de Slag bij Passendale in het bijzonder. Dit specifieke erfgoed vereist een specifiek collectiebeheer en -beleid. In de voorbije beleidsperiode is ingezet op de uitbouw van expertise en kennis betreffende het beheer van een dergelijke collectie. De opgebouwde ervaring en expertise wordt in de nieuwe beleidsperiode verder bijgewerkt en verfijnd. Tegelijk wordt de beschikbare expertise uitgedragen in functie van ondersteuning van en samenwerking met partners in de regio.

Het Kenniscentrum dat in de loop van de vorige beleidsperiode duidelijk vorm kreeg, is meer dan alleen de wetenschappelijke onderbouw voor de eigen museale invulling. Het centrum biedt op vandaag verschillende aanknopingspunten waarmee de werking verder uitgebreid en gediversifieerd kan worden. De impact van het Kenniscentrum kan hierdoor breder worden, maar ook relevanter naar de lokale erfgoedgemeenschap.

Het Kenniscentrum zal in de toekomst verder eigen onderzoek uitvoeren, in het kader van de eigen werking of in functie van nieuwe tentoonstellingen of projecten van het museum. Deze gegevens zullen echter op een betere manier ontsloten worden. Daartoe werd een publicatielijijn gestart in 2020, het **Passchendaele Magazine**

De publicatielijijn is een magazine dat tweemaal per jaar verschijnt met een aantal vaste rubrieken (collectie, onderzoek, projecten, persoonlijke verhalen (Passchendaele Archives), nieuws en agenda, terugblik op evenementen, kijkje achter de schermen,...). Het magazine verschijnt in het voorjaar en in het najaar. In 2021 willen we de abonnees uitbreiden van 150 naar minimum 200.

#### *Samenwerking met externe onderzoeksinstellingen*

Het kenniscentrum wil zich profileren als een **open onderzoekscentrum**, en daarom wordt er actief een aanbod aan onderzoeksthema's en onderwerpen aangeboden aan andere onderzoeksinstellingen in binnen- en buitenland. Er wordt bovendien ingezet op het aantrekken van stagestudenten van hogescholen en universiteiten. Ook onafhankelijke onderzoekers worden aangetrokken.

In 2021 wordt een onderzoeksproject uitgevoerd met studenten van de VUB die het vakoverschrijdende onderzoeksseminarie 'Sustainability' volgen. Bedoeling is dat de studenten, samen met het MMP1917 komen tot een organisatiebrede visie op duurzaamheid en een aanzet tot actieplan, gekoppeld aan de SDG's.

Mies Degroote, masterstudente Geschiedenis aan de UGent, bekijkt momenteel de opties om een thesis te schrijven over multiculturele representatie/diversiteit in musea rond WOI.

Het kenniscentrum heeft een samenwerking met UGent, KULeuven en VUB voor het vak publieksgeschiedenis.

Daarnaast werden nog stage-mogelijkheden en thesisonderwerpen voorgesteld aan de studenten van de Vlaamse universiteiten. Mogelijks komen hier nog concrete acties uit voor 2021.



### 3.4. Het MMP1917 heeft een collectiebeleid voor militair-technisch erfgoed uit WO I dat als een standaard wordt beschouwd

*Het museum in Zonnebeke herbergt een heel uitgebreide collectie aan militair-technische objecten die een unieke getuigenis vormen van het oorlogsverleden van de streek en de Slag bij Passendale in het bijzonder. Dit specifieke erfgoed vereist een specifiek collectiebeheer en -beleid. In de voorbije beleidsperiode is ingezet op de uitbouw van expertise en kennis betreffende het beheer van een dergelijke collectie.*

*De opgebouwde ervaring en expertise wordt in de nieuwe beleidsperiode verder bijgewerkt en verfijnd. Tegelijk wordt de beschikbare expertise uitgedragen in functie van ondersteuning van en samenwerking met partners in de regio.*

*Ook de digitalisering van de collectie die in de vorige beleidsperiode is ingezet, wordt afgewerkt. Via Erfgoedinzicht wordt de collectie verder digitaal ontsloten en bekend gemaakt bij het brede publiek.*

*Voor het depot- en collectiebeleid wordt in de opmaak van dit beleidsplan een eigen plan opgesteld voor de periode 2019-2023. Dit plan wordt toegevoegd aan dit beleidsplan.*

#### 3.4.1. Het collectiebeheer en depotbeleid worden verder uitgebouwd

##### *Collectieplan*

Het collectiebeleid van de collectie van het MMP1917 wordt beschreven in het **collectieplan**. In het collectieplan zijn heel wat acties geformuleerd omtrent de collectie van het MMP1917, die uiteraard ook in 2021 verder worden opgenomen. Het gaat hierbij om zaken als collectievorming, constante evaluatie van behouds- en beheersmaatregelen, veiligheidszorg, collectieregistratie en -documentatie en het gebruik van de collectie.

Het MMP1917 beschouwt de collectiedatabank als leidraad voor een degelijk collectiebeleid en als een absolute basisvereiste voor een volwaardig kennis- en beheersinstrument van de museale collectie.

Het MMP1917 zal zich hiervoor **prioritair inzetten op het verder uitwerken van de basisregistratie van de collectie in Adlib**, alsook de verdere digitalisering (volgens de CEST-richtlijnen), het fotograferen en de implementatie van het Cometa-model voor een verdere uitwerking van de deelcollecties. Deze verder uitgediepte registratie is noodzakelijk voor het uitvoeren van een goed waarderingsplan.

Overigens zullen de collectieprocedures volgens Spectrum worden toegepast, net als een volwaardig uitgewerkt acquisitie- en afstotingsbeleid.

##### *Behoud en beheer*

Het behoud en het beheer van een museale collectie is uiteraard een voortdurend gegeven in de collectiewerking. Tijdens de jaarlijkse wintersluiting worden opnieuw een groot deel van de museumobjecten in de vaste opstelling preventief behandeld. Onder meer alle objecten in leder worden **preventief behandeld** tegen uitdrogen, alle vuurwapens en handvuurwapens worden preventief behandeld tegen corrosie. Ook andere objecten in metaal, werden eveneens preventief behandeld.

Er wordt in 2021 werk gemaakt van de opmaak van een **restauratieplan**, zodoende we de restauratie naar gelang de prioriteit en in functie van de voorziene middelen verder kunnen inschalen.

##### *Waarderingstraject*

Met de regionale erfgoedcel CO7 en het Hopmuseum als partner, diende het MMP1917 in 2018 een subsidieaanvraag "Weten te waarderen. Hopcultuur en WO I-erfgoed als praktijkvoorbeelden voor een breder waarderingskader" in als pilootproject voor waarderen van cultureel erfgoed.

Na de waarderingssessies en aan de hand van de *statements of significance* werd duidelijk of er objecten eventueel deel moeten uitmaken van de kerncollectie, welke stukken er in betere omstandigheden moeten bewaard worden en welke objecten eventueel herbestemd moeten worden (cfr. dubbels, slechte staat).



Algemeen zal het waarderingstraject eveneens een blijvend effect hebben op het verdere verzamelbeleid en collectieprofiel. De resultaten van het waarderingstraject en de **waarderingsmethodiek** zullen in de toekomst gebruikt worden om het collectieplan up to date te houden en om het samen met het collectieprofiel aan te scherpen. Ook zal het waarderingstraject door het MMP1917 in de toekomst aangewend worden om een volwaardige referentiecollectie munitie en munitieonderdelen te realiseren, waarbij diverse typologieën van munitie en/of munitieonderdelen door onderzoekers, studenten, enz. kunnen geraadpleegd worden.

De uitgewerkte waarderingscriteria zullen een blijvende handleiding vormen voor toekomstige acties. Waarderen is een constant gegeven. Zo zullen de opgestelde waarderingscriteria binnen het afgelopen waarderingstraject bij een nieuwe verwerving (cfr. schenking) afgetoetst worden en kan er zo besloten worden of een welbepaald item al dan niet tot het verzameldomein van het museum behoort.

#### *Regionaal Erfgoeddepot De Potyze*

Aansluitend op het waarderingstraject (en onrechtstreeks ook op het afstotingsbeleid), zullen we in 2021 bekijken om bepaalde museumobjecten in het **Regionaal Erfgoeddepot De Potyze** te bewaren. Na het waarderingstraject zullen de te behouden collectiestukken die omwille van hun omvang en/of gewicht niet in het eigen museumdepot bewaard kunnen worden, ondergebracht worden in het Regionaal Erfgoeddepot De Potyze. Daar zijn de bewaaromstandigheden naar temperatuur, luchtvochtigheid en klimaat optimaal naar bewaring toe en er is ook alarmbeveiliging en beperkte toegang, wat niet het geval was in het gehuurde buitendepot. Hiervoor zal het MMP1917 een concrete samenwerking en overeenkomst aangaan met het Regionaal Erfgoeddepot De Potyze volgens de opnamevoorwaarden en de voorwaarden voor bewaarneming.

#### *Inhaalbeweging digitalisering collectie*

Cfr. supra.

### 3.4.2. Het MMP1917 draagt haar expertise inzake collectiebeheer uit in de regio

#### *Inzetten van expertise in regio*

Tijdens de geregelde overlegmomenten met het In Flanders Fields Museum, leper werden de collectieplannen van beide instellingen “uitgewisseld”. Bedoeling is dat beide collectieplannen alsook het **verwervingsbeleid meer op elkaar afgestemd** worden, dit zal gebeuren tijdens onderling overleg met de collectieverantwoordelijken van beide musea, uiteraard in samenspraak met beide museumbesturen.

Daarnaast zetelt de collectieverantwoordelijke ook in de stuurgroep cultureel erfgoed CO7 en in de klankbordgroep Erfgoedinzicht. De projectmedewerker digitale collectieregistratie neemt deel aan de collegagroep digitalisatie, om zo de ontwikkelingen op dit terrein verder mee te volgen.

#### *Verwervings- en afstotingsbeleid*

Het verwervingsbeleid hangt uiteraard nauw samen met het collectieprofiel zoals beschreven in het collectieplan. Het verwervingsbeleid kan zoals eerder genoemd afgestemd worden op dat van onder andere het In Flanders Fields Museum.

Zowel het verwervings- als afstotingsbeleid kan nog beter uitgewerkt worden en in het collectie- en museumbeleid geïmplementeerd worden en dit volgens de Spectrum-richtlijnen “Verwerving” en “Afstoting”. Het afstotingsbeleid (en/of herbestemmingsbeleid) zal in 2019 al een eerste aanzet krijgen door het lopende waarderingstraject.

In 2021 zetten we de samenwerking met Kris Michiels, privéverzamelaar verder. Gezien Kris Michiels over veel unieke en waardevolle stukken beschikt, die ofwel niet meer te vinden zijn ofwel waarvoor het aankoopbudget de aankoopwaarde overstijgt, lijkt het voor het MMP1917 opportuun om steeds meer met permanente bruiklenen te

werken voor de vaste museale opstelling. Zo trekt het MMP1917 misschien andere verzamelaars aan en kunnen we eventueel schenkingen genereren. Dergelijke samenwerking impliceert ook een **grote collectiemobiliteit** en meer mogelijkheden om de permanente opstelling regelmatig te wijzigen om zo herhaalbezoek te stimuleren.

### 3.5. Het MMP1917 ondersteunt de ontwikkeling van een breed pakket aan doelgroepgerichte herinneringseducatie

*In het verleden is duidelijk gebleken dat een sterk ankerpunt voor het succes van het museum in Zonnebeke het aanbod aan **ervaringsgerichte herinneringseducatie** is. Deze aanpak zal in de toekomst nog verder uitgebouwd en verbreed worden.*

*De producten voor herinneringseducatie die het museum in eigen beheer ontwikkelt en aanbiedt zullen in de toekomst verder worden geüpdatet. Bovendien zal er actief ingezet worden op de ontwikkeling van nieuwe tools die doelgroepgericht de bestaande niches moeten invullen. Daarbij zal men ook de locatievastheid van het product verlaten. Er zal actief ingezet worden op modules en producten die op verplaatsing kunnen worden gebruikt, zoals in de eigen klasomgeving of op de eigen gemeente of school.*

*Gelijktijdig zet het museum zich ook in als ondersteunende partner voor de regionale trekkers op het vlak van herinneringseducatie. Zo zal het museum verder nauw samenwerken met het netwerk "Oorlog en Vrede in de Westhoek" om op streekniveau ook educatieve pakketten te ontwikkelen en aan te bieden. Waar mogelijk neemt het museum ook een actieve rol op in overlegfora rond deze educatieve werking.*

#### 3.5.1. De eigen educatieve werking wordt verder uitgebouwd

##### Educatieve pakketten en modules

In 2020 hebben we met het MMP1917, in samenspraak met onze educatieve werkgroep, het bestaande educatieve aanbod in kaart gebracht en herwerkt. Het wordt in 2021 een absolute prioriteit om ons **bestaand aanbod educatie en workshops verder uit te breiden**.

De ontwikkeling van het landhuis als educatieve ruimte biedt uiteraard heel wat mogelijkheden voor de verdere uitbouw en exploitatie van onze educatieve pakketten en workshops. Op die manier kunnen we immers tot 50 personen (buscapaciteit) verwelkomen en begeleiden in één keer.

Uit de educatieve werkgroep, dat tot doel heeft om de evaluatie van het huidige educatieve aanbod en de ontwikkeling van een breed pakket aan doelgroepgerichte herinneringseducatie te ondersteunen en te adviseren, kwam de opmerking dat we modulair en flexibel moeten kunnen omgaan met onze doelgroepen. **Modulariteit en flexibiliteit** worden dan ook twee zeer belangrijke uitgangspunten voor de verdere ontwikkeling van ons aanbod. We bieden scholen en groepen suggestieve programma's aan, maar laten hen toe om zelf via een brede keuze aan modules en pakketten zelf een programma samen te stellen, toegespitst op de groep. Naast de hierboven vermelde modules, gaat het ook om mogelijkheden op toeristisch vlak (kerktoren, oude kaasmakerij, wandel- en fietslussen, parkwandeling, bezoek Tyne Cot Cemetery,...)

##### Mission Polygon Wood

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 lanceert in februari 2021 'Mission Polygon Wood'. Dit project combineert **persoonlijke verhalen van gesneuvelden met doe-opdrachten** in het Polygoonbos. Hierbij wordt de koppeling gemaakt naar de basisprincipes van herinneringseducatie: kennis en inzicht, empathie en betrokkenheid, reflectie en actie.

Dit project focust op de brede derde graad van het secundair onderwijs, wat inhoudt dat het zowel voor klassen van het ASO, TSO en BSO kan worden geboekt (BSO: uitsluitend derde graad). De keuze tussen een Engels- of Nederlandstalige versie maakt het mogelijk om, op maat van de leerlingen, zelf de moeilijkheidsgraad te bepalen.

Na een korte inleiding op de geschiedenis van het Polygoonbos worden leerlingen in *subsections* ingedeeld, groepjes van 3 tot 5 met een Britse, Australische of Nieuw-Zeelandse identiteit. Op het terrein is het de bedoeling dat de groep via vier locaties de overzijde van het Polygoonbos bereikt. Een kant-en-klare routebeschrijving hebben ze evenwel niet.

Op de stopplaatsen moet elke *subsection* opdrachten uitvoeren waarvan de juiste antwoorden verwijzen naar codes. Deze codes worden doorgegeven aan een *subsection* met Maori-identiteiten. Wanneer de Maori's alle codes hebben ontvangen, kunnen zij de juiste looprichting bepalen. Zij leiden de groep met behulp van een kompas zelfstandig van stopplaats naar stopplaats, dwars door het bos.

Om de opdrachten uit te voeren, krijgt elke *subsection* een tas met objecten: een *field service pocket book* met duiding, authentiek ogende *operation orders* met opdrachten, kopieën van originele historische documenten, een kompas en verrekijker en semafoorvlaggen of morsepancarten. Elke leerling gebruikt tijdens de opdrachten ook de identiteitskaart van een gesneuvelde. Pas op Buttes New British Cemetery aangekomen leert men dat 'hun' soldaat er ligt begraven of wordt herdacht.

### Bronnenworkshop Passchendaele Archives

Het Memorial Museum Passchendaele 1917 bouwt in deze workshop verder op het project 'Passchendaele Archives'. Met dit project proberen we de vele namen op de begraafplaatsen en monumenten een verhaal en een gezicht te geven.

Om een bezoek aan CWGC Tyne Cot Cemetery tastbaar te maken voor de leerlingen, verrichten ze in de educatieve ruimte van het MMP1917 aan de hand van een foto, naam en sterfdatum hun eigen bronnenonderzoek. Ze proberen de **'fatale dag' van een gesneuvelde te reconstrueren** en in kaart te brengen. Na de workshop kunnen leerlingen op CWGC Tyne Cot Cemetery 'hun' militair, een persoon achter de eindeloze rijen namen, terugvinden op de begraafplaats.

Deze workshop wordt in 2021 in het Engels aangeboden en zal ook mogelijk worden gemaakt voor volwassen groepen (trade-markt).

### Platoon Experience

Uit de evaluatie van de Platoon Experience bleken enkele pijnpunten naar voren te komen: zo is er een gebrek aan koppeling met de **principes rond herinneringseducatie en de leerplandoelstellingen** voor de Vlaamse scholen, anderzijds dienen we na te denken om de huidige opdrachten te gaan herbekijken in functie van het niet langer gebruik van de wapens binnen dit project.

### Op stap met Lisa, Louis en Maurice

In het Memorial Museum Passchendaele 1917 kunnen kinderen samen met Lisa, haar neefje Louis en hun vriendje, het ratje Maurice, zelfstandig op stap. Lisa en Louis bezoeken hun opa, die in het kasteel van Zonnebeke allerlei spullen uit WO I verzamelt. Maurice, die in het kasteel woont, neemt de leerlingen met behulp van een plooikaart op sleeptouw door het museum. Onderweg voeren ze allerlei leuke opdrachten uit. Specifiek voor leerkrachten van het **lager onderwijs** is dit educatief pakket ontwikkeld. De doelgroep is lager onderwijs, leerjaar 4-6.

### Soldaat in de klas

Tijdens 'soldaat in de klas' gaat de verteller, gekleed als Britse soldaat, dieper in op het leven aan het front. Hij heeft het over de betekenis van zijn uitrusting terwijl ook zijn persoonlijk verhaal wordt gedeeld met de leerlingen: het leven met zijn kameraden, eten en drinken, ontspanning... Daarbij wordt ook de link gelegd naar vandaag. Strikt militaire terminologie of strategische aspecten komen niet aan bod. De workshop kan zowel doorgaan in de scholen zelf als in het MMP1917.

### Educatieve begeleiders

Door het diverse aanbod aan educatieve programma's en workshops is de nood hoog om educatieve begeleiders op te leiden die de verschillende workshops kunnen begeleiden. De cursus is voorzien in voorjaar 2021. De educatieve begeleider neemt, in samenwerking met de publiekswerker van het MMP1917, scholieren en kinderen mee op ervaringsgerichte en educatieve workshops. De begeleider begeleidt schoolgroepen tijdens de workshop, geeft uitleg en

feedback en prikkelt de scholieren met verhalen en objecten uit het museum. De **educatieve begeleider vertaalt zijn kennis en expertise** op vlak van de Eerste Wereldoorlog naar het niveau van de scholieren.

#### *Juniorgidsen*

Elke eerste zondag van de maand kunnen bezoekers het museum bezoeken met een juniorgids. Deze **jongeren tussen 10 en 18 jaar** laten hun groep op een kindvriendelijke manier ons museum ontdekken. Het verhaal van de Slag bij Passendale en de Eerste Wereldoorlog voor jongeren, door jongeren. Hun opleiding zorgt ervoor dat de juniorgidsen ook de volwassenen weten te boeien met interessante feiten en weetjes. In 2021 voorzien we een nieuwe opleiding.

#### *Contactdagen*

Belangrijk bij de ontwikkeling van een nieuw aanbod is om voldoende tijd te voorzien voor **de promotie en verkoop naar de doelgroepen** en voldoende tijd in te lassen om te gaan testdraaien. De contacten van de dienst onthaal en reservaties met bestaande klanten en touroperators zijn hier cruciaal in. Vandaar wordt er in de komende jaren ingezet om actief ons aanbod te gaan uitdragen naar onze doelgroepen. Dit kan via directe communicatie, maar aanwezigheid op beurzen en de organisatie van lerarendagen zijn hier even belangrijk in. Vandaar dat we in 2021, parallel met de productontwikkeling, voldoende aandacht zullen aan besteden.

In het najaar zullen verschillende scholen gratis uitgenodigd te worden om met hun klasgroep de nieuwe producten test te draaien. Hun feedback zal belangrijk zijn in de definitieve productontwikkeling. Daarnaast voorzien we in de Krokusvakantie een lerarendag, specifiek gericht op leraars lager onderwijs, n.a.v. het lanceren van een nieuw kindvriendelijk parcours in het museum dat ook door lagere scholen kan worden benut

#### *Digitale educatieve inleidingsmodule*

Actie voorzien in 2022.

### 3.5.2. Het MMP1917 ondersteunt en faciliteert regionale initiatieven rond herinneringseducatie

#### *Overlegfora*

Het MMP1917 neemt in 2021 verder deel aan de overlegfora herinneringseducatie, zoals het netwerk Oorlog & Vrede van de provincie West-Vlaanderen dat een doorstart voorziet.

#### *Samenwerking*

Er wordt in 2021 actief ingezet op deelname aan regionale innovatieve educatieve projecten rond herinneringseducatie. I.s.m. de provincie West-Vlaanderen wordt verder ingezet op de uitbouw van educatieve inleidingen in kader van project Feniks 2020.

# BIJLAGE

## Financiële risico's

Het inschatten van een bezoekersaantal voor het komende jaar is zeer belangrijk in functie van de opmaak van het budget, daar de inkomsten uit tickets meteen ook het grootste deel van onze inkomsten uitmaken.

Op dit moment zijn er echter grote onzekerheden die een goede inschatting bemoeilijken. Anderzijds is deze inschatting noodzakelijk om tot een evenwichtig budget voor 2021 te kunnen komen.

De huidige corona-crisis, die voor het AGB MMP1917 zware financiële gevolgen heeft op korte en middellange termijn, noopt ons om het afsprakenkader met de Gemeente Zonnebeke te herzien en te evalueren.

Eén van de aandachtspunten die voor 2021 en volgende jaren werd onderhandeld is omtrent de huidige **detacheringsovereenkomst** en de daarbij horende detacheringsvergoeding die tot en met 2020 op €85.000 lag. In 2021 zal de detacheringsovereenkomst worden aangepast en zal er voor de gedetacheerde functies geen vergoeding worden aangerekend.

In het kader van de hierboven aangehaalde onderhandelingen met de Gemeente Zonnebeke is er een **prijssubsidie** voorzien van 1,25€ per bezoeker. Deze extra inkomsten ontstaan omdat het AGB MMP1917 een belangrijke rol speelt in het toeleiden van de toerist binnen het toeristisch aanbod van de Gemeente Zonnebeke. De niet-museale tentoonstellingen in de bezoekerscentra van de Gemeente Zonnebeke (Getekend landschap, Tyne Cot Cemetery) worden opgevolgd en beheerd door het MMP1917. Daarnaast is er personeelsinbreng van het MMP1917 bij het onderzoek en coördinatie van verschillende projecten en evenementen van de Gemeente. Hierbij denken we aan de recreatieve routestructuren, de herdenkingsplechtigheden en de Passchendaele Memorial Gardens. Via deze prijssubsidie kan het AGB deze inzet verder in stand houden.

De huidige financiële context noopt het MMP1917 om het huidige personeelsbehoefteplan te evalueren. Het systeem van tijdelijke werkloosheid door Corona kan nog zeker tot eind maart 2021 ingeroepen worden. Hoewel we deze situatie van kortbij moeten opvolgen, is de kans groot dat dit systeem nog zal moeten worden toegepast in 2021.

## Grondslagen en assumpties

### Inkomsten

Momenteel gaan we uit van de situatie dat het voorjaar van 2021 een zeer trage heropstart zal kennen, maar dat we vanaf de zomervakantie een gestage groei kennen in onze bezoekerscijfers, door de hoop dat de vaccinaties voor een stuk zullen uitgerold worden. We moeten ons wel bewust zijn van het feit dat het groepstoerisme en zeker het internationaal toerisme een langere heropstarttermijn nodig heeft. Nochtans zijn deze twee doelgroepen voor het MMP1917 een belangrijke markt. We gaan er van uit dat deze doelgroepen pas vanaf 2022 een heropleving zullen kennen. Omdat het groepstoerisme pas later op gang kan komen, gaan we ook uit van een grotere Gemiddelde Toegangsprijs in het voorjaar (GTP). Belangrijk hierbij is op te merken dat de gemiddelde toegangsprijs (GTP) immers voor individuele bezoekers hoger ligt dan bij groepsbezoekers. Zo ligt de GTP voor individuele bezoekers op 9€, voor groepsbezoekers ligt de GTP op 5€. We schatten de inkomsten voor toegangsgelden op 342.225€

Rekening houdende met een bezoekersaantal van 45.252 bezoekers en een gemiddelde omzet van 1,8€ per bezoekers, voorzien we een omzet in de shop (verkoppen) van 81.405€.

Daarnaast verwijzen we naar de voorziene **prijssubsidie** van 1,25€ per bezoeker.

Tenslotte is het MMP1917 voor 2021 verzekert van toegekende projectsubsidies (65.000€) door de Vlaamse overheid en een jaarlijkse werkingsubsidie (152.500€)

### [Uitgaven](#)

De huidige financiële context noopt het MMP1917 om het huidige personeelsbehoefteplan te evalueren. Het systeem van tijdelijke werkloosheid door Corona kan nog zeker tot eind maart 2021 ingeroepen worden. Hoewel we deze situatie van kortbij moeten opvolgen, is de kans groot dat dit systeem nog zal moeten worden toegepast in 2021. Door de wijziging van de detacheringsvergoeding naar 0€ zakt de detacheringsvergoeding met 85.000€

Verder zal er nauw toegezien worden op een beheersing van de exploitatie uitgaven in 2021. Er zal bespaard worden op tal van exploitatie uitgaven, zoals reeds in 2020 werd toegepast

### [Verwijzingen naar plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is](#)

Zie bijgevoegd jaarplan 2021

