



**GEMEENTE ZONNEBEKE  
RUP VANDENBROUCKE**

**FEBRUARI 2021**

---

procesnota

plan.id. RUP\_33037\_214\_00023\_00001



**algemeen directeur**  
Geert Sanders

**coördinator**  
**ruimtelijke planning en mobiliteit**  
David Vandecasteele

**ruimtelijk planner(s)**  
Nele Vanderstraeten

datum

febr. 2021

aanpassing | fase

startnota CBS



INHOUD

<b>1</b>	<b>opzet .....</b>	<b>6</b>
<b>2</b>	<b>planningsproces.....</b>	<b>6</b>
2.1	historiek .....	6
2.2	vijf fasen.....	6
2.3	situering in het proces .....	7
2.4	agenda RUP-procedure .....	7
<b>3</b>	<b>betrokken actoren en belanghebbenden .....</b>	<b>8</b>
<b>4</b>	<b>participatie en informatieverstrekking .....</b>	<b>8</b>
4.1	organisatie van de eerste raadpleging over de startnota.....	9
4.1.1	verslag participatiemoment .....	9
4.1.2	wijze waarop wordt omgegaan met de resultaten van de eerste raadpleging....	9



PROCESNOTA

## 1 opzet

De voorliggende procesnota wordt opgemaakt in kader van RUP Vandenbroucke.

De site Vandenbroucke Metalen is deels gelegen te Moorslede en deels te Zonnebeke. Centraal door het plangebied loopt de gemeentegrens.

Het opmaken van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) betreft een gemeentelijke bevoegdheid. Echter gelet op deze situatie kunnen beide RUP'en niet los van elkaar opgemaakt worden. Daarom wordt het proces van beide plannen maximaal op elkaar afgestemd.

In functie van het geïntegreerde planningsproces wordt een procesnota opgesteld die het volledige verloop van het planningsproces beschrijft. Het is een informatief en evolutief document dat in de loop van het planningsproces kan worden aangevuld. De procesnota geeft aan hoe het proces zal verlopen en bevat informatie over:

- het planningsproces
- de betrokken actoren
- de wijze van participatie en informatieverstrekking
- de wijze waarop er met de resultaten van de participatie wordt omgegaan

## 2 planningsproces

### 2.1 historiek

Deze twee RUP'en hebben betrekking op de site van het bedrijf Vandenbroucke Metalen. Het bedrijf is gevestigd te Zonnebeke en wenst hun bedrijfssite uit te breiden. De uitbreiding is gelegen op het grondgebied van Moorslede. Eind 2019 werd voor de uitbreiding op korte en lange termijn een positief planologisch attest afgeleverd door beide besturen. Beide besturen zijn hierdoor verplicht een RUP-procedure op te starten. Het planologisch attest wenst een verantwoorde ruimtelijke oplossing te bieden voor de uitbreidingswens van het bedrijf, een interne reorganisatie van de bedrijfsactiviteiten en de circulatie op het terrein.

### 2.2 vijf fasen

De procesaanpak is gebaseerd op de procedure zoals die in het decreet werd uitgetekend. Het geïntegreerde planningsproces bestaat uit vijf fasen, waarbij het resultaat telkens geconsolideerd wordt in een van de volgende documenten:

- **1. startnota**
- **2. scopingnota**
- **3. voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan**
- **4. ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan (voorlopige vaststelling)**
- **5. definitieve ruimtelijk uitvoeringsplan**

### 2.3 situering in het proces



### 2.4 agenda RUP-procedure

#### ■ startnota

- periode van eerste raadpleging startnota (60 dagen): vanaf 22 maart t.e.m. 21 mei 2021
- datum, uur en plaats van eerste participatiemoment: donderdag 1 april 2021 om 19.30uur (online, inschrijving is verplicht).

### 3 betrokken actoren en belanghebbenden

Met het oog op een kwalitatief planningsproces worden verschillende actoren en belanghebbenden betrokken.

Volgende oplijsting geeft de betrokken actoren weer:

- opdrachtgever opmaak RUP
  - College van burgemeester en schepenen
- planteam
  - Coördinator dienst Omgeving: Patrick Blancke
  - ruimtelijk planner WVI: Nele Vanderstraeten
  - Schepen van ruimtelijke ordening gemeente: Ingrid Vandepitte
- adviesinstanties
  - het departement omgeving van de Vlaamse Overheid
  - de deputatie van West-Vlaanderen
  - de adviesinstanties zoals vermeld in Bijlage 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen, in dit geval:
    - de bevoegde commissie voor ruimtelijke ordening;
    - Departement Landbouw en Visserij
    - Agentschap Innoveren en Ondernemen
    - Departement Mobiliteit en Openbare Werken
    - Vlaamse Milieumaatschappij
    - Dienst Waterlopen, provincie West-Vlaanderen
    - Vlaams Energie-en Klimaatagentschap
- burgers en particulieren

Wanneer tijdens de loop van het proces bijkomende partners worden gedetecteerd, dan krijgen deze alsnog een plaats in de processtructuur zoals opgenomen in de onderstaande paragrafen. Het voorliggende document is

een evolutief document dat tijdens de loop van het planproces kan worden geëvalueerd en bijgestuurd.

### 4 participatie en informatieverstrekking

In kader van de opmaak van het RUP worden minimaal volgende inspraak- en raadpleegmomenten voorzien:

- een eerste raadpleging van alle betrokken actoren over **de startnota** (inclusief screening plan-MER)
- een adviesverlening van de betrokken overheidsinstanties over **het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan** en plenaire vergadering
- een openbaar onderzoek voor alle betrokken actoren over **het ontwerp** van ruimtelijk uitvoeringsplan



#### 4.1 organisatie van de eerste raadpleging over de startnota

wijze van aankondiging	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aanplakking</li> <li>• een bericht in het Belgisch Staatsblad</li> <li>• een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de gemeente worden verspreid</li> <li>• een bericht op de website van de gemeente</li> </ul>
plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• website van de gemeente</li> <li>• ter inzage: loket van de dienst omgeving gemeentehuis Zonnebeke, Langemarkstraat 8 te 8980 Zonnebeke (op afspraak).</li> </ul>
periode van eerste raadpleging	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 22 maart t.e.m. 21 mei 2021</li> </ul>
plaats, datum en uur van het participatiemoment	donderdag 1 april 2021 om 19.30u (online)
hoe kunt u reageren?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per brief gericht aan het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Zonnebeke, Langemarkstraat 8 te 8980 Zonnebeke</li> <li>• afgeven op het gemeentehuis tegen ontvangstbewijs aan loket van de dienst omgeving gemeentehuis Zonnebeke, Langemarkstraat 8 te 8980 Zonnebeke (op afspraak)</li> <li>• per mail: <a href="mailto:ruimtelijke.ordening@zonnebeke.be">ruimtelijke.ordening@zonnebeke.be</a></li> </ul>
vorm van het participatiemoment	<p>Het participatiemoment zal georganiseerd worden in de vorm van een online infomoment.</p> <p>Inschrijving is verplicht, dit is mogelijk t.e.m. 26 maart 2021. Inschrijven voor het participatiemoment kan via mail naar <a href="mailto:ruimtelijke.ordening@zonnebeke.be">ruimtelijke.ordening@zonnebeke.be</a></p>

#### 4.1.1 verslag participatiemoment

Het verslag van het participatiemoment wordt opgenomen op de website van de gemeente.

#### 4.1.2 wijze waarop wordt omgegaan met de resultaten van de eerste raadpleging

De resultaten van het participatiemoment, de ontvangen reacties van alle betrokkenen én de schriftelijke adviezen van de overheidsinstanties tijdens de adviesperiode van de eerste raadpleging worden in de scopingnota verwerkt.

Op deze wijze wordt aangegeven hoe omgegaan wordt met suggesties om het plan te verbeteren of worden aandachtspunten in functie van de effectenonderzoeken beschreven.

De scopingnota is samen met de procesnota de leidraad voor het verdere verloop van het geïntegreerde planningsproces dat leidt tot de opmaak van het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan.

De scopingnota, zoals de procesnota kan steeds gewijzigd worden, deze zijn openbaar raadpleegbaar.